

Studieplan 2018/2019

Master offentlig ledelse og styring - dybdemaster

Studiepoeng: 120

Studiets nivå og organisering

Dybdemasteren er normert til to års fulltidsstudium og består av 120 studiepoeng i hht §5 i "Forskrift om krav til Mastergrad", fastsatt av Utdannings- og forskningsdepartementet 01.12.05. Dybdemaster tilbys som samlingsbasert deltidsstudium på studiested Rena, og som samlingsbasert heltidsstudium og samlingsbasert deltidsstudium på studiested Lillehammer. Deltidsutdanningen gjennomføres normalt på ca 4 år.

Bakgrunn for studiet

Master i offentlig ledelse og styring tilbys som både som heltid- og deltidsstudium. Studiested Lillehammer tilbyr studiet på både heltid- og deltid, mens studiested Rena tilbyr et studiet på deltid. Studiestedene representerer forskjellige fordypningsområder, og studentene velger fordypningsområde når de søker inn på studiet.

Studiet er rettet mot de som har, eller er på veg mot, ledende stilling, og som vil bygge på sin universitets- eller høgskolegrad. Det overordnede målet for dette masterstudiet er at uteksaminerte kandidater skal kjennetegnes av å være helhetsorienterte og oppfylle omverdenens krav til godt lederskap innenfor det komplekse velferdssamfunn.

Innenfor området Master of Public Administration (MPA) finnes det etter hvert flere tilbud. Høgskolen i Innlandets MPA tar utgangspunkt i at offentlig forvaltning og ledelse skjer innenfor komplekse velferdssamfunn, der forvaltningsutøvelsen preges av dels institusjonaliserte og dels mer flytende aktørrelasjoner på lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt nivå. Det overordnede målet med studiet er å bedre forstå hvilket handlingsrom og hvilke styringsbetingelser som gjelder for offentlige ledere innenfor komplekse velferdssamfunn, nå og i framtiden.

Masteren er et flervitenskaplig utdanningsprogram som forsøker å forene regional forankring med internasjonale perspektiver. Det vil si at den henter sine praksiseksempler fra virksomheter og samfunnsforhold som preger regionen. Studiet integrerer fagene statsvitenskap, offentlig økonomi, organisasjon, strategi og ledelse, innovasjon og samfunnsvitenskapelige metoder og vitenskapsteori. Det er en hovedtanke og et mål å få de ulike emnene til å i stor grad belyse de samme tema utfra ulike teoretiske synsvinkler. I tillegg til de obligatoriske emnene kommer et antall valgbare emner.

Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon skal ha følgende læringsutbytte definert i kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse:

Kunnskap

Kandidaten

- har avansert kunnskap om ledelse, styring, samhandling i offentlig sektor
- har avansert kunnskap om innovasjonsteori og spesialisert innsikt i sammenhengen mellom innovasjon, offentlig sektors- og innovasjonspolitikken rolle
- har inngående kunnskap om den kompleksitet som kjennetegner offentlig virksomhet og dens institusjonelle kontekster fra lokalt, regionalt, nasjonalt og til internasjonalt nivå
- har inngående kunnskap om hvordan tjenestemanns- og politikerrollen varierer mellom sektorer, regioner og nivåer
- har spesialisert innsikt i ledelse i offentlig sektor, offentlig innovasjon eller politisk økonomi
- har spesialisert kunnskap om et selvvalgt område innenfor offentlig ledelse og styring
- har inngående kunnskap om vitenskapsteoretisk grunnspørsmål og vitenskapelige tradisjoner innenfor samfunnsvitenskap
- har inngående kunnskap om hvordan forskningsprosesser bygges opp, samfunnsvitenskapelige forskningsmetoder og håndtering av metodiske problemer
- kan anvende kunnskap om offentlig politikk, -organisasjon og -økonomi på nye områder i analyse av offentlig sektor
- kan analysere faglige problemer med utgangspunkt i utviklingstrekk og problemer som offentlig sektor preges av i dagens samfunn, hvordan dette bildet har endret seg over tid og hvordan det påvirkes av sosiale, økonomiske og politiske prosesser

Ferdigheter

Kandidaten

- kan analysere eksisterende teorier, metoder, modeller og fortolkninger innen statsvitenskap, offentlig økonomi, organisasjonsvitenskap og innovasjon og tillemppe disse til problemstillinger innen offentlig ledelse og styring
- kan kritisk ganske vitenskapelige metode, samt formulere og utvikle vitenskapelige problemstillinger
- kan identifisere, definere og avgrense en vitenskapelige problemstilling innen ett av studiets hovedområder, velge metodisk tilnærming, samt hente inn og analysere data og informasjoner som belyser problemstillingen
- kan vurdere forskningsmetoder og forskningsresultater, samt deres muligheter og begrensninger i vitenskapelige studier

Generell kompetanse

Kandidaten

- kan kritisk reflektere over etiske dilemmaer som er knyttet til tjenestemanns- og politiker, inkludert egen rolle i en offentlig organisasjon
- kan reflektere over eget arbeid innen ledelse, styring og samhandling fra et etisk og kritisk perspektiv
- kan analysere relevante forskningsetiske problemstillinger
- kan analysere og håndtere ulike typer organisasjons- og ledelsesutfordringer i offentlig sektor
- kan studere virkninger av brede endringsprosesser, samt trender og innovasjonsprosesser innen forvaltningen i et bredt og kritisk samfunnsperspektiv
- kan formidle omfattende selvstendig arbeid og beherske fagområdets uttrykksformer
- kan kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innen offentlig ledelse og styring med offentlige virksomheters interessenter
- kan bidra til å oppnå og dokumentere kvalitet i forvaltningen, samt kritisk vurdere, initiere og gjennomføre endrings-, utviklings-, og innovasjonsprosesser på egen arbeidsplass

Målgruppe

Studiet retter seg mot personer som har, eller er på veg mot, ledende stilling, og som vil bygge på sin universitets- eller høgskoleutdanning. For denne gruppa representerer

studiet en mulighet til å videreutvikle sin realkompetanse og få formalisert sin kompetanse på et høyere nivå.

Relevans for arbeidsliv og videre studier

Studiet kvalifiserer for en rekke yrkesfunksjoner i forvaltningen. Det gjelder for eksempel innen kommuneforvaltningen, regional statsforvaltning, NAV-systemet, Forsvaret og øvrige statlige virksomheter. Med sin vekt på øvelse i kritisk og metodisk tenkning legger studiet et godt grunnlag også for dem som vil videreutdanne seg til en akademisk yrkeskarriere.

Master i offentlig ledelse og styring kvalifiserer for opptak til doktorgradsutdanning (ph.d.). En utdanning på doktorgradsnivå gir blant annet mulighet for jobber innen FOU-relatert virksomhet og i høyere utdanning. I tillegg forventes en stadig større del av arbeidsmarkedet å etterspørre kandidater på dette nivået. Høgskolen i Innlandet har innovasjon som et av sine satsingsområder med en doktorgradsutdanning innen «Innovasjon i tjenesteyting – offentlig og privat» (INTOP). MPA-studiet offentlig ledelse og styring 120 studiepoeng, gir grunnlag for opptak på dette doktorgradsprogrammet (forutsatt innfridde karakterkrav).

Opptakskrav og rangering

Bachelorgrad, Cand.mag.-grad, eller annet grad eller yrkesutdanning av minimum tre års omfang med fordypning i innen offentlig administrasjon, økonomi, organisasjon og ledelse, statsvitenskap og planleggingsfag eller andre typer organisasjonsfag.

Det faglige minstekravet for opptak er karakteren C (eller 2.7 ved tallkarakterer) av vektet gjennomsnittskarakter. Annen relevant utdanning ut over opptakskravet kan trekkes inn dersom dette gir et bedre snitt. Beregning skjer i henhold til utfyllende bestemmelser til Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Innlandet.

Ved oversøkning til studiet blir søkerne rangerte, jamfør utfyllende bestemmelser til Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Innlandet. Det blir gitt tilleggspoeng for høyere utdanning utover opptaksgrunlaget.

Arbeids- og undervisningsformer

Studiet tilbys som heltids- og deltidsstudium og undervisningen er samlingsbasert på Rena eller Lillehammer, studiested avhenger av studentens valgte fordypning. Unntaksvis kan det forekomme samkjøring av undervisning mellom studiestedene, eller at det gis videooverført undervisning til studiestedet. Studiet starter med en felles,

obligatorisk oppstartssamling. På oppstartssamlingen jobber studentene i grupper, bla. med et case. Hensikten med oppstartssamlingen er å gi en faglig introduksjon til studiet og skape relasjoner og etablere samarbeidsstruktur i studiet. I tillegg gis studentene informasjon som gjør at man kan fokusere på det faglige allerede før første ordinære undervisningssamling. Hvert emne har organisert undervisning, anslagsvis 40-45 timer for emner av 10 sp og 50-55 timer for emner av 15 sp omfang. Mellom samlingene har studentene et ansvar for å følge opp arbeidskravene i de enkelte emner. Deler av denne virksomheten vil være basert på studiestøtte via det internettbaserte e-læringsverktøyet Canvas, som er høgskolens generelle verktøy for elektronisk studiestøtte. Lærestoffet vil dels være teori- og dels forsknings- og problemorientert, der en i grupper drøfter aktuelle problemer i feltet. Spesielt vil styrings- og ledelsesutfordringer i vår region bli løftet opp og drøftet, ikke minst gjennom gjesteforelesninger og studentenes egne erfaringer.

Studiet vektlegger studentenes egen erfaring. Det er et viktig prinsipp at studentenes praksis trekkes inn i studiet og undervisningen. Studiet er lagt opp slik at alle studenter skal presentere noe fra sin arbeidshverdag som kan relateres til offentlig ledelse og styring for sine medstudenter. I tillegg skal hver enkelt student en gang under studiet reflektere over hva han eller hun oppfatter å være det vesentlige læringsutbyttet fra den foregående gjennomførte undervisningssamlingen.

Studiet er lagt opp slik at studentene skal skrive mye, da vi anser at dette er en meget effektiv læringsform på dette nivået. I samtlige emner i studiet er det obligatoriske krav som må oppfylles for å kunne avlegge eksamen. Obligatoriske krav knytter seg både til arbeidskrav og et oppmøtekrav på 67% av underviste timer i hvert emne. Erfaringsutveksling, refleksjon og studentenes praksis vil være vesentlig for studentenes totale læringsutbytte for studiet, det er derfor knyttet krav til studentenes tilstedeværelse.

Når man kommer til masteroppgaven, må problemstillinger og forskningsspørsmål godkjennes av faglærer/veileder. Det blir lagt vekt på å skape en rimelig progresjon for studentene gjennom studiet fram til gjennomføringen av masteroppgaven. Dette gjøres i form av obligatoriske arbeidssamlinger i avhandlingsperioden, og den første arbeidssamlingen gjennomføres allerede i andre semester i studiet.

Vurderingsformer

Studiet har varierte vurderingsformer hvor studenten testes både individuelt og i gruppe, samt gjennom skoleeksamener og større oppgaver som strekker seg over tid. Masteroppgaven avsluttes med muntlig eksamen. Vurderingsformene er valgt ut ifra emnenes egenart og mål om samlet sett å sikre at overordnet læringsutbytte for studiet blir vurdert. De større oppgavene/essayene kan være både rene teoretiske drøftinger,

men det vil også være arbeider der studentene skal arbeide med både teoretiske og empiriske spørsmål hentet fra de ulike emnenes fagfelt. For studenter med yrkespraksis vil det ofte være aktuelt å arbeide videre med problemstillinger fra eget felt. Essayene vil normalt ha et omfang på 10 - 15 sider.

Det vises til emnebeskrivelsene for en oversikt over de ulike vurderingsformene.

Dersom ikke annet er oppgitt, blir det benyttet graderte bokstavkarakterer, A-F, der E er laveste beståtte karakter.

Forskningsbasert undervisning

Studiet har flere innfallsvinkler til forskningsbasert undervisning. Lærersentrert undervisning der innholdet er forskningsbasert:

- Pensumet i studiet er basert på en kombinasjon av konseptuelle og empiriske vitenskapelig artikler og annen forskningsbasert litteratur som brukes aktivt i forelesninger. De vitenskapelig ansattes egne forskningspublikasjoner inngår i pensum der det er relevant.

Undervisning der studentene aktivt deltar i en diskusjon av et forskningsbasert innhold:

- Drøfting av ulike teoretiske perspektiver, metoder og forskningsresultater inngår i de ulike emnene og blir vektlagt i forelesning og i oppgaver.

Undervisning der studenten inngår i «undersøkende» læreprosesser:

- I arbeidet med masteroppgaven gjennomfører studentene et selvstendig forskningsprosjekt under veiledning innenfor valgte fordypningsområde.

Internasjonalisering

Alle studenter må ha gjennomført en internasjonal sommerskole/studietur til utlandet eller alternativt internasjonal sommerskole som tilbys årlig ved ett av våre to MPA-studiesteder for å få godkjent mastergraden. Studiets sommerskole går over én uke, og gjennomføres etter avsluttet andre semester. Her er det obligatorisk deltakelse, og studentene må få godkjent en gruppe rapport om et selvvalgt tema fra sommerskolen. Sommerskolen er lagt opp med vekselvise forelesninger og gruppearbeid, og har en komparativ innretning der ulike lands styringssystemer, velferdsorganisering eller reformstrategier blir gjennomgått og sammenlignet. Sommerskolen kan gjennomføres utenlands hvor utgifter knyttet til reise til/fra, kost/losji og oppholdsutgifter påløper. For de som ikke ønsker å reise utenlands tilbys det annethvert år et alternativ på ett av våre to MPA-studiesteder på lik linje med øvrige

undervisningssamlinger (jmf. Forskrift om egenbetaling ved universiteter og høyskoler). For øvrig informasjon se emnebeskrivelse.

I samarbeid med Universitetet i Karlstad og andre samfunnsaktører avholdes det hvert studieår to konferanser. Ledende forskere og andre med praktisk erfaring belyser samfunnsaktuelle tema med relevans for offentlig styring og ledelse. Konferansetemaene følges opp i undervisningssamlingene. Konferansene er åpne for alle studenter og øvrig interesserte.

I alle emner kan det være innslag av utenlandske gjesteforelesere. Dette gjelder spesielt International Summer School som i sin helhet foregår på engelsk. Det blir benyttet engelskspråklig litteratur og artikler i studiet.

Studenter som ønsker å ta deler av sin masterutdanning ved en utenlandsk institusjon, vil ha anledning til det. Det kan legges til rette for at 25 sp (valgfri fordypning) kan tas ved en utenlandsk institusjon innen et selvvalgt, relevant fordypningsområde. Studenter som planlegger å avlegge deler av sin grad i utlandet, må få det planlagte oppholdet godkjent på forhånd. Utvekslingen anbefales gjennomført i 3. semester av utdanningen, og erstatter 10 sp fordypningsemne i andre semester og 15 sp. emne i tredje semester.

Studiets oppbygging og innhold

MPA-programmet gis i samarbeid mellom Høgskolen i Innlandets fagmiljøer på Lillehammer og Rena.

Masterstudiet består av obligatoriske emner på totalt 60 studiepoeng. Fordypnings- og valgemenner utgjør 30 studiepoeng. Avsluttende masteroppgave består av 30 studiepoeng.

De obligatoriske emnene er lagt opp i en rekkefølge der en går fra samfunnsnivå, med en innretning mot kravstrukturer og overordnede kontekster, til organisasjonsnivå med spesielt fokus på spenninger og motsetninger, for å ende på individnivå der oppmerksomheten retts mot lederroller og konkrete handlingsstrategier. Det gjennomgående og sammenbindende elementet i studiet er det historiske perspektivet, og at offentlig ledelse og styring foregår i ulike kontekster. En rekke temaer er gjennomgående på tvers av emnene, i den forstand at de ulike emnene belyser ulike sider ved samme problemfelt. Eksempler på dette kan være studiet av institusjoner og institusjonalisering, velferdsordninger, offentlig ledelse, reformer, forholdet mellom kognisjon, kunnskap og beslutninger samt makt og maktbruk i samfunn, politikk og organisasjoner.

Studiet tilbys med tre ulike fordypningalternativer. Studiested Lillehammer har et sterkt fagmiljø knyttet til offentlig innovasjon og tilbyr en faglig fordypning innen dette

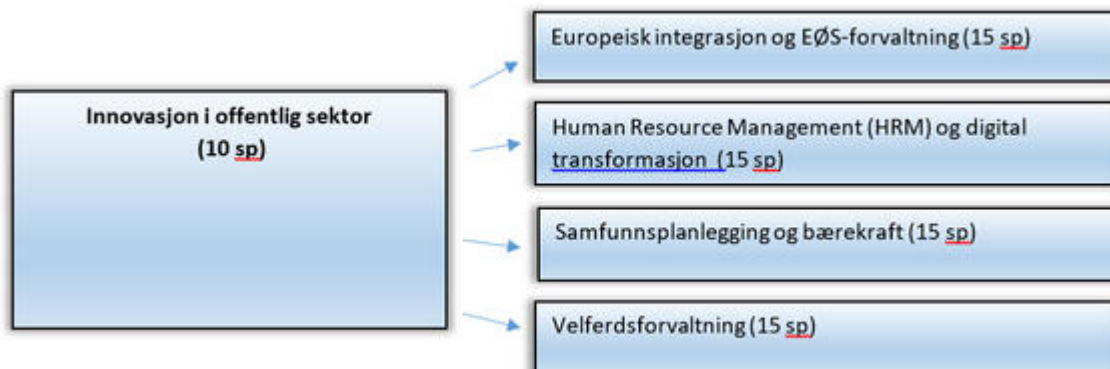
fagområdet. Studenter som velger fordypning i offentlig innovasjon får det meste av sin undervisning i fagmiljøet på Lillehammer. Studiested Rena har et sterkt fagmiljø knyttet til økonomi, ledelse og styring av offentlig sektor, samt kriseledelse, og tilbyr fordypninger innenfor disse områdene. Studenter som velger fordypning i enten politisk økonomi eller organisasjon og ledelse/kriseledelse, får mesteparten av sin undervisning på Rena. Studentene velger fordypning (og dermed også studiested) når de søker om studieplass ved studiet.

I studiet følger alle studenter fire obligatoriske emner som danner en basis for studiet. Disse er Offentlig politikk og organisasjon (15 stp), Metode og vitenskapsteori 2 (15 stp), Offentlig økonomi (10 stp) samt Innovasjonsteori (10 stp). Emnet innovasjonsteori er fellesfag for dybdemasteren. Emnet gi grunnlag for en dypere forståelse av innovasjon som nyskaping økonomisk, kulturelt og sosialt, samt innsikt i innovasjonssystemer og vilkårene for innovasjon i organisasjoner. I tillegg til disse 50 studiepoengene velger studentene mellom fordypninger som har sitt "hovedsete" på ett av de to studiestedene. Studenter som velger fordypning i offentlig innovasjon får det meste av sin undervisning i fagmiljøet på Lillehammer, mens studenter som velger fordypning i enten offentlig økonomi eller organisasjon og ledelse/kriseledelse, får en tilsvarende tilknytning til miljøet på Rena. Studentene velger fordypning når de søker om studieplass ved studiet.

Gjennom valgte fordypning tar studentene først et emne på 10 studiepoeng som leder inn i fordypningen, før man deretter velger man to valgfag hver på 15 studiepoeng som kompletterer fordypningen. Studenter som tar en master på 120 studiepoeng får imidlertid anledning til å velge ett valgfag på tvers av studiested og fordypning om det er ønskelig. Det første emnet i fordypningen (10 sp) blir alltid gitt og det blir alltid undervist i noen av valgfagene beskrevet under. Enkelte valgfag kan bli avlyst enkelte år, hvis oppslutningen ikke er god nok.

Nærmere om fordypningen i Offentlig innovasjon (studiested Lillehammer). Tilbys på både heltid og deltid.

Inngangen til fordypningen er emnet Innovasjon i offentlig forvaltning, som er et praktisk rette emne. Det vil si at alle studenter som tar velger fordypningen i Offentlig Innovasjon må ta dette emnet. Ut over dette består fordypningen av en rekke valgemner, alle på 15 studiepoeng, der tilbudet kan variere noe fra år til år og ut fra studentenes interesse. Det tas forbehold for gjennomføring av valgemner på bakgrunn av antall studenter. Aktuelle emner som tilbys er: Samfunnsplanlegging og bærekraft, Velferdsforvaltning, HRM og digitalisering, samt et emne i Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning. Fordypning velges når man søker studiet og undervisningen foregår hovedsakelig på Lillehammer.



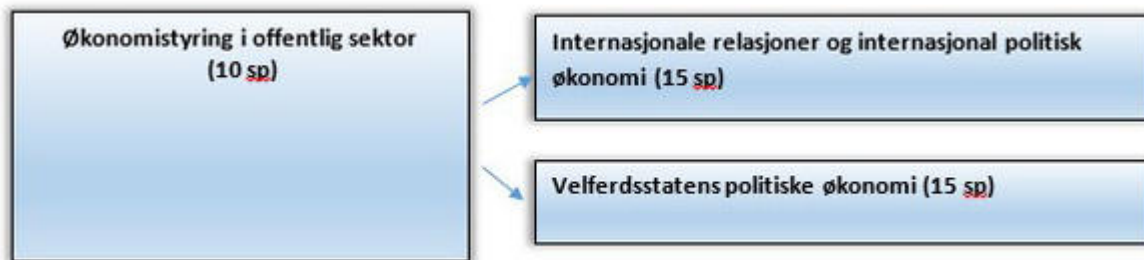
Nærmere om fordypningene på Rena Organisasjon og ledelse/Organisasjon og kriseledelse (studiested Rena). Tilbys bare på deltid.

Inngangen til fordypningen er emnet Ledelse og organisering i offentlig forvaltning. Det vil si at alle studenter som tar velger fordypningen i Organisasjon og ledelse/Organisasjon og kriseledelse må ta dette emnet. Studenter kan deretter velger å fordype seg i enten Organisasjon og ledelse eller Organisasjon og kriseledelse. Innefor Organisasjon og ledelse kan studentene velge mellom to emner, Strategisk personalledelse med arbeidsrett og Operativt og personlig lederskap (for at begge emner skal tilbys kreves det tilstrekkelig antall studenter per emne). Fordypning velges når man søker studiet og undervisningen foregår hovedsakelig på Rena.



Nærmere om fordypningene i Politisk økonomi (studiested Rena). Tilbys bare på deltid.

Inngangen til fordypningen er emnet Økonomistyring i offentlig sektor. Det vil si at alle studenter som tar velger fordypningen i Politisk økonomi må ta dette emnet. Deretter velger studentene enten Internasjonale relasjoner og internasjonal politisk økonomi og Velferdsstatens politiske økonomi (for at begge emner skal tilbys kreves det tilstrekkelig antall studenter per emne). Fordypning velges når man søker studiet og undervisningen foregår hovedsakelig på Rena.



Masteroppgaven

Masteroppgaven spiller en sentral rolle i studiet, og representerer den delen som gir størst mulighet for fordypning. Forholdsvis tidlig i studiet (andre semester) vil studentene bli oppmuntret til å starte forberedelsene av oppgaven for å få størst mulig utbytte av dette arbeidet. Individuelt arbeid fra studentenes side og veiledning blir de sentrale arbeidsformene i denne delen av studiet. Det vil bli organisert veiledningsseminarer der erfarne forskere drøfter design og gjennomføring med studentene, og det forutsettes at studentene er aktive deltakere på seminarene. Her vil en også trekke trådene fra emnene i vitenskapsteori og metode og hjelpe studentene fram til mest mulig reflekterte og gjennomarbeidede oppgaver. I samråd med veileder legges det opp et studieløp som sikrer at emnevalg og masteroppgave danner en best mulig progresjon i studiet.

Studieprogresjon

I utdanningsplanen skal studenten bekrefte sin planlagte progresjon og klargjøre spesielle mål som søkes realisert gjennom studieprogrammet. Valg av valgbare studieemner skal være en del av utdanningsplanen. Studentene oppfordres til, allerede fra starten, å tenke målbevisst på masteroppgaven, slik at valg av emner og oppgaver som skal dokumenteres som arbeidskrav i størst mulig grad bygger opp om dette avsluttende hovedarbeidet.

Kull

2018

MPA med fordypning i Offentlig innovasjon (heltid, tilbys kun på studiested Lillehammer)

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester			
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)
MPA med fordypning i Offentlig innovasjon (heltid, tilbys kun på studiested Lillehammer)							
MPAL4000/1 / MPAR4000/1	<u>Offentlig økonomi</u>	10	O	10			
MPAL4002/1 / MPAR4002/1	<u>Innovasjonsteori</u>	10	O	10			
MPAL4001/1 / MPAR4001/1	<u>Offentlig politikk og organisasjon</u>	15	O	5	10		
MPAL4005/1 / MPAR4005/1	<u>Metode og vitenskapsteori 2</u>	15	O		15		
MPAL4003/1	<u>Innovasjon i offentlig sektor</u>	10	O		10		
MPAL4007/1	<u>Samfunnsplanlegging og bærekraft</u>	15	V				15
MPAL4008/1	<u>Velferdsforvaltning</u>	15	V				15
MPAL4009/1	<u>Human Resource Management (HRM) og digital transformasjon</u>	15	V				15
MPAL4010/1	<u>Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning</u>	15	V	15			15
MPAL4006/1 / MPAR4006/1	<u>Internasjonal sommerskole</u>	0	O				
MPAL4900/1 / MPAR4900/1	<u>Masteroppgave offentlig ledelse og styring - dybdemaster</u>	30	O				30
Internasjonal sommerskole gjennomføres normalt mellom andre og tredje semester. I tredje semester velger studenten to valgemner. Emner som tilbys kan variere, og studentene kan velge emne som er tilbudt ved annen fordypning enten på MPA-utdanningen på Rena eller ved Master i Innovasjon på Lillehammer.							
Sum:				25	35	30	30

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

MPA med fordypning i Offentlig innovasjon (deltid, tilbys kun på studiested Lillehammer)

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester							
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	S7(H)	S8(V)
MPA med fordypning i Offentlig innovasjon (deltid, tilbys kun på studiested Lillehammer)											
MPAL4000/1 / MPAR4000/1	<u>Offentlig økonomi</u>	10	O	10							
MPAL4001/1 / MPAR4001/1	<u>Offentlig politikk og organisasjon</u>	15	O	5	10						
MPAL4003/1	<u>Innovasjon i offentlig sektor</u>	10	O		10						
MPAL4002/1 / MPAR4002/1	<u>Innovasjonsteori</u>	10	O			10					
MPAL4005/1 / MPAR4005/1	<u>Metode og vitenskapsteori 2</u>	15	O				15				
MPAL4007/1	<u>Samfunnsplanlegging og bærekraft</u>	15	V					15		15	
MPAL4008/1	<u>Velferdsforvaltning</u>	15	V					15		15	
MPAL4009/1	<u>Human Resource Management (HRM) og digital transformasjon</u>	15	V					15		15	
MPAL4010/1	<u>Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning</u>	15	V	15				15		15	
MPAL4006/1 / MPAR4006/1	<u>Internasjonal sommerskole</u>	0	O								
MPAL4900/1 / MPAR4900/1	<u>Masteroppgave offentlig ledelse og styring - dybdemaster</u>	30	O						15	5	10
Internasjonal sommerskole gjennomføres normalt mellom andre og tredje semester. Studentene velger ett valgemne i femte semester og ett i sjuende semester. Emner som tilbys kan variere, og studentene kan velge emne som er tilbudt ved annen fordypning enten på MPA-utdanningen på Rena eller ved Master i Innovasjon på Lillehammer.											
Sum:				15	20	10	15	15	15	15	15

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

MPA med fordypning i Politisk økonomi (deltid, tilbys kun på studiested Rena)

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester							
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	S7(H)	S8(V)
MPA med fordypning i Politisk økonomi (deltid, tilbys kun på studiested Rena)											
MPAL4000/1 / MPAR4000/1	<u>Offentlig økonomi</u>	10	O	10							
MPAL4001/1 / MPAR4001/1	<u>Offentlig politikk og organisasjon</u>	15	O	5	10						
MPAR4003/1	<u>Økonomistyring i offentlig sektor</u>	10	O		10						
MPAL4002/1 / MPAR4002/1	<u>Innovasjonsteori</u>	10	O			10					
MPAL4005/1 / MPAR4005/1	<u>Metode og vitenskapsteori 2</u>	15	O				15				
MPAR4008/1	<u>Velferdsstatens politiske økonomi</u>	15	V					15		15	
3MPAR4009/1	<u>Internasjonale relasjoner og internasjonal politisk økonomi</u>	15	V					15		15	
MPAL4006/1 / MPAR4006/1	<u>Internasjonal sommerskole</u>	0	O								
MPAL4900/1 / MPAR4900/1	<u>Masteroppgave offentlig ledelse og styring - dybdemaster</u>	30	O						15	5	10
Internasjonal sommerskole gjennomføres normalt mellom andre og tredje semester. Vedrørende valgmemner i fordypningen: Studentene velger minst ett av to valgmemner nevnt i tabellen. For det andre valgmemnet står studenten fritt til å velge mellom emner som blir tilbudt ved annen fordypning enten på MPA-utdanningen på Rena eller ved Master i Innovasjon på Lillehammer.											
Sum:				15	20	10	15	15	15	15	15

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

MPA med fordypning i Organisasjon og ledelse/Organisasjon og kriseledelse (deltid, tilbys kun på studiested Rena)

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester								
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	S7(H)	S8(V)	
MPA med fordypning i Organisasjon og ledelse/Organisasjon og kriseledelse (deltid, tilbys kun på studiested Rena)												
MPAL4000/1 / MPAR4000/1	<u>Offentlig økonomi</u>	10	O	10								
MPAL4001/1 / MPAR4001/1	<u>Offentlig politikk og organisasjon</u>	15	O	5	10							
MPAR4007/1	<u>Ledelse og organisering av offentlig forvaltning</u>	10	O		10							
MPAL4002/1 / MPAR4002/1	<u>Innovasjonsteori</u>	10	O			10						
MPAL4006/1 / MPAR4006/1	<u>Internasjonal sommerskole</u>	0	O									
MPAL4005/1 / MPAR4005/1	<u>Metode og vitenskapsteori 2</u>	15	O				15					
MPAR4010/1	<u>Operativt og personlig lederskap</u>	15	V					15		15		
MPAR4011/1	<u>Strategisk personalledelse med arbeidsrett</u>	15	V					15		15		
MPAR4012/1	<u>Kriseledelse, risiko og sikkerhet</u>	15	V					15		15		
MPAL4900/1 / MPAR4900/1	<u>Masteroppgave offentlig ledelse og styring - dybdemaster</u>	30	O						15	5	10	
Internasjonal sommerskole gjennomføres normalt mellom andre og tredje semester. Vedrørende valgmemner i fordypningen: Studentene velger minst ett av to valgmemner nevnt i tabellen. For det andre valgmemnet står studenten fritt til å velge mellom emner som blir tilbudt ved annen fordypning enten på MPA-utdanningen på Rena eller ved Master i Innovasjon på Lillehammer.												
				Sum:	15	20	10	15	15	30	15	15

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emneoversikt

MPAL4000/1 / MPAR4000/1 Offentlig økonomi

Emnekode: MPAL4000/1 / MPAR4000/1

Studiepoeng: 10

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om mikro- og makroøkonomiske målsetninger og virkemidler med hovedvekt på arbeidsmarkedet
- har inngående kunnskap om frikonkurransen, markedssvikt, samfunnsøkonomisk lønnsomhet og de viktigste begrunnelsene for offentlige inngrep i økonomien
- har inngående kunnskap om betydningen av virkemidler som skatter, overføringer, subsidier og avgifter på fordeling og effektiv ressursbruk

- har spesialisert kunnskap om økonomisk fordeling og ulikhet med vekt på den nordiske modellen
- har spesialisert kunnskap om velferdsstatens organisering og finansiering
- har inngående kunnskap om samspillet mellom den nasjonale økonomien og utenriksøkonomien

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende økonomisk teori for å analysere aktuelle økonomiske og politiske problemer
- kan analyse og vurdere effektivitets- og fordelingseffekter av økonomisk politikk

Generell kompetanse

Studenten

- kan kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innenfor samfunnsøkonomisk styring både med spesialister og allmennheten
- kan bidra til optimal ressursforvaltning gjennom kunnskap om fordeling og samfunnsøkonomisk lønnsomhet

Innhold

- Betydningen av knappe ressurser
- Bedriftene tilpasning av produksjon og maksimering av overskudd
- Faktorer som påvirker konsumentenes etterspørsel
- Særtrekk og tilpasning på arbeidsmarkedet, likevektslønn og arbeidsledighet
- Betingelser for frikonkurransen, markedssvikt, og ulike reguleringer av markedet
- Samfunnsøkonomisk overskudd
- Virkninger av skatt, avgifter og subsidier på økonomisk fordeling og effektiv ressursbruk
- Makroøkonomiske virkemidler og effekt på produksjon og sysselsetting
- Kjennetegn ved den nordiske modellen med vekt på sentraliserte lønnsforhandlinger, inntektsfordeling og overføringer
- Velferdsstatens organisering og finansiering

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen er lagt opp med forelesninger, gruppeoppgaver og plenumsdiskusjoner på samlingene.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Studentene skal levere ett arbeidskrav innlevert i gruppe på 2-3 personer, på 5-7 sider innen angitt tema.
- Frammøte på 67% av emnets underviste timer.

Eksamen

4 timers, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4002/1 / MPAR4002/1

Innovasjonsteori

Emnekode: MPAL4002/1 / MPAR4002/1

Studiepoeng: 10

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig politikk og organisasjon

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har avansert kunnskap innenfor fagområdet innovasjonsteori
- har spesialisert innsikt i sammenhengen mellom innovasjon, offentlig sektors- og innovasjonspolitikkenes rolle
- har spesialisert innsikt i sentrale teoretiske perspektiver, viktige metodologiske aspekter og empiriske forskningsresultater

Ferdigheter

Studenten

- kan formulere problemstillinger samt har faglige forutsetninger for å gjennomføre et FoU-arbeid på mastergradsnivå

- kan kommunisere om faglige problemstillinger om innovasjon i tjenesteyting både med spesialister og allmennheten
- kan bidra til nytenking om og i innovasjonsprosesser

Generell kompetanse

Studenten

- har kompetanse til å analysere eksisterende teorier, metoder og fortolkninger innenfor fagområdet
- kan arbeide selvstendig med en vitenskapelig problemløsning
- kan analysere innovasjon med utgangspunkt i fagområdets teori historie, og plass i samfunnet

Innhold

- Innovasjonsteori
 - Skille mellom innovasjon fra andre former for utvikling og endring.
 - Innovasjoner i forhold til graden av nyskaping og samfunnsforandrende kraft.
 - Forholdet mellom innovasjon og økonomisk, kulturell og sosial utvikling.
 - Spredning og adposjon av innovasjoner
 - Forholdet mellom individ (entreprenør), system og struktur
 - ulike tilnærminger til innovasjonssystemer
 - ulikheter i innovasjonstakt (region, nasjon), relaterer til likheter og ulikheter i innovasjonspolitik og andre mulige kontekstuelle forklaringer (kulturelle, sosiale, økonomiske).
- Innovasjon i organisasjoner (bedrifter, ideelle organisasjoner og ulike offentlige organisasjoner), teorier om
 - åpen eller lukket innovasjon
 - medarbeider- og kundedrevet innovasjon
 - innovasjon gjennom nyetableringer versus innovasjon i eksisterende bedrifter og organisasjoner

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen er lagt opp som forelesninger og seminarer med aktiv studentdeltakelse. For øvrig oppfordres studentene til å danne kollokviegrupper for å arbeide med stoffet og oppgaver i mellom samlingene.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Frammøte på 67% av underviste timer i emnet
- Studentene skal i løpet av emnet presentere fagstoff på seminarer og skriftlige arbeidskrav som det arbeides med mellom samlingene. Ytterligere informasjon om disse kravene gis ved emnets oppstart.

Eksamen

4 timers individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4001/1 / MPAR4001/1 Offentlig politikk og organisasjon

Emnekode: MPAL4001/1 / MPAR4001/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om offentlig politikk, demokratiteori og policyanalyse
- har inngående kunnskap om det politiske systemets utforming og funksjonsmåte, spesielt med hensyn til hvordan det kan og bør endres og videreutvikles
- har kunnskap om ulike demokratiteorier, samt grunnleggende verdier som preger den politiske orden og sentralt reformarbeid
- har bredde og dybdekunnskap om organisasjonsfagets modeller og teorier og om de viktigste skoleretningene i organisasjonsteorien
- har inngående kunnskap om hvordan institusjonelle teorier kan være utgangspunkt for analyse for offentlige organisasjoner og det politiske administrative system
- har kunnskap om de vitenskapsteoretiske forutsetninger for de ulike skoleretningene i statsvitenskap og organisasjonsteorien

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende ulike teoretiske perspektiver i analyse av konkrete problemer innenfor det politiske systemet, både på samfunnsnivå og organisasjonsnivå
- kan analysere og forklare variasjon i og spenninger mellom ulike politiker- og tjenestemannsroller; med fokus på særtrekk ved offentlig lederskap
- kan analysere og foreslå hvordan en offentlig organisasjon kan designes og utformes
- kan bidra i planlegging og gjennomføring av strategi- og endringsprosjekter i offentlige virksomheter med basis i de grunnleggende hensyn sektoren er satt til å ivareta
- kan reflektere omkring etikk, holdninger og verdier som er viktige i offentlig virksomhet
- kan reflektere historisk-kontekstuelt over dagens offentlige organisasjoner

Generell kompetanse

Studenten

- behersker et bredt teoretisk og institusjonsbeskrivende begrepsapparat innenfor offentlig organisasjon, styring og ledelse og kan anvende dette kommunikasjon om faglige og aktuelle problemstillinger, både med eksperter og allmenheten
- kan gjøre rede for, analysere, gi råd og bidra til løsningsforslag for hvordan offentlig sektor kan ledes og organiseres
- kan gi råd om hvordan tjenestemanns- og politikerroller kan utformes, på bakgrunn av hvordan rollene har utviklet seg og etiske dilemmaer som er knyttet til disse rollene
- har kunnskap om det vitenskapelige grunnlaget for studiet av offentlig politikk og sentrale bidrag innenfor organisasjonsvitenskapen og kan oppdatere sin kunnskap på området

Innhold

- Det politiske systemets utforming, funksjonsmåte og endring, samt relasjonen mellom statlig, regionalt og lokalt nivå
- Spenningen mellom orden og forandring – nye krav og nye vilkår mot grunnleggende antagelser som offentlig sektor hviler på
- Nye og klassiske styringskonsept og metoder
- Det offentlige lederskapet, med fokus på relasjonen til politikere, profesjonelle grupper, brukere og media
- Organisasjonsteoriens begreper, teorier og modeller, deres styrker og svakheter

- Organisasjonsendring og forandring
- Systemtenkning, strukturelle perspektiv, menneskelige ressurser og kompetanse
- Organisasjonskultur, makt og konflikter
- Symboler, ledelse og organisasjonsatferd
- Strategi og strategisk ledelse
- Kommunikasjon og krisehåndtering

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen er lagt opp som forelesninger og gruppediskusjoner på samlingene. For øvrig oppfordres studentene til å danne kollokviegrupper for å arbeide med stoffet og oppgaver i mellom samlingene.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- En individuell skriftlig innleveringsoppgave
- Frammøte på 67% av underviste timer i emnet

Eksamen

6 timers individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4005/1 / MPAR4005/1 Metode og vitenskapsteori 2

Emnekode: MPAL4005/1 / MPAR4005/1

Studiepoeng: 15

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav. Det tilbys et forkurs (en samling) med tabellanalyse og forskningsdesign. Studenter som ikke har tilsvarende forkunnskaper anbefales å følge dette.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap vitenskapsteoretiske grunnspørsmål og ulike vitenskapelige tradisjoner og modeller innenfor samfunnsvitenskap
- har inngående kunnskap om grunnprinsippene i samfunnsvitenskapelig forskning
- har inngående kunnskap om hvordan forskningsprosesser bygges opp og hvordan metodiske problem håndteres
- har inngående kunnskap om ulike kvalitative og kvantitative forskningsdesign og hvordan de kan kombineres
- har avansert kunnskap om kvalitative datainnsamlingsmetoder, utvalg, bearbeiding av kvalitative data og analysemetoder

- har kunnskap om kvantitative datainnsamlingsmetoder og bearbeiding av data, samt inngående kunnskap om utvalgte kvantitative analysemetoder, herunder grafiske framstillinger, tabeller med Kji-kvadrat-test, estimering, konfidensintervall, testing og variansanalyse, multippel regresjonsanalyse, multippel logistisk regresjonsanalyse av dikotom variabel og faktoranalyse

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere og forholde seg kritisk til vitenskapelige metoder innenfor samfunnsvitenskap
- kan formulere og utvikle vitenskapelige problemstillinger, samt utforme både kvalitative og kvantitative forskningsdesign, samt design for kombinasjon av kvalitative og kvantitative metoder
- kan drøfte og begrunne valg av forskningsmetode
- kan gjennomføre datainnsamling, bearbeide og analysere data, samt tolke resultater på det nivå som kreves for å kunne gjennomføre en masteroppgave i en dybdemaster med henholdsvis kvalitativ og kvantitativ tilnærming
- kan anvende dataprogram for spørreundersøkelser og statistisk analyse, samt dataprogram for kvalitativ analyse
- kan analysere og forholde seg kritisk til vitenskapelig kunnskap, forskningsresultater og vitenskapelige tekster

Generell kompetanse

Studenten

- er kjent med etablerte forskningsetiske retningslinjer og kan analysere og håndtere forskningsetiske problemer i forbindelse med konkrete forskningsprosjekter
- kan anvende vitenskapelig kunnskap i praktisk problemløsning
- kan kommunisere med forskere og allmennhetene om forskningsmetoder og forskningsresultater innenfor samfunnsvitenskap

Innhold

- Vitenskapelige forklaringstyper: kausale, formålsrasjonelle og funksjonelle forklaringer
- Paradigmer i vitenskapen, metodologisk individualisme og metodologisk kollektivism
- Arbeidsprosessene i samfunnsvitenskapelig forskning (forskningsdesign,

- designkriterier, problemformulering og analysekategorier)
- Case-studier og komparativ forskning
- Vitenskapelig status for kvantitativ og kvalitativ metode
- Kvalitative og kvantitative metode: Kunnskapsinnhenting, datainnsamling, bearbeiding, analyse og tolkning av data
- Forskningsetikk
- Dataprogram for spørreundersøkelser og statistisk analyse
- Dataprogram for kvalitativ analyse
- Forskernes ansvar i forhold til samfunn og vitenskapens rolle i samfunnet allment

Arbeids- og undervisningsformer

Arbeidsformene er en kombinasjon av forelesninger, seminarer og arbeid med essay og forskningsdesign individuelt og i grupper. Det kan også bli gitt veiledning individuelt og gruppevis i forbindelse med studentarbeidene.

Studenter som ikke har forkunnskaper i både kvalitativ og kvantitative metode fra bachelornivå må påregne å legge ekstra arbeidsinnsats i emnet.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Enskriftlig innleveringsoppgave i gruppe på inntil 3 personer. Dette opplyses nærmere ved emnets oppstart.
- Obligatorisk frammøte på 67 % av emnets underviste timer

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen med teori og analyse. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4003/1 Innovasjon i offentlig sektor

Emnekode: MPAL4003/1

Studiepoeng: 10

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Det anbefales at emnet tas parallelt med Offentlig politikk og organisasjon.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om den politiske og teoretiske konteksten for innovasjon i offentlig sektor
- har inngående kunnskap om hvordan innovasjonsprosesser gjennomføres og spres i en offentlig kontekst
- har inngående om de institusjonelle rammene for innovasjon i offentlig sektor
- har inngående kunnskap om hvordan en innovasjonsprosess kan settes i gang og styres i samspill med de institusjonelle rammene, samt hvordan den utfordrer de samme rammene

Ferdigheter

Studenten

- kan vurdere og iverksette innovasjonsarbeid (prosesser) i praksis i offentlig sektors kontekster

Generell kompetanse

Studenten

- kan kritisk og konstruktivt drøfte innovasjon som fenomen i offentlig sektor
- har kunnskap om betydningen av samarbeidsdrevne innovasjonsprosesser og kan delta i samskapingsprosesser

Innhold

- Politisk og teoretisk kontekst for innovasjon i offentlig sektor
 - Innovasjonsimperative
 - Offentlig sektors legitimitet som tjenesteproducent
 - Instusjonelle rammer
 - Innovasjonspraksis i offentlig sektor innenfor ulike fagtradisjoner: offentlig administrasjon, offentlig politikk, demokratiteori, samfunnsutvikling og teori og kreative prosesser
- Innovasjonspraksis og spredning av og oversettelse av innovasjon innenfor tradisjoner for offentlig innovasjon
 - tjenesteinnovasjon, teorier for samarbeidsdrevet innovasjon/innovasjon som samskaping
 - samfunnsutvikling og planlegging

Arbeids- og undervisningsformer

- Undervisningen i emnet foregår på MPA-samlingene.
- Forelesninger, både i sanntid i klasserommet og i opptak som gjøres tilgjengelige høgskolens elektroniske læringsplattform
- Samarbeid om praktisk innovasjonsøvelse
- Et spesialutviklet Brettspill for innovasjon i offentlig sektor
- Tilbud om studietur til Utrecht (studentene dekker selv kostnadene ved denne)

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Refleksjon omkring samarbeidsoppgave, gruppeoppgave, 3-5 sider
- Teoretisk drøfting knytta til konkret, offentlig innovasjon, individuell oppgave 3-5 sider
- En innlevering av en individuell skriftlig oppgave. Deltakelse på studietur til Utrecht gir fritak for denne.
- Obligatorisk frammøte på 67% av emnets underviste timer

Eksamen

10 dagers skriftlig eksamen, individuelt eller i gruppe på inntil 3 personer.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4007 / 1 Samfunnsplanlegging og bærekraft

Emnekode: MPAL4007 / 1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig økonomi, Offentlig politikk og organisasjon, samt Innovasjon i offentlig sektor eller Innovasjonsteori.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har avansert kunnskap om hvordan offentlig samfunnsplanlegging bidrar til å forme samfunnet, spesielt på lokalt og regionalt nivå
- har kunnskap om Plan- og bygningsloven og om konsekvensutredninger
- har inngående kunnskap om plandelen av Plan- og bygningsloven
- har spesialisert kunnskap om samfunnsplanlegging fra et offentlig ståsted, med utgangspunkt i Plan- og bygningsloven.
- har spesialisert kunnskap om anvendelsen av bærekraftbegrepet innenfor ulike samfunnsområder eksempelvis folkehelse, natur og miljø og transport.
- har spesialisert kunnskap om kompleksitet og gjensidighet i samfunnsplanleggingen vertikalt og horisontalt og ulike former for tverrfaglig

- samarbeid
- har kunnskap om nye former for planlegging og framtidstenking
- har kunnskap om planteoretiske bidrag knyttet til planlegging for et bærekraftig samfunn
- har spesialisert kunnskap om betydningen av å tilrettelegge for politisk styring og medvirkning i planprosesser

Ferdigheter

Studenten

- kan innhente, analysere og kritisk vurdere kunnskap som har betydning for samfunnsutviklingen i de ulike betydninger av bærekraftbegrepet.
- har forutsetninger for å anvende de teoretiske kunnskapene i faget som et hjelpemiddel for perspektiver i planleggingsarbeidet
- kan anvende Plan- og bygningsloven i samfunnsplanleggingsoppgaver
- kan gjennomføre en kritisk vurdering av planleggingens muligheter og begrensinger
- kan benytte samfunnsplanlegging som verktøy i utviklingen av et mer bærekraftig samfunn.

Generell kompetanse

Studenten

- har innsikt i debatten knyttet til planlegging for sammensatte (wicked) samfunnsutfordringer og i hvilken grad planlegging kan bidra til å håndtere dette
- har innsikt i relevant lovverk som setter rammer for planleggingsvirksomheten
- har evne til å inkludere sosial bærekraft i betydningen folkehelseperspektivet i planlegging
- kan bidra til å vurdere mega-prosjekters betydning i plansammenheng

Innhold

- Samfunnsplanlegging og forming av samfunnet, lokalt og regionalt
- Plan- og bygningsloven som det grunnleggende og førende lovverket for samfunnsplanlegging, samt Helseloven og Kommuneloven
- Bærekraftige samfunnsutvikling, i betydningen miljømessig, sosial og økonomisk bærekraft som en del av grunnlaget for samfunnsplanlegging, samt hvordan slik planlegging fremmes
- Sentrum-periferidimensjonen i samfunnsplanlegging
- Planteori
- Ulike former for framtidstenkning som inngår i det å planlegge for mulige framtidige situasjoner

- Konsekvensutredninger
- Regional og kommunal samfunnsplanlegging, samt nasjonale og overnasjonale problemstillinger knyttet til bærekraft
- Politisk styring og medvirkning i planprosesser

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet baserer seg på samlinger med forelesninger, seminarer, skriftlige arbeider og muntlige presentasjoner. En del av emnet vil baseres på læring knyttet til definerte case av store planprosjekter

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- To godkjente arbeidskrav. Det framgår av undervisningsplanen for emnet hva slags arbeidskrav dette er.
- Fremmøte på 67% av emnets underviste timer.

Eksamen

Studentene skal skrive en individuell fagoppgave om et selvvalgt tema, men som faglig sett er innenfor emnet og hvor pensumlitteratur benyttes. Det gis en obligatorisk veiledning før oppgaven innleveres.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4008/1 Velferdsforvaltning

Emnekode: MPAL4008/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har avansert kunnskap om trender, reformer, ideer og praksiser rundt organisering av velferdstjenester
- har avansert kunnskap om organisering av tjenesteproduksjon med offentlige og frivillige aktører
- har spesialisert kunnskap om brukerorientering og brukermedvirkning
- har innsikt i nyere velferdsreformer
- har avansert kunnskap om relasjonen mellom staten og kommuner mht mål og virkemiddelbruk i statlig styring av kommunenes oppgaveløsning
- har spesialisert kunnskap innen et avgrenset område som studenten velger selv innen de faglige områdene emnet omfatter

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende kunnskapene til å analysere eksisterende teorier og fortolkninger innenfor fagområdet
- kan reflektere kritisk omkring styrings- og organisasjonsformer som eksisterer innen velferdssektoren
- kan utforme en problemstilling og gjennomføre et selvstendig faglig arbeid innen de faglige områdene som emnet omfatter

Generell kompetanse

Studenten

- kan anvende sine kunnskaper og ferdigheter til selvstendige og kritiske analyser
- kan vurdere kritisk egne og andres resonnementer ut fra ulike faglige perspektiver
- kan kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innenfor velferdsforvaltning
- kan bidra til organisasjonsmessig endring og innovasjon

Innhold

- Sentrale faglige perspektiver fra offentlig politikk og administrasjon blir anvendt på velferdssektoren. Dette omfatter helse, sosial og omsorg.
- Emnet har primært et kommunalt fokus, men inkluderer også organisering av spesialisthelsetjenester og forholdet mellom disse og de kommunale velferdstjenestene. Sentrale tema er:
 - kjennetegn ved velferdsorganisasjoner
 - organisering av tjenesteproduksjonen og offentlige, kommersielle og frivillige aktører
 - interorganisatorisk koordinering og tverrprofesjonelt samarbeid
 - brukerorientering og brukermedvirkning
 - sentrale velferdsreformer som for eksempel NAV-reformen og samhandlingsreformen
 - organisering av spesialisthelsetjenester
 - relasjonen mellom staten og kommunene knytta til mål og virkemiddelbruk i statlig styring av kommunenes oppgaveløsning.

Arbeids- og undervisningsformer

Arbeidsformen er samlinger med forelesninger, seminarer, skriftlige arbeider og muntlige presentasjoner.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- To godkjente arbeidskrav. Det framgår av undervisningsplanen for emnet hva slags arbeidskrav dette er.
- Obligatorisk veiledning på fagoppgavene.
- Fremmøte på minst 67% av underviste timer i emnet.

Eksamen

Studentene skal skrive en individuell fagoppgave om et selvvalgt tema, men som faglig sett er innenfor emnet og hvor pensumlitteratur benyttes. Det er en obligatorisk veiledning før oppgaven innleveres og arbeidet med fagoppgaven kan strekke seg over hele semesteret. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4009/1 Human Resource Management (HRM) og digital transformasjon

Emnekode: MPAL4009/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig politikk og organisasjon

Læringsutbytte

Ved bestått mone har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten har

- har inngående kunnskap om sentrale HRM-begreper, samt teorier og perspektiver som er sentrale i HRM-forskningen
- har inngående kunnskap om sammenhengene mellom HRM og organisasjonens overordnede mål
- har avansert kunnskap om sammenhengen mellom HRM, endring og innovasjon
- har inngående kunnskap om betydningen av digitalisering for HRM og ledelse
- har kunnskap om hvordan HRM utgjør en stadig større del av de generelle ledelsesoppgaver, samt hvordan HRM inngår som del av den generelle

virksomhetsstyringen i organisasjoner

Ferdigheter

Studenten

- kan vurdere kvaliteten og relevansen av vitenskapelige arbeider innen det fagområdet emnet omfatter, og vurdere disse kritisk
- kan beskrive og analysere praktiske HRM-problemstillinger og utfordringer på en faglig måte, dvs. i lys av begreper, rammeverk og teorier i faglitteraturen
- kan drøfte dualiteter og motsetningsforhold innen HRM
- kan presentere og diskutere faglige problemstillinger skriftlig og muntlig
- kan kritisk vurdere styrker og svakheter ved egne teorivalg og løsningsforslag

Generell kompetanse

Studenten

- kan identifisere og drøfte strategiske sammenhenger mellom HRM og andre områder i organisasjonen
- har oversikt over aktuelle problemstillinger både innen praksisområdet, samt nasjonal og internasjonal forskning innen HRM
- har ideer til forskbare og relevante problemstillinger som kan danne grunnlag for skriving av den avsluttende masteroppgaven

Innhold

Emnet er delt inn i tre hovedområder:

- Strategisk HRM
 - HRM fra et overordnet, analytisk og teoretisk perspektiv.
 - utviklingslinjer i faget, strategier for virksomhetene og kontekstuelle faktorer (størrelse, offentlig/privat og internasjonal påvirkning).
- HRM, endring og innovasjon
 - endringer i HR-funksjonen og hvordan denne kan bidra til endring
 - kompetanseledelse, kunnskapsdeling, transformasjon og HRs rolle i innovasjon.
- Ledelse av digital transformasjon.
 - teknologiens betydning og endringsledelse
 - linjeledelsens rolle og ulike ledelsesteorier

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen vil foregå i form av tradisjonelle forelesninger hvor fagstoff presenteres og diskuteres. Det legges opp til at en stor grad av læringen skal skje gjennom studentdrevne aktiviteter slik som gruppearbeid, individuelt arbeid, presentasjoner av papers og artikler fra pensum, samt oppgaveløsinger både gruppevis og individuelt. Det vil også bli lagt opp til at studentene skal fungere som opponent på andre studenters arbeider (se punktet arbeidskrav nedenfor).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Studenten skal i løpet av emnet skrive to til tre notater eller artikler (papers). Innholdet i ett av disse skal legges fram for resten av klassen med muligheter for studentopponenter. Det skriftlige arbeidet/paperet vil bli bedømt av faglærer. Godkjent og bestått arbeidskrav er en forutsetning for at studenten kan gå opp til eksamen i emnet. Hvis ikke annet er avtalt med faglærer skal arbeidskravet gjennomføres parvis.
- Obligatorisk fremmøte på minst 67% av underviste timer i emnet

Eksamen

6 timers skriftlig, individuell eksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4010/1 Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning

Emnekode: MPAL4010/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig økonomi og Offentlig politikk og organisasjon

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om europeisk økonomisk og politisk utvikling og endringer i forvaltningen som har sin basis i internasjonaliseringsprosesser og avtaler, med fokus på EU og EØS-avtalen
- har inngående kunnskap om og forståelse for hvordan et flernivåsystem fungerer styringsmessig
- har avansert kunnskap om sentrale teorier knyttet til europeisering og globalisering
- har spesialisert kunnskap om prinsippene bak det indre marked og bakgrunnen for etablering av en felles valuta
- har inngående kunnskaper om hvordan EØS-regimet har konsekvenser for norsk statlig og kommunal forvaltning

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende sentrale teorier og gjøre seg nytte av en flerfaglig tilnærming til europeisk integrasjon
- kan anvende de analytiske begrepene som er nødvendig for å studere EU/EØS-forvaltning
- kan oversette sentrale europeiske standarder til nasjonale og regionale muligheter i forvaltningen

Generell kompetanse

Studenten

- har innsikt i fagdebatten om hvordan lover, regulering og programmer blir til nasjonal politikk og forvaltning
- kan delta i fagdebatten om organisasjons- og styringsformer og institusjonsutforming i EU og om «demokratisk underskudd»
- kan synliggjøre sammenheng mellom europeiseringsprosessen og innovasjon i offentlig sektor

Innhold

- Europeisk integrasjon som grensekryssende økonomiske, politiske og sosiale relasjoner med påfølgende gjensidig avhengighet mellom og innen land på regionalt, nasjonalt, europeisk og globalt nivå
- Kobling mellom samfunnsøkonomisk og statsvitenskapelig analyse, med bidrag fra historie og juss, i en bred forståelse av nasjonale og europeiske integrasjonsspørsmål
- Europeisk integrasjon, men hovedvekt på den europeiske unionen (EU) og det europeiske økonomiske samarbeidsområdet (EØS-avtalen)
- Gjensidig økonomisk og politisk avhengighet (interdependens) - utfordringer, begrensninger og muligheter for lokale, nasjonale og europeiske handlingsrom.

Arbeids- og undervisningsformer

Arbeidsformen vil veksle mellom forelesninger og seminar. Det stilles krav til aktiv deltakelse, med faglige studentpresentasjoner og plenumsdiskusjoner.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan

avlegges

- To individuelle arbeidskrav
- Obligatorisk frammøte på minst 67% av underviste timer i emnet

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeksamen.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4006/1 / MPAR4006/1

Internasjonal sommerskole

Emnekode: MPAL4006/1 / MPAR4006/1

Studiepoeng: 0

Semester

Høst

Gjennomføres normalt mellom 2. og 3. semester.

Språk

English

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått internasjonal sommerskole har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Sommerskolen er i forankret i statsvitenskap. Etter sommerskolen skal kandidaten forstå ulike velferdsmodeller og hvordan disse reflekterer ulike tradisjoner og historiske prosesser. Kandidaten skal kunne sammenlikne ulike velferdsmodeller både teoretisk og empirisk og ha kjennskap til hvordan de nasjonale velferdsstatene påvirkes av økonomisk globalisering og europeisk integrasjon.

Ved bestått internasjonal sommerskole skal studenten ha oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående komparativ empirisk kunnskap om ulike lands velferdsorganisering

- har inngående teoretisk kunnskap om ulike velferdsregimer og prinsippene som ligger til grunn for disse
- studenten skal ha forståelse for hvordan økonomisk globalisering påvirker de nasjonale velferdsstatene og deres handlingsrom
- studentene skal ha kunnskap om EUs formelle og uformelle kompetanse på feltet og hva dette innebærer for Norge

Ferdigheter

Studenten

- kan reflektere over ulike lands styringssystemer, velferdsorganisering eller reformstrategier
- kan sammenlikne ulike velferdsmodeller
- kan reflektere rundt utfordringene som land med ulike velferdsregimer konfronteres med
- kan benytte sin kunnskap om ulike velferdsregimer, europeisk integrasjon på feltet og globale økonomiske forhold i faglig og administrativt arbeid og beslutningstaking.
- kan diskutere faglige problemstillinger på engelsk både muntlig og skriftlig

Generell kunnskap

Innhold

Programmet for International Summer School kan variere, men temaer som kan inngå er:

- Teorier om ulike velferdsmodeller
- Velferdsstats-modeller og politikk i Norge, Sverige, Danmark, Tyskland og USA
- EUs kompetanse og påvirkning på nasjonal velferdspolitik, med fokus på Norge
- Forholdet mellom økonomisk globalisering, finanskrisen og nasjonal autonomi

Arbeids- og undervisningsformer

International Summer School er av fem dagers varighet, og det tilbys ulike alternativer for gjennomføring, både utenlands- og på studiested ilt. studieløpet. Sommerskolen foregår i sin helhet på engelsk og er lagt opp med vekselvise forelesninger og gruppearbeid igjennom uken. Ansvarlig for sommerskolen deler studentene inn i grupper som skal samarbeide under sommerskolen. Sommerskolerapporten skrives på

engelsk og leveres av samme gruppering. Kostnader knyttet til samtlige alternativer er reise til/fra samt kost/losji og øvrige oppholdsutgifter, undervisningsaktivitetene er kostnadsfrie.

Det tilbys flere varianter av International Summer School. For de som ikke ønsker å reise utenlands tilbys det annethvert år et alternativ på ett av våre to MPA-studiesteder på lik linje med øvrige undervisningssamlinger (jmf. Forskrift om egenbetaling ved universiteter og høyskoler).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Obligatorisk fremmøte på 100% av valgte sommerskole program

Eksamen

Skriftlig grupperapport om selvvalgt tema relatert til sommerskolens program. Rapporten skrives på engelsk.

Rapporten vurderes til Bestått/Ikke bestått. Alle deltakere i gruppa ansvarlige for innholdet i rapporten.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4900/1 / MPAR4900/1

Masteroppgave offentlig ledelse og styring - dybdemaster

Emnekode: MPAL4900/1 / MPAR4900/1

Studiepoeng: 30

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Masteroppgaven er studentenes avsluttende arbeid og de øvrige emnene må være bestått før studentene kan avlegge eksamen i dette emnet.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om hvordan man utarbeider en forskningsrapport som oppfyller krav til vitenskapelig arbeid
- har avansert empirisk og teoretisk kunnskap innenfor et område relatert til problemstillinger innenfor fagområdet offentlig ledelse og styring

Ferdigheter

Studenten

- kan identifisere presise, forskbare problemstillinger og gjøre selvstendige valg av teori og forskningsmetode på høyt nivå
- kan orientere seg innenfor metodisk og teoretisk litteratur på høyt nivå innenfor offentlig ledelse og styring
- behersker avanserte metodiske angrepsvinkler og kan anvende disse til å gjennomføre en vitenskapelig undersøkelse
- kan framstille og dokumentere funnene fra undersøkelsen på en vitenskapelig måte
- kan kritisk vurdere mulighet og bregresninger i valgte forskningsområde
- kan drøfte hvordan eget forskningsbidrag knytter seg til de oppdaterte kunnskaper som preger det aktuelle forskningsområdet

Generell kompetanse

Studenten

- kan gjennomføre en vitenskapelig undersøkelse i tård med forskningsetiske retningslinjer og de generelle krav som stilles til vitenskapelig redelighet
- kan formidle omfattende selvstendig arbeid både skriftlig og muntlig

Innhold

Masteroppgaven er en forskningsrapport som skrives til slutt i studiet, og den skal oppfylle vanlige krav til vitenskapelig arbeid. Dette betyr at oppgaven skal bygge på en presis problemstilling, at studenten skal gjøre begrunnede og selvstendige metodevalg og identifisere egnet teori.

Masteroppgaven er et prosjekt der studentene med støtte i teori og metode de har tilegnet seg i løpet av utdanningen analyserer problemstillinger med relevans for offentlig ledelse og styring. Tema for oppgaven kan være både empiriske, teoretiske og normative spørsmål relatert til problemer innenfor offentlig lederskap, offentlig organisering og drift samt arbeidsdelingen mellom politikk og administrasjon, offentlig og privat sektor og sivilsamfunnet. Studentene er selv ansvarlige for valg av tema for oppgaven, undersøkelsesopplegg og gjennomføring.

Emnet skal gi studentene trening og erfaring i å gjennomføre et forsknings- og utredningsarbeid, hvilke begrensninger det er underlagt samt trening i bruk av og kritisk gransking av andres vitenskapelige arbeider. Studentene skal på en konstruktiv måte kunne delta i diskusjoner i et vitenskapelig forum.

Arbeids- og undervisningsformer

Masteroppgaven skrives normalt av grupper på 2-3 studenter, bare unntaksvis skriver en student masteroppgaven alene. Studentene får gruppebasert, evt. individuell veiledning i forbindelse med oppgavearbeidet. Omfanget og form for veiledning framgår av egne retningslinjer for masteroppgaven som gjøres kjent for studentene ved avhandlingsarbeidets oppstart. Tidlig i studieløpet (2 semester) vil studentene bli introdusert for avhandlingsarbeidet med tilhørende krav til oppmøte på avhandlingsarbeidssamlinger og innleveringer underveis.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Innlevering av prosjektnotat som redegjør for tema, problemstilling, metode og teoribruk i oppgaven og notatet danner grunnlag for tildeling av veileder.
- Deltakelse på 3 av 5 arbeidssamlinger i forbindelse med avhandlingsarbeidet.
- Veiledning på grunnlag av foreløpig skriftlig arbeid. Form og omfang på veiledningstimer reguleres av egne retningslinjer for masteroppgaven.

Eksamen

Eksamen består av den skriftlige masteroppgaven og justerende muntlig eksamen. Det gis en forhåndskaracter på det skriftlige arbeidet før muntlig eksamen. Ved bedømmingen kan muntlig forsvar av oppgaven bidra til å justere karakteren med én karakter opp eller ned.

Muntlig eksamen starter med at studenten(e) gir en muntlig framstilling av sitt skriftlige arbeid på inntil 10-15 minutter. Deretter blir det en faglig samtale og utspørring med spørsmål knyttet til oppgaven.

Ved gruppeeksamen står alle deltakerne i gruppa til ansvar for alt innhold i oppgaven. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4003/1 Økonomistyring i offentlig sektor

Emnekode: MPAR4003/1

Studiepoeng: 10

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig økonomi, samt at emnet tas parallelt med Offentlig politikk og organisasjon.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om finansieringsmodeller for ulike typer offentlige virksomheter
- har kunnskap om hvordan makroøkonomiske forhold kan påvirke de økonomiske rammene for offentlige virksomheter
- har inngående kunnskap om formålet med budsjetter og regnskap i offentlige virksomheter, samt kunnskap om økonomirapportering i offentlig virksomheter
- har inngående kunnskap om ulike styringsideologier og økonomistyringsmodeller og hvordan disse utvikles over tid, samt faktorer som påvirker valget av økonomistyringsmodeller
- har spesialisert kunnskap om teorier og modeller for resultatoppfølging og evaluering av produktivitet, kvalitet og effektivitet i offentlig sektor

- har inngående kunnskap om teorier for hvordan politiske og økonomiske aktører samvirker i budsjettprosesser
- har kunnskap om forskningsfronten innenfor økonomistyring i offentlig sektor

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere og forholdse seg kritisk til budsjetter og økonomiske nøkkeltall på statlig og kommunalt nivå, samt vurdere offentlige virksomheters økonomiske situasjon
- kan drøfte dilemmaer som kan oppstå ved praktisk anvendelse av kombinasjoner av styringsmodeller fra ulike styringsideologier (hybrider)
- kan anvende teorier og modeller for resultatoppfølging og evaluering for å analysere og vurdere produktivitet, kvalitet og effektivitet i tjenester i offentlig sektor
- kan vurdere muligheter og begrensninger i bruk av markedsprinsipper i offentlig sektor

Generell kompetanse

Studenten

- kan kommunisere om og debattere faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innenfor økonomistyring med offentlige virksomheters interesser
- kan se økonomistyringens funksjon i sammenheng med virksomhetsstyring og politisk styring og bidra til helhetlig perspektiv på økonomistyring i offentlig sektor
- kan bidra til å utforme økonomistyringsfunksjonen slik at den understøtter utviklingsprosjekter og innovasjonsprosesser i offentlig sektor

Innhold

- Økonomistyring i en samfunnsøkonomisk og politisk kontekst
- Økonomiske rammebetingelser og finansieringsmodeller for kommuner, fylkeskommuner og statlige virksomheter
- Formålet med budsjetter og regnskap i offentlige virksomheter, økonomirapportering, nøkkeltallanalyse
- Styringsideologier og styringsmodeller, hybridmodeller
- Busjett- og besparingsteori
- Markedsprinsipper i offentlig sektor
- Resultatoppfølging og evaluering
- Styring i et helhelig perspektiv
- Økonomistyring, utvikling og innovasjon

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen er lagt opp som forelesninger og gruppediskusjoner ut fra case på samlingene. For øvrig oppfordres studentene til å danne kollokviegrupper for å arbeide med stoffet og oppgaver i mellom samlingene.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Innlevering av en skriftlig oppgave i gruppegruppe på inntil 3 personer. 5-7 sider innen angitt tema.
- Frammøte på 67% av emnets underviste timer

Eksamen

4 timers individuell skoleeksamen.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4008/1 Velferdsstatens politiske økonomi

Emnekode: MPAR4008/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig økonomi og Offentlig politikk og organisasjon

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten følgende læringsutbytte

Kunnskaper

- inngående kunnskap om den nordiske velferdsmodellen og hvordan denne modellen skiller seg ut fra andre lands velferdsmodeller
- inngående kunnskap om tillit og demokratiske prosesser for å opprettholde velferdsstaten
- inngående kunnskap om velferdsstatens organisatoriske grunnlag og betydningen av finansiering via skatter eller forsikringsordninger
- inngående kunnskap om fordeling gjennom overføringer og stønader
- spesialisert kunnskap om det norske trygdesystemet, utfordringer og betydning for økonomisk trygghet og fordeling
- spesialisert kunnskap om helsesektorens organisatoriske og finansielle grunnlag og om prioritering i tilbudet av helsetjenester
- har kunnskap om forskningsfronten innen velferdsstatens politiske økonomi

Ferdigheter

- kan analysere og kritisk drøfte eksisterende teorier, metoder og fortolkinger innen velferdsstatens politiske økonomi
- kan anvende økonomisk teori og relevante informasjonskilder for å drøfte og analysere aktuelle økonomiske og politiske problemer knyttet til velferdsstaten
- kan drøfte den nordiske velferdsstatens organisatoriske og finansielle grunnlag i et internasjonalt perspektiv

Generell kompetanse

- kan kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner knyttet til velferdsstatens organisatoriske og finansielle grunnlag, både innen offentlige virksomheter, med eksperter så vel som med allmennheten
- kan anvende sine kunnskaper og ferdigheter til å gjennomføre utredningsoppdrag knyttet til utforming av velferdsmodeller, samt i beslutningstaking og faglig problemløsning
- kan bidra til nytenkning om velferdsstatens organisering og finansiering

Innhold

- Den nordiske og norske velferdsmodellen, organisering og finansiering
- Velferdsmodeller i andre land, organisering og finansiering
- Tillit til velferdsstaten
- Finansieringsordninger, velferdsstatens inntekter og utgifter
- Stønader og overføringer, inntektsulikhet og fattigdom
- Partsamarbeidet i arbeidslivet
- Boligsektoren og den norske velferdsstaten
- Det norske trygdesystemet
- Pensjonsreformen
- Helsesektoren organisatoriske og finansielle systemer
- Offentlige eller private helsetjenester, forsikringsbaserte ordninger
- Prioritering og helseøkonomiske analyser i helsesektoren

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, gruppearbeid og selvstendig arbeid. Case vil bli brukt i undervisningen for å koble teori og praksis.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan

avlegges

- En skriftlig innleveringsoppgave i gruppe på inntil 3 personer. Innleveringen har et omfang på 5-7 sider innen angitt tema.
- Frammøte på minimum 67 % på underviste timer i emnet.

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeksamen.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste stårkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

3MPAR4009/1 Internasjonale relasjoner og internasjonal politisk økonomi

Emnekode: 3MPAR4009/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig økonomi og Offentlig politikk og organisasjon

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om hvordan internasjonale økonomiske og politiske forhold legger premisser og føringer for nasjonal økonomi og offentlig ledelse
- har inngående kunnskap om hvordan internasjonal økonomi og politikk virker inn på alle ledd i den parlamentariske styringskjeden
- har inngående kunnskap om hvordan handlingsrommet for nasjonal forvaltning og norske selskaper påvirkes av internasjonale prosesser og institusjoner
- har avansert kunnskap om innflytelsesrike perspektiver på internasjonal politikk og internasjonal politisk økonomi

- har kunnskap om viktige internasjonale finansinstitusjoner som IMF, WTO og Verdensbanken og samspillet mellom disse og norsk forvaltning og økonomi
- har inngående kunnskap om teoretiske, historiske og praktiske kunnskaper om økonomisk globalisering og internasjonal finan
- har kunnskap om teoretiske, historiske og praktiske kunnskaper om EU som politisk og økonomisk system
- har inngående kunnskap om forholdet mellom EU og Norge og hvordan EU påvirker norsk økonomi, politikktutforming og forvaltning
- har kunnskap om andre viktige organisasjoner som FN og NATO og Norges tilknytning og rolle i disse
- har kunnskap om sikkerhetspolitiske utfordringer, endringer i disse, og konsekvenser for Norge

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere historiske og pågående økonomiske, sikkerhetsmessige og politiske prosesser i det internasjonale samfunn, gjerne fra flere ulike synsvinkler, ved bruk av etablert teori og empirisk kunnskap
- kan analysere og utrede, systematisk og kritisk, hvordan det internasjonale samfunn og internasjonale institusjoner utgjør en viktig rammebetingelse for norsk forvaltning og norske politiske, sikkerhetspolitiske og økonomiske beslutninger
- kan anvende relevante informasjonskilder, kunnskap og metoder i beslutningstaking og faglig problemløsning i offentlig sektor

Generell kompetanse

Studenten

- behersker et teoretisk og institusjonsbeskrivende begrepsapparat og kan anvende dette til å kommunisere om faglige og aktuelle problemstillinger med eksperter, så vel som med allmennheten
- kan anvende sine kunnskaper og ferdigheter til å gjennomføre utredningsoppdrag knyttet til utviklingen i internasjonal politikk og økonomi
- kan anvende kunnskap om prosesser på internasjonale, regionale, nasjonale og lokale nivå på i konkrete utredninger og i beslutningstaking
- kan kritisk vurdere andres kunnskapsproduksjon innen fagområdet

Innhold

- Statsvitenskapelig forankring av studier i internasjonale relasjoner og internasjonal politisk økonomi.
- Globalisering og beslutningsnivåer utenfor nasjonalstaten og det institusjonelle grunnlaget for internasjonalt samarbeid.
- Forholdet mellom internasjonale og nasjonale politiske og økonomiske prosesser.
- Påvirkning på norsk politikk, økonomi, forvaltning og offentlige beslutningsprosesser av grenseoverskridende utfordringer, internasjonale og europeiske institusjoner og eksterne formelle og uformelle strukturer.
- Teori om internasjonale relasjoner, internasjonal politisk økonomi, nettverksteori, flernivå-problematikk samt kunnskaper om EU og andre internasjonale institusjoner

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen består av forelesninger, arbeid i grupper og diskusjoner. Det legges stor vekt på å integrere og tematisere emner på tvers av fag og knytte undervisningen til deltakernes erfaringer. Mellom undervisningsenhetene skal deltakerne arbeide med oppgaver og selvstudier. Faste kollokviegrupper anbefales.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- En skriftlig innlevering.
- Frammøte på minimum 67 % på underviste timer i emnet.

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4007 / 1 Ledelse og organisering av offentlig forvaltning

Emnekode: MPAR4007 / 1

Studiepoeng: 10

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Det anbefales at emnet tas parallelt med Offentlig politikk og organisasjon.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om prosessuelle aspekter ved organisering av offentlig sektor
- har kunnskap om ulike forvaltninger og deres spesielle utfordringer for ledere i offentlig administrasjon
- har inngående kunnskap om perspektiver, teorier og modeller for kriseledelse, herunder prosessuelle og organisatoriske aspekter
- har kunnskap om sentrale forhold som påvirker organisasjoner i situasjoner preget av høyt tidspress, stor usikkerhet og hvor store verdier står på spill (krisesituasjoner)
- har kunnskap om ulike rammeverk og framgangsmåter for vurdering av risiko og sikkerhet på organisasjonsnivå- og samfunnsnivå, herunder sikkerhetsstyring og

- sikkerhetskultur
- har kunnskap om politisk ledelse
- har inngående kunnskap om ledelse, praksisbaserte teorier og den operative virkeligheten som mange ledere står i
- kan orientere seg innenfor nyere organisasjonsvitenskap basert på en prosessuell forståelse av hvordan organisasjoner fungerer

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere og reflektere over prosessuelle aspekter ved organisering av offentlig administrasjon
- kan anvende organisasjons- og ledelsesteori som grunnlag for styring og ledelse av offentlige virksomheter
- kan analysere, drøfte og forklare forhold som har betydning for risiko og sikkerhet for organisasjoner og for samfunnet
- kan analysere og forholde seg kritisk til kilder til informasjon og kunnskap om organisering og ledelse, samt anvende disse for argumentere for egne synspunkter på ledelse og organisering

Generell kompetanse

Studenten

- kan forholde seg til realiteter og reflektere over ledelsesutøvelse, gitt kontekstbestemte muligheter og begrensninger
- kan formidle faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innenfor ledelse og organisering i offentlig forvaltning

Innhold

Emnet ledelse og organisering av offentlig forvaltning består følgende hovedtemaer som undersøtter og utfyller hverandre:

Organisering og ledelse av offentlig forvaltning:

- Prosessuelle aspekter
- Ulike organisasjonsformer i offentlig forvaltning
- Lederutfordringer

Kriseledelse, risiko og sikkerhet

- riskovurdering, sikkerhetstyring og sikkerhetskultur på organisasjons- og

- samfunnsnivå
- forebygging av kriser
- normalisering/gjennombygging etter kriser

Ledelse i et praksisperspektiv

- praksisbaserte teorier
- sentrale utfordringer og problemstillinger innen operativ ledelse

Politisk lederskap

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen består av forelesninger og diskusjoner. Mellom samlingene skal deltakerne arbeide med oppgaver og selvstudier. Faste kollokviegrupper anbefales. Studentene skal også presentere ulike former for oppgaver i klassen. Mye av innsikten, erfaringen og kunnskapen vil oppstå som følge av de prosessene studentene selv skaper.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Obligatorisk frammøte på 67% av emnets underviste timer
- Studentene skal i løpet av emnet presentere fagstoff på seminarer og skriftlige arbeidskrav som det arbeides med mellom samlingene. Ytterligere informasjon om disse kravene gis ved emnets oppstart.

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4010/1 Operativt og personlig lederskap

Emnekode: MPAR4010/1

Studiepoeng: 15

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig politikk og organisasjon og Ledelse og organisering av offentlig forvaltning

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte

Kunnskap

Studenten

- har avansert kunnskap om perspektiver, teorier og modeller innenfor ledelsesfaget
- har spesialisert kunnskap om kritiske og praksisbaserte teorier, selvledelse, kompleksitets- og prosessteori, anvendt mot offentlig sektor
- har inngående kunnskap om vitenskapelige ståsteder for ledelsesfaget generelt og operativt og personlig lederskap spesielt
- har kunnskap om forskningsfronten innenfor ledelse og kritiske perspektiver på praksisbasert ledelsesteori

Ferdigheter

Studenten

- kan utvikle egne praksisteorier for ledelse og selvledelse gjennom å kombinere teorier, metoder og verktøy med egne erfaringer
- kan anvende teorier, metoder og verktøy, samt egne erfaringer, for å løse ledelsesoppgaver og takle krevende operativ hverdager som leder
- kan analysere og forholde seg kritisk til kilder til informasjon og kunnskap, samt anvende disse til å foreta begrunnende valg i operativ ledelse

Generell kompetanse

Studenten

- kan analysere og løse ledelsesoppgaver på operativt, strategisk og personlig nivå
- kan reflektere over egen atferd- og vurdere egne utviklingsbehov som leder
- kan kommunisere tydelig som leder gjennom bevisst retorikk og argumentasjon
- kan bidra til nytenking og utvikling i virksomheten gjennom å utvikle medarbeidere og seg selv

Innhold

- Forstå ledelse:
 - Definisjoner, retninger og forskjellige perspektiver på ledelse
 - Begrepsapparatet: ledelse, styring, makt, selvstyrte grupper, selvledelse
 - Sentrale ledelsesteorier: lede andre, lede grupper, lede seg selv
 - Forskningen bak teoriene og kritiske perspektiver
 - Kritiske, praksisbaserte og prosessuelle teorier
- Anvende ledelse:
 - Koble teorier til egne erfaringer, kunnskap og personlighet
 - Bli bevisst egne ferdigheter, taust kunnskap og mønstre
 - Utvikle sin egen teori for hvordan lede andre og seg selv
 - Utvikle evne til å ta lederskap
- Utvikle og lede seg selv:
 - Selvinnsikt
 - Egne mønstre og personlige strategier
 - Egenutvikling

Arbeids- og undervisningsformer

Den timeplanlagte undervisningen legges opp med forelesninger og diskusjoner.

Studentene skal også presentere ulike former for oppgaver i klassen. Dybden av pensum vil bli jobbet med gjennom prosesser, refleksjoner og øvelser hvor studentene skal lære om seg selv og å anvende kunnskap og ferdigheter i praksis. Mye av innsikten, erfaringen og kunnskapen vil oppstå som følge av de prosessene studentene selv skaper. Deler av emnet vil gjennomføres, som praksisorienterte *leadership labs*, hvor det er viktig at studentene deltar i hele undervisningsopplegget (det må også påregnes studiearbeid kveldstid på de aktuelle samlingene). Hensikten er at studentene får reflektere over egen lederatferd, samt bedre koble teori og egen praksis. Læring skal skje ved at alle av Aristoteles typer av kunnskap stimuleres: episteme, techné og phronesis.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Innlevering av mappeoppgaver underveis i semesteret. Antall og form opplyses nærmere ved emnet start.
- Obligatorisk fremmøte på 67% av emnets underviste timer.

Eksamen

- Mappevurdering som teller 80% av karakteren. Alle mappeoppgavene inngår i eksamensmappa.
- Individuell muntlig eksamen som teller 20% av karakteren.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4011/1 Strategisk personalledelse med arbeidsrett

Emnekode: MPAR4011/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig politikk og organisasjon

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om de grunnleggende teorier, prinsipper og arbeidsformer innen arbeidslivsvirksomheter
- har inngående kunnskap om hvordan personalledelse og kompetansebygging kan omdannes til en strategisk ressurs for den offentlige forvaltningen – om en filosofisk og sosiologisk grunntenkning om forholdet mellom sjef og ansatt
- har inngående kunnskap om de vitenskapsteoretiske forutsetningene for de ulike perspektivene
- har inngående kunnskap om rettsreglene i den individuelle arbeidsretten – forholdet mellom sjef og ansatt
- har inngående kunnskap om rettsreglene for arbeidslivets organisasjoner og

forholdet mellom en fagforening og sjefsskapet i den offentlige forvaltningen

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere og belyse kritisk handlingskompetansen i en offentlig forvaltning
- kan reflektere og anvende filosofiske og sosiologiske perspektiver for god praksis i forhold til virksomheten ledelse og samarbeidet med de ansatte i den offentlige forvaltningen
- kan planlegge og organisere for strategisk personalledelse, samt anvende samtalerne som verktøy for å øke handlingskompetansen i en offentlig forvaltning
- kan bygge gode informasjon- drøfting- og forhandlingsmøter (IDF-møter) med de ansattes hovedtillitsvalgte og basere dette på god kunnskap om arbeidslivets rettsregler og avtaleverk
- kan løse praktiske problemstillinger, særlig knyttet opp mot arbeidsmiljøloven og diskrimineringslovgivningen og annen arbeidsrettslig lovgivning

Generell kompetanse

Studenten

- behersker og kan anvende både innsikt og forståelse for hvordan strategisk personalledelse organiseres, planlegges og utøves i den offentlige forvaltningen
- kan forholde seg kritisk og reflektert til faget og ta gode og selvstendige beslutninger i dialog med ansatte og sjefer
- kan anvende sine kunnskaper og ferdigheter innen arbeidsrett til å forstå og håndtere andre juridiske problemstillinger
- kan reflektere over og anvende filosofiske og sosiologiske perspektiver i den daglige arbeidsvirksomheten

Innhold

Strategisk personalledelse inneholder både filosofiske og sosiologiske problemstillinger av hva strategisk personalledelse er og hva som er substansen i dette begrepet.

- Introduksjon til strategisk personalledelse. Hva innebærer det å bedrive strategisk personalledelse med utgangspunkt i filosofiske og sosiologiske perspektiver?
- Arbeidslivsvirksomheter i historisk-filosofisk-sosiologisk perspektiv
- Framveksten av det organiserte arbeidslivet.
- Ledelse, selvforståelse og menneskesyn: den humanistiske tradisjon, aktør og brikke.
- Strategisk personalledelse:samtalen som verktøy

- Strategisk personalledelse: varsling.
- Individuell arbeidsrett
- Rettsreglene for arbeidslivets organisasjoner
- Rettsregler for arbeidslivets organisasjoner
- Ledelse, etikk og dilemmatrening: etikk versus jus, moral og etikk, røde flagg, etiske prinsipper og navigasjonshjulet
- Ledelse og ytringskultur: tilskuereffekt, kommunikasjon, fortolkning og hermeneutikk

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen består av forelesninger og diskusjoner. Mellom samlingene skal deltakerne arbeide med oppgaver og selvstudier. Faste kollokviegrupper anbefales.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Obligatorisk fremmøte på 67% av emnets underviste timer
- En skriftlig individuell innleveringsoppgave i arbeidsrett

Eksamen

6 timers individuell skriftlig eksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Norges Lover.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4012/1 Kriseledelse, risiko og sikkerhet

Emnekode: MPAR4012/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig politikk og organisasjon og Ledelse og organisering av offentlig forvaltning.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har avansert kunnskap om perspektiver, teorier og modeller for kriseledelse, herunder prosessuelle og organisatoriske aspekter
- Har spesialisert kunnskap om organisering og koordinering av kriseledelse og individuelle forutsetninger for effektiv kriseledelse
- har inngående kunnskap om sentrale teorier og modeller for risikostyring og sikkerhet og kan vurdere ulike kvantitativ og kvalitativ framgangsmåter for vurdering av risiko og sikkerhet på organisasjons- og samfunnsnivå
- har inngående kunnskap om kriseledelse som politiske prosesser, herunder internasjonal sikkerhet og krisehåndtering

- har kunnskap om forskningsfronten innen fagfeltet kriseledelse, risiko og sikkerhet og kan orientere seg innenfor nyere teoretiske bidrag og dokumenter praksis innen fagområdet

Ferdigheter

Studenten

- kan forklare, analysere og reflekter over prosessuelle aspekter ved kriseledelse i offentlig og privat virksomheter
- kan treffe beslutninger i en kompleks og usikker omverden, samt i operative situasjoner preget av risiko og krise
- kan analysere og forholde seg kritisk til teoretiske modeller og perspektiver på kriseledelse, risiko og sikkerhet
- kan analysere og forholde seg kritisk til kilder til informasjon og kunnskap om kriseledelse, risiko og sikkerhet, samt anvende denne informasjonen til å ta begrunnede valg som leder

Generell kunnskap

Studenten

- kan bidra til effektiv organisering av strukturer og prosesser knyttet til kriseledelse
- har inngående kunnskap om effektiv krisekommunikasjon og betydningen av dette for utfallet av krisehåndteringen
- har oppdatert kunnskap om teknologi (IKT) for kriseledelse og betydningen av dette for effektiv utøvelse av kriseledelse

Innhold

- Teorier og modeller for organisering og koordinering av kriseledelse
- Organisering og koordinering av kriseledelse
- Individuelle forutsetninger for effektiv kriseledelse
- Beslutningstaking i komplekse situasjoner og under usikkerhet
- Beslutningstaking i operative situasjoner preget av risiko og krise
- Kriseledelse som politisk prosess, herunder internasjonal sikkerhet og krisehåndtering

Betydningen av effektiv krisekommunikasjon for utfall av krisehåndteringen

- Teorier og modeller for vurdering av risiko (kvantitative og kvalitative) og

sikkerhetsstyring

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen består av forelesninger og diskusjoner. Mellom samlingene skal deltakerne arbeide med oppgaver og selvstudier. Faste kollokviégrupper anbefales.

Studentene skal også presentere ulike former for oppgaver i klassen. Mye av innsikten, erfaringen og kunnskapen vil oppstå som følge av de prosessene studentene selv skaper.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Obligatorisk frammøte på 67 % av emnets underviste timer.
- Innlevering av en skriftlig oppgave.

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap