

# Studieplan 2022/2023

## Bachelor i Sport Management

**Studiepoeng: 180**

### Studiets nivå og organisering

Studiet er en grunnutdanning som består av 180 studiepoeng og er normert til tre år som heltids studium. Fullført studium gir rett til bachelorgrad med tittelen "Bachelor i Sport Management".

Studiet er basert på ukentlig undervisning på studiested Lillehammer, hvor også alle skoleeksamener avlegges.

### Bakgrunn for studiet

Lillehammerregionen er kjent for en rekke idrettsarrangement for både elite og mosjonister, med OL arrangementer (Vinter OL i 1994 og Ungdoms OL i 2016), ulike World Cup arrangementer, Birkebeinerarrangementene m.m. De store arrangementene gir store ringvirkninger i regionen, og betyr mye for regionens kvaliteter, både når det gjelder tilflytting, innbyggertilfredshet, økonomi, omdømme og aktivitet. Næringen vokser både i Norge og internasjonalt, og det er i stadig større grad behov for kompetent arbeidskraft innen sektoren.

### Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon skal ha følgende totale læringsutbytte definert i kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse.

#### Kunnskap

- Kandidaten har kunnskap om generelle teorier og modeller for organisasjon og ledelse, samt ledelse av idrettsrelaterte virksomheter spesielt
- Kandidaten har kunnskap om organisering og ledelse av arrangement, herunder fagområder som kommunikasjon, økonomi, logistikk, sikkerhet og ledelse av

frivillige.

- Kandidaten kjenner til forsknings- og utviklingsarbeid innenfor organisasjon og ledelse, prosjekt- og arrangementsledelse, og har innsikt i hva som gjør et arrangement vellykket for utøvere, for frivillige og for publikum.
- Kandidaten har kunnskap om idrettens og idrettsarrangementers samfunnsmessige betydning.

### Ferdigheter

- Kandidaten kan formidle kunnskap om og bidra med faglige innspill knyttet til ledelse av idrettsrelaterte virksomheter og gjennomføring av arrangement.
- Kandidaten kan delta i faglige og offentlige diskusjoner knyttet til idrettsadministrasjon og idrettsarrangement med kunnskapsbaserte argumenter.
- Kandidaten kan foreta selvstendige og grundige analyser av idrettsrelaterte organisasjoner og arrangementer, samt forberede, gjennomføre og evaluere arrangementer.
- Kandidaten har kjennskap til faglig relevante samfunnsvitenskapelige metoder og analyseverktøy, og kan formulere relevante faglige problemstillinger og gjennomføre ulike typer undersøkelser knyttet til relevante problemstillinger.
- Kandidaten kan finne frem til kunnskapskilder og vurdere hva som er pålitelig informasjon, samt anvende dette i ulike arbeidsoppgaver.

### Generell kompetanse

- Kandidaten kan planlegge og gjennomføre selvstendige oppgaver knyttet til organisering og ledelse av idrettsrelaterte virksomheter og arrangementer.
- Kandidaten kan reflektere kritisk over sentrale tema innenfor fagområdet.
- Kandidaten kan samarbeide om praktiske oppgaver, vurdere og gi tilbakemelding og innspill til forbedringer i prosjekter, organisasjoner og arrangementer.

## Målgruppe

Studiet passer for personer som er interessert i å jobbe med kombinasjonen idrett, organisasjon og ledelse. Studiet gir for eksempel mulighet til å jobbe med:

- Ledelse og organisering av store arrangement
- Jobbe med sponsorprogram og profilering
- Ledelse og utvikling av anlegg og idrettsdestinasjoner

- Ulike stillinger innen virksomheter knyttet til sport og idrett
- Frivillige organisasjoner
- Offentlig sektor: Idrettskonsulenter, anleggsansvarlige, etc

## Relevans for arbeidsliv og videre studier

Bachelorgrad i Sports Management vil kvalifisere for videre studier på mastergradsnivå ved Høgskolen i Innlandet, eller ved andre universiteter og høyskoler i Norge og utlandet.

Studiet gir mulighet til å kvalifisere seg for opptak til Master i innovasjon og næringsutvikling og Master in Public Administration ved Høgskolen i Innlandet.

## Opptakskrav og rangering

Opptakskravet er [generell studiekompetanse](#) eller opptak på grunnlag av godkjent realkompetanse

Søkerne blir rangert iht [Forskrift om opptak til høgre utdanning](#).

## Arbeids- og undervisningsformer

Det brukes ulike undervisningsformer, og disse er omtalt i emnebeskrivelsene.

I alle emner i studiet er det arbeidskrav i en eller annen form. Det kan være i form av skriftlige innleveringer, muntlige presentasjoner, obligatorisk deltakelse på enkelte seminarer og/ eller forelesninger. Dette vil variere fra emne til emne, og godkjenning av arbeidskrav er en forutsetning for å gå opp til eksamen.

## Praksis

I studiets første år, i forbindelse med studieemnet Prosjektledelse i praksis, skal studentene gjennomføre praktiske prosjekter på vegne av eksterne oppdragsgivere i idretten. I emnet Arrangementsledelse i andre studieår, skal studentene gjennomføre ulike arbeidsoppgaver i tilknytning til idrettsarrangementer. I tredje studieår kan studentene velge et praksisemne på 30 studiepoeng.

## Vurderingsformer

Alle emner avsluttes med eksamen. Eksamensform og arbeidskrav som forutsetning for å ta eksamen er spesifisert for hvert emne i emnebeskrivelsene.

## Internasjonalisering

Femte semester er tilrettelagt for utveksling til utenlandske institusjoner som Høgskolen i Innlandet har utvekslingsavtale med.

## Studiets oppbygging og innhold

Bachelor i Sport Management gir en bred og grundig innføring i sentrale fagdisipliner knyttet til arbeid med organisasjon og ledelse, kombinert med kunnskaper om idrett, frivillighet, arrangement og kommunikasjonsrelaterte fag som sosial kommunikasjon, medierelasjoner, sponning og markedsføring.

I flere studieemner vil en del av aktivitetene på studiet være knyttet til praksis og til praktiske problemstillinger innen sportsadministrasjon og arrangementsledelse. Utdanningen vil på denne måten bidra til å utvikle studentenes analytiske ferdigheter, i tillegg til praktiske ferdigheter.

## Kull

2022

## Bachelor i Sports Management: Emnestruktur

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
OLA1001/3	<u>Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv</u>	15	O	15					
OLA1015	<u>Innovasjon og forretningsutvikling</u>	7,5	O	7,5					
OLA1014	<u>Samfunnsvitenskapelig metode, kunnskap og formidling</u>	7,5	O	7,5					
OLA1012	<u>Verdiskapende prosjektledelse</u>	7,5	O		7,5				
OLA1013	<u>Prosjektledelse i praksis</u>	7,5	O		7,5				
IDR1012/1	<u>Idrett, individ og samfunn</u>	10	O		10				
SPM1003	<u>Idrettsjuss</u>	5	O		5				
ØKA1013/1	<u>Markedsføring</u>	7,5	O			7,5			
RLT1004	<u>Samfunnsvitenskapelig metode</u>	7,5	O			7,5			
MLT2001/1	<u>Event management</u>	15	O			15			
SPM2001	<u>Ledelse i idrett og arrangement</u>	15	O				15		
MLT1003/1	<u>Regnskap og budsjettering</u>	7,5	O				7,5		
OLA1008	<u>Etikk og samfunnsansvar</u>	7,5	O				7,5		
	<u>Valgfritt emne</u>	15/30	V					30	
SPM2003	<u>Praksisemne - sport management</u>	30	V					30	
OLA2012	<u>Arbeidsrett</u>	7,5	O						7,5
MLT2006/1	<u>Økonomiske effekter av arrangementer</u>	7,5	V						7,5
SPM2004	<u>Bacheloroppgave - Sport Management</u>	15	O						15
Sum:				30	30	30	30	30	30

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

# Emneoversikt

## OLA1001/3 Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv

Emnekode: OLA1001/3

Studiepoeng: 15

### Semester

Høst

### Språk

Norsk

### Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle.

### Læringsutbytte

#### Kunnskap

Studenten:

- har kunnskap om sentrale modeller og teorier innen fagområdet organisasjon og ledelse, og forståelse av hvordan organisasjoner er bygget opp og fungerer i samspill mellom menneskelige og materielle ressurser
- har kunnskap om ledelse og styring av formelle organisasjoner
- har kunnskap og forståelse knyttet til sentrale temaer innen arbeidslivet, partsrelasjoner på samfunns- og virksomhetsnivå, og kunnskap om arbeidslivets institusjoner

- har kunnskap om organisering, styring og ledelse av organisasjoner i privat, offentlig og frivillige sektor
- har kunnskap om internasjonale organisasjoner, som utgjøre sentrale rammebetingelser for nasjonale institusjoner og organisasjoner

## Ferdigheter

Studenten:

- kan analysere og forstå formelle organisasjoner i ulike sektorer ut fra relevante teoretiske verktøy
- kan anvende teoretisk kunnskap på praktiske problemer i moderne organisasjoner
- kan skrive en resonnerende og analyserende tekst om organisering og ledelse av formelle organisasjoner

## Generell kompetanse

Studenten:

- er i stand til å beskrive, forstå, analysere aktuelle problemstillinger knyttet til organisasjon, ledelse og arbeidsliv
- har tilegnet seg kunnskaper, analytiske ferdigheter og holdninger, som forbereder dem til å arbeide selvstendig, kritisk og strategisk med ulike problemstillinger knyttet til organisasjon og ledelse i offentlige, private og frivillige organisasjoner

## Innhold

Organisasjon, ledelse og arbeidsliv skal gi studentene grunnleggende kunnskap i hvordan organisasjoner fungerer, og hvordan ledelse kan forstås og utøves. Videre skal emnet gi studentene kunnskaper om arbeidslivet, partene i arbeidslivet, og om forskjellige typer organisasjoner og den kontekst organisasjonene inngår i (privat, offentlig og frivillig sektor). Det legges vekt på et anvendt, praktisk perspektiv hvor faglig teori skal gi grunnlag for forståelse og refleksjoner knyttet til ledelses- og styringsproblemer i moderne organisasjoner. Studieemnet er innføringsemnet til Bachelor i organisasjon og ledelse (BOL) og Bachelor i sport management (BSM).

## Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning form av forelesninger, seminarer (noen er obligatoriske), case-undervisning, selvstudier og gruppearbeid.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er flere arbeidskrav i emnet. Noen arbeidskrav skal løses i grupper og noen er individuelle. Det dreier seg blant annet om skriftlige oppgaver, deltakelse i seminarer og fremføringer.

## **Eksamen**

Eksamen er todelt. Del 1 (gruppedel) teller 40% av samlet karakter. Del 2 (individuell del) teller 60% av samlet karakter.

Del 1: En hjemmeeksamen over fem dager i grupper. Det skal være inntil fem personer pr. gruppe. Gruppene deles inn av emneansvalig. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Del 2: En skriftlig individuell skoleeksamen over fire timer. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap



# OLA1015 Innovasjon og forretningsutvikling

Emnekode: OLA1015

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- har kjennskap til innovasjon, entreprenørskap og forretningsutvikling.
- har kjennskap til innovasjon i forretningsmodeller.
- har kjennskap til grunnleggende bedriftsøkonomiske begreper og sammenhengen mellom dem.

### Ferdigheter

Studenten

- har evne til å anvende teoretisk kunnskap knyttet til innovasjon og

forretningsutvikling.

- har utviklet ferdigheter til å konkretisere ideer og omsette disse til nye forretningskonsepter.
- har utviklet ferdigheter til å konkretisere ideer og omsette disse i handlinger.

## Generell kompetanse

Studenten

- kan anvende sin kompetanse til å identifisere muligheter for innovasjon.
- har kunnskap og praktisk kompetanse om innovasjon, forretningsutvikling og grunnleggende økonomi.

## Innhold

Innovasjonsevne anses for å være en av de sentrale forutsetningene for konkurransevne, økonomisk vekst og velferd. Forretningsforståelse er viktig for at man skal kunne bidra til en organisasjon og lykkes i arbeidslivet. Emnet gir en bred innføring i innovasjon og forretningsforståelse. I tillegg inkluderer emnet kunnskap om praktisk anvendelse av innovasjon i ulike samfunnssektorer. Innovasjonsprosessen med vektlegging på forretningsmodellering er sentralt.

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer og praktiske workshops der det arbeides med konkrete eksempler.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det gis det 2-3 arbeidskrav. Ett arbeidskrav gjennomføres i gruppe i forbindelse med innovasjons-workshop. Antall og form på arbeidskrav spesifiseres nærmere ved undervisningsstart. Studentene må ha godkjent alle arbeidskravene før de kan gå opp til eksamen.

## Eksamen

Skriftlig individuell skoleeksamen, 4 timer.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA1014 Samfunnsvitenskapelig metode, kunnskap og formidling

Emnekode: OLA1014

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- forstår forskjellige perspektiver på samfunnsvitenskapelig forskning og vitenskapsteoretiske problemstillinger.
- kan trinnene i den overordnede forskningsprosessen, herunder operasjonalisering av problemstillinger og valg av forskningsdesign.
- forstår begrepevaliditet og reliabilitet.
- forstår hvordan vitenskapelige oppgaver/artikler er oppbygd, kan søke og gjenfinne faglige tekster og relevant forskning, og kan bruke dette som utgangspunkt for egen faglig skrivning.
- kjenner til og forstår forskningsetiske retningslinjer for datainnsamling og personvern.

- kjenner til forskningens vitenskapsteoretiske grunnlag og problemstillinger.

## Ferdigheter

### Studenten

- kan finne, vurdere og henviser til informasjon og fagstoff, samt framstille og formidle dette slik at det belyser en problemstilling på en valid og reliabel måte.
- kan etablere gode referanserutiner for å unngå plagiering ved å oppgi kildene på korrekt måte, med referanselister, henvisninger og sitater.
- kan utvikle en etisk forsvarlig og god faglig arbeidsmåte.
- kan oppdatere sin kunnskap innenfor eget fagområde gjennom å finne fram til relevant litteratur og forskning innenfor feltet.

## Generell kompetanse

### Studenten

- har innsikt i praktiske og etiske problemstillinger knyttet til bruken av forskningsmetode.
- kan formidle faget skriftlig.
- kan gjøre en kritisk vurdering av egen fremgangsmåte og forskningspraksis, samt kritisk tolke andres undersøkelser.

## Innhold

- Sentrale vitenskapsteoretiske og vitenskapsfilosofiske emner og problemområder
- Sammenhengen i forskningsmetode, herunder forholdet mellom problemstilling, teori, metodevalg og analyse
- Prinsipper og rutiner for skriving av faglige tekster, herunder problemformulering, operasjonalisering, validitet og reliabilitet
- Referanseteknikk
- Prinsipper for søk og gjenfinning av faglitteratur og relevant forskning
- Forskningsetikk og rutiner for god forskning

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer, selvstudium og gruppearbeid. Studenten får tilgang til aktuell programvare.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan

## avlegges

Det er flere obligatoriske arbeidskrav i emnet, både muntlige og skriftlige, i grupper og individuelt. På noen av seminarene i emnet er det obligatorisk oppmøte. Det kommer mer detaljert informasjon om arbeidskrav og obligatorisk undervisning ved emnets oppstart.

## Eksamen

2 dagers skriftlig hjemmeeksamen i gruppe på inntil tre personer.

Ved gruppeeksamen står alle deltakerne i gruppa til ansvar for alt innholdet i oppgaven.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA1012 Verdiskapende prosjektledelse

Emnekode: OLA1012

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: OLA1001, ØKA1017 eller tilsvarende grunnleggende organisasjonsfag

## Læringsutbytte

### Kunnskap

Studenten:

- har innsikt i sentrale teorier innen prosjektarbeid og prosjektledelse.
- har grunnleggende kunnskap og innsikt i hva som kjennetegner verdiskapende prosjekter, hva som er prosjekters særtrekk og hensiktsmessig anvendelse av prosjekter i arbeidslivet
- har innsikt i prosjektlederens sentrale rolle i prosjekter
- har innsikt i hvordan usikkerhet og interesser influerer prosjekters mulighet for målrealisering

### Ferdigheter

Studenten:

- kan anvende grunnleggende metoder for styring, organisering, ledelse og

- innretning av prosjektet fra initiering til avslutning og evaluering
- kan skrive resonnerende tekst omkring prosjektarbeid og -styring

## Generell kompetanse

Studenten:

- er i stand til kritisk vurdering av både prosess og fremdrift av prosjekter. Studenten skal forstå kompleksiteten i prosjektarbeid og kunne tilpasse tilhørende verktøy som påvirker prosjektets ressursbruk, resultat og formål.

## Innhold

Prosjekter er en sentral del av virksomheters organisering og arbeidsform for gjennomføring av oppgaver som ikke løses gjennom ordinær drift. Gjennom emnet vil studentene få en generell innføring i prosjekter som fenomen i arbeidslivet. Emnet vil gi en innføring i sentrale aspekter ved prosjekt som styrings-, organisering-, ledelses-, og arbeidsform. Temaer som usikkerhet, læring i prosjekter, innovasjon, interessenters innflytelse på prosjekter, er blant de sentrale temaene som blir belyst. Noe av det mest sentrale ved prosjekter er knyttet til at prosjektet som leveranse er et virkemiddel for å oppnå andre mål og formål. Prosjektene verdiskapende elementer fra initiering til gevinstrealisering, er derfor noe av det mest sentrale ved prosjekter, og vil gjennomgående bli behandlet ved emnet. Prosjektlederens sentrale rolle for prosjekters potensielle suksess vil også bli behandlet.

## Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning i form av forelesninger, seminarer med case, selvstudier og gruppearbeid.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Gjennom enten fiktive eller reelle avgrensede prosjekter skal studentene gjennomføre øvelser og oppgaver. Det vil kunne være varierende omfang og antall på arbeidskravene, tilpasset praktisk gjennomføring av annen undervisnings- og læringsmetode, og sett i forhold til emnets omfang.

## Eksamen



Individuell hjemmeeksamen, men inntil 2 kan skrive oppgave sammen. 48 timer.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Alle.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA1013 Prosjektledelse i praksis

Emnekode: OLA1013

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: OLA1001, ØKA1017 eller tilsvarende grunnleggende organisasjonsfag, samt OLA1012 Verdiskapende prosjektledelse

## Læringsutbytte

### Kunnskaper

Studenten:

- har kjennskap organisering og gjennomføring av prosjekter.
- har grunnleggende kunnskap og innsikt i sentrale forhold knyttet til teamarbeid i prosjekter
- har innsikt i hvordan kommunikasjon internt og eksternt i prosjekter påvirker muligheten for prosjektsuksess
- skal gjennom en prakademisk tilnærming kunne kople teoretiske elementer til praktiske erfaringer med prosjektarbeid

### Ferdigheter

Studenten:

- kan planlegge og gjennomføre reelle prosjekter

- kan anvende metodiske hjelpemidler innen prosjektstyring gjennom å initiere og planlegge prosjekter, velge hensiktsmessig utforming, framgangsmåte og virkemidler.
- kan arbeide i prosjektteam på en hensiktsmessig måte basert på anerkjente metoder og tilnærminger for problemløsning og prosjektstyring
- kan planlegge og starte opp prosjektteam og anvende oppstartsaktiviteter knyttet til teamarbeid

## Generell kompetanse

Studenten:

- har samarbeidsevner og kan løse problemstillinger på en kreativ måte
- har innsikt i kompleksiteten knyttet til gjennomføring av prosjekter når det gjelder forhold mellom oppdragsgiver og prosjektteam
- er i stand til kritisk vurdering av både prosess og fremdrift av prosjekter. Studenten skal forstå kompleksiteten i prosjektarbeid og kunne tilpasse tilhørende verktøy som påvirker prosjektets ressursbruk, resultat og formål.

## Innhold

Gjennom en tilnærming hvor faglig, akademisk teori kombineres med praksis, i form av en prakademisk tilnærming, settes studentene i stand til å planlegge gjennomføre et reelt prosjekt. I emnet vil studentene forholde seg til en oppdragsgiver, benevnt som prosjekteier, og i samarbeid med disse og andre interessenter gjennomføre et prosjekt. Prosjektarbeid foregår i betydelig grad i team, og det vil være betydelig oppmerksomhet mot team som fenomen mer generelt, og prosjektteam mer spesielt. Studentene skal i gjennomføring arbeide sammen i team og levere et prosjekt til oppdragsgiver i slutten av emnets gjennomføring.

## Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning i form av forelesninger, selvstudier og gruppearbeid. I all hovedsak vil gjennomføring bestå av å planlegge og gjennomføre prosjekter i praksis, hvor studentene arbeider i team og forholder seg til en ekstern oppdragsgiver.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Gjennom reelle prosjekter skal studentene gjennomføre øvelser og oppgaver. Det vil

kunne være varierende omfang og antall på arbeidskravene, tilpasset praktisk gjennomføring av annen undervisnings- og læringsmetode, og sett i forhold til emnets omfang. Emnet er basert på obligatorisk deltakelse i grupper/team.

## Eksamen

- Gruppeinnlevering av bearbeidet versjon av prosjektrapporten som var ett av arbeidskravene (teller 40% av slutt karakteren i emnet).
- 48 timers individuell hjemmeksamen (teller 60% av slutt karakteren i emnet).

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# IDR1012/ 1 Idrett, individ og samfunn

Emnekode: IDR1012/ 1

Studiepoeng: 10

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten følgende kvalifikasjoner:

Kunnskaper

- Ut fra kunnskap om norsk idretts utvikling, organisasjonsmodell og verdigrunnlag kunne vurdere og reflektere over
  - Idrettens historiske utvikling og framtidsperspektiv
  - Idrettens forhold til myndigheter og politikk
  - Idrettens forhold til enkeltindivider og grupper
  - Nasjonale og internasjonale trender og påvirkninger
  - Media og markedskrefter
- Ut fra teoretisk kunnskap om menneske- og prestasjonssyn kunne redegjøre for, samt reflektere over relevante etiske problemstillinger i idretten
- Ha kunnskap om grunnleggende teorier og metoder, samt bruksområder for idrettspsykologi og mental trening
- Forståelse for individers forutsetninger for idrettsdeltagelse

Ferdigheter

- Kunne sammenligne og drøfte ulike faglige synspunkter og formulere problemstillinger knyttet til fagets temaer og teorier, både skriftlig og muntlig
- Kunne bygge opp faglige tekster som stilfredsstiler krav til etterrettelighet, blant annet ved å følge regler om referansebruk og kildehenvisning

## Innhold

Gjennom emnet vil studenten tilegne seg kunnskap om hvilken plass idretten har hatt og fremdeles har i samfunnet, både på et individuelt og et kollektivt plan

## Arbeids- og undervisningsformer

- Forelesninger
- Seminarer
- Grupparbeid

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Arbeidskrav gis i forbindelse med de ulike hovedtema. Disse er obligatoriske og det er en forutsetning at alle er godkjent for å gå opp til eksamen.

Arbeidskravene er:

- deltagelse på seminarer
- skriftlige innleveringer.

## Eksamen

3 dagers skriftlig hjemmeeksamen i gruppe på tre til fire studenter. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Digitale ressurser, pensum og relevant faglitteratur.

## Ansvarlig fakultet

Fakultet for helse- og sosialvitenskap

# SPM1003 Idrettsjuss

**Emnekode: SPM1003**

**Studiepoeng: 5**

## **Semester**

Vår

## **Språk**

Norsk

## **Krav til forkunnskaper**

Ingen spesielle.

## **Læringsutbytte**

*Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:*

### **Kunnskap**

Studenten

- har kjennskap til fagområdet idrettsjuss og dets ulike komponenter
- har kjennskap til idrettsorganisasjoners struktur, nasjonalt og internasjonalt
- har kjennskap til juridisk metode

### **Ferdigheter**

Studenten

- kan anvende fagkunnskap innen idrettsjuss til å identifisere, diskutere og løse praktiske og teoretiske problemer innenfor idrettsfeltet

### **Generell kompetanse**



Studenten

- har grunnleggende ferdigheter i juridisk metode

## **Innhold**

- Organisasjonsstrukturer
- Utøver og treneravtaler
- Markeds og medierettigheter, samt sponsoravtaler
- Idrett, straff og doping
- Skatt og avgift i idrett
- Idrett og erstatning
- Idrett og menneskerettigheter

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, seminarer (noen obligatoriske), selvstudier og gruppearbeid

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

- Oppmøte på 70% av emnets underviste timer, herunder deltakelse på seminarer.
- Innlevering av skriftlige oppgaver.

## **Eksamen**

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Lovsamling, domssamling, lov- forskrifts og konvensjonstekster. Emneansvarlig kan særskilt tillate bruk av andre hjelpemidler. Begrenset mulighet til å gjøre antegnelser i hjelpemidlene.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1013/1 Markedsføring

Emnekode: ØKA1013/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan beskrive markedsføringens rolle og funksjon for å oppnå god verdiskaping
- kan gjøre rede for markedsføringsfagets utvikling, perspektiver og sentrale begreper
- kan forklare begrepene markeds-/kundeorientering og hvilken betydning disse har for virksomheter
- kan drøfte markedsplanleggingsprosessen og tilhørende begreper, teorier og prosesser, med fokus på:
  - hvordan de markedsmessige omgivelsene påvirker virksomheten
  - hvordan virksomheten kan segmentere, velge målgruppe og posisjonere seg
  - målsetting, overordnet strategi, bruken av ressurser og konkurransevirkemidler
- kan diskutere hvordan verdi for kunden skapes og hvordan dette påvirker kundens/brukerens lojalitet og tillitt.

## Ferdigheter

### Studenten

- kan anvende teori og modeller til å drøfte og analysere virksomhetens markedsføringsutfordringer
- kan planlegge, utarbeide og vurdere en analyse av virksomhetens makromiljø, konkurransesituasjon og kunder
- kan argumentere for valg av strategiske beslutninger og markedsaktiviteter basert på markedsanalysen
- kan vurdere etiske problemstillinger og samfunnsansvar i markedsanalyser

## Generell kompetanse

- har kunnskap om forhold som påvirker etterspørsel etter virksomhetens tilbud og dermed virksomhetens inntekter

## Innhold

- Markedsføringens begreper og perspektiver, nasjonalt og internasjonalt
- Markeds- og kundeorientering
- Kjøpsatferd på bedrifts- og forbrukermarked
- Strategi og markedsplanleggingsprosessen
- Segmentering, målgruppeutvalgelse og posisjonering
- Markedsstrategier og bruk av konkurransevirkemidler
- Utvikling av et markedstilbud og merkevarebygging
- Markedsetikk og samfunnsansvar
- Digital markedsføring

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, selvstendig arbeid og oppgaveløsning i grupper.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## Eksamen

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# RLT1004 Samfunnsvitenskapelig metode

Emnekode: RLT1004

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Ingen

## Læringsutbytte

Kunnskaper:

- Kan reflektere rundt forskning og vitenskapelig metode, forskningsetikk og redelighet
- Har innsikt i ulike forskningsdesign som kvalitative kontra kvantitative forskningsopplegg, og aktuelle kombinasjoner av disse
- Kan anvende forsknings- og utviklingsarbeid innenfor samfunnsvitenskapelig metode

Ferdigheter:

- Kan anvende ulike kvalitative og kvantitative analyse- og datainnsamlingsmetoder
- Kan bruke relevant dataverktøy (kvantitativ analyse)
- Kan utforme og skrive rapporter som omhandler problemstillinger og som tilfredsstillende anerkjente akademiske standarder

Generell kompetanse:

- Kan arbeide selvstendig med kvalitative og kvantitative forskningsmetoder
- Kan anvende kunnskap om samfunnsvitenskapelig metode som grunnlag for å skrive en prosjekt- og/eller bacheloroppgave.

## Innhold

Formålet med emnet er å gi en innføring i de kvalitative og kvantitative samfunnsvitenskapelige forskningsmetodene. Studentene skal tilegne seg et grunnleggende begrepsapparat innenfor den samfunnsvitenskapelige metodelæren samt grunnleggende ferdigheter innenfor kvalitativ og kvantitativ dataanalyse. Emnet skal legge grunnlaget for senere å kunne skrive en eventuell prosjekt- eller bacheloroppgave.

## Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningsformer:

- Teoriforelesninger
- Forelesninger med demonstrasjon av statistiske analyseprogram (kvantitativ dataanalyse)
- Seminardeltakelse med gruppevis veiledning av kvantitativt arbeidskrav

Det vil bli gitt noe opplæring i bruk av et nødvendig statistisk analyseprogram i forhold til den kvantitative dataanalysen.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

For å få godkjent kursdeltakelse og for å få adgang til eksamen, må studentene (gruppevis) få godkjent 2 obligatoriske arbeidskrav i kvalitativ og kvantitativ metode.

## Eksamen

3 timers skriftlig individuell eksamen.

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle kalkulatorer er lovlige å benytte på eksamen.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# MLT2001/ 1 Event management

Emnekode: MLT2001/1

Studiepoeng: 15

## Semester

Autumn

## Språk

English

## Krav til forkunnskaper

Recommended requirements: None

## Læringsutbytte

Expected learning outcomes:

Having passed the course, the student has gained the following learning outcome:

### Knowledge

The student

- have knowledge about a variety of events and their characteristics.
- understands how to develop a concept and business model for different events.
- have knowledge about financing, marketing, human resource management and impacts related to events.

### Skills

The student



- has practical skills to develop, to plan, to execute, and to evaluate an event.
- can recognise the factors that contribute to a successful event.

## General competence

The student

- is able to give significant theoretical and practical contributions in developing and executing events of different kinds.

## Innhold

### Content:

The course gives a theoretical and practical introduction to event management. The students learn about events of different size and type, with the main focus on sporting events and cultural events. Event Management is theoretically anchored in many professional fields, such as law, accounting, marketing, and human resource just to name a few. The practical part of the course is to develop, plan, execute and evaluate a sporting event. The coursework helps students work on different sized projects tied to the various events.

## Arbeids- og undervisningsformer

### Teaching methods:

The theoretical part of the course consists of lectures, seminars, group activities and assignments on various topics related to event management. Lectures (including guest lectures) representing different types of events, including music festivals, cultural festivals and sporting events etc. The practical part of the course is to plan, execute and evaluate the sporting event Generation Games.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

### Coursework requirements:

Students must take part in the planning, execution and evaluation of the practice event.

75% mandatory participation in lectures, seminars and event visits.

## **Eksamen**

Form of assessment:

One week individual home exam.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# SPM2001 Ledelse i idrett og arrangement

Emnekode: SPM2001

Studiepoeng: 15

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv (OLA1001) og Idrett, individ og samfunn (IDR1012). Anbefalte forkunnskaper: Event management (MLT2001) og alle øvrige emner i førsteåret.

## Læringsutbytte

### Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om måten idretten organiseres på, nasjonalt og internasjonalt
- har kunnskap om lederskap generelt og lederskap i idretten spesielt
- har kunnskap om helheten i et arrangement og hva som kreves for å jobbe på ledernivå knyttet til ulike arrangører
- har innsikt i forskjellige fagområder som er viktig for arrangører:
  - Ledelse og frivillighet: idrettsledelse, frivillige organisasjoner, rekruttering -, motivasjon - og ledelse av frivillige, forholdet frivillige og profesjonelle
  - Logistikk og sikkerhet: Leveringskjeder, transport og forflytning, risikovurdering, beredskap og krisehåndtering
- har kunnskap om ulike interessentgrupper til et arrangement og

idrettsorganisasjoner - og hvordan disse håndteres

## Ferdigheter

Studenten

- kan formidle kunnskap om og bidra med faglige innspill knyttet til arrangementsplanlegging og -gjennomføring
- kan formulere relevante faglige og praktiske problemstillinger, og komme med faglig begrunnede løsninger innen organisasjon og ledelse i idrett, herunder arrangement
- kan foreta selvstendige og grundige analyser av ulike deler vedr drift og organisering av idrettsorganisasjoner og arrangement

## Generell kompetanse

Studenten

- kan planlegge og gjennomføre selvstendige oppgaver knyttet til deler av eller et komplett arrangement
- kan reflektere kritisk over sentrale tema innenfor fagområdet organisasjon og ledelse i idrett
- kjenner maktstrukturene i idretten, og spesielt hvordan et idrettsting fungerer
- kjenner muligheter og begrensninger ved å engasjere og arbeide med frivillige i idretten og på arrangement

## Innhold

Emnet «Ledelse i idrett og arrangement» er teoretisk forankret i flere fagområder, som blant annet organisasjon og ledelse, juss og mediefag, og bygger videre på det som er gjennomgått i emnene Idrett, individ og samfunn (IDR1012), Event management (MLT2001) og Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv (OLA1001). Studiemålet har som mål å øke studentens forståelse av hvordan ledelse av idrett og arrangement foregår. Kandidatene skal utvikle praktiske og analytiske ferdigheter. Aktuelle fagemner til fordypning er organisering og ledelse av idrettsorganisasjoner, samt rekruttering og ledelse av frivillige, utvalgte juridiske emner, sikkerhet og logistikk, samt formidling, medie- og pressehåndtering. Emnet er både teoretisk og praktisk rettet, og det forutsettes deltakelse i ulike arrangement som en del av studiemålet.

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer og gruppearbeid.

Individuelle og gruppevise arbeidskrav.

Emnet har en praktisk tilnærming, og studentene skal gjennomføre en obligatorisk praksisperiode i tilknytning til et arrangement eller liknende.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det forventes deltagelse i undervisningen, og som et arbeidskrav er det et oppmøtekrav på minimum 70% av forelesningene. Praksisperioden omfatter obligatorisk deltagelse under planlegging og gjennomføring av et arrangement med et omfang på ca. 70 timer. Andre arbeidskrav består av skriftlige innleveringer knyttet til forelesninger og til praksisperioden.

## **Eksamen**

Eksamen består av to deler:

- Individuell hjemmeeksamen over en uke (teller 40%)
- 5 timers skriftlig skoleeksamen (teller 60%)

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Hjemmeeksamen: alle

Skoleeksamen: ingen

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# MLT1003/ 1 Regnskap og budsjettering

Emnekode: MLT1003/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen

## Læringsutbytte

Kunnskaper:

- Forstå regnskapets innhold, oppgaver og oppbygning.
- Gjøre rede for viktige grunnleggende regnskapsprinsipper og rammer.
- Forklare sentrale inndelinger av bedriftens kostnader
- Gjøre rede for ulike kalkylemetoder som kan brukes i prissetting av produktene

Ferdigheter:

- Avslutte et regnskap og stille opp en enkel resultat-, og balanseoppstilling.
- Analysere en bedrifts likviditet, lønnsomhet, finansiering og soliditet.
- Drøfte og vurdere tiltak med utgangspunkt i en regnskapsanalyse bygd på nøkkeltall
- Utarbeide et resultatbudsjett.
- Utarbeide et likviditetsbudsjett
- Gjennomføre produktkalkulasjon med anerkjente kalkylemetoder.

Generell kompetanse:

Forstå hvordan regnskapet kan brukes som informasjonskilde, men også dets begrensninger og svakheter.

## **Innhold**

Temamessig er emnet delt inn i fire deler; regnskapsforståelse, tolking av regnskap, budsjettering og kalkulasjon.

Emnet skal gi studentene en forståelse av finansregnskapets grunnleggende regnskapsprinsipper, oppbygging og rammebetingelser. Å lese et regnskap og forstå sentrale regnskapsanalytiske forholdstall vil ha et særlig fokus. Å kunne sette opp budsjetter med utgangspunkt i regnskap og annen informasjon er sentralt. Resultat-, og likviditetsbudsjettering med underliggende budsjetter vil bli behandlet.

Undervisningsopplegg med eksempler og oppgaver vil gjennomgående være skreddersydd/tilpasset tjenesteytende sektor og reiselivs- og opplevelsesnæringen spesielt.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, oppgaveløsning i plenum, individuelt og/eller gruppearbeid med arbeidskrav, selvstudium.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart. Et arbeidskrav (Kan bli endringer i antall arbeidskrav på emnet)

## **Eksamen**

4 Timers skoleeksamen

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Kalkulator uten innebygd minnekapasitet. Formelsamling

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap



# OLA1008 Etikk og samfunnsansvar

Emnekode: OLA1008

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav,

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan gjøre rede for etisk grunnbegreper, -prinsipper og -teorier
- kan gjøre rede for perspektiver på samfunnsansvar, samt sentrale teorier og verktøy for samfunnsansvar
- kan gjøre rede for bestemte moralske og ansvarsmessige utfordringer knyttet til ulike aspekter ved privat, frivillig og offentlig virksomhet

### Ferdigheter

Studenten

- kan anvende sine kunnskaper innen etikk og samfunnsansvar til å
  - identifisere etiske og miljømessige utfordringer og muligheter knyttet til konsekvenser av virksomheters drift for ulike berørte gruppers interesser i

konkrete situasjoner.

- foreslå begrunnede løsninger på etiske og miljømessige problemstillinger
- kan analysere og formulere utfordringer på en måte som gjør det klart hva som moralsk sett er på spill i dem.
- kan bruke relevante rammeverk for å belyse sentrale mekanismer og praksiser som fremmer eller hindrer økonomisk, sosial og miljømessig måloppnåelse
- kan drøfte og bedømme virksomheters arbeid innen samfunnsansvar/bærekraft ut i fra et sett av begreper, teorier og rammeverk om forretningsmodeller og samfunnsansvar

## Generell kompetanse

Studenten

- kan analysere og kritiske reflektere over relevante faglige og praktiske problemer knyttet til ansvar og lønnsomhet
- kan anvende sine kunnskaper om forholdet mellom ansvar og lønnsomhet til å gjennomføre organisasjonsendringer
- kan håndtere etiske og ansvarsmessige utfordringer knyttet til det å inneha og utøve økonomisk-administrative yrkesroller («profesjonsetikk»)

## Innhold

Etikk:

- Etikkens univers - autonomi og ansvar
- Individuelt ansvar og samfunnsansvar
- Etikkens grunnbegreper - Jus, etikk og moral
- Etikk og begrunnelser - røde flagg og etisk blindhet
- Etske prinsipper - det formale likhetsprinsippet, offentlighetsprinsippet
- Etske teorier - utilitarisme, pliktetikk og dydsetikk

**Samfunnsansvar og bærekraft:**

- Organisasjoner som aktører
  - I hvilken grad kan organisasjoner betraktes som moralske aktører
  - Hva det vil si at virksomheter har samfunnsansvar
- Perspektiver på samfunnsansvar og bærekraft
- Interessentteorien -fra shareholder til stakeholder
- Bærekraft - den triple bunnlinjen, bærekraftig forretningsmodellinnovasjon (inkl trender for bærekraft)

- Verktøy for samfunnsansvar - rapportering og sertifisering
- Implementering av samfunnsansvarstiltak

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, gruppe- og plenumsdiskusjoner, samt øvelser.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

2 dagers skriftlig, individuell hjemmeeksamen.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# Valgfritt emne

**Emnekode:**

**Studiepoeng: 15/30**

**Semester**

Vår / Høst

**Språk**

Norsk

**Krav til forkunnskaper**

Ingen

**Læringsutbytte**

.

**Innhold**

Studentene kan velge et emne (som regel er emnene 15 studiepoeng, ta kontakt med studieprogramansvarlig eller studieveileder for opplysninger om relevante emner).

Ved enkelte studier kan det også være mulig å ta deler av utdanningen ved utenlandske utdanningsinstitusjoner. Høgskolen i Innlandet er med i utvekslingsprogrammet Erasmus (for studier i EU-land) og Nordplus (for studier i Norden) og har også andre samarbeidsavtaler innen flere av høgskolens studier.

Ta kontakt med **Internasjonalt koordinator på fakultetet** om du vil vite mer om mulighetene for å studere utenlands.

**Arbeids- og undervisningsformer**

.

## Eksamen

.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# SPM2003 Praksisemne - sport management

Emnekode: SPM2003

Studiepoeng: 30

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten har:

- Kunnskap om hva som kreves i en sport management-relatert jobb, enten i privat, offentlig eller frivillig sektor (praksisvirksomheten).
- Kunnskap om praksisvirksomhetens rammebetingelser, mål, organisering, ledelse, kunder/brukere, resultater, samt viktige normer og verdier og etiske problemstillinger, som er sentrale for virksomheten.
- Kunnskap om sentrale og aktuelle organisasjons- og ledelsesrelaterte spørsmål og problemstillinger i tilknytning til praksisvirksomhet.
- Kunnskaper om relasjonen mellom teori og praksis, og evne til å se sammenhenger mellom teori og praksis, ved å forholde seg analytisk til det de opplever i praksisfeltet.

## Ferdigheter

Studenten kan:

- Reflektere over sammenhengen mellom teori og praksis både ved skriftlig loggføring, evalueringer og rapporter, og muntlig gjennom samtaler med veileder i praksisvirksomhet og veileder ved Høgskolen i Innlandet (HINN).
- Formidle kunnskap om, og bidra med faglige innspill til, planlegging og gjennomføring av arbeidsoppgaver i en sport management-relatert virksomhet.
- Samarbeide om praktiske oppgaver, vurdere og gi tilbakemelding på gjennomførte oppgaver, komme med innspill til forbedringer og reflektere over egen og andres innsats i forbindelse med arbeidet som er gjennomført.
- Søke veiledning etter behov.
- Foreta selvstendige analyser av egen praksis/arbeidsinnsats gjennom kontinuerlig refleksjon (loggføring) og gjennom en sluttrapport.

## Generell kompetanse

- Studenten har tilegnet seg kunnskaper og forståelse av hvordan en sport management-relatert virksomhet fungerer i praksis.
- Studenten kan reflektere kritisk over sentrale tema i praktisk gjennomføring av oppgaver, bl.a. tuftet på de teoretiske kunnskaper studenten har tilegnet seg i løpet av Bachelor i Sport management-studiet innen organisasjon, ledelse, økonomi, arrangementskunnskap m.v. (se forkunnskapskrav).
- Studenten kan planlegge og gjennomføre selvstendige oppgaver hos praksisvirksomheten.
- Studenten kan analysere og formidle erfaringer fra praksis både skriftlig (skriftlige arbeidskrav og eksamen) og muntlig (veiledningssamtaler).

## Innhold

Utvidet praksisemne på 30 studiepoeng er et valgfritt emne for sport management-studenter ved HINN. Utvidet praksis skal bidra til at studentene får anledning til å reflektere over sammenhengen mellom teori og praksis innen idrettsrelaterte virksomheter. Målet er å gi kandidaten erfaringsbasert læring fra sport management-relaterte virksomheter, enten i offentlig, privat eller frivillig sektor. Det stilles krav til studenten som er i samsvar med de krav som stilles på den aktuelle arbeidsplass. Praksis skal tilsvare en 80% stilling (dvs. 4 hele arbeidsdager i uken). Den femte arbeidsdagen i uka skal gå til studiearbeid (lesing, ukentlig loggføring, oppgaveskriving m.v.).

Praksis gjennom tre og en halv måned gir mulighet til å utføre selvstendige oppgaver av

større varighet. Det vil være en unik mulighet til å utføre relevante arbeidsoppgaver, med veiledning både på praksisstedet og fra utdanningsinstitusjonens side. En reflekativ evaluering av egen praksis og utvikling inngår som en del av emnet.

Emnet består av en praksisforberedende periode. Studenten skal skaffe en praksisplass. Praksisplassen må godkjennes av emneansvarlig (innen 15. juni semesteret før oppstart av praksisemnet). Det vil være forberedende undervisning ved HINN før studenten går ut i praksis. I praksisvirksomheten skal studenten ha en egen veileder, og det skrives en kontrakt som regulerer forholdet mellom student, praksisvirksomhet og høgskolen. Studenten skal også ha en veileder fra høgskolen. Praksis skal ikke godtgjøres økonomisk.

## Arbeids- og undervisningsformer

Forberedende seminarer, arbeid med å skaffe praksissted, erfaringsbasert læring gjennom praksis, faglig refleksjon med veiledning fra vertsvirksomhet og fra høgskolen.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det vil være flere obligatoriske arbeidskrav tilknyttet emnet, som bl.a. består av:

- Deltakelse i undervisning i forkant og i etterkant av praksisperioden
- Tilfredsstillende gjennomføring av praksisperioden
- Innlevering av ukentlig logg med hvilke arbeidsoppgaver som er gjort og en evaluering av ukens erfaringer (eget skjema)
- En skriftlig midtvegsevaluering (eget skjema)

Alle arbeidskrav må være godkjent for at studenten kan gå opp til eksamen i emnet.

## Eksamen

Innlevering av semesteroppgave/praksisrapport på 2500-3000 ord. Denne oppgaven skal analysere erfaringer fra praksisperioden i lys av relevant akademisk teori.

I forbindelse med semesteroppgaven velger studenten 450 sider relevant pensum som må godkjennes av emneansvarlig.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap



# OLA2012 Arbeidsrett

Emnekode: OLA2012

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

OLA1001 Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv eller ØKA1017 Organisasjonsforståelse.

## Læringsutbytte

### Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om og innsikt i rettsreglene som gjelder i arbeidsforhold
- har kunnskap om partsforholdene og samspillet mellom aktørene i arbeidslivet

### Ferdigheter

Studenten

- har ferdigheter i å framstille og anvende arbeidsrettslige regler, herunder grunnleggende kunnskap til juridisk metode

### Generell kompetanse

Studenten

- har kunnskaper og innsikt i arbeidsrett som juridisk disiplin, ferdigheter i juridisk metode, kunnskaper om partsforhold og ferdigheter i anvendelse av arbeidsrettslige regler

## **Innhold**

Studieemnet tar for seg arbeidsrett som juridisk disiplin, innføring i rettskildelære og juridisk metode, skillet mellom private og offentlige arbeidsforhold, ansettelse, likebehandling i arbeidslivet, rettigheter og plikter i et løpende arbeidsforhold, medbestemmelse i arbeidslivet, arbeidsmiljø og inkluderende arbeidsliv, opphør av arbeidsforhold og omstilling og endringer i et dynamisk arbeidsliv.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning form av forelesninger, seminarer og oppgaveløsning.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

En skriftlig oppgave.

## **Eksamen**

Skriftlig skoleeksamen over 4 timer.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ved eksamen kan tas med trykte, offisielle utgivelser av lover og forskrifter, samt Hovedavtalen LO – NHO.

Anbefales: Norges Lover 1687 – 2008, studentutgave, Gyldendal Akademisk, 3570 sider

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# MLT2006/ 1 Økonomiske effekter av arrangementer

Emnekode: MLT2006/ 1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Kommer...

## Læringsutbytte

### Kunnskaper:

- Gjøre rede for ulike inntektsvirkninger for en region av et arrangement.
- Gjøre rede for ulike målemetoder og forstå hver metodes muligheter og begrensninger.
- Forklare hvordan økonomiske verdier kan skapes i en region gjennom produksjon/arrangement og hvordan verdiskapningen kan anvendes.
- Forklare eksportbasemodellen.

### Ferdigheter:

- Anvende faglig kunnskap og resultater om økonomiske effekter av arrangementer
- Vurdere og drøfte forskningsarbeider med utgangspunkt i forutsetninger som er tatt, undersøkelsesopplegg, måleinstrumenter, utvalg og metodevalg.

- Beregne inntektsvirkninger og økonomiske ringvirkninger.

#### Generell kompetanse:

- Kan formidle sentralt fagstoff som modeller og målemetoder.
- Kan vurdere kritisk opplegg og resultater fra lokaløkonomiske studier.

## Innhold

Emnet vil gi oversikt og innsikt i ulike økonomiske virkninger for en region som følge av et arrangement eller av reiseliv allment. Økonomiske ringvirkninger vil ha et spesielt fokus. Metodene som kan anvendes for å måle de ulike inntektsvirkningene blir grundig behandlet. Studenten vil også gis en dypere forståelse av de metodeproblemer som man møter i slike undersøkelser. Emnet har en praktisk-teoretisk innretning der konkrete forskningsarbeider brukes. Opplegg og metode fra tidligere undersøkelser av lokaløkonomiske effekter både for kultur- og idrettsarrangementer blir kritisk vurdert og drøftet.

## Arbeids- og undervisningsformer

.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Presentasjon i plenum av opplegg og metode av en studie som har kartlagt lokaløkonomiske effekter av et arrangement. Studentene skriver sammen to og to blir tildelt et arrangement,

## Eksamen

Individuell 3 dagers hjemmeeksamen

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# SPM2004 Bacheloroppgave - Sport Management

Emnekode: SPM2004

Studiepoeng: 15

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

SPM1002 Samfunnsvitenskapelig metode, RLT1004 Samfunnsvitenskapelig metode, ØKA1023 Samfunnsvitenskapelig metode, eller tilsvarende. Det er anbefalt at alle obligatoriske emner i studiet fra første og andre studieår er bestått før oppstart på bacheloroppgaven.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskaper

Studenten har

- kunnskaper om akademisk oppgaveskriving som sjanger
- kunnskaper om samfunnsvitenskapelig metode og anvendelsen av dette på et konkret oppgaveprosjekt for Sport management
- kunnskaper om anvendelse av teori og analyse av et empirisk materiale innen idrettsfeltet (privat, offentlig eller/og frivillig sektor)
- kan forholde seg til bruk av kilder og henvisningspraksis
- kunnskaper om forskningsetikk

## Ferdigheter

Studenten har

- ferdigheter til å velge en relevant faglig problemstilling innen Sport management
- ferdigheter til å behandle et empirisk materiale fra idrettsfeltet i henhold til vitenskapelig forskningsmetode
- ferdigheter til å analysere det empiriske materiale i henhold til relevant teori innen Sport management
- ferdigheter i å vurdere fremgangsmåter i forskning i henhold til forskningsetiske normer

## Generell kompetanse

Studenten har

- kunnskap og praktisk kompetanse i planlegging og gjennomføring av et mindre forskningsarbeid med bruk av samfunnsvitenskapelig metode på et tema innen fagfeltet Sport management
- kompetanse til å kunne vurdere og håndtere aktuelle etiske problemstillinger knyttet til forskningsarbeidet, og vise kritisk refleksjon overfor egne valg
- kompetanse til å kunne justere sin egen faglige utøvelse under veiledning

## Innhold

I bacheloroppgaven skal studentene fordype seg i et selvvalgt tema innenfor Sport management. Oppgaven kan skrives individuelt, eller av to sammen. Studentene skal formulere egne problemstillinger som følges opp teoretisk og metodisk, med utgangspunkt i fagemner fra Sport Management og supplert med selvvalgt litteratur. Oppgavearbeidet utføres med utgangspunkt i krav fra samfunnsvitenskapelig metode og retningslinjer for akademisk skriving. Ut over å tilfredsstille akademiske krav må bacheloroppgaven gjerne være praktisk rettet og/eller ta utgangspunkt i praksisfeltets utfordringer.

## Arbeids- og undervisningsformer

Gjennom forelesninger og seminarer blir hovedmomenter fra tidligere metodeundervisning gjennomgått. Generelle krav til akademisk skriving og forskningsetiske problemstillinger vil bli tatt opp. Det blir gitt direkte veiledning til arbeidet med oppgaven.

Det gjennomføres 50% og 80% seminarer, hvor studentene legger frem arbeidene sine

og får tilbakemelding undervegs i prosessen.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det blir brukt arbeidskrav knyttet til ulike deler av arbeidet med bacheloroppgaven.

### **Eksamen**

Bacheloroppgave (Individuelt eller i gruppe på to).

### **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap