

Studieplan 2022/2023

Årsstudium i lederutdanning innen helse- og omsorgstjenesten

Studiepoeng: 60

Studiets nivå og organisering

Studiet er et årsstudium på bachelornivå med omfang på 60 studiepoeng, og tilbys som deltidsstudium over 4 år.

Studiet gjennomføres som oppdragsstudium. Emnene kan tas uavhengig av hverandre og/eller enkeltvis, men det anbefales at progresjonen fra 1 til 8 følges der hvor ikke lokale forhold gjør at oppdragsgiver ønsker en annen progresjon. Hvert emne gjennomføres med to fellessamlinger over to dager.

Bakgrunn for studiet

Høgskolen i Hedmark har tidligere, sammen med Ressurscenter for omstilling i kommunene (RO) og Fagakademiet, utviklet et halvårsstudium på 4 emner á 7,5 studiepoeng som leveranse til Helsedirektoratet som en del av Kompetanseløftet 2015. Kompetanseløftet 2015 var en del av Omsorgsplan 2015 og med det overordnede målet om å skaffe tilstrekkelig personell og nødvendig fagkompetanse til den kommunale helse- og omsorgstjenesten.

En del av kompetanseløftet 2015 handlet om å møte kommunenes behov for styrket fokus på ledere som har kompetanse til å lede komplekse organisasjoner med myndiggjorte medarbeidere.

Etter at oppdraget fra Helsedirektoratet ble avsluttet, har samarbeidspartene videreutviklet det halvårige studiet til et årsstudium, som foruten de opprinnelige 4 emnene inneholder 4 nyutviklede emner, slik at studiet nå består av 8 emner á 7,5

studiepoeng.

Studiet består av emner innen organisasjonsteori, utvikling av egne lederferdigheter, juss og samhandling. Emnene er bygd opp med løpende refleksjon over egen lederpraksis satt inn i en teoretisk sammenheng. Utdanningen gir relevant kunnskap om hvordan virksomheter i offentlig sektor, og spesielt i helse- og omsorgstjenestene, fungerer, hvordan ansatte i tjenestene samhandler med brukere og eksterne tjenester, samt hva som er effektiv ledelse innen sektoren.

Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon skal ha følgende totale læringsutbytte definert i kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse:

Kunnskap

Kandidaten

- har kunnskap om ledelsesteori og lederrollen i ulike kontekster og hvordan dette påvirker og utvikler egen lederpraksis
- har kunnskap om rammeverket for de grunnleggende prinsippene for kommunal økonomi, økonomisk planlegging og budsjettering, økonomistyring og regnskap
- har kunnskap om de mest sentrale lovene innenfor helse- og omsorgstjenesten
- har kunnskap knyttet til lederkommunikasjon, krise- og konflikthåndtering
- har teoretiske og praktiske kunnskaper i å planlegge, gjennomføre og evaluere utviklings- og innovasjonsprosjekter i helse- og omsorgstjenesten
- har kunnskap om kvalitetsbegrepet i offentlig tjenesteyting generelt og i helse- og omsorgstjenesten spesielt

Ferdigheter

Kandidaten

- kan videreutvikle eget lederskap og egne lederferdigheter ved bruk av refleksjon
- kan ivareta økonomisk planlegging, styring og kvalitetsutvikling som en integrert og sentral funksjon ved lederrollen

- kan reflektere over egen utøvelse av ledelse i ulike kontekster
- kan samhandle både internt og med eksterne samhandlingspartnere
- har ferdigheter i forhandlinger, konflikthåndtering og samarbeid
- kan organisere prosjekter på en slik måte at man fremmer innovasjon

Generell kompetanse:

Kandidaten

- har kjennskap til hvordan man legger til rette for kreativitet, nytenkning og innovasjon i organisasjoner
- kan fatte beslutninger som gjelder rettigheter til brukere av kommunens helse- og omsorgstjenester nedfelt i forvaltningslov og særlovgivningen
- forstår konsekvenser av eget og andres verdigrunnlag i ulike kontekster
- kan fatte beslutninger som gjelder rettigheter til brukere av kommunens helse- og omsorgstjenester nedfelt i forvaltningslov og særlovgivningen

Målgruppe

Målgruppen er nåværende og potensielle ledere for virksomheter innen pleie- og omsorgssektoren.

Relevans for arbeidsliv og videre studier

Studenten vil tilegne seg nødvendig kompetanse til å kunne utøve ledelse i komplekse organisasjoner med store krav til tverrfaglig samarbeid, samspill mellom eget arbeidssted i kommunen og spesialisthelsetjenesten. Dernest vil kandidatene tilegne seg kompetanse som bidrar til å sikre rekruttering, godt arbeidsmiljø og rett ressursutnyttelse i virksomheten.

Utdanningen gir kompetanse til å arbeide med sentrale utfordringer innenfor ledelse i helse- og omsorgstjenesten. Studiet øker kandidatens forutsetninger for å delta i kvalitetsutvikling på eget arbeidssted. Sammen med annen relevant utdanning og

praksis, kvalifiserer studiet for lederstillinger og stillinger innenfor ulike deler av helse- og omsorgstjenestene i norske kommuner. Studiet kan, etter nærmere regler, inngå i frie bachelorgrader fra Høgskolen i Hedmark.

I de tilfeller der studiet inngår i en bachelorgrad, vil det etter nærmere regler, kunne inngå som del av opptaksgrunnlaget for videre studier på mastergradsnivå ved høyskoler og universiteter, inkludert Master i offentlig ledelse og styring (MPA) ved Høgskolen i Innlandet.

Opptakskrav og rangering

Generell studiekompetanse eller realkompetanse på tilsvarende nivå.

Arbeids- og undervisningsformer

Studiet gjennomføres som et oppdragsstudium i kommunene, enten i enkeltkommuner eller i kommuner som velger å samarbeide om gjennomføringen av studiet. Emnene kan tas uavhengig av hverandre og/eller enkeltvis, men det anbefales at progresjonen fra 1 til 8 følges der hvor ikke lokale forhold gjør at oppdragsgiver ønsker en annen progresjon. Hvert emne gjennomføres med to fellessamlinger over to dager med en obligatorisk gruppeoppgave som skal besvares og innleveres på Fronter før oppmøte på andre samling.

Studiet er samlingsbasert og vil foregå på dagtid med en varighet av 7 timer per dag. Det knyttes en kursleder til hvert emne, i tillegg til foreleser. Kursleder spiller også en viktig rolle mht til å bygge en bro mellom teori og praksis i studiet. Studentene deles inn i basisgrupper som skal samarbeide mellom samlingene. Disse følges opp av kursleder.

Undervisningen vil være en veksling mellom forelesinger, individuelt arbeid og arbeid i grupper. Studiet vil være nært tilknyttet til studentenes praksis. Studiets oppgaver og refleksjoner vil ta utgangspunkt i studentenes egne erfaringer som ledere. Studentene vil gjennom gruppediskusjoner, arbeid med case og muntlige framlegg dele kunnskap og lære av hverandre, samt trene på lederkommunikasjon, dialog og formidling. Som en del av læringsprosessen er det i hvert emne en obligatoriske oppgave som skal løses mellom samlingene. Det variere mellom individuelle oppgaver og oppgaver som skal løses i basisgruppene.

Praksis

Det er ikke lagt opp til praksis i studiet.

Vurderingsformer

Det benyttes hjemmeeksamen både individuelt og i gruppe på 3 -5 personer. Vurderingsformene for det enkelte emnet fremgår av emnebeskrivelsene.

Forskningsbasert undervisning

Studiet er tilknyttet et fagmiljø med forskere, og undervisningen bygger på forskningsbasert kunnskap.

Det å arbeide kunnskapsbasert vil være tema gjennom studiet.

Internasjonalisering

Student- og lærerutveksling med utenlandske læreinstitusjoner er ikke relevant for dette studiet.

Studiets oppbygging og innhold

Studiet har en praktisk fagprofil som innebærer en veksling mellom teoretiske og praktiske emner. Emnene skal gjøre kandidatene i stand til å være utviklingsorienterte, arbeide kunnskapsbasert, kunne samhandle og koordinere, samt arbeide systematisk med ledelse i kommunal helse- og omsorgstjenesten.

Et sentralt element i studiet er transformasjonen teori – praksis. Dette oppnås først og fremst gjennom oppbygging av refleksjonskompetanse som et sentralt element i emnene.

Studiet er organisert i åtte emner, hvert på 7,5 studiepoeng. Emnene kan tas uavhengig av hverandre og/eller enkeltvis, men det anbefales en progresjonen fra 1 til 8 hvor emnene tas i følgende rekkefølge:

1. *Ledelse av myndiggjorte medarbeidere og utvikling av personlige lederferdigheter*
2. *Strategisk kompetanseplanlegging, -ledelse og – utvikling*
3. *Virksomhetens økonomistyring*
4. *Samhandling, kommunikasjon og forhandlings kompetanse*

5. *Juss for ledere i helse- og omsorgstjenesten*
6. *Ledelse av innovasjon og velferdsteknologi i helse- og omsorgstjenesten*
7. *Kvalitetsledelse i helse- og omsorgssektoren*
8. *Håndtering av kriser og konflikter i et ledelsesperspektiv i helse- og omsorgssektoren*

Oppdragsgiver bestemmer fritt når studiet skal starte og i hvilken rekkefølge emnene skal tas.

Godkjenning

16.06.2016

Kull

2022

Emner

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester								
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	S7(H)	S8(V)	
8SHL175	<u>Ledelse av myndiggjorte medarbeidere og utvikling av personlige lederferdigheter</u>	7,5	O	7,5								
8SHL275	<u>Strategisk kompetanseplanlegging, -styring og -utvikling</u>	7,5	O		7,5							
8SHL375	<u>Virksomhetens økonomistyring</u>	7,5	O			7,5						
8SHL475	<u>Samhandling, kommunikasjon og forhandlingskompetanse</u>	7,5	O				7,5					
8SHL575	<u>Juss for ledere i helse- og omsorgstjenesten</u>	7,5	O					7,5				
8SHL675	<u>Innovasjonsledelse i helse- og omsorgstjenesten</u>	7,5	O						7,5			
8SHL775	<u>Kvalitetsledelse i helse- og omsorgstjenesten</u>	7,5	O							7,5		
8SHL875	<u>Håndtering av konflikter og kriser i et ledelsesperspektiv for helse- og omsorgstjenesten</u>	7,5	O									7,5
Sum:				7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emneoversikt

8SHL175 Ledelse av myndiggjorte medarbeidere og utvikling av personlige lederferdigheter

Emnekode: 8SHL175

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav

Læringsutbytte

Ved bestått emne har kandidaten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskaper

Kandidaten:

- har kunnskap om hva som kjenner tegner myndiggjorte medarbeidere og et godt medarbeiderskap
- har kunnskap om relasjonell, myndiggjørende og tillitsbasert ledelse

- har kunnskap om selvledelse
- har kjennskap til løsningsfokustert tilnærming (LØFT) og hvordan dette kan benyttes i ledelse
- har forståelse for medarbeideres utviklings- og kompetansenivå for å utøve situasjonsbestemt ledelse

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan reflektere over egen ledelsespraksis og å se denne i sammenheng med andres væremåte og praksis
- kan utvikle eget lederskap og egne lederferdigheter ved bruk av refleksjon og selvledelse
- kan bruke metoder og verktøy fra emnet som fremmer myndiggjøring og selvledelse hos medarbeidere
- kan kommunisere med - og veilede/coache medarbeidere på et profesjonelt nivå

Generell kompetanse

Kandidaten:

- har styrket sin bevissthet om egen atferd og væremåte i lederrollen
- er bevisst egne verdier som grunnlag for utøvelse av ledelse
- forstår konsekvenser av eget og andres verdigrunnlag

Innhold

Ledelse av myndiggjorte medarbeidere

- Relasjonell, myndiggjørende og tillitsbasert ledelse
- Situasjonsbestemt ledelse
- Coachende kommunikasjon
- Selvledelse utøvd av medarbeidere
- Makt og tillit
- Kjennetegn ved den myndiggjorte medarbeider

Utvikling av personlige lederferdigheter

- Selvinnsikt
- Egen lederrolle, -funksjon og -atferd
- Egen selvledelse
- Egen myndiggjøring

- Handlingskompetanse, refleksjonskompetanse, forskning i egen praksis
- Utvikling av plan for egen lederutvikling

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet består av to samlinger over to dager. I tillegg til forelesninger vil det på samlingene vektlegges trening på metoder, refleksjon, dialoger, erfaringsutveksling og gruppearbeid.

Mellom samlingene skal studentene jobbe med hjemmeoppgave i basisgruppe (se obligatoriske krav).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Innlevering av hjemmeoppgave

Eksamen

Individuell oppgave over 10 virkedager etter siste samling. Vurderes til bestått/ikke bestått.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

8SHL275 Strategisk kompetanseplanlegging, -styring og -utvikling

Emnekode: 8SHL275

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav

Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon har følgende læringsutbytte i emnet:

Kunnskap

Kandidaten:

- har kunnskap om grunnleggende teoridannelse, prinsipper og arbeidsformer innen strategisk kompetanseplanlegging, -styring og -utvikling av menneskelige ressurser i helse og omsorgssektoren.
- har kunnskap om teori og ferdigheter i rekrutteringsmetoder, hvordan man skal beholde og utvikle kompetansen til å bli strategiske ressurser i offentlig forvaltning og tverrfaglig samarbeid
- har kjennskap til teorier, arbeidsformer, ulike rekrutteringsmetoder, ulike belønningssystem, forhandlinger, kompetansebygging og tverrfaglig læring i team.
- har kjennskap til utvikling og bruk av karriereplaner til personalutvikling.

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan utvikle egen handlingskompetanse.
- kan anvende forskjellige rekrutteringsmetoder
- kan planlegge hvordan man skal beholde og utvikle kompetansen til å bli strategiske ressurser i offentlig forvaltning og tverrfaglig samarbeid

Generell kompetanse

Kandidaten:

- forstår konsekvenser av eget og andres verdigrunnlag

Innhold

Strategisk kompetanseplanlegging

- Generell innføring i strategibegrepet relatert til ledelse av menneskelige ressurser (LMR) i en tid hvor det stilles høye krav til tverrfaglig samarbeid
- Generell innføring i kompetansebegrepet
- Personalplanlegging og kompetansekartlegging
- Kompetanseplan

Strategisk kompetansestyring

- Beholde, rekruttere, utvikle og mobilisere
- Ledelse av menneskelige ressurser i tverrfaglige team og grupper
- Begrepsmodeller innen forskningstradisjonen Human resource management (HRM) og tradisjonell personaladministrasjon
- Insentivsystemer, ulike belønningssystemer og arbeidsrettslige forhold

Kompetanseutvikling

- Kompetanseutvikling i komplekse helse- og omsorgstjenester
- Veiledning i tverrfaglig og multietnisk samarbeid
- Karriereutvikling og kompetansetiltak
- Ledelse av tverrfaglige team og lærende organisasjoner

Personalledelse

- Sentrale ledelsesoppgaver som veiledning og teambygging
- Internasjonalisering av organisasjoner og arbeidsoppgaver – konsekvenser for personalledelse

- Etiske dilemmaer knyttet til strategisk personalledelse
- Strukturering, ledelse, personaladministrasjon. Samfunnskrav til personalarbeid, bla. medbestemmelse, kvinneperspektiv og etnisk mangfold.

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet består av to samlinger over to dager. I tillegg til forelesninger vil det på samlingene vektlegges refleksjon, diskusjoner, case, erfaringsutveksling og gruppearbeid. Mellom samlingene skal studentene jobbe med hjemmeoppgave i basisgruppe (se obligatoriske krav).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En arbeidsoppgave mellom første og andre samling i emnet

Eksamen

Individuell hjemmeeksamen (caseoppgave) over 10 virkedager etter siste samling. Vurderes med graderte bokstavkarakterer A-F, der E er laveste ståkarakter

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

8SHL375 Virksomhetens økonomistyring

Emnekode: 8SHL375

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav

Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon har følgende læringsutbytte i emnet:

Kunnskap

Kandidaten:

- har teoretisk innsikt i og forståelse av rammeverket for de grunnleggende prinsippene for kommunal økonomi, økonomisk planlegging og budsjettering, økonomistyring og regnskap
- har oversikt over og innsikt i de mest sentrale prosesser innenfor kommunal økonomiforvaltning
- har kunnskap om resultatvurdering og -oppfølging basert på prinsippene i balansert målstyring.

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan ivareta økonomisk planlegging, styring og kvalitetsutvikling som en integrert og sentralfunksjon ved lederrollen
- kan delta aktivt i den kommunale budsjetterings- og økonomistyringsprosessen.
- behersker prinsippene for detaljbudsjettering, periodisering og regnskapsoppfølging
- kan utarbeide en prognose for årsforbruket med utgangspunkt i regnskapsrapporter og annen tilgjengelig informasjon.
- kan utvikle økonomiske indikatorer egnet som grunnlag for økonomisk styring

Generell kompetanse

Kandidaten:

- har kunnskap og ferdigheter nødvendig for å kunne ha budsjettansvar og utøve dette ansvaret

Innhold

Økonomi

- Økonomistyring som lederfunksjon
- Grunnleggende kommuneøkonomi
- Planlegging og budsjettering
- Resultatindikatorer for økonomistyring
- Detaljbudsjettering og periodisering
- Økonomioppfølging og -rapportering, kontroll og regnskap som informasjonskilde

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet består av to samlinger over to dager. I tillegg til forelesninger vil det på samlingene vektlegges refleksjon, diskusjoner, case, erfaringsutveksling og gruppearbeid. Mellom samlingene skal studentene jobbe med hjemmeoppgave i basisgruppe (se obligatoriske krav).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Et individuelt, obligatorisk arbeidskrav som skal være bestått før eksamen kan

gjennomføres. Den obligatoriske oppgaven deles ut siste dag på samling 1.

Eksamen

Hjemmeeksamen over 10 virkedager etter siste samling, individuelt eller i gruppe med max 3 deltakere. Vurderes med graderte bokstavkarakterer A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

8SHL475 Samhandling, kommunikasjon og forhandlingskompetanse

Emnekode: 8SHL475

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon har følgende læringsutbytte i emnet:

Kunnskap

Kandidaten:

- har kunnskap om intensjonene i samhandlingsreformen slik de grunnleggende er formulert i St. meld. nr. 47 (2008-2009), St.meld. nr. 16 (2010-2011) og nye lover med vekt på gode pasientforløp og nye krav til kommunale helse- og omsorgstjenester
- har innsikt i kravene til god forvaltning
- har kunnskap om rettighetene til pasienter og brukere
- har kunnskap om sentrale teorier innen kommunikasjon og forhandling

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan møte brukerne i dialog om tjenester og vedtak
- kan samhandle både internt og med eksterne samhandlingspartnere
- har ferdigheter i forhandlinger, konflikthåndtering og samarbeid

Generell kompetanse

Kandidaten:

- forstår konsekvenser av eget og andres verdigrunnlag
- kan bidra til nytenking og i endringsarbeid

Innhold

Pasientforløp

- Kommunenes "sørge for" ansvar
- Integreert og sammenhengende behandlingsskjede
- Koordinatorfunksjonen
- Pasientrettigheter og brukermedvirkning

Tverrfaglig samarbeid

- Forebygging og folkehelse
- Helse i plan, involvering av politisk nivå
- Ansvarsfordeling og organisering
- Samarbeid med frivillige og pårørende

Kommunikasjon og forhandling

- Dialog som grunnlag for utvikling
- Saksbehandling og klagehåndtering
- Endring – og utviklingsarbeid
- Teknologiske løsninger

Ekstern samhandling

- Samarbeidsavtaler – forhandling og avtaleutforming
- Likeverdighet mellom samarbeidspartnere
- Samarbeidsrutiner kommune/helseforetak
- Interkommunalt samarbeid

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet består av to samlinger over to dager. I tillegg til forelesninger vil det på samlingene vektlegges refleksjon, diskusjoner, case, erfaringsutveksling og gruppearbeid. Mellom samlingene skal studentene jobbe med hjemmeoppgave i basisgruppe (se obligatoriske krav).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En oppgave i basisgruppa mellom første og andre samling i emnet

Eksamen

Hjemmeeksamen i gruppe med max 5 deltakere som bygger videre på besvarelsen fra oppgaven mellom første og andre samling. Innlevering av oppgaven vil være 10 virkedager etter siste samling. Vurderes til bestått/ikke bestått.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

8SHL575 Juss for ledere i helse- og omsorgstjenesten

Emnekode: 8SHL575

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst / Vår
Høst/vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon har tilegnet seg følgende læringsutbytte i emnet:

Kunnskap

Studenten:

- har teoretisk innsikt i og forståelse av rammeverket for de grunnleggende prinsippene for utøvelsen av den juridiske tilnæringsmåten
- har oversikt over og innsikt i de sentrale lovene innenfor helse- og omsorgstjenesten
- har kunnskap om hvordan loven innvirker på ledelse innenfor helse- og omsorgstjenester og som kan bidra til kontinuerlig kvalitetsutvikling og kvalitetsforbedring
- har kunnskap om betydningen av pasientens rettigheter

Ferdigheter

Studenten:

- kan gjennom lovverket ivareta pasienters rettigheter
- kan dokumentere og arkivere hendelser på en forsvarlig måte
- kan utøve tjenesten på en forsvarlig måte
- kan ivareta brukermedvirkning
- kan stille og analysere praktiske og teoretiske rettsspørsmål på bakgrunn av etablert juridisk metode
- kan finne fram til rettskilder og argumenter som kan tillegges betydning når spørsmål skal løses

Generell kompetanse

Studenten:

- har forståelse for konsekvenser av lovverket i utøvelsen av tjenesten
- har evne til faglig samhandling med andre, til rettspolitisk tenkning og til formidling av faglig innsikt
- har bevissthet på hva det innebærer at pasienter har rettigheter og helsepersonellet har plikter

Innhold

Generell lovgivning og metode

- Lovoversikt for helse og omsorgstjenestene
- Grunnleggende forståelse i bruk av rettskilder
- Forvaltning av tjenesteutøvelse som har sitt grunnlag i lovverket
- Personalledelse og jus

Særskilt lovgivning for helse- og omsorgstjenestene

- Helsepersonelloven
- Helse- og omsorgstjenesteloven
- Pasient- og brukerrettighetsloven
- Andre lover og de mest sentrale forskriftene

Lederes ivaretagelse av pasientens- og brukernes rettigheter

- Rettsregler, rettigheter og plikter
- Forholdet mellom profesjonsetikk og lovverk
- Forvaltningen av rettigheter og ressurser
- Taushetsplikt, opplysningsrett, opplysningsplikt og meldeplikt (forvaltning av utfordringer knyttet til problemstillingene)

Kvalitetskrav i utøvelsen av helse- og omsorgstjenester

- Profesjonsansvar
- Forsvarlighetskravet og verdighetskravet
- Dokumentasjon og journal
- Brukerrettigheter og klagehåndtering (sanksjoner og overprøving)

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet består av to samlinger over to dager. I tillegg til forelesninger vil det på samlingene vektlegges refleksjon, diskusjoner, case, erfaringsutveksling og gruppearbeid. Mellom samlingene skal studentene jobbe med hjemmeoppgave i basisgruppe (se obligatoriske krav).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En oppgave i basisgruppa mellom første og andre samling i emnet.

Eksamen

Hjemmeeksamen individuelt eller i gruppe med 3-5 deltakere over 10 virkedager etter siste samling.

Vurderes med graderte bokstavkarakterer A-F, der E er laveste ståkarakter. Ved gruppeeksamen står alle deltakere i gruppa til ansvar for alt innhold i oppgaven.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

8SHL675 Innovasjonsledelse i helse- og omsorgstjenesten

Emnekode: 8SHL675

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Kandidaten:

- har teoretisk kunnskap om perspektiver på innovasjon
- har kunnskaper om prosessuelt innovasjonsarbeid fra idegenerering til implementering, gevinstrealisering og drift
- har kunnskaper om innovasjonsledelse i kommunal helse og omsorgstjeneste
- har teoretisk kunnskap om samskaping som sosial innovasjon i helse og omsorgstjenesten
- har teoretisk kunnskap om medarbeiderdrevet innovasjon

- har kunnskaper om verdiskapende prosjektleidelse i et innovasjonsperspektiv
- har kunnskaper om perspektiver på velferdsteknologi og etiske utfordringer med velferdsteknologi i kommunal helse- og omsorgstjeneste

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan lede prosesser for samskaping og innvolvering
- kan anvende grunnleggende prinspper for prosjektstyring- og ledelse
- kan tilrettelegge for medarbeiderdrevet innovasjon på arbeidsplassen
- kan reflektere over etiske perspektiver knyttet til velferdsteknologi i kommunal helse og omsorgstjeneste
- kan identifisere kulturelle fremmere og hemmere for innovasjonsarbeid og utvikle egen rollen som innovasjonsleder

Generell kompetanse

Kandidaten:

- kan reflektere over og formidle hva verdiskapende innovasjonsarbeid er i helse og omsorgstjenesten
- kan reflektere over hva innovasjonsledelse er se det i sammenheng med utvikling av egen lederrolle
- er en pådriver for medarbeiderinvolvering og samhandling i innovasjonsarbeid
- forstår grunnleggende prosjektstyring- og ledelse
- kan planlegge for og ta i bruk relevant verktøy for innovasjonsarbeid

Innhold

Innovasjonsarbeid – Organisasjon, kultur og ledelse

- Perspektiver på innovasjon
- Innovasjon i offentlig sektor
- Innovasjonsledelse
- Innovasjonskultur

Verdiskapende prosjektstyring – og ledelse

- Formål med prosjekt
- Deg som prosjektleder
- Hvordan bygge gode prosjektteam
- Sentrale aktører i prosjekt
- Hva inngår i et prosjekt - styringsrammer
- Prosjektgjennomføring – oppfølging og endring

Velferdsteknologi i praksis – perspektiver på teknologi i kommunal og helse og omsorgstjeneste

- Lederes rolle og ansvar for velferdsteknologitjenester
- Etske perspektiver ved innføring av velferdsteknologi
- Velferdsteknologi som tjenesteinnovasjon
- Helhetlig tjenestemodell
- Gevinstrealisering og drift

Samskaping - sosial innovasjon for helse og velferd

- Medarbeiderdrevet innovasjon
- Samhandlingsformer i helse- og omsorgstjenesten
- Barrierer og motstand ved innføring av velferdsteknologi
- Fra visjon til innovasjon – deg som innovasjonsleder

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet består av to samlinger over to dager. På samlingene vektlegges teoretiske og praktiske undervisnings- og arbeidsformer som er kunnskapsbaserte og praksisnære. Denne «prakademiske» tilnærmingen bygges på en kollektiv erfaringslæring. Det vektlegges metodisk bruk av refleksjon, individuelt, gruppevis og i plenum. Oppgaveløsning med praktisk bruk av innovasjonsverktøy i grupper, diskusjoner, case og bruk av dialogisk metode i form av reflekterende team. Bruk av digitale virkemidler i undervisningen vil være supplerende og relevant fagstøttende læringsmateriell.

Mellom samlingene skal studentene jobbe med hjemmeoppgave i basisgruppe (se obligatoriske krav).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En oppgave i basisgruppa mellom første og andre samling i emnet.

Eksamen

Hjemmeeksamen i gruppe med inntil 3 deltakere over 10 virkedager etter siste samling. Vurderes med graderte bokstavkarakterer A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

8SHL775 Kvalitetsledelse i helse- og omsorgstjenesten

Emnekode: 8SHL775

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle.

Læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført emne ha tilegnet seg følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Kandidaten:

- har kunnskap om kvalitetsbegrepet i offentlig tjenesteyting generelt og i helse- og omsorgstjenesten spesielt
- har kunnskap om Den nasjonale strategien for kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten
- har kunnskap om ulike virkemidler og resultatområder
- har kunnskap om internkontrollforskriftene for egen sektor
- har kunnskap om metoder for registrering og måling av objektiv og subjektiv kvalitet

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan implementere og drifte kontinuerlige kvalitetsforbedringsprosesser
- kan gjennomføre risiko- og sårbarhetsanalyser
- kan utvikle relevante og vesentlige indikatorer for kvalitet og metoder for måling av kvalitet
- kan integrere digitale verktøy for registrering og lukking av avvik i egen/egne virksomheter
- kan analysere resultater av kvalitetsmålinger og avviksrapportere
- kan identifisere forbedringsområder
- kan gjennomføre intern evaluering etter prinsippene for total kvalitet Common Assessment Framework (CAF)

Generell kompetanse

Kandidaten:

- har styrket lederkompetansen generelt og forutsetningene for kvalitetsledelse spesielt
- har motivasjon for å videreutvikle kvaliteten i egen/egne virksomhetsområder
- har innsikt og metodekunnskap som utgjør et tilstrekkelig grunnlag for utvikling av «helhetlige kvalitetssystemer»
- har utviklet kompetanse i kontinuerlig kvalitetsforbedring og oppfølging

Innhold

Rammeverket for kvalitet

- Nasjonal strategi for kvalitetsforbedring og pasientsikkerhet
- Rammeverk for kvalitetsutvikling i offentlig sektor Common Assessment Framework (CAF)
- ISO 9001 – Internasjonal kvalitetsstandard for helsesektoren
- Internkontroll i helse- og omsorgstjenesten

Kvalitetsledelse

- Total kvalitetsledelse – virkemiddelkriterier og resultatkriterier
- Risiko- og sårbarhetsanalyser
- Prosjektledelse ved utvikling og implementering av kvalitetssystem

- Metoder for kvalitetsmåling

Prosessforbedring

- Avviksregistrering
- Forebygging av avvik
- Praktiske prosedyrer (PPS)
- Digitale verktøy for avviksregistrering og lukking

Løpende forbedring og oppfølging

- Internkontroll i helse- og omsorgstjenesten
- Medvirkning til kvalitetsforbedring
- Løpende forbedring /Demings sirkel
- Ledelsens gjennomgang/resultatvurdering

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet består av to samlinger over to dager. I tillegg til forelesninger vil det på samlingene vektlegges refleksjon, diskusjoner, case, erfaringsutveksling og gruppearbeid. Mellom samlingene skal studentene jobbe med hjemmeoppgave i basisgruppe (se obligatoriske krav).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En oppgave i basisgruppa mellom første og andre samling i emnet.

Eksamen

Individuell hjemmeeksamen (caseoppgave) over 10 virkedager etter siste samling.

Vurderes med graderte bokstavkarakterer A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

8SHL875 Håndtering av konflikter og kriser i et ledelsesperspektiv for helse- og omsorgstjenesten

Emnekode: 8SHL875

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført emne ha tilegnet seg følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Kandidaten:

- har kunnskap om hvordan konflikter oppstår og utvikler seg i et arbeidsmiljø
- har kunnskap om hvordan man kan unngå at konflikter eskaleres gjennom tidlig intervensjon
- har grunnleggende kunnskap om kjente konfliktteorier knyttet til sosiale konflikter
- har kunnskap om sentrale teorier og begreper i kriseledelse
- har kunnskap om reaksjoner på kriser som rammer individer og grupper og hvordan disse kan håndteres

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan vurdere konflikters alvorlighetsgrad og behov for intervensjon
- kan gi medarbeidere forståelse for daglig konflikthåndtering
- kan gi medarbeidere tilstrekkelig forståelse for kriser og krisehåndtering
- kan anvende kunnskap om psykologiske krisereaksjoner på individ- og gruppenivå

Generell kompetanse

Kandidaten:

- har kjennskap til ulike perspektiver på hvordan kriser kan oppstå i praksis
- har kompetanse til å ivareta mellommenneskelige utfordringer og problemstillinger
- har kunnskap om hvordan håndterer kriser og konflikter

Innhold

Konfliktforståelse

- Hva er en konflikt?
- Konflikter som livsvilkår
- Konflikter som eskalerer
- Kompleksitet, gruppe- og individkonflikter

Konflikthåndtering

- Strategier i konflikthåndtering
- Konfliktspiral, hva forsterker og hva forhindrer eskalering
- Leder som fasilitator, veileder, megler eller "dommer"
- Konfliktløsning ved bruk av utenforstående megler

Kriser og kriseforståelse

- Hva er en krise sett i et ledelsesperspektiv?
- Mennesket i kriser
- Kriser på individ- og gruppenivå

- Kriseberedskap/mentalt forberedt på uforutsette hendelser

Krisehåndtering

- Lederens håndtering av kriser
- Sorg, støtte og sosiale nettverk
- Bearbeidingsamtaler
- Krisekommunikasjon, mediekontakt og mediebruk

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet består av to samlinger over to dager. I tillegg til forelesninger vil det på samlingene vektlegges refleksjon, diskusjoner, case, erfaringsutveksling og gruppearbeid. Mellom samlingene skal studentene jobbe med hjemmeoppgave i basisgruppe (se obligatoriske krav).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En oppgave i basisgruppa mellom første og andre samling i emnet.

Eksamen

Hjemmeeksamen i gruppe med 3-5 deltakere over 10 virkedager etter siste samling. Vurderes med graderte bokstavkarakterer A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap