

Studieplan 2021/2022

Undervisning av voksne i grunnleggende ferdigheter

Studiepoeng: 30

Studiets nivå og organisering

Undervisning i grunnleggende ferdigheter for voksne er et nettbasert videreutdanningstilbud på bachelornivå for lærere og andre som underviser voksne i grunnleggende ferdigheter. Tilbudet har et særlig fokus på opplæring i lesing, skriving, regning og digitale ferdigheter. Studiet skal gi lærere og andre som underviser voksne, kompetanse i å tilrettelegge opplæring basert på læringsmål i grunnleggende ferdigheter som er utviklet av Kompetanse Norge.

Studiet organiseres med tre emner: digitale ferdigheter, regning og lesing/skriving. Hvert emne gir 10 studiepoeng og går over to semestre, med oppstart ca. 1.september og eksamen i mai.

Se mer informasjon under studiet oppbygging og innhold.

Bakgrunn for studiet

Studiet skal styrke kompetansen til lærere og andre som underviser voksne i grunnleggende ferdigheter i tråd med de politiske føringene og den økte satsingen på livslang læring. En internasjonal undersøkelse om voksnes ferdigheter, PIAAC 1-rapporten (2012; 2104), viser et behov for opplæring i grunnleggende ferdigheter blant voksne i Norge. I et arbeidsmarked i stadig endring og omstilling stilles det krav til stadig kompetanseutvikling. Det er behov for å styrke muligheter blant voksne for å kunne delta i arbeidslivet. Dette forankres i Stortingsmelding 16 (2015-2016); *Fra utenforskap til ny sjanse- samordnet innsats for voksnes læring*. Opplæring i grunnleggende ferdigheter er et ledd i innsatsen mot utenforskap.

Læringsutbytte

En kandidat med fullført studieprogram skal ha følgende totale læringsutbytte definert i kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse:

Kunnskap

Kandidaten

- kjenner til pedagogiske og didaktiske perspektiver knyttet til opplæring for voksne på ulike opplæringsarenaer i arbeid og samfunnsliv
- har bred kunnskap om Kompetanse Norges beskrivelse av læringsmål innenfor grunnleggende ferdigheter
- har bred kunnskap om lesing, skriving og regning som grunnleggende ferdigheter
- Har bred kunnskap om grunnleggende digitale ferdigheter

Ferdigheter

Kandidaten

- kan reflektere over valg av læringsformer og aktiviteter for voksne, basert på pedagogiske og fagdidaktiske perspektiver
- kan anvende faglige kunnskaper til å analysere, vurdere og dokumentere voksnes grunnleggende ferdigheter
- kan anvende faglige kunnskaper og læringsmål til å planlegge, gjennomføre og evaluere begrunnede undervisningsopplegg for utvikling av voksnes grunnleggende ferdigheter

Generell kompetanse

Kandidaten

- kan bidra til en kunnskaps-, erfarings- og arbeidsplassbasert opplæring i grunnleggende ferdigheter for voksne
- har innsikt i pedagogiske perspektiver og teorier knyttet til voksnes læring
- har kunnskap om opplæring i grunnleggende ferdigheter på ulike arenaer med utgangspunkt i og teori om voksnes læring
- kan bruke veiledning tilpasset voksne i opplæring

Målgruppe

Studiet retter seg mot lærere og andre som underviser voksne i grunnleggende ferdigheter.

Studiet er også relevant for de som planlegger og organiserer slik opplæring for voksne. Dette kan være opplæring som tilbys i arbeidslivet, i vekstbedrifter eller i frivilligheten.

Relevans for arbeidsliv og videre studier

Studiet er relevant for arbeid med og opplæring i grunnleggende ferdigheter hos voksne. Det skal være relatert til de voksnes arbeidsliv og dagligliv med mål om å øke kompetanse hos den enkelte.

Opptakskrav og rangering

Generell studiekompetanse eller realkompetanse på tilsvarende nivå, og minimum 1 års praksis fra undervisning, veiledning eller tilsvarende

Arbeids- og undervisningsformer

Innenfor de respektive emnene vil det bli utarbeidet forelesningsvideoer, det vil være fokus på studentaktive læringsformer, som nettseminarer, casebaserte oppgaver knyttet til egen arbeidsplass, arbeidslogger/refleksjonsnotater og øvelser. Noen av disse vil være individuelle, mens andre vil foregå gruppevis.

Det vil også bli lagt ut fagtekster som belyser fagdidaktiske og pedagogiske perspektiver, særlig tilknyttet digitale ferdigheter og grunnleggende ferdigheter i lesing og skriving. Studentene vil få skriftlig respons på innleverte oppgaver. I oppgaver og arbeidskrav vil de få øvelse i og erfaring med ulike digitale verktøy, og gjennom det vil de øke sin digitale kompetanse. Relevante arbeidskrav innenfor digitale ferdigheter kan for eksempel være å utarbeide en digital læringsressurs til bruk i egen undervisning/veiledning, og et refleksjonsnotat som gjør rede for den metodiske tilnærmingen og de didaktiske valgene.

Praksis

Studenter ved studiet vil normalt arbeide med undervisning av voksne. Det er ingen praksis utover dette.

Vurderingsformer

Obligatoriske krav i hvert emne vurderes med godkjent/ikke godkjent.

For å kunne gå opp til eksamen må studenten ha fått godkjent oppgavene.

Eksamen vurderes med karakter (A-F).

Forskningsbasert undervisning

Undervisningen er basert på aktuell norsk og internasjonal forskning på relevante fagfelt.

Internasjonalisering

Gjennom studiet vil studentene bli gjort kjent med internasjonale perspektiver på kompetanse, livslang læring og arbeidsliv. Det vil også benyttes internasjonal forskning og litteratur som bakgrunn for den pedagogiske tenkningen.

Det er ikke aktuelt med utenlandsopphold i dette studiet.

Studiets oppbygging og innhold

Tilbudet er et rent nettbasert videreutdanningstilbud, og gir dermed økt fleksibilitet ved at studentene kan studere hvor og når de vil. Det vil bli noen møter i samtid via Zoom og noe arbeid i grupper.

Studiet organiseres med tre emner: digitale ferdigheter, regning og lesing/skriving.

Hver emne er organisert i tema og deltema med tilhørende nettbaserte aktiviteter av mindre omfang. Hver aktivitet må gjennomføres før man går videre til neste tema. For å

ta eksamen forutsettes det at samtlige obligatoriske aktiviteter i emnene skal være gjennomført og godkjent.

All kommunikasjon mellom deltakerne, samt de oppgavene som studentene skal gjøre, vil foregå via høgskolens digitale læringsplattform. Møter foregår i Zoom.

Pensumlitteratur blir gjort tilgjengelig i læringsplattformen, og det gis oppgaver tilknyttet disse pensumtekstene som studenten kan jobbe med innenfor et visst tidsrom på egen hånd og/eller sammen med andre studenter. Det henvises til litteratur og andre kilder underveis i forelesningene. Innhold og arbeidsmåter er i stor grad knyttet til studentenes arbeidsplass, erfaring og elevgruppe.

Kull

2021

Kull 2021

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
UVO1000	<u>Lesing og skriving</u>	10	O	5	5				
UVO1001	<u>Regning</u>	10	O	5	5				
UVO1002	<u>Digitale ferdigheter</u>	10	O	5	5				
Sum:				0	0	0	0	0	0

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emneoversikt

UVO1000 Lesing og skriving

Emnekode: UVO1000

Studiepoeng: 10

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Kunnskap

Studenten:

- har kunnskap om lese- og skrivestrategier i møtet med ulike tekstkulturer i arbeids- og samfunnsliv
- har kunnskap om utvikling av lese- og skriveforståelse
- har kunnskap om hvordan man kan motivere voksne i lese- og skrivearbeid innenfor arbeidsliv
- har kunnskap om voksnes mulige utfordringer når det gjelder lesing og skriving, både når det gjelder kartlegging og oppfølging
- har innsikt i ulike tekstkulturer og tekstnormer innen arbeidsliv og samfunnsliv
- kunnskap om hvordan arbeidstakere må forholde seg til ulike

kommunikasjonssituasjoner i arbeidslivet

Ferdigheter

Studenten:

- kan gi opplæring i kritisk tekstforståelse
- kan veilede voksne i å sammenligne og orientere seg i ulike teksttyper relatert til aktuelle yrker
- kan benytte kunnskap om voksnes motivasjon for læring for å stimulere til relevant lese- og skriveaktiviteter i arbeids- og samfunnsliv
- kan legge til rette for undervisning relatert til ulike yrkers fagterminologi og teksttyper
- kan finne praksisnære tekster som er relevante for kursdeltakerne og bruke dem i opplæringssituasjonen
- veilede lese- og skriveprosesser tilknyttet situasjoner i arbeidslivet

Generell kompetanse

Studenten:

- kan bidra til en kunnskaps-, erfarings- og yrkesbasert opplæring i lese- og skriveferdigheter for voksne
- kan vurdere og tilpasse lese- og skriveopplæring til voksne med ulike behov og i ulike opplæringssituasjoner

Innhold

- Aktuelle undersøkelser som omhandler voksnes lese- og skriveferdigheter
- Ulike test- og kartleggingsverktøy relatert til lese- og skrivevansker
- Bruk av modellering og modelltekster i forbindelse med skriveaktiviteter tilknyttet arbeids- og samfunnsliv
- Lesing og skriving i ulike kommunikasjonssituasjoner
- Ulike teksttyper innenfor forskjellige yrker
- Eksempler på yrkesspesifikk fagterminologi og yrkesspesifikk språkanvendelse
- Lese- og skrivestrategier
- Tilrettelegging og oppfølging av voksne med lese- og skrivevansker
- Kritisk tekstforståelse og søking i tekst
- Lese- og skrivestrategier på papir og skjerm
- Tilrettelegging undervisning i lesing og skriving i et flerspråklig perspektiv

- Språkmangfold på arbeidsplassen
- Vurdering og respons i forbindelse med skrivearbeid

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen går over to semestre, er praksisrettet og nettbasert med bruk av høgskolens digitale læringsplattform. Arbeidsformene er varierte med casebaserte skriftlige og muntlige oppgaver, gruppearbeid, diskusjonsgrupper og refleksjonsnotater. Studentene vil kunne trekke veksler på egen praksis og erfaringer i studiet

Emnet er organisert i tema og deltema med tilhørende nettbaserte aktiviteter av mindre omfang. Hver aktivitet bør gjennomføres før man går videre til neste tema. Noen aktiviteter er frivillige, mens andre vil bli gitt som obligatoriske arbeidskrav. For å ta eksamen forutsettes det at samtlige obligatoriske arbeidskrav skal være gjennomført og godkjent.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Inntil tre obligatoriske arbeidskrav.

Eksamen

Individuell, skriftlig semesteroppgave, 2000 - 2500 ord. Det vil bli gitt en tilbakemelding underveis i arbeidet med oppgave. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle

Ansvarlig fakultet

Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk

UVO1001 Regning

Emnekode: UVO1001

Studiepoeng: 10

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Ved bestått har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskaper:

Studenten

- har kunnskap om regning i hverdagen
- har kunnskap om hvilken betydning matematikk har i arbeids-, og samfunnsliv
- har kunnskap om arbeidslivets bruk av, og behov for matematikk
- har kunnskap om relevante pedagogiske prinsipper og voksnes matematiske læring på ulike arenaer i arbeidslivet
- har kunnskap om relevant matematikdidaktisk teori
- har kunnskap om kartlegging og vurdering i tilknytning til grunnleggende ferdigheter i regning
- har kunnskap om lærings- og utviklingsprosesser knyttet til matematikk og tilrettelegging for elevers deltagelse i slike prosesser med varierte arbeidsformer og bruk av ulike læremidler, herunder digitale.

Ferdigheter

Studenten

- kan bruke varierte arbeidsmåter, differensiere og tilpasse opplæringen
- kan legge til rette for læringsprosesser på arbeidsplasser som fremmer gode regneferdigheter
- kan vurdere elevers barrierer, oppfatninger og motivasjon av og for matematikk
- kan kartlegge elevers nivå, og behov for støtte og tilpasninger i hverdagen
- kan vurdere en arbeidsplass behov for og bruk av matematikk
- kan velge, vurdere og planlegge læringsaktiviteter i matematikk knyttet til arbeidsplasser og hverdagsliv
- kan gjenkjenne matematikkvansker og tilrettelegge for mestring

Generell kompetanse

Studenten

- kan bidra til en kunnskaps-, erfarings- og yrkesbasert opplæring i regning for voksne
- kan vurdere og tilpasse de grunnleggende ferdighetene til voksne med ulike behov og i ulike opplærings situasjoner

Innhold

- fagdidaktiske perspektiver i matematikk
- matematikk i arbeids-, og samfunnsliv
- vurderinger av motivasjon, begrensninger, tilpasninger og støtte i tilknytning til arbeidsplass
- matematikkvansker
- arbeidsmetoder, differensiering, tilpasning
- planlegging av læringsaktiviteter på arbeidsplass

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen går over to semester, er praksisrettet og nettbasert med bruk av høgskolens læringsplattform. Arbeidsformene er varierte med casebaserte skriftlige og muntlige oppgaver, gruppearbeid, diskusjonsgrupper og refleksjonsnotater. Studentene

vil kunne trekke veksler på egen praksis og erfaringer i studiet

Emnet er organisert i tema og deltema med tilhørende nettbaserte aktiviteter av mindre omfang. Hver aktivitet må gjennomføres før man går videre til neste tema. Noen aktiviteter er frivillige, mens andre vil bli gitt som obligatoriske arbeidskrav. For å ta eksamen forutsettes det at samtlige obligatoriske arbeidskrav i emnet skal være gjennomført og godkjent.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Inntil tre obligatoriske arbeidskrav.

Eksamen

Individuell, skriftlig semesteroppgave, 2000 - 2500 ord. Det vil bli gitt tilbakemelding underveis i arbeidet med oppgaven. Prestasjonen vurderes med gradert e bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle

Ansvarlig fakultet

Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk

UVO1002 Digitale ferdigheter

Emnekode: UVO1002

Studiepoeng: 10

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Ved bestått har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om digitale ferdigheter og digital dømmekraft
- har kunnskap om utfordringer i et digitalisert samfunn
- har kunnskap om ulike digitale kommunikasjonsplattformer i arbeidslivet og dagliglivet
- har kunnskap om å bruke digitale verktøy for å løse praktiske oppgaver

Ferdigheter

Studenten

- kan bruke pedagogisk kunnskap for å øke digital kompetanse og ferdigheter hos voksne

- kan legge til rette for undervisning relatert til bruk av digitale verktøy i arbeids- og samfunnsliv
- kan anvende digital kompetanse for å undervise voksne
- kan drive opplæring i ulike typer digitale informasjonssøk
- kan anvende og undervise om programmer for tekst-, tall-, lyd- og bildebehandling
- kan tilpasse digitale verktøy til ulike arbeidssituasjoner
- kan registrere læringsbarrierer og læringsvansker knyttet til bruk av digitale ressurser

Generell kompetanse

Studenten

- har didaktisk innsikt knyttet til voksnes læring og behov for livsmestring og medborgerskap
- har kunnskap om digital kompetanse som grunnlag for demokratisk samfunnsdeltagelse
- har faglig innsikt i og kunnskap om bruk av digitale verktøy i opplæring i alle grunnleggende ferdigheter

Innhold

Forskning knyttet til voksnes digitale ferdigheter og opplæringsbehov

Styringsdokumenter og offentlige utredninger knyttet til voksnes læringsbehov og rettigheter

Informasjonssøk, kildebruk, nettvett, personvern

Demokratisk deltagelse og digital kompetanse

Digitale verktøy knyttet til ulike situasjoner og formål i det offentlige og på arbeidsplasser

Digitale verktøy som hjelpemidler og kompensierende tiltak

Arbeidsplass som læringsarena og bruk av offentlige digitale tjenester

Motivasjon og mulige læringsbarrierer

Digitale program – lese- og skrivevansker

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen går over to semester, er praksisrettet og nettbasert med bruk av høgskolens læringsplattform Canvas. Arbeidsformene er varierte med casebaserte skriftlige og muntlige oppgaver, gruppearbeid, diskusjonsgrupper og refleksjonsnotater. Studentene vil kunne trekke veksler på egen praksis og erfaringer i studiet

Emnet er organisert i tema og deltema med tilhørende aktiviteter av mindre omfang. Hver aktivitet må gjennomføres før man går videre til neste tema. Noen aktiviteter er frivillige, mens andre vil bli gitt som obligatoriske arbeidskrav. For å ta eksamen må alle obligatoriske aktiviteter være gjennomført og bestått.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Inntil tre arbeidskrav.

Eksamen

Eksamensoppgaven er et digitalt produkt med et skriftlig refleksjonsnotat.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle

Ansvarlig fakultet

Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk