

Studieplan 2020/2021

Master offentlig ledelse og styring - erfaringsbasert

Studiepoeng: 90

Studiets nivå og organisering

Den erfaringsbaserte masteren er normert til ett og et halvt års fulltidsstudium og består av 90 studiepoeng i hht §5 i "Forskrift om krav til Mastergrad", fastsatt av Utdannings- og forskningsdepartementet 01.12.05. Erfaringsbasert master tilbys som samlingsbasert deltidsstudium og gjennomføres normalt på ca 3 år.

Bakgrunn for studiet

Bakgrunn for studiet

Master i offentlig ledelse og styring tilbys som et deltidsstudium rettet mot de som har, eller er på veg mot, ledende stilling, og som vil bygge på sin universitets- eller høgskolegrad. Det overordnede målet for dette masterstudiet er at uteksaminerte kandidater skal kjennetegnes av å være helhetsorienterte og oppfylle omverdenens krav til godt lederskap innenfor det komplekse velferdssamfunn. Både studiested Lillehammer og Rena tilbyr studiet på deltid, men med forskjellige fordypningsområder. Studentene velger fordypning på søknadstidspunktet.

Innenfor området Master of Public Administration (MPA) finnes det etter hvert flere tilbud. Høgskolen i Innlandets MPA tar utgangspunkt i at offentlig forvaltning og ledelse skjer innenfor komplekse velferdssamfunn, der forvaltningsutøvelsen preges av dels institusjonaliserte og dels mer flytende aktørrelasjoner på lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt nivå. Det overordnede målet med studiet er å bedre forstå hvilket handlingsrom og hvilke styringsbetingelser som gjelder for offentlige ledere innenfor komplekse velferdssamfunn, nå og i framtiden.

Masteren er et flervitenskaplig utdanningsprogram som forsøker å forene regional forankring med internasjonale perspektiver. Det vil si at den henter sine

praksiseksempel fra virksomheter og samfunnsforhold som preger regionen. Studiet integrerer fagområdene statsvitenskap, offentlig økonomi, organisasjon, strategi og ledelse, innovasjon og samfunnsvitenskapelige metoder og vitenskapsteori. Det er en hovedtanke og et mål å få de ulike emnene til å i stor grad belyse de samme tema ut fra ulike teoretiske synsvinkler. I tillegg til de obligatoriske emnene kommer et antall valgbare emner. Tilbudet om en erfaringsbasert master retter seg mot personer som har minimum to års relevant arbeidserfaring fra offentlig sektor eller yrkeserfaring for øvrig med relevans for offentlig sektor, i tillegg til formell kompetanse (se opptakskrav).

Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon skal ha følgende læringsutbytte definert i kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse:

Kunnskap

Kandidaten

- har avansert kunnskap om ledelse, styring og samhandling i offentlig sektor
- har inngående kunnskap om den kompleksitet som kjennetegner offentlig virksomhet og dens institusjonelle kontekster fra lokalt, regionalt, nasjonalt og til internasjonalt nivå
- har inngående kunnskap om hvordan tjenestemanns- og politikerrollen varierer mellom sektorer, regioner og nivåer
- har spesialisert innsikt i enten ledelse i offentlig sektor eller offentlig innovasjon
- har inngående kunnskap ulike vitenskapelige forklaringstyper innenfor samfunnsvitenskap
- har inngående kunnskap om hvordan forskningsprosesser bygges opp, samfunnsvitenskapelige forskningsmetoder og håndtering av metodiske problemer
- kan anvende kunnskap om offentlig politikk, -organisasjon og -økonomi på nye områder i analyse av offentlig sektor
- kan analysere faglige problemer med utgangspunkt i utviklingstrekk og problemer som offentlig sektor preges av i dagens samfunn, hvordan dette bildet har endret seg over tid og hvordan det påvirkes av sosiale, økonomiske og politiske prosesser

Ferdigheter

Kandidaten

- kan analysere eksisterende teorier, metoder, modeller og fortolkninger innen

statsvitenskap, offentlig økonomi og organisasjonsvitenskap og kan tillempe disse til problemstillinger innen offentlig ledelse og styring

- kan kritisk granske vitenskapelig metode, samt formulere og utvikle vitenskapelige problemstillinger
- kan identifisere, definere og avgrense en vitenskapelige problemstilling innen ett av studiets hovedområder, velge metodisk tilnærming, samt hente inn og analysere data og informasjonen som belyser problemstillingen
- kan vurdere forskningsmetoder og forskningsresultater, samt deres muligheter og begrensninger i vitenskapelige studier

Generell kompetanse

Kandidaten

- kan kritisk reflektere over etiske dilemmaer som er knyttet til tjenestemanns- og politikerrollen, inkludert egen rolle i en offentlig organisasjon
- kan reflektere over eget arbeid innen ledelse, styring og samhandling fra et etisk og kritisk perspektiv
- kan analysere relevante forskningsetiske problemer
- kan analysere og håndtere ulike typer organisasjons- og ledelsesutfordringer i offentlig sektor
- kan studere virkninger av brede endringsprosesser og trender innen forvaltningen i et bredt og kritisk samfunnsperspektiv
- kan formidle omfattende selvstendig arbeid og beherske fagområdets uttrykksformer
- kan kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innen offentlig ledelse og styring med offentlige virksomheters interessenter
- kan bidra til å oppnå og dokumentere kvalitet i forvaltningen og kritisk vurdere, initiere og gjennomføre endrings- og utviklingsarbeid på egen arbeidsplass, samt bidra i innovasjonsprosesser

Målgruppe

Studiet retter seg mot personer som har, eller er på veg mot, ledende stilling, og som vil bygge på sin universitets- eller høgskoleutdanning. For denne gruppa representerer studiet en mulighet til å videreutvikle sin realkompetanse og få formalisert sin kompetanse på et høyere nivå.

Relevans for arbeidsliv og videre studier

Studiet kvalifiserer for en rekke yrkesfunksjoner i forvaltningen. Det gjelder for eksempel innen kommuneforvaltningen, regional statsforvaltning, NAV-systemet, Forsvaret og

øvrige statlige virksomheter. Fullført studium gir rett til tittelen *Master i offentlig ledelse og styring*.

Opptakskrav og rangering

Bachelorgrad eller tilsvarende avsluttet utdanning og minst to års arbeidserfaring fra offentlig sektor. Annen arbeidserfaring med stor relevans for offentlig virksomhet kan også godkjennes.

Gjennomsnittskarakteren må være C eller bedre.

Arbeids- og undervisningsformer

Studiet tilbys som et deltidsstudium og undervisningen er samlingsbasert på Rena eller Lillehammer, studiested avhenger av studentens valgte fordypning. Unntaksvis kan det forekomme samkjøring av undervisning mellom studiestedene, eller at det gis videooverført undervisning til studiestedet. På første samling gis det en faglig introduksjon til studiet, og det legges opp til å skape relasjoner og samarbeidsstrukturer i studiet.

Hvert emne har organisert undervisning, anslagsvis 40-45 timer for emner av 10 sp og 50-55 timer for emner av 15 sp omfang.

Mellom samlingene har studentene et ansvar for å følge opp arbeidskravene i de enkelte emner. Deler av denne virksomheten vil være basert på studiestøtte via det internettbaserte e-læringsverktøyet Canvas, som er høgskolens generelle verktøy for elektronisk studiestøtte.

Lærestoffet vil dels være teori- og dels forsknings- og problemorientert, der en i grupper drøfter aktuelle problemer i feltet. Spesielt vil styrings- og ledelsesutfordringer i vår region bli løftet opp og drøftet, ikke minst gjennom gjesteforelesninger og studentenes egne erfaringer.

Studiet vektlegger studentenes egen erfaring. Det er et viktig prinsipp at studentenes praksis trekkes inn i studiet og undervisningen. Studiet er lagt opp slik at alle studenter skal presentere noe fra sin arbeidshverdag som kan relateres til offentlig ledelse og styring for sine medstudenter. I tillegg skal hver enkelt student en gang under studiet reflektere over hva han eller hun oppfatter å være det vesentlige læringsutbyttet fra den foregående gjennomførte undervisningssamlingen.

Studiet er lagt opp slik at studentene skal skrive mye, da vi anser at dette er en meget effektiv læringsform på dette nivået. I samtlige emner i studiet er det obligatoriske krav

som må oppfylles for å kunne avlegge eksamen. Obligatoriske krav knytter seg både til arbeidskrav og et oppmøtekrav på 67% av underviste timer i hvert emne. Erfaringsutveksling, refleksjon og studentenes praksis vil være vesentlig for studentenes totale læringsutbytte for studiet, det er derfor knyttet krav til studentenes tilstedeværelse.

Når man kommer til masteroppgaven, må problemstillinger og forskningsspørsmål godkjennes av faglærer/veileder. Det blir lagt vekt på å skape en rimelig progresjon for studentene gjennom studiet fram til gjennomføringen av masteroppgaven. Dette gjøres i form av obligatoriske arbeidssamlinger i avhandlingsperioden, og den første arbeidssamlingen gjennomføres allerede i andre semester i studiet.

Vurderingsformer

Studiet har varierte vurderingsformer hvor studenten testes både individuelt og i gruppe, samt gjennom skoleeksamener og større oppgaver som strekker seg over tid. Masteroppgaven avsluttes med muntlig eksamen. Vurderingsformene er valgt ut ifra emnenes egenart og mål om samlet sett å sikre at overordnet læringsutbytte for studiet blir vurdert. De større oppgavene/essayene kan være både rene teoretiske drøftinger, men det vil også være arbeider der studentene skal arbeide med både teoretiske og empiriske spørsmål hentet fra de ulike emnenes fagfelt. For studenter med yrkespraksis vil det ofte være aktuelt å arbeide videre med problemstillinger fra eget felt. Essayene vil normalt ha et omfang på 10-15 sider.

Det vises til emnebeskrivelsene for en oversikt over de ulike vurderingsformene.

Dersom ikke annet er oppgitt, blir det benyttet graderte bokstavkarakterer, A-F, der E er laveste beståtte karakter.

Forskningsbasert undervisning

Studiet har flere innfallsvinkler til forskningsbasert undervisning. Lærersentrert undervisning der innholdet er forskningsbasert:

- Pensumet i studiet er basert på en kombinasjon av konseptuelle og empiriske vitenskapelige artikler og annen forskningsbasert litteratur som brukes aktivt i forelesninger. De vitenskapelig ansattes egne forskningspublikasjoner inngår i pensum der det er relevant.

Undervisning der studentene aktivt deltar i en diskusjon av et forskningsbasert innhold:

- Drøfting av ulike teoretiske perspektiver, metoder og forskningsresultater inngår i de ulike emnene og blir vektlagt i forelesning og i oppgaver.

Undervisning der studenten inngår i «undersøkende» læreprosesser:

- I arbeidet med masteroppgaven gjennomfører studentene et selvstendig forskningsprosjekt under veiledning innenfor valgte fordypningsområde.

Internasjonalisering

Alle studenter må ha gjennomført en internasjonal sommerskole/studietur til utlandet eller alternativt internasjonal sommerskole som tilbys årlig ved ett av våre to MPA-studiesteder for å få godkjent mastergraden. Studiets sommerskole går over én uke, og gjennomføres etter avsluttet andre semester. Her er det obligatorisk deltakelse, og studentene må få godkjent en gruppe rapport om et selvvalgt tema fra sommerskolen. Sommerskolen er lagt opp med vekselvise forelesninger og gruppearbeid, og har en komparativ innretning der ulike lands styringssystemer, velferdsorganisering eller reformstrategier blir gjennomgått og sammenlignet. Sommerskolen kan gjennomføres utenlands hvor utgifter knyttet til reise til/fra, kost/losji og oppholdsutgifter påløper. For de som ikke ønsker å reise utenlands tilbys det annethvert år et alternativ på ett av våre to MPA-studiesteder på lik linje med øvrige undervisningssamlinger (jmf. Forskrift om egenbetaling ved universiteter og høyskoler). For øvrig informasjon se emnebeskrivelse.

I samarbeid med Universitetet i Karlstad og andre samfunnsaktører avholdes det hvert studieår to konferanser. Ledende forskere og andre med praktisk erfaring belyser samfunnsaktuelle tema med relevans for offentlig styring og ledelse. Konferansetemaene følges opp i undervisningssamlingene. Konferansene er åpne for alle studenter og øvrig interesserte.

I alle emner kan det være innslag av utenlandske gjesteforelesere. Dette gjelder spesielt International Summer School som i sin helhet foregår på engelsk. Det blir benyttet engelskspråklig litteratur og artikler i studiet.

Studenter som ønsker å ta deler av sin masterutdanning ved en utenlandsk institusjon, vil ha anledning til det. Det kan legges til rette for at 25 sp (valgfri fordypning) kan tas ved en utenlandsk institusjon innen et selvvalgt, relevant fordypningsområde. Studenter som planlegger å avlegge deler av sin grad i utlandet, må få det planlagte oppholdet godkjent på forhånd. Utvekslingen anbefales gjennomført i 3. semester av utdanningen, og erstatter 10 sp fordypningsemne i andre semester og 15 sp emne i tredje semester.

Studiets oppbygging og innhold

MPA-programmet gis i samarbeid mellom Høgskolen i Innlandets fagmiljøer på

Lillehammer og Rena. Programmet består av tre trinn før masteroppgaven. I begynnelsen av studiet følger alle studenter tre obligatoriske emner som danner en basis for studiet. Disse er Offentlig politikk og organisasjon (15 sp), Metode og vitenskapsteori 1 (10 sp) og Offentlig økonomi (10 sp). Etter å ha avlagt disse 35 studiepoengene velger studentene mellom fordypninger som har sitt "hovedsete" på ett av de to studiestedene.

Studiet tilbys med to ulike fordypningalternativer. Studiested Lillehammer har et sterkt fagmiljø knyttet til offentlig innovasjon og tilbyr en faglig fordypning innen dette fagområdet. Studenter som velger fordypning i offentlig innovasjon får det meste av sin undervisning i fagmiljøet på Lillehammer. Studenter som velger fordypning i organisasjon og ledelse/kriseledelse, får en tilsvarende tilknytning til miljøet på Rena. Studentene velger fordypning (og dermed også studiested) når de søker om studieplass ved studiet.

Gjennom valgte fordypning tar studentene først et emne på 10 studiepoeng som leder inn i fordypningen, før man deretter velger ett valgfag på 15 studiepoeng som kompletterer fordypningen. Det første emnet i fordypningen (10 sp) blir alltid gitt og det blir alltid undervist i noen av valgfagene beskrevet under. Enkelte valgfag kan bli avlyst enkelte år, hvis oppslutningen ikke er god nok.

De obligatoriske emnene er lagt opp i en rekkefølge der en går fra samfunnsnivå, med en innretning mot kravstrukturer og overordnede kontekster, til organisasjonsnivå med spesielt fokus på spenninger og motsetninger, for å ende på individnivå der oppmerksomheten rettes mot lederroller og konkrete handlingsstrategier. Det gjennomgående og sammenbindende elementet i studiet er det historiske perspektivet, og at offentlig ledelse og styring foregår i ulike kontekster. En rekke temaer er gjennomgående på tvers av emnene, i den forstand at de ulike emnene belyser ulike sider ved samme problemfelt. Eksempler på dette kan være studiet av institusjoner og institusjonalisering, velferdsordninger, offentlig ledelse, reformer, forholdet mellom kognisjon, kunnskap og beslutninger samt makt og maktbruk i samfunn, politikk og organisasjoner.

Nærmere om fordypningen i Offentlig innovasjon (studiested Lillehammer)

Inngangen til fordypningen er emnet Innovasjon i offentlig forvaltning, som er et praktisk rettet emne. Det vil si at alle studenter som velger fordypningen i Offentlig innovasjon må ta dette emnet. Ut over dette består fordypningen av en rekke valgemner, alle på 15 studiepoeng, der tilbudet kan variere noe fra år til år og ut fra studentenes interesse. Det tas forbehold om gjennomføring av valgemner på bakgrunn av antall studenter. Aktuelle emner som tilbys er: Samfunnsplanlegging og bærekraft,

Velferdsforvaltning, HRM og digitalisering, samt et emne i Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning. Fordypning velges når man søker studiet og undervisningen foregår hovedsakelig på Lillehammer.

Nærmere om fordypningen i Organisasjon og ledelse/kriseledelse (studiested Rena)

Inngangen til fordypningen er emnet Ledelse og organisering i offentlig forvaltning. Det vil si at alle studenter som velger fordypningen i Organisasjon og ledelse/kriseledelse må ta dette emnet. Ut over dette består fordypningen av en rekke valgemner, alle på 15 studiepoeng, der tilbudet kan variere noe fra år til år og ut fra studentenes interesse. Det tas forbehold om gjennomføring av valgemner på bakgrunn av antall studenter. Aktuelle emner som tilbys er: Strategisk personalledelse med arbeidsrett, Praktisk lederskap, Kriseledelse, risiko og sikkerhet, samt Strategiske styringsbetingelse for offentlig lederskap. Fordypningen velges når man søker studiet og undervisningen foregår hovedsakelig på Rena.

Masteroppgaven

Masteroppgaven spiller en sentral rolle i studiet, og representerer den delen som gir størst mulighet for fordypning. Forholdsvis tidlig i studiet (andre semester) vil studentene bli oppmuntret til å starte forberedelsene av oppgaven for å få størst mulig utbytte av dette arbeidet. Individuelt arbeid fra studentenes side og veiledning blir de sentrale arbeidsformene i denne delen av studiet. Det vil bli organisert veiledningsseminarer der erfarne forskere drøfter design og gjennomføring med studentene, og det forutsettes at studentene er aktive deltakere på seminarene. Her vil en også trekke trådene fra emnene i vitenskapsteori og metode og hjelpe studentene fram til mest mulig reflekterte og gjennomarbeidede oppgaver. I samråd med veileder legges det opp et studieløp som sikrer at emnevalg og masteroppgave danner en best mulig progresjon i studiet.

Studieprogresjon

I utdanningsplanen skal studenten bekrefte sin planlagte progresjon og klargjøre spesielle mål som søkes realisert gjennom studieprogrammet. Valg av valgbare studieemner skal være en del av utdanningsplanen. Studentene oppfordres til, allerede fra starten, å tenke målbevisst på masteroppgaven, slik at valg av emner og oppgaver som skal dokumenteres som arbeidskrav i størst mulig grad bygger opp om dette avsluttende hovedarbeidet.

Kull

2020

MPA med fordypning i Offentlig innovasjon (studiested Lillehammer)

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester						
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	
MPAL4000/1 / MPAR4000/1	<u>Offentlig økonomi</u>	10	O	10						
MPAL4001/1 / MPAR4001/1	<u>Offentlig politikk og organisasjon</u>	15	O	5	10					
MPAL4003/1	<u>Innovasjon i offentlig sektor</u>	10	O		10					
MPAL4007/1	<u>Samfunnsplanlegging og bærekraft</u>	15	V			15				
MPAL4008/1	<u>Velferdsforvaltning</u>	15	V			15				
MPAL4009/1	<u>Human Resource Management (HRM) og digital transformasjon</u>	15	V			15				
MPAL4010/1	<u>Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning</u>	15	V			15				
MPABL4004/1 / MPABR4004/1	<u>Metode og vitenskapsteori 1</u>	10	O				10			
MPABL4901/1 / MPABR4901/1	<u>Masteroppgave Offentlig ledelse og styring</u>	30	O					15	15	
MPAL4006	<u>Internasjonal sommerskole</u>	0	O							
Internasjonal sommerskole gjennomføres normalt mellom andre og tredje semester. I tredje semester velger studentene mellom aktuelle tilbudte valgmenner. Utvalget av valgmenner kan variere fra år til år og det tas forbehold om tilstrekkelig antall studenter for at et valgmenne skal gjennomføres.				Sum:	15	20	15	10	15	15

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

MPA med fordypning i Organisasjon og ledelse/kriseledelse (studiested Rena)

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester						
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	
MPAL4000/1 / MPAR4000/1	<u>Offentlig økonomi</u>	10	O	10						
MPAL4001/1 / MPAR4001/1	<u>Offentlig politikk og organisasjon</u>	15	O	5	10					
MPAR4007/1	<u>Ledelse og organisering av offentlig forvaltning</u>	10	O		10					
MPAR4010/1	<u>Praktisk lederskap</u>	15	V			15				
MPAR4011/1	<u>Strategisk personalledelse med arbeidsrett</u>	15	V			15				
MPAR4012/1	<u>Kriseledelse, risiko og sikkerhet</u>	15	V			15				
MPAR4013/1	<u>Strategiske styringsbetingelser for offentlig lederskap, beredskap og krisehåndtering</u>	15	V			15				
MPABL4004/1 / MPABR4004/1	<u>Metode og vitenskapsteori 1</u>	10	O				10			
MPABL4901/1 / MPABR4901/1	<u>Masteroppgave Offentlig ledelse og styring</u>	30	O					15	15	
MPAL4006	<u>Internasjonal sommerskole</u>	0	O							
Internasjonal sommerskole gjennomføres normalt mellom andre og tredje semester. I tredje semester velger studentene mellom aktuelle tilbudte valgmenner i fordypningen. Utvalget av valgmenner kan variere fra år til år og det tas forbehold om tilstrekkelig antall studenter for at et valgmenne skal gjennomføres.				Sum:	15	20	15	10	15	15

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emneoversikt

MPAL4000/1 / MPAR4000/1 Offentlig økonomi

Emnekode: MPAL4000/1 / MPAR4000/1

Studiepoeng: 10

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om mikro- og makroøkonomiske målsetninger og virkemidler med hovedvekt på arbeidsmarkedet
- har inngående kunnskap om frikonkurransen, markedssvikt, samfunnsøkonomisk lønnsomhet og de viktigste begrunnelsene for offentlige inngrep i økonomien
- har inngående kunnskap om betydningen av virkemidler som skatter, overføringer, subsidier og avgifter på fordeling og effektiv ressursbruk

- har spesialisert kunnskap om økonomisk fordeling og ulikhet med vekt på den nordiske modellen
- har spesialisert kunnskap om velferdsstatens organisering og finansiering
- har inngående kunnskap om samspillet mellom den nasjonale økonomien og utenriksøkonomien

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende økonomisk teori for å analysere aktuelle økonomiske og politiske problemer
- kan analyse og vurdere effektivitets- og fordelingseffekter av økonomisk politikk

Generell kompetanse

Studenten

- kan kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innenfor samfunnsøkonomisk styring både med spesialister og allmennheten
- kan bidra til optimal ressursforvaltning gjennom kunnskap om fordeling og samfunnsøkonomisk lønnsomhet

Innhold

- Betydningen av knappe ressurser
- Bedriftene tilpasning av produksjon og maksimering av overskudd
- Faktorer som påvirker konsumentenes etterspørsel
- Særtrekk og tilpasning på arbeidsmarkedet, likevektslønn og arbeidsledighet
- Betingelser for frikonkurransen, markedssvikt, og ulike reguleringer av markedet
- Samfunnsøkonomisk overskudd
- Virkninger av skatt, avgifter og subsidier på økonomisk fordeling og effektiv ressursbruk
- Makroøkonomiske virkemidler og effekt på produksjon og sysselsetting
- Kjennetegn ved den nordiske modellen med vekt på sentraliserte lønnsforhandlinger, inntektsfordeling og overføringer
- Velferdsstatens organisering og finansiering

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen er lagt opp med forelesninger, gruppeoppgaver og plenumsdiskusjoner på samlingene.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Studentene skal levere ett arbeidskrav innlevert i gruppe på 2-3 personer, på 5-7 sider innen angitt tema.
- Frammøte på 67% av emnets underviste timer.

Eksamen

4 timers, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

På grunn av Koronaviruspandemien ble det høsten 2020 gjort endringer i eksamensform på emnet. Den nye eksamensformen for høsten 2020 er 6 timers individuell hjemmeeksamen.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4001/1 / MPAR4001/1 Offentlig politikk og organisasjon

Emnekode: MPAL4001/1 / MPAR4001/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om offentlig politikk, demokratiteori og policyanalyse
- har inngående kunnskap om det politiske systemets utforming og funksjonsmåte, spesielt med hensyn til hvordan det kan og bør endres og videreutvikles
- har kunnskap om ulike demokratiteorier, samt grunnleggende verdier som preger den politiske orden og sentralt reformarbeid
- har bredde og dybdekunnskap om organisasjonsfagets modeller og teorier og om de viktigste skoleretningene i organisasjonsteorien
- har inngående kunnskap om hvordan institusjonelle teorier kan være utgangspunkt for analyse for offentlige organisasjoner og det politiske administrative system
- har kunnskap om de vitenskapsteoretiske forutsetninger for de ulike skoleretningene i statsvitenskap og organisasjonsteorien

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende ulike teoretiske perspektiver i analyse av konkrete problemer innenfor det politiske systemet, både på samfunnsnivå og organisasjonsnivå
- kan analysere og forklare variasjon i og spenninger mellom ulike politiker- og tjenestemannsroller; med fokus på særtrekk ved offentlig lederskap
- kan analysere og foreslå hvordan en offentlig organisasjon kan designes og utformes
- kan bidra i planlegging og gjennomføring av strategi- og endringsprosjekter i offentlige virksomheter med basis i de grunnleggende hensyn sektoren er satt til å ivareta
- kan reflektere omkring etikk, holdninger og verdier som er viktige i offentlig virksomhet
- kan reflektere historisk-kontekstuellet over dagens offentlige organisasjoner

Generell kompetanse

Studenten

- behersker et bredt teoretisk og institusjonsbeskrivende begrepsapparat innenfor offentlig organisasjon, styring og ledelse og kan anvende dette kommunikasjon om faglige og aktuelle problemstillinger, både med eksperter og allmenheten
- kan gjøre rede for, analysere, gi råd og bidra til løsningsforslag for hvordan offentlig sektor kan ledes og organiseres
- kan gi råd om hvordan tjenestemanns- og politikerroller kan utformes, på bakgrunn av hvordan rollene har utviklet seg og etiske dilemmaer som er knyttet til disse rollene
- har kunnskap om det vitenskapelige grunnlaget for studiet av offentlig politikk og sentrale bidrag innenfor organisasjonsvitenskapen og kan oppdatere sin kunnskap på området

Innhold

- Det politiske systemets utforming, funksjonsmåte og endring, samt relasjonen mellom statlig, regionalt og lokalt nivå
- Spenningen mellom orden og forandring – nye krav og nye vilkår mot grunnleggende antagelser som offentlig sektor hviler på
- Nye og klassiske styringskonsept og metoder
- Det offentlige lederskapet, med fokus på relasjonen til politikere, profesjonelle grupper, brukere og media
- Organisasjonsteoriens begreper, teorier og modeller, deres styrker og svakheter

- Organisasjonsendring og forandring
- Systemtenkning, strukturelle perspektiv, menneskelige ressurser og kompetanse
- Organisasjonskultur, makt og konflikter
- Symboler, ledelse og organisasjonsatferd
- Strategi og strategisk ledelse
- Kommunikasjon og krisehåndtering

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen er lagt opp som forelesninger og gruppediskusjoner på samlingene. For øvrig oppfordres studentene til å danne kollokviegrupper for å arbeide med stoffet og oppgaver i mellom samlingene.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- En individuell skriftlig innleveringsoppgave
- Frammøte på 67% av underviste timer i emnet

Eksamen

6 timers individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

På grunn av Koronaviruspandemien ble det vår 2021 gjort endringer i eksamensform på emnet.

Eksamensformen våren 2021 er individuell skriftlig hjemmeeksamen, 10 timer.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4003/1 Innovasjon i offentlig sektor

Emnekode: MPAL4003/1

Studiepoeng: 10

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Det anbefales at emnet tas parallelt med Offentlig politikk og organisasjon.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om den politiske og teoretiske konteksten for innovasjon i offentlig sektor
- har inngående kunnskap om hvordan innovasjonsprosesser gjennomføres og spres i en offentlig kontekst
- har inngående om de institusjonelle rammene for innovasjon i offentlig sektor
- har inngående kunnskap om hvordan en innovasjonsprosess kan settes i gang og styres i samspill med de institusjonelle rammene, samt hvordan den utfordrer de samme rammene

Ferdigheter

Studenten

- kan vurdere og iverksette innovasjonsarbeid (prosesser) i praksis i offentlig sektors kontekster

Generell kompetanse

Studenten

- kan kritisk og konstruktivt drøfte innovasjon som fenomen i offentlig sektor
- har kunnskap om betydningen av samarbeidsdrevne innovasjonsprosesser og kan delta i samskapingsprosesser

Innhold

- Politisk og teoretisk kontekst for innovasjon i offentlig sektor
 - Innovasjonsimperative
 - Offentlig sektors legitimitet som tjenesteproducent
 - Instusjonelle rammer
 - Innovasjonspraksis i offentlig sektor innenfor ulike fagtradisjoner: offentlig administrasjon, offentlig politikk, demokratiteori, samfunnsutvikling og teori og kreative prosesser
- Innovasjonspraksis og spredning av og oversettelse av innovasjon innenfor tradisjoner for offentlig innovasjon
 - tjenesteinnovasjon, teorier for samarbeidsdrevet innovasjon/innovasjon som samskaping
 - samfunnsutvikling og planlegging

Arbeids- og undervisningsformer

- Undervisningen i emnet foregår på MPA-samlingene.
- Forelesninger, både i sanntid i klasserommet og i opptak som gjøres tilgjengelige høgskolens elektroniske læringsplattform
- Samarbeid om praktisk innovasjonsøvelse
- Et spesialutviklet brettspill for innovasjon i offentlig sektor

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Refleksjon omkring samarbeidsoppgave, gruppeoppgave, 3-5 sider
- Teoretisk drøfting knytta til konkret, offentlig innovasjon, individuell oppgave 3-5 sider
- En innlevering av en individuell skriftlig oppgave.
- Obligatorisk frammøte på 67% av emnets underviste timer

Eksamen

10 dagers skriftlig eksamen, individuelt eller i gruppe på inntil 3 personer.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4007 / 1 Samfunnsplanlegging og bærekraft

Emnekode: MPAL4007 / 1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig økonomi, Offentlig politikk og organisasjon, samt Innovasjon i offentlig sektor eller Innovasjonsteori.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har avansert kunnskap om hvordan offentlig samfunnsplanlegging bidrar til å forme samfunnet, spesielt på lokalt og regionalt nivå
- har kunnskap om Plan- og bygningsloven og om konsekvensutredninger
- har inngående kunnskap om plandelen av Plan- og bygningsloven
- har spesialisert kunnskap om samfunnsplanlegging fra et offentlig ståsted, med utgangspunkt i Plan- og bygningsloven.
- har spesialisert kunnskap om anvendelsen av bærekraftbegrepet innenfor ulike samfunnsområder eksempelvis folkehelse, natur og miljø og transport.
- har spesialisert kunnskap om kompleksitet og gjensidighet i samfunnsplanleggingen vertikalt og horisontalt og ulike former for tverrfaglig

- samarbeid
- har kunnskap om nye former for planlegging og framtidstenking
- har kunnskap om planteoretiske bidrag knyttet til planlegging for et bærekraftig samfunn
- har spesialisert kunnskap om betydningen av å tilrettelegge for politisk styring og medvirkning i planprosesser

Ferdigheter

Studenten

- kan innhente, analysere og kritisk vurdere kunnskap som har betydning for samfunnsutviklingen i de ulike betydninger av bærekraftbegrepet.
- har forutsetninger for å anvende de teoretiske kunnskapene i faget som et hjelpemiddel for perspektiver i planleggingsarbeidet
- kan anvende Plan- og bygningsloven i samfunnsplanleggingsoppgaver
- kan gjennomføre en kritisk vurdering av planleggingens muligheter og begrensinger
- kan benytte samfunnsplanlegging som verktøy i utviklingen av et mer bærekraftig samfunn.

Generell kompetanse

Studenten

- har innsikt i debatten knyttet til planlegging for sammensatte (wicked) samfunnsutfordringer og i hvilken grad planlegging kan bidra til å håndtere dette
- har innsikt i relevant lovverk som setter rammer for planleggingsvirksomheten
- har evne til å inkludere sosial bærekraft i betydningen folkehelseperspektivet i planlegging
- kan bidra til å vurdere mega-prosjekters betydning i plansammenheng

Innhold

- Samfunnsplanlegging og forming av samfunnet, lokalt og regionalt
- Plan- og bygningsloven som det grunnleggende og førende lovverket for samfunnsplanlegging, samt Helseloven og Kommuneloven
- Bærekraftige samfunnsutvikling, i betydningen miljømessig, sosial og økonomisk bærekraft som en del av grunnlaget for samfunnsplanlegging, samt hvordan slik planlegging fremmes
- Sentrum-periferidimensjonen i samfunnsplanlegging
- Planteori
- Ulike former for framtidstenking som inngår i det å planlegge for mulige framtidige situasjoner

- Konsekvensutredninger
- Regional og kommunal samfunnsplanlegging, samt nasjonale og overnasjonale problemstillinger knyttet til bærekraft
- Politisk styring og medvirkning i planprosesser

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet baserer seg på samlinger med forelesninger, seminarer, skriftlige arbeider og muntlige presentasjoner. En del av emnet vil baseres på læring knyttet til definerte case av store planprosjekter

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- To godkjente arbeidskrav. Det framgår av undervisningsplanen for emnet hva slags arbeidskrav dette er.
- Fremmøte på 67% av emnets underviste timer.

Eksamen

Studentene skal skrive en individuell fagoppgave om et selvvalgt tema, men som faglig sett er innenfor emnet og hvor pensumlitteratur benyttes. Det gis en obligatorisk veiledning før oppgaven innleveres.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4008/1 Velferdsforvaltning

Emnekode: MPAL4008/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har avansert kunnskap om trender, reformer, ideer og praksiser rundt organisering av velferdstjenester
- har avansert kunnskap om organisering av tjenesteproduksjon med offentlige og frivillige aktører
- har spesialisert kunnskap om brukerorientering og brukermedvirkning
- har innsikt i nyere velferdsreformer
- har avansert kunnskap om relasjonen mellom staten og kommuner mht mål og virkemiddelbruk i statlig styring av kommunenes oppgaveløsning
- har spesialisert kunnskap innen et avgrenset område som studenten velger selv innen de faglige områdene emnet omfatter

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende kunnskapene til å analysere eksisterende teorier og fortolkninger innenfor fagområdet
- kan reflektere kritisk omkring styrings- og organisasjonsformer som eksisterer innen velferdssektoren
- kan utforme en problemstilling og gjennomføre et selvstendig faglig arbeid innen de faglige områdene som emnet omfatter

Generell kompetanse

Studenten

- kan anvende sine kunnskaper og ferdigheter til selvstendige og kritiske analyser
- kan vurdere kritisk egne og andres resonnementer ut fra ulike faglige perspektiver
- kan kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innenfor velferdsforvaltning
- kan bidra til organisasjonsmessig endring og innovasjon

Innhold

- Sentrale faglige perspektiver fra offentlig politikk og administrasjon blir anvendt på velferdssektoren. Dette omfatter helse, sosial og omsorg.
- Emnet har primært et kommunalt fokus, men inkluderer også organisering av spesialisthelsetjenester og forholdet mellom disse og de kommunale velferdstjenestene. Sentrale tema er:
 - kjennetegn ved velferdsorganisasjoner
 - organisering av tjenesteproduksjonen og offentlige, kommersielle og frivillige aktører
 - interorganisatorisk koordinering og tverrprofesjonelt samarbeid
 - brukerorientering og brukermedvirkning
 - sentrale velferdsreformer som for eksempel NAV-reformen og samhandlingsreformen
 - organisering av spesialisthelsetjenester
 - relasjonen mellom staten og kommunene knytta til mål og virkemiddelbruk i statlig styring av kommunenes oppgaveløsning.

Arbeids- og undervisningsformer

Arbeidsformen er samlinger med forelesninger, seminarer, skriftlige arbeider og muntlige presentasjoner.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- To godkjente arbeidskrav. Det framgår av undervisningsplanen for emnet hva slags arbeidskrav dette er.
- Obligatorisk veiledning på fagoppgavene.
- Fremmøte på minst 67% av underviste timer i emnet.

Eksamen

Studentene skal skrive en individuell fagoppgave om et selvvalgt tema, men som faglig sett er innenfor emnet og hvor pensumlitteratur benyttes. Det er en obligatorisk veiledning før oppgaven innleveres og arbeidet med fagoppgaven kan strekke seg over hele semesteret. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4009/ 1 Human Resource Management (HRM) og digital transformasjon

Emnekode: MPAL4009/ 1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig politikk og organisasjon

Læringsutbytte

Ved bestått mone har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten har

- har inngående kunnskap om sentrale HRM-begreper, samt teorier og perspektiver som er sentrale i HRM-forskningen
- har inngående kunnskap om sammenhengene mellom HRM og organisasjonens overordnede mål
- har avansert kunnskap om sammenhengen mellom HRM, endring og innovasjon
- har inngående kunnskap om betydningen av digitalisering for HRM og ledelse
- har kunnskap om hvordan HRM utgjør en stadig større del av de generelle ledelsesoppgaver, samt hvordan HRM inngår som del av den generelle

virksomhetsstyringen i organisasjoner

Ferdigheter

Studenten

- kan vurdere kvaliteten og relevansen av vitenskapelige arbeider innen det fagområdet emnet omfatter, og vurdere disse kritisk
- kan beskrive og analysere praktiske HRM-problemstillinger og utfordringer på en faglig måte, dvs. i lys av begreper, rammeverk og teorier i faglitteraturen
- kan drøfte dualiteter og motsetningsforhold innen HRM
- kan presentere og diskutere faglige problemstillinger skriftlig og muntlig
- kan kritisk vurdere styrker og svakheter ved egne teorivalg og løsningsforslag

Generell kompetanse

Studenten

- kan identifisere og drøfte strategiske sammenhenger mellom HRM og andre områder i organisasjonen
- har oversikt over aktuelle problemstillinger både innen praksisområdet, samt nasjonal og internasjonal forskning innen HRM
- har ideer til forskbare og relevante problemstillinger som kan danne grunnlag for skriving av den avsluttende masteroppgaven

Innhold

Emnet er delt inn i tre hovedområder:

- Strategisk HRM
 - HRM fra et overordnet, analytisk og teoretisk perspektiv.
 - utviklingslinjer i faget, strategier for virksomhetene og kontekstuelle faktorer (størrelse, offentlig/privat og internasjonal påvirkning).
- HRM, endring og innovasjon
 - endringer i HR-funksjonen og hvordan denne kan bidra til endring
 - kompetanseledelse, kunnskapsdeling, transformasjon og HRs rolle i innovasjon.
- Ledelse av digital transformasjon.
 - teknologiens betydning og endringsledelse
 - linjeledelsens rolle og ulike ledelsesteorier

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen vil foregå i form av tradisjonelle forelesninger hvor fagstoff presenteres og diskuteres. Det legges opp til at en stor grad av læringen skal skje gjennom studentdrevne aktiviteter slik som gruppearbeid, individuelt arbeid, presentasjoner av papers og artikler fra pensum, samt oppgaveløsinger både gruppevis og individuelt. Det vil også bli lagt opp til at studentene skal fungere som opponent på andre studenters arbeider (se punktet arbeidskrav nedenfor).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Studenten skal i løpet av emnet skrive to til tre notater eller artikler (papers). Innholdet i ett av disse skal legges fram for resten av klassen med muligheter for studentopponenter. Det skriftlige arbeidet/paperet vil bli bedømt av faglærer. Godkjent og bestått arbeidskrav er en forutsetning for at studenten kan gå opp til eksamen i emnet. Hvis ikke annet er avtalt med faglærer skal arbeidskravet gjennomføres parvis.
- Obligatorisk fremmøte på minst 67% av underviste timer i emnet

Eksamen

6 timers skriftlig, individuell eksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4010/1 Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning

Emnekode: MPAL4010/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig økonomi og Offentlig politikk og organisasjon

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om europeisk økonomisk og politisk utvikling og endringer i forvaltningen som har sin basis i internasjonaliseringsprosesser og avtaler, med fokus på EU og EØS-avtalen
- har inngående kunnskap om og forståelse for hvordan et flernivåsystem fungerer styringsmessig
- har avansert kunnskap om sentrale teorier knyttet til europeisering og globalisering
- har spesialisert kunnskap om prinsippene bak det indre marked og bakgrunnen for etablering av en felles valuta
- har inngående kunnskaper om hvordan EØS-regimet har konsekvenser for norsk statlig og kommunal forvaltning

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende sentrale teorier og gjøre seg nytte av en flerfaglig tilnærming til europeisk integrasjon
- kan anvende de analytiske begrepene som er nødvendig for å studere EU/EØS-forvaltning
- kan oversette sentrale europeiske standarder til nasjonale og regionale muligheter i forvaltningen

Generell kompetanse

Studenten

- har innsikt i fagdebatten om hvordan lover, regulering og programmer blir til nasjonal politikk og forvaltning
- kan delta i fagdebatten om organisasjons- og styringsformer og institusjonsutforming i EU og om «demokratisk underskudd»
- kan synliggjøre sammenheng mellom europeiseringsprosessen og innovasjon i offentlig sektor

Innhold

- Europeisk integrasjon som grensekryssende økonomiske, politiske og sosiale relasjoner med påfølgende gjensidig avhengighet mellom og innen land på regionalt, nasjonalt, europeisk og globalt nivå
- Kobling mellom samfunnsøkonomisk og statsvitenskapelig analyse, med bidrag fra historie og juss, i en bred forståelse av nasjonale og europeiske integrasjonsspørsmål
- Europeisk integrasjon, men hovedvekt på den europeiske unionen (EU) og det europeiske økonomiske samarbeidsområdet (EØS-avtalen)
- Gjensidig økonomisk og politisk avhengighet (interdependens) - utfordringer, begrensninger og muligheter for lokale, nasjonale og europeiske handlingsrom.

Arbeids- og undervisningsformer

Arbeidsformen vil veksle mellom forelesninger og seminar. Det stilles krav til aktiv deltakelse, med faglige studentpresentasjoner og plenumsdiskusjoner.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan

avlegges

- To individuelle arbeidskrav
- Obligatorisk frammøte på minst 67% av underviste timer i emnet

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPABL4004/1 / MPABR4004/1

Metode og vitenskapsteori 1

Emnekode: MPABL4004/1 / MPABR4004/1

Studiepoeng: 10

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav. Det tilbys et forkurs (en samling) med tabellanalyse og forskningsdesign. Studenter som ikke har tilsvarende forkunnskaper anbefales å følge dette.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om vitenskapelige forklaringstyper
- har inngående kunnskap om grunnprinsippene i samfunnsvitenskapelig forskning
- har inngående kunnskap om hvordan forskningsprosesser bygges opp og hvordan metodiske problem håndteres
- har inngående kunnskap om ulike kvalitative og kvantitative forskningsdesign og hvordan de kan kombineres
- har inngående kunnskap om kvalitative datainnsamlingsmetoder, utvalg, bearbeiding av kvalitative data og analysemetoder
- har kunnskap om kvantitative datainnsamlingsmetoder og bearbeiding av data,

samt inngående kunnskap om utvalgte kvantitative analysemetoder, herunder grafiske framstillinger, tabeller med Kji-kvadrat-test, estimering, konfidensintervall, testing og variansanalyse/regresjon

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere og forholde seg kritisk til vitenskapelige metoder innenfor samfunnsvitenskap
- kan formulere og utvikle vitenskapelige problemstillinger, samt utforme både kvalitative og kvantitative forskningsdesign, samt design for kombinasjon av kvalitative og kvantitative metoder
- kan drøfte og begrunne valg av forskningsmetode
- kan gjennomføre datainnsamling, bearbeide og analysere data, samt tolke resultater på det nivå som kreves for å kunne gjennomføre en masteroppgave i en erfaringsbasert master med henholdsvis kvalitativ og kvantitativ tilnærming
- kan anvende dataprogram for spørreundersøkelser og statistisk analyse, samt dataprogram for kvalitativ analyse
- kan analysere og forholde seg kritisk til vitenskapelig kunnskap, forskningsresultater og vitenskapelige tekster

Generell kompetanse

Studenten

- er kjent med etablerte forskningsetiske retningslinjer og kan analysere og håndtere forskningsetiske problemer i forbindelse med konkrete forskningsprosjekter
- kan anvende vitenskapelig kunnskap i praktisk problemløsning

Innhold

- Vitenskapsteoriens grunnspørsmål - spesielt knyttet til ontologi og epistemologi. Arbeidsprosessene i samfunnsvitenskapelig forskning - herunder forskningsdesign, designkriterier, problemformuleringer og analytiske kategorier
- Casestudier og komparativ forskning
- Problemutforming, forskningsdesign, kunnskapsinnhenting (informasjonssøking), bearbeiding, analyse og tolkning av data
- Forskningsetikk
- Kvantitative og kvalitative metoder
- Dataprogram for spørreundersøkelser og statistisk analyse

- Dataprogram for kvalitativ analyse

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen er lagt opp som forelesninger, seminarer og gruppearbeid på samlingene, samt opplæring og øvelse i bruk av programvare. For øvrig oppfordres studentene til å danne kollokviégrupper for å arbeide med stoffet og oppgaver i mellom samlingene.

Studenter som ikke har forkunnskaper i både kvalitativ og kvantitative metode fra bachelornivå må påregne å legge ekstra arbeidsinnsats i emnet.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- En til to skriftlig(e) innleveringsoppgave(r) i gruppe på inntil 3 personer. Nærmere informasjon gis av emneansvarlig ved oppstart av emnet.
- Obligatorisk frammøte på 67 % av emnets underviste timer.

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen. Eksamen krever bruk av dataprogram for analyse.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPABL4901/1 / MPABR4901/1

Masteroppgave Offentlig ledelse og styring

Emnekode: MPABL4901/1 / MPABR4901/1

Studiepoeng: 30

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Alle øvrige emner i masterprogrammet må være bestått for at man skal kunne levere masteroppgaven

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om hvordan man utarbeider en forskningsrapport som oppfyller krav til vitenskapelig arbeid
- har avansert empirisk og teoretisk kunnskap innenfor et område relatert til problemstillinger innenfor fagområdet offentlig ledelse og styring

Ferdigheter

Studenten

- kan identifisere presise, forskbare problemstillinger og gjøre selvstendige valg av teori og forskningsmetode på høyt nivå
- kan orientere seg innenfor metodisk og teoretisk litteratur på høyt nivå innenfor offentlig ledelse og styring
- behersker avanserte metodiske angrepsvinkler og kan anvende disse til å gjennomføre en vitenskapelig undersøkelse
- kan framstille og dokumentere funnene fra undersøkelsen på en vitenskapelig måte
- kan kritisk vurdere muligheter og begrensinger i valgte forskningsområde
- kan drøfte hvordan eget forskningsbidrag knytter seg til de oppdaterte kunnskaper som preger det aktuelle forskningsområdet

Generell kompetanse

Studenten

- kan gjennomføre en vitenskapelig undersøkelse i tråd med forskningsetiske retningslinjer og de generelle krav som stilles til vitenskapelig redelighet
- kan formidle omfattende selvstendig arbeid både skriftlig og muntlig

Innhold

Masteroppgaven er en forskningsrapport som skrives til slutt i studiet, og den skal oppfylle vanlige krav til vitenskapelig arbeid. Dette betyr at oppgaven skal bygge på en presis problemstilling, at studenten skal gjøre begrunnede og selvstendige metodevalg og identifisere egnet teori.

Masteroppgaven er et prosjekt der studentene med støtte i teori og metode de har tilegnet seg i løpet av utdanningen analyserer problemstillinger med relevans for offentlig ledelse og styring. Tema for oppgaven kan være både empiriske, teoretiske og normative spørsmål relatert til problemer innenfor offentlig lederskap, offentlig organisering og drift samt arbeidsdelingen mellom politikk og administrasjon, offentlig og privat sektor og sivilsamfunnet. Studentene er selv ansvarlige for valg av tema for oppgaven, undersøkelsesopplegg og gjennomføring.

Emnet skal gi studentene trening og erfaring i å gjennomføre et forsknings- og utredningsarbeid, hvilke begrensninger det er underlagt samt trening i bruk av og kritisk gransking av andres vitenskapelige arbeider. Studentene skal på en konstruktiv måte kunne delta i diskusjoner i et vitenskapelig forum.

Arbeids- og undervisningsformer

Masteroppgaven er et selvstendig arbeid som gjennomføres under veiledning. Masteroppgaven skrives normalt av grupper på 2-3 studenter, bare unntaksvis skriver en student masteroppgaven alene. Studentene får gruppebasert, evt. individuell veiledning i forbindelse med oppgavearbeidet. Omfanget og form for veiledning framgår av egne retningslinjer for masteroppgaven som gjøres kjent for studentene ved avhandlingsarbeidets oppstart. Tidlig i studieløpet (2 semester) vil studentene bli introdusert for avhandlingsarbeidet med tilhørende krav til oppmøte på avhandlingsarbeidssamlinger og innleveringer underveis.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Innlevering av prosjektnotat som redegjør for tema, problemstilling, metode og teoribruk i oppgaven og notatet danner grunnlag for tildeling av veileder.
- Deltakelse på 3 av 5 arbeidssamlinger i forbindelse med avhandlingsarbeidet.
- Veiledning på grunnlag av foreløpig skriftlig arbeid. Form og omfang på veiledningstimer reguleres av egne retningslinjer for masteroppgaven.

Eksamen

Eksamen består av den skriftlige masteroppgaven og justerende muntlig eksamen. Det gis en forhåndskaraktter på det skriftlige arbeidet før muntlig eksamen. Ved bedømmingen kan muntlig forsvar av oppgaven bidra til å justere karakteren med én karakter opp eller ned.

Muntlig eksamen starter med at studenten(e) gir en muntlig framstilling av sitt skriftlige arbeid på inntil 10-15 minutter. Deretter blir det en faglig samtale og utspørring med spørsmål knyttet til oppgaven.

Ved gruppeeksamen står alle deltakerne i gruppa til ansvar for alt innhold i oppgaven. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAL4006 Internasjonal sommerskole

Emnekode: MPAL4006

Studiepoeng: 0

Semester

Vår
Gjennomføres normalt mellom 2. og 3. semester.

Språk

English

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått internasjonal sommerskole har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Sommerskolen er i forankret i statsvitenskap. Etter sommerskolen skal kandidaten forstå ulike velferdsmodeller og hvordan disse reflekterer ulike tradisjoner og historiske prosesser. Kandidaten skal kunne sammenlikne ulike velferdsmodeller både teoretisk og empirisk og ha kjennskap til hvordan de nasjonale velferdsstatene påvirkes av økonomisk globalisering og europeisk integrasjon.

Ved bestått internasjonal sommerskole skal studenten ha oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående komparativ empirisk kunnskap om ulike lands velferdsorganisering
- har inngående teoretisk kunnskap om ulike velferdsregimer og prinsippene som

ligger til grunn for disse

- studenten skal ha forståelse for hvordan økonomisk globalisering påvirker de nasjonale velferdsstatene og deres handlingsrom
- studentene skal ha kunnskap om EUs formelle og uformelle kompetanse på feltet og hva dette innebærer for Norge

Ferdigheter

Studenten

- kan reflektere over ulike lands styringssystemer, velferdsorganisering eller reformstrategier
- kan sammenlikne ulike velferdsmodeller
- kan reflektere rundt utfordringene som land med ulike velferdsregimer konfronteres med
- kan benytte sin kunnskap om ulike velferdsregimer, europeisk integrasjon på feltet og globale økonomiske forhold i faglig og administrativt arbeid og beslutningstaking.
- kan diskutere faglige problemstillinger på engelsk både muntlig og skriftlig

Generell kunnskap

Innhold

Programmet for International Summer School kan variere, men temaer som kan inngå er:

- Teorier om ulike velferdsmodeller
- Velferdsstats-modeller og politikk i Norge, Sverige, Danmark, Tyskland og USA
- EUs kompetanse og påvirkning på nasjonal velferdspolitik, med fokus på Norge
- Forholdet mellom økonomisk globalisering, finanskrisen og nasjonal autonomi

Arbeids- og undervisningsformer

International Summer School er av fem dagers varighet, og det tilbys ulike alternativer for gjennomføring, både utenlands- og på studiested ilt. studieløpet. Sommerskolen foregår i sin helhet på engelsk og er lagt opp med vekselvise forelesninger og gruppearbeid igjennom uken. Ansvarlig for sommerskolen deler studentene inn i grupper som skal samarbeide under sommerskolen. Sommerskolerapporten skrives på engelsk og leveres av samme gruppering. Kostnader knyttet til samtlige alternativer er reise til/fra samt kost/losji og øvrige oppholdsutgifter, undervisningsaktivitetene er kostnadsfrie.

Det tilbys flere varianter av International Summer School. For de som ikke ønsker å reise utenlands tilbys det annethvert år et alternativ på ett av våre to MPA-studiesteder på lik linje med øvrige undervisningssamlinger (jmf. Forskrift om egenbetaling ved universiteter og høyskoler).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Obligatorisk fremmøte på 100% av valgte sommerskole program

Eksamen

Skriftlig grupperapport om selvvalgt tema relatert til sommerskolens program. Rapporten skrives på engelsk.

Rapporten vurderes til Bestått/Ikke bestått. Alle deltakere i gruppa ansvarlige for innholdet i rapporten.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4007 / 1 Ledelse og organisering av offentlig forvaltning

Emnekode: MPAR4007 / 1

Studiepoeng: 10

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Det anbefales at emnet tas parallelt med Offentlig politikk og organisasjon.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om prosessuelle aspekter ved organisering av offentlig sektor
- har kunnskap om ulike forvaltninger og deres spesielle utfordringer for ledere i offentlig administrasjon
- har inngående kunnskap om perspektiver, teorier og modeller for kriseledelse, herunder prosessuelle og organisatoriske aspekter
- har kunnskap om sentrale forhold som påvirker organisasjoner i situasjoner preget av høyt tidspress, stor usikkerhet og hvor store verdier står på spill (krisesituasjoner)
- har kunnskap om ulike rammeverk og framgangsmåter for vurdering av risiko og sikkerhet på organisasjonsnivå- og samfunnsnivå, herunder sikkerhetsstyring og

- sikkerhetskultur
- har kunnskap om politisk ledelse
- har inngående kunnskap om ledelse, praksisbaserte teorier og den operative virkeligheten som mange ledere står i
- kan orientere seg innenfor nyere organisasjonsvitenskap basert på en prosessuell forståelse av hvordan organisasjoner fungerer

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere og reflektere over prosessuelle aspekter ved organisering av offentlig administrasjon
- kan anvende organisasjons- og ledelsesteori som grunnlag for styring og ledelse av offentlige virksomheter
- kan analysere, drøfte og forklare forhold som har betydning for risiko og sikkerhet for organisasjoner og for samfunnet
- kan analysere og forholde seg kritisk til kilder til informasjon og kunnskap om organisering og ledelse, samt anvende disse for argumentere for egne synspunkter på ledelse og organisering

Generell kompetanse

Studenten

- kan forholde seg til realiteter og reflektere over ledelsesutøvelse, gitt kontekstbestemte muligheter og begrensninger
- kan formidle faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innenfor ledelse og organisering i offentlig forvaltning

Innhold

Emnet ledelse og organisering av offentlig forvaltning består følgende hovedtemaer som undersøtter og utfyller hverandre:

Organisering og ledelse av offentlig forvaltning:

- Prosessuelle aspekter
- Ulike organisasjonsformer i offentlig forvaltning
- Lederutfordringer

Kriseledelse, risiko og sikkerhet

- riskovurdering, sikkerhetstyring og sikkerhetskultur på organisasjons- og

- samfunnsnivå
- forebygging av kriser
- normalisering/gjennombygging etter kriser

Ledelse i et praksisperspektiv

- praksisbaserte teorier
- sentrale utfordringer og problemstillinger innen operativ ledelse

Politisk lederskap

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen består av forelesninger og diskusjoner. Mellom samlingene skal deltakerne arbeide med oppgaver og selvstudier. Faste kollokviegrupper anbefales. Studentene skal også presentere ulike former for oppgaver i klassen. Mye av innsikten, erfaringen og kunnskapen vil oppstå som følge av de prosessene studentene selv skaper.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Obligatorisk frammøte på 67% av emnets underviste timer
- Innlevering av en skriftlig oppgave.

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4010/ 1 Praktisk lederskap

Emnekode: MPAR4010/ 1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig politikk og organisasjon og Ledelse og organisering av offentlig forvaltning

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte

Kunnskap

Studenten

- har avansert kunnskap om perspektiver, teorier og modeller innenfor ledelsesfaget
- har spesialisert kunnskap om kritiske og praksisbaserte teorier, selvledelse, kompleksitets- og prosessteori, anvendt mot offentlig sektor
- har inngående kunnskap om vitenskapelige ståsteder for ledelsesfaget generelt og operativt og personlig lederskap spesielt
- har kunnskap om forskningsfronten innenfor ledelse og kritiske perspektiver på praksisbasert ledelsesteori

Ferdigheter

Studenten

- kan utvikle egne praksisteorier for ledelse og selvledelse gjennom å kombinere teorier, metoder og verktøy med egne erfaringer
- kan anvende teorier, metoder og verktøy, samt egne erfaringer, for å løse ledelsesoppgaver og takle krevende operativ hverdager som leder
- kan analysere og forholde seg kritisk til kilder til informasjon og kunnskap, samt anvende disse til å foreta begrunnende valg i operativ ledelse

Generell kompetanse

Studenten

- kan analysere og løse ledelsesoppgaver på operativt, strategisk og personlig nivå
- kan reflektere over egen atferd- og vurdere egne utviklingsbehov som leder
- kan kommunisere tydelig som leder gjennom bevisst retorikk og argumentasjon
- kan bidra til nytenking og utvikling i virksomheten gjennom å utvikle medarbeidere og seg selv

Innhold

- Forstå ledelse:
 - Definisjoner, retninger og forskjellige perspektiver på ledelse
 - Begrepsapparatet: ledelse, styring, makt, selvstyrte grupper, selvledelse
 - Sentrale ledelsesteorier: lede andre, lede grupper, lede seg selv
 - Forskningen bak teoriene og kritiske perspektiver
 - Kritiske, praksisbaserte og prosessuelle teorier
- Anvende ledelse:
 - Koble teorier til egne erfaringer, kunnskap og personlighet
 - Bli bevisst egne ferdigheter, taust kunnskap og mønstre
 - Utvikle sin egen teori for hvordan lede andre og seg selv
 - Utvikle evne til å ta lederskap
- Utvikle og lede seg selv:
 - Selvinnsikt
 - Egne mønstre og personlige strategier
 - Egenutvikling

Arbeids- og undervisningsformer

Den timeplanlagte undervisningen legges opp med forelesninger og diskusjoner. Studentene skal også presentere ulike former for oppgaver i klassen. Dybden av pensum vil bli jobbet med gjennom prosesser, refleksjoner og øvelser hvor studentene skal lære

om seg selv og å anvende kunnskap og ferdigheter i praksis. Mye av innsikten, erfaringen og kunnskapen vil oppstå som følge av de prosessene studentene selv skaper. Deler av emnet vil gjennomføres, som praksisorienterte *leadership labs*, hvor det er viktig at studentene deltar i hele undervisningsopplegget (det må også påregnes studiearbeid kveldstid på de aktuelle samlingene). Hensikten er at studentene får reflektere over egen lederatferd, samt bedre koble teori og egen praksis. Læring skal skje ved at alle av Aristoteles typer av kunnskap stimuleres: episteme, techné og phronesis.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Innlevering av mappeoppgaver underveis i semesteret. Antall og form opplyses nærmere ved emnets oppstart.
- Obligatorisk fremmøte på 67% av emnets underviste timer.

Eksamen

- Skriftlig oppgave som karaktersettes.
- Muntlig presentasjon og forsvar av arbeidet.

Skriftlig karakter oppgis senest 24 timer før muntlig eksaminering.

Muntlig eksaminering kan bidra til å justere karakteren fra det skriftlige arbeidet med maksimalt én bokstavkarakter opp eller ned.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4011/1 Strategisk personalledelse med arbeidsrett

Emnekode: MPAR4011/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig politikk og organisasjon

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om de grunnleggende teorier, prinsipper og arbeidsformer innen arbeidslivsvirksomheter
- har inngående kunnskap om hvordan personalledelse og kompetansebygging kan omdannes til en strategisk ressurs for den offentlige forvaltningen – om en filosofisk og sosiologisk grunntenkning om forholdet mellom sjef og ansatt
- har inngående kunnskap om de vitenskapsteoretiske forutsetningene for de ulike perspektivene
- har inngående kunnskap om rettsreglene i den individuelle arbeidsretten – forholdet mellom sjef og ansatt
- har inngående kunnskap om rettsreglene for arbeidslivets organisasjoner og

forholdet mellom en fagforening og sjefsskapet i den offentlige forvaltningen

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere og belyse kritisk handlingskompetansen i en offentlig forvaltning
- kan reflektere og anvende filosofiske og sosiologiske perspektiver for god praksis i forhold til virksomheten ledelse og samarbeidet med de ansatte i den offentlige forvaltningen
- kan planlegge og organisere for strategisk personalledelse, samt anvende samtaler som verktøy for å øke handlingskompetansen i en offentlig forvaltning
- kan bygge gode informasjon- drøfting- og forhandlingsmøter (IDF-møter) med de ansattes hovedtillitsvalgte og basere dette på god kunnskap om arbeidslivets rettsregler og avtaleverk
- kan løse praktiske problemstillinger, særlig knyttet opp mot arbeidsmiljøloven og diskrimineringslovgivningen og annen arbeidsrettslig lovgivning

Generell kompetanse

Studenten

- behersker og kan anvende både innsikt og forståelse for hvordan strategisk personalledelse organiseres, planlegges og utøves i den offentlige forvaltningen
- kan forholde seg kritisk og reflektert til faget og ta gode og selvstendige beslutninger i dialog med ansatte og sjefer
- kan anvende sine kunnskaper og ferdigheter innen arbeidsrett til å forstå og håndtere andre juridiske problemstillinger
- kan reflektere over og anvende filosofiske og sosiologiske perspektiver i den daglige arbeidsvirksomheten

Innhold

Strategisk personalledelse inneholder både filosofiske og sosiologiske problemstillinger av hva strategisk personalledelse er og hva som er substansen i dette begrepet.

- Introduksjon til strategisk personalledelse. Hva innebærer det å bedrive strategisk personalledelse med utgangspunkt i filosofiske og sosiologiske perspektiver?
- Arbeidslivsvirksomheter i historisk-filosofisk-sosiologisk perspektiv
- Framveksten av det organiserte arbeidslivet.
- Ledelse, selvforståelse og menneskesyn: den humanistiske tradisjon, aktør og brikke.
- Strategisk personalledelse:samtalen som verktøy

- Strategisk personalledelse: varsling.
- Individuell arbeidsrett
- Rettsreglene for arbeidslivets organisasjoner
- Rettsregler for arbeidslivets organisasjoner
- Ledelse, etikk og dilemmatrening: etikk versus jus, moral og etikk, røde flagg, etiske prinsipper og navigasjonshjulet
- Ledelse og ytringskultur: tilskuereffekt, kommunikasjon, fortolkning og hermeneutikk

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen består av forelesninger og diskusjoner. Mellom samlingene skal deltakerne arbeide med oppgaver og selvstudier. Faste kollokviegrupper anbefales.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Obligatorisk fremmøte på 67% av emnets underviste timer
- En skriftlig individuell innleveringsoppgave i arbeidsrett

Eksamen

6 timers individuell skriftlig eksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

På grunn av Koronaviruspandemien ble det høsten 2020 gjort endringer i eksamensform på emnet. Den nye eksamensformen for høsten 2020 er 6 timers individuell hjemmeeksamen.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Norges Lover.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4012/1 Kriseledelse, risiko og sikkerhet

Emnekode: MPAR4012/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalt: Offentlig politikk og organisasjon og Ledelse og organisering av offentlig forvaltning.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har avansert kunnskap om perspektiver, teorier og modeller for kriseledelse, herunder prosessuelle og organisatoriske aspekter
- Har spesialisert kunnskap om organisering og koordinering av kriseledelse og individuelle forutsetninger for effektiv kriseledelse
- har inngående kunnskap om sentrale teorier og modeller for risikostyring og sikkerhet og kan vurdere ulike kvantitativ og kvalitativ framgangsmåter for vurdering av risiko og sikkerhet på organisasjons- og samfunnsnivå
- har inngående kunnskap om kriseledelse som politiske prosesser, herunder internasjonal sikkerhet og krisehåndtering

- har kunnskap om forskningsfronten innen fagfeltet kriseledelse, risiko og sikkerhet og kan orientere seg innenfor nyere teoretiske bidrag og dokumenter praksis innen fagområdet

Ferdigheter

Studenten

- kan forklare, analysere og reflekter over prosessuelle aspekter ved kriseledelse i offentlig og privat virksomheter
- kan treffe beslutninger i en kompleks og usikker omverden, samt i operative situasjoner preget av risiko og krise
- kan analysere og forholde seg kritisk til teoretiske modeller og perspektiver på kriseledelse, risiko og sikkerhet
- kan analysere og forholde seg kritisk til kilder til informasjon og kunnskap om kriseledelse, risiko og sikkerhet, samt anvende denne informasjonen til å ta begrunnede valg som leder

Generell kunnskap

Studenten

- kan bidra til effektiv organisering av strukturer og prosesser knyttet til kriseledelse
- har inngående kunnskap om effektiv krisekommunikasjon og betydningen av dette for utfallet av krisehåndteringen
- har oppdatert kunnskap om teknologi (IKT) for kriseledelse og betydningen av dette for effektiv utøvelse av kriseledelse

Innhold

- Teorier og modeller for organisering og koordinering av kriseledelse
- Organisering og koordinering av kriseledelse
- Individuelle forutsetninger for effektiv kriseledelse
- Beslutningstaking i komplekse situasjoner og under usikkerhet
- Beslutningstaking i operative situasjoner preget av risiko og krise
- Kriseledelse som politisk prosess, herunder internasjonal sikkerhet og krisehåndtering

Betydningen av effektiv krisekommunikasjon for utfall av krisehåndteringen

- Teorier og modeller for vurdering av risiko (kvantitative og kvalitative) og

sikkerhetsstyring

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen består av forelesninger og diskusjoner. Mellom samlingene skal deltakerne arbeide med oppgaver og selvstudier. Faste kollokviégrupper anbefales.

Studentene skal også presentere ulike former for oppgaver i klassen. Mye av innsikten, erfaringen og kunnskapen vil oppstå som følge av de prosessene studentene selv skaper.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Obligatorisk frammøte på 67 % av emnets underviste timer.
- Innlevering av en skriftlig oppgave.

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MPAR4013/1 Strategiske styringsbetingelser for offentlig lederskap, beredskap og krisehåndtering

Emnekode: MPAR4013/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Bestått MPAL4001/MPAR4001 Offentlig politikk og organisasjon og MPAL4000/MPAR4000 Offentlig økonomi eller tilsvarende. Anbefalt krav: MPAR4007 Ledelse og organisering av offentlig forvaltning eller tilsvarende.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten har inngående kunnskap

- om hvordan alle deler av den nasjonale parlamentariske styringskjeden, med spesielt fokus på forvaltningen, påvirkes av globale, transnasjonale, europeiske og regionale forhold.
- om globalisering og internasjonale rammebetingelser for nasjonal politikk, krisehåndtering, økonomi og forvaltning og hvordan disse påvirker handlingsrommet for offentlig ledelse og beslutningstaking.

- om hvordan internasjonale økonomiske institusjoner legger sentrale premisser for både økonomisk politikk og den økonomiske utviklingen.
- om betydningen av økonomisk situasjon og forandring, spesielt av økonomiske kriser, for styring, ledelse og beredskap.
- om forholdet mellom EU og Norge og hvordan EU påvirker norsk politikkutforming, økonomi, forvaltning og beredskapsevne.
- om europeiske og internasjonale kriser, hvordan disse påvirker norske beslutningstakers mulighetsrom, og samspillet mellom ulike nivåers håndtering av slike kriser.
- om velferdsstatens finansiering og sammenhengen mellom denne og krisehåndtering.
- om tillit som dynamisk betingelse for politisk/byråkratisk ledelse med særlig vekt på krisehåndtering.

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere og belyse kritisk hvilket handlingsrom offentlige beslutningstakere har i dag.
- kan forstå konteksten for konkrete organisasjoners beslutninger.
- kan analysere historiske og pågående økonomiske og politiske prosesser i det internasjonale samfunn, gjerne fra flere ulike synsvinkler, ved bruk av etablert teori og empirisk kunnskap.
- kan analysere og utrede systematisk og kritisk hvordan det internasjonale samfunn og internasjonale institusjoner utgjør en viktig rammebetingelse for norsk forvaltning, beredskap og krisehåndtering.
- kan analysere internasjonale kriser og deres implikasjoner for eget handlingsrom.
- kan anvende relevant kunnskap og metode i beslutningstaking og faglig problemløsning.
- kan forstå hva som kjennetegner den nordiske velferdsstatens finansielle grunnlag og organisering i et internasjonalt perspektiv, og hvordan dette påvirker dens evne til å håndtere kriser.
- kan analysere og belyse ressursituasjonens betydning som kontekstbetingelse for økonomisk, politisk og administrativ styring.
- kan forstå tillit som dynamisk kontekstbetingelse for politisk og byråkratisk ledelse i de nordiske velferdsstatene.

Generell kompetanse

Studenten

- forstår samspillet mellom politikk, økonomi, beredskap og krisehåndtering på tvers

av styringsnivåer.

- kan kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner knyttet til velferdsstatens finansielle grunnlag både med spesialister og allmennheten.
- kan analysere historiske og pågående økonomiske og politiske prosesser i det internasjonale samfunn, gjerne fra flere ulike synsvinkler, ved bruk av etablert teori og empirisk kunnskap.
- kan analysere og utrede systematisk og kritisk hvordan det internasjonale samfunn og internasjonale institusjoner utgjør en viktig rammebetingelse for norsk forvaltning og norske politiske og økonomiske beslutninger generelt og krisehåndtering og beredskap spesielt.
- kan anvende relevant kunnskap og metode i beslutningstaking og faglig problemløsning.

Innhold

Emnet skal gi kunnskaper om strukturelle og dynamiske betingelser for politisk/byråkratisk ledelse, særlig knyttet til beredskap og håndtering av ulike typer kriser. Emnet er orientert mot public policy i bred forstand, der beredskap forstås som relevant for mange typer kriser, fra finanskriser til pandemier. Emnet bygger på det premiss at vår tids politiske styring foregår over flere nivåer (fra det globale via det regionale og nasjonale til det lokale) og at sentrale styringsbetingelser finnes innenfor så vel politiske som økonomiske institusjoner og ikke minst i samspillet mellom disse.

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, gruppearbeid og drøftinger i plenum.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Obligatorisk frammøte på 67% av emnets underviste timer.
- En skriftlig individuell oppgave.

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle hjelpemidler tillatt.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap