

# Studieplan 2020/2021

## Videreutdanning i rådgivning 2

**Studiepoeng: 30**

### Læringsutbytte

Studiet tar utgangspunkt i mangfoldet av erfaringer som studentene har fra sin yrkespraksis. Rådgivning 2 leder til følgende overordnede læringsutbytter:

#### Kunnskap

- Innsikt i individuelle, samfunnsmessige og kulturelle forhold som påvirker elevens utvikling av identitet gjennom utdannings- og yrkesvalg
- Kunnskap om hvordan teori om endringsarbeid og innovasjon kan bidra til å utvikle rådgivningstjenesten

#### Ferdigheter

- Reflektere, vurdere og utvikle forståelse for arbeidet som rådgiver ved å se tjenesten i ulike perspektiver og reise problemstillinger
- Fremme rådgivningen som hele skolens ansvar

#### Generell kompetanse

- Forstå rådgivers funksjon som veileder og koordinator

For utdypning av læringsutbyttet, se beskrivelsen av hver modul i senere avsnitt.

Studiets innhold, oppbygging og sammensetning

Studiet er delt i Rådgivning 1 og 2 med to moduler i hver. Hver modul varer et semester. Se figur over for studiemodell og organisering. Modulene i Rådgivning 2 er:

Rådgivning 2, modul 1: Veiledning, etikk og kommunikasjon

I modulen rettes et særlig fokus på elevers utvikling av identitet, både personlig, utdannings- og yrkesmessig, og hvordan denne utviklingen kan forstås i lys av samfunnsmessige betingelser knyttet til kultur, kjønn og klassetilhørighet. Vi retter samtidig et kritisk blikk på hvordan ulike interesser og interesserter påvirker forståelsen og utøvelsen av rådgivning i dagens samfunn.

Rådgivning 2, modul 2: Praktisk endringsarbeid

Modulen tar utgangspunkt i det som omtales som en ny rådgiverrolle, hvor rådgiveren både skal yte en tjeneste til elever, og være en koordinator for ulike samarbeidskonstellasjoner internt på den enkelte skole og eksternt i samarbeid med ulike samarbeidspartnere i arbeids- og samfunnslivet.

I en praksisnær oppgave forbereder og gjennomfører studentene et selvstendig prosjektarbeid. Erfaringene fra prosjektet legges fram for medstudenter og danner grunnlag for å utvikle tenke- og arbeidsmåter som er tilpasset de særegne forholdene ved hver enkelt skole.

Studiets progresjon og indre faglige sammenheng

Studiet videreutvikler kompetanser i sosialpedagogisk og utdannings- og yrkesrådgivning. Hensikten er å utdanne rådgivere som drar vekslers på hverandres kompetanser og samarbeider om å løse rådgivningsfaglige utfordringer i skolens hverdag. Samtidig gis det i begge moduler en mulighet til å legge en hovedvekt på enten sosialpedagogisk rådgivning eller utdannings- og yrkesrådgivning.

## Målgruppe

Tilbudet gir kompetanse til en rådgiverrolle i ungdomsskole og videregående, og passer for nåværende og kommende rådgivere. Studiet behandler kunnskap om prosesser og arbeidsmåter i veiledning, om tilnærminger til sosialpedagogisk arbeid, om valg og valgprosesser blant unge og om tenkemåter for hvordan skolen kan gi rådgivning på hensiktsmessige og etisk forsvarlige måter. Relevant kompetanse utvikles når studentene operasjonaliserer kunnskapen, prøver den ut i konkret praksishverdag og reflekterer rundt erfaringene.»

## Opptakskrav og rangering

Bestått Rådgivning 1, Sosialpedagogisk veiledning, Karriereveiledning eller tilsvarende utdanninger

Dersom du kommer med i Utdanningsdirektoratets videreutdanningsordning, betaler de studieavgiften. Du må søke om dette innen 1. mars på [udir.no](http://udir.no), og føre opp Rådgivning 2 som "Annet studie". Du kan delta i studiet selv om du ikke prioriteres av Udir. Da kan skoleeier betale studieavgiften.

## Arbeids- og undervisningsformer

Utdanningen har en kombinasjon av ulike arbeidsformer som forelesning, øvelser, demonstrasjoner, skriving, lesing, gruppearbeid, studentframlegg, plenumsdrøftinger, workshop og samarbeid på nett.

Mellom samlingene arbeider studentene individuelt og i grupper med oppgaveløsninger med referanse til pensumlitteraturen. Det legges til rette for nettbasert samarbeid.

Arbeidskravene fordrer utprøving i rådgiverrollen. Det kreves ikke en formell rådgiverposisjon for å delta på studiet og gjennomføre arbeidskrav, men for de som ikke innehar en slik posisjon det vil være nødvendig å låne roller og oppgaver innenfor egen organisasjon.

## Vurderingsformer

For alle modulene er det arbeidskrav mellom samlingene som må være godkjent for at studenten kan framstille seg til eksamen.

Alle modulene har en individuell skriftlig hjemmeeksamen med utgangspunkt i en selvvalgt problemstilling innenfor rammer gitt i beskrivelsen av hver modul. For utdyping, se beskrivelsen av modulen.

Rådgivning 2, modul 1 og 2 har karakterene A-F.

## Godkjenning

Studieavgiften er på 40.000 kroner

## Kull

2020

## Emnebeskrivelser

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *	Studiepoeng pr. semester	
				S1(H)	S2(V)
RÅD1004/2	Veiledning, etikk og kommunikasjon (Rådgivning 2, modul 1)	15	O	15	
RÅD1005/2	Praktisk endringsarbeid (Rådgivning 2, modul 2)	15	O		15
Sum:				15	15

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

# Emneoversikt

## RÅD1004/2 Veiledning, etikk og kommunikasjon (Rådgivning 2, modul 1)

Emnekode: RÅD1004/2

Studiepoeng: 15

### Semester

Høst

### Språk

Norsk (engelsk ved behov)

### Krav til forkunnskaper

Bestått Rådgivning 1, Sosialpedagogisk veiledning, Karriereveiledning eller tilsvarende.

### Læringsutbytte

Studenten skal etter gjennomført emne ha følgende læringsutbytte:

#### Kunnskap

- kunne gjøre rede for og ha inngående kunnskap om teorier, tradisjoner og metoder innen veiledning

#### Ferdigheter

- kunne planlegge, begrunne og gjennomføre veiledning i tråd med teori, og reflektere over egen veilederrolle
- ha videreutviklet personlig og relasjonell kompetanse i å veilede elever, grupper, kollegaer, foreldre og skoleledelse i spørsmål knyttet til sosialpedagogisk rådgivning og utdannings- og yrkesrådgivning i skolen

### **Generell kompetanse**

- ha utviklet faglig og personlig integritet som veileder på etisk forsvarlig grunnlag
- kunne vise, ved selvrefleksjon, forståelse for, og innsikt i veiledningsetikk

## **Innhold**

Det legges særlig vekt på å videreutvikle studentens ferdigheter og holdninger i sitt arbeid som veileder. Dette innebærer blant annet utvidet forståelse for kommunikasjonsprosesser i sitt virke som rådgiver, og fordypet kunnskap om relevante veiledningstradisjoner og teorier.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, gruppearbeid, øvelser, plenumsdrøftinger og nettbaserte løsninger.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Studenten skal gjennomføre et større arbeidskrav som inkluderer praktisering av veiledning individuelt og/eller i grupper. I tillegg skal studenten levere jevnlige bidrag i erfaringsdeling, etter spesifiserte bestillinger, og det er også krav om deltakelse i hverandrevurdering.

Arbeidskravet må være godkjent for at studenten skal kunne avlegge eksamen.

## **Eksamen**

Individuell hjemmeeksamen

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Alle tilgjengelige hjelpemidler

## Ansvarlig fakultet

Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk

# RÅD1005/2 Praktisk endringsarbeid (Rådgivning 2, modul 2)

Emnekode: RÅD1005/2

Studiepoeng: 15

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Bestått Rådgivning 1, Sosialpedagogisk veiledning, Karriereveiledning eller tilsvarende utdanninger.

## Læringsutbytte

Etter gjennomført modul, skal studenten:

### Kunnskap

- kunne gjøre rede for generell organisasjonsteori
- kunne drøfte teori om utvikling av lærende organisasjoner

### Ferdigheter

- kunne ta i bruk teorier og modeller til kritisk refleksjon over situasjoner og problemstillinger i koordineringen av rådgivningsarbeidet
- kunne koordinere bærekraftige endringer i egen organisasjon



Generell kompetanse

- kunne vurdere organisasjoners og enkeltaktørers ståsted, endringsvilje og handlingsberedskap

## **Innhold**

Studenten skal ha kunnskap om og forståelse for skolen som lærende organisasjon. Studenten skal utvikle kompetanse som tilrettelegger og pådriver for endring i egen organisasjon.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Kombinasjon av ulike arbeidsformer som forelesning, øvelser, skriving, lesing, gruppearbeid, studentframlegg, plenumsdrøftinger og workshop. Det legges vekt på veiledning og samarbeid knyttet til studentenes praksisutprøving.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Studenten skal gjennomføre et større arbeidskrav som inkluderer koordinering i egen organisasjon. I tillegg skal studenten levere jevnlige bidrag i erfaringsdeling, etter spesifiserte bestillinger, og det er også krav om deltakelse i hverandrevurdering.

## **Eksamen**

Individuell hjemmeeksamen

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Alle tilgjengelige

## **Ansvarlig fakultet**

Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk