

Studieplan 2021/2022

Bachelor i Sport Management

Studiepoeng: 180

Studiets nivå og organisering

Studiet er en grunnutdanning som består av 180 studiepoeng og er normert til tre år som heltids studium. Fullført studium gir rett til bachelorgrad med tittelen "Bachelor i Sport Management".

Studiet er basert på ukentlig undervisning på studiested Lillehammer, hvor også alle skoleeksamener avlegges.

Bakgrunn for studiet

Lillehammerregionen er kjent for en rekke idrettsarrangement for både elite og mosjonister, med OL arrangementer (Vinter OL i 1994 og Ungdoms OL i 2016), ulike World Cup arrangementer, Birkebeinerarrangementene m.m. De store arrangementene gir store ringvirkninger i regionen, og betyr mye for regionens kvaliteter, både når det gjelder tilflytting, innbyggertilfredshet, økonomi, omdømme og aktivitet. Næringen vokser både i Norge og internasjonalt, og det er i stadig større grad behov for kompetent arbeidskraft innen sektoren.

Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon skal ha følgende totale læringsutbytte definert i kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse.

Kunnskap

- Kandidaten har kunnskap om generelle teorier og modeller for organisasjon og ledelse, samt ledelse av idrettsrelaterte virksomheter spesielt
- Kandidaten har kunnskap om organisering og ledelse av arrangement, herunder fagområder som kommunikasjon, økonomi, logistikk, sikkerhet og ledelse av

frivillige.

- Kandidaten kjenner til forsknings- og utviklingsarbeid innenfor organisasjon og ledelse, prosjekt- og arrangementsledelse, og har innsikt i hva som gjør et arrangement vellykket for utøvere, for frivillige og for publikum.
- Kandidaten har kunnskap om idrettens og idrettsarrangementers samfunnsmessige betydning.

Ferdigheter

- Kandidaten kan formidle kunnskap om og bidra med faglige innspill knyttet til ledelse av idrettsrelaterte virksomheter og gjennomføring av arrangement.
- Kandidaten kan delta i faglige og offentlige diskusjoner knyttet til idrettsadministrasjon og idrettsarrangement med kunnskapsbaserte argumenter.
- Kandidaten kan foreta selvstendige og grundige analyser av idrettsrelaterte organisasjoner og arrangementer, samt forberede, gjennomføre og evaluere arrangementer.
- Kandidaten har kjennskap til faglig relevante samfunnsvitenskapelige metoder og analyseverktøy, og kan formulere relevante faglige problemstillinger og gjennomføre ulike typer undersøkelser knyttet til relevante problemstillinger.
- Kandidaten kan finne frem til kunnskapskilder og vurdere hva som er pålitelig informasjon, samt anvende dette i ulike arbeidsoppgaver.

Generell kompetanse

- Kandidaten kan planlegge og gjennomføre selvstendige oppgaver knyttet til organisering og ledelse av idrettsrelaterte virksomheter og arrangementer.
- Kandidaten kan reflektere kritisk over sentrale tema innenfor fagområdet.
- Kandidaten kan samarbeide om praktiske oppgaver, vurdere og gi tilbakemelding og innspill til forbedringer i prosjekter, organisasjoner og arrangementer.

Målgruppe

Studiet passer for personer som er interessert i å jobbe med kombinasjonen idrett, organisasjon og ledelse. Studiet gir for eksempel mulighet til å jobbe med:

- Ledelse og organisering av store arrangement
- Jobbe med sponsorprogram og profilering
- Ledelse og utvikling av anlegg og idrettsdestinasjoner

- Ulike stillinger innen virksomheter knyttet til sport og idrett
- Frivillige organisasjoner
- Offentlig sektor: Idrettskonsulenter, anleggsansvarlige, etc

Relevans for arbeidsliv og videre studier

Bachelorgrad i Sports Management vil kvalifisere for videre studier på mastergradsnivå ved Høgskolen i Innlandet, eller ved andre universiteter og høyskoler i Norge og utlandet.

Studiet gir mulighet til å kvalifisere seg for opptak til Master i innovasjon og næringsutvikling og Master in Public Administration ved Høgskolen i Innlandet.

Opptakskrav og rangering

Opptakskravet er [generell studiekompetanse](#) eller opptak på grunnlag av godkjent realkompetanse

Søkerne blir rangert iht [Forskrift om opptak til høgre utdanning](#).

Arbeids- og undervisningsformer

Det brukes ulike undervisningsformer, og disse er omtalt i emnebeskrivelsene.

I alle emner i studiet er det arbeidskrav i en eller annen form. Det kan være i form av skriftlige innleveringer, muntlige presentasjoner, obligatorisk deltakelse på enkelte seminarer og/ eller forelesninger. Dette vil variere fra emne til emne, og godkjenning av arbeidskrav er en forutsetning for å gå opp til eksamen.

Praksis

I studiets første år, i forbindelse med studieemnet Prosjektledelse i praksis, skal studentene gjennomføre praktiske prosjekter på vegne av eksterne oppdragsgivere i idretten. I emnet Arrangementsledelse i andre studieår, skal studentene gjennomføre ulike arbeidsoppgaver i tilknytning til idrettsarrangementer. I tredje studieår kan studentene velge et praksisemne på 30 studiepoeng.

Vurderingsformer

Alle emner avsluttes med eksamen. Eksamensform og arbeidskrav som forutsetning for å ta eksamen er spesifisert for hvert emne i emnebeskrivelsene.

Internasjonalisering

Femte semester er tilrettelagt for utveksling til utenlandske institusjoner som Høgskolen i Innlandet har utvekslingsavtale med.

Studiets oppbygging og innhold

Bachelor i Sport Management gir en bred og grundig innføring i sentrale fagdisipliner knyttet til arbeid med organisasjon og ledelse, kombinert med kunnskaper om idrett, frivillighet, arrangement og kommunikasjonsrelaterte fag som sosial kommunikasjon, medierelasjoner, sponing og markedsføring.

I flere studieemner vil en del av aktivitetene på studiet være knyttet til praksis og til praktiske problemstillinger innen sportsadministrasjon og arrangementsledelse. Utdanningen vil på denne måten bidra til å utvikle studentenes analytiske ferdigheter, i tillegg til praktiske ferdigheter.

Kull

2021

Bachelor i Sports Management: Emnestruktur

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
OLA1001/3	<u>Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv</u>	15	O	15					
OLA1011/2	<u>Bedriftsetablering og grunnleggende økonomiforståelse</u>	7,5	O	7,5					
ØKA1013/1	<u>Markedsføring</u>	7,5	O	7,5					
OLA1012/1	<u>Verdiskapende prosjektledelse</u>	7,5	O		7,5				
OLA1013/1	<u>Prosjektledelse i praksis</u>	7,5	O		7,5				
IDR1012/1	<u>Idrett, individ og samfunn</u>	10	O		10				
SPM1003/1	<u>Idrettsjuss</u>	5	O		5				
RLT1004	<u>Samfunnsvitenskapelig metode</u>	7,5	O			7,5			
MLT2001/1	<u>Event management</u>	15	O			15			
OLA1010/1	<u>Innføring i innovasjon og entreprenørskap</u>	7,5	O			7,5			
SPM2001/1	<u>Ledelse i idrett og arrangement</u>	15	O				15		
MLT1003/1	<u>Regnskap og budsjettering</u>	7,5	O				7,5		
OLA1008/1	<u>Etikk og samfunnsansvar</u>	7,5	O				7,5		
	<u>Valgfritt emne</u>	15/30	V					30	
SPM2003	<u>Praksisemne - sport management</u>	30	V					30	
OLA2012/1	<u>Arbeidsrett</u>	7,5	O						7,5
MLT2006/1	<u>Økonomiske effekter av arrangementer</u>	7,5	V						7,5
SPM2004/1	<u>Bacheloroppgave - Sport Management</u>	15	O						15
Sum:				30	30	30	30	30	30

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emneoversikt

OLA1001/3 Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv

Emnekode: OLA1001/3

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle.

Læringsutbytte

Kunnskap

Studenten:

- har kunnskap om sentrale modeller og teorier innen fagområdet organisasjon og ledelse, og forståelse av hvordan organisasjoner er bygget opp og fungerer i samspill mellom menneskelige og materielle ressurser
- har kunnskap om ledelse og styring av formelle organisasjoner
- har kunnskap og forståelse knyttet til sentrale temaer innen arbeidslivet, partsrelasjoner på samfunns- og virksomhetsnivå, og kunnskap om arbeidslivets institusjoner

- har kunnskap om organisering, styring og ledelse av organisasjoner i privat, offentlig og frivillige sektor
- har kunnskap om internasjonale organisasjoner, som utgjøre sentrale rammebetingelser for nasjonale institusjoner og organisasjoner

Ferdigheter

Studenten:

- kan analysere og forstå formelle organisasjoner i ulike sektorer ut fra relevante teoretiske verktøy
- kan anvende teoretisk kunnskap på praktiske problemer i moderne organisasjoner
- kan skrive en resonnerende og analyserende tekst om organisering og ledelse av formelle organisasjoner

Generell kompetanse

Studenten:

- er i stand til å beskrive, forstå, analysere aktuelle problemstillinger knyttet til organisasjon, ledelse og arbeidsliv
- har tilegnet seg kunnskaper, analytiske ferdigheter og holdninger, som forbereder dem til å arbeide selvstendig, kritisk og strategisk med ulike problemstillinger knyttet til organisasjon og ledelse i offentlige, private og frivillige organisasjoner

Innhold

Organisasjon, ledelse og arbeidsliv skal gi studentene grunnleggende kunnskap i hvordan organisasjoner fungerer, og hvordan ledelse kan forstås og utøves. Videre skal emnet gi studentene kunnskaper om arbeidslivet, partene i arbeidslivet, og om forskjellige typer organisasjoner og den kontekst organisasjonene inngår i (privat, offentlig og frivillig sektor). Det legges vekt på et anvendt, praktisk perspektiv hvor faglig teori skal gi grunnlag for forståelse og refleksjoner knyttet til ledelses- og styringsproblemer i moderne organisasjoner. Studieemnet er innføringsemnet til Bachelor i organisasjon og ledelse (BOL) og Bachelor i sport management (BSM).

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning form av forelesninger, seminarer (noen er obligatoriske), case-undervisning, selvstudier og gruppearbeid.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er flere arbeidskrav i emnet. Noen arbeidskrav skal løses i grupper og noen er individuelle. Det dreier seg blant annet om skriftlige oppgaver, deltakelse i seminarer og fremføringer

Eksamen

Individuell, skriftlig seks timers eksamen

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

OLA1011/2 Bedriftsetablering og grunnleggende økonomiforståelse

Emnekode: OLA1011/2

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Kunnskaper

Studenten har

- kjennskap til entreprenørskap, bedriftsetablering og styrearbeid.
- kjennskap til markedsarbeid og grunnleggende juridiske forpliktelser knyttet til bedriftsetablering
- kunnskap om avvikling av en bedrift
- kjennskap til grunnleggende bedriftsøkonomiske begreper og sammenhengen mellom dem

Ferdigheter

Studenten har

- evne til å anvende teoretisk kunnskap knyttet til entreprenørskap
- utviklet samarbeidsevner og kompetanse i nettverksbygging
- utviklet ferdigheter til å konkretisere ideer og omsette disse i handlinger og evne til

å sette opp og arbeide med balanseregnskap og resultatregnskap

Generell kompetanse

Studenten har

- kunnskap og praktisk kompetanse i planlegging, drift og avvikling av en bedrift, og økt bevissthet om muligheter og forpliktelser knyttet til bedriftsetableringer

Innhold

Emnets hovedmålsetning er å styrke studentenes kompetanse knyttet til planlegging, etablering og avvikling av en bedrift. Emnet skal gi studentene en innføring grunnleggende bedriftsøkonomi og entreprenørskapskompetanse, samt kompetanse i de arbeidsprosesser som er nødvendig for å starte opp og drive en bedrift.

Arbeids- og undervisningsformer

Kurset vil basere seg på forelesninger, obligatoriske seminar og oppgaveløsning

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

For å få godkjent kursdeltakelse må studentene få godkjent arbeidskravene. Arbeidskravene består i oppmøte på de obligatoriske seminarene og innlevering av oppgaver

Eksamen

4 timers skoleeksamen

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

ØKA1013/1 Markedsføring

Emnekode: ØKA1013/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- kan beskrive markedsføringens rolle og funksjon for å oppnå god verdiskaping
- kan gjøre rede for markedsføringsfagets utvikling, perspektiver og sentrale begreper
- kan forklare begrepene markeds-/kundeorientering og hvilken betydning disse har for virksomheter
- kan drøfte markedsplanleggingsprosessen og tilhørende begreper, teorier og prosesser, med fokus på:
 - hvordan de markedsmessige omgivelsene påvirker virksomheten
 - hvordan virksomheten kan segmentere, velge målgruppe og posisjonere seg
 - målsetting, overordnet strategi, bruken av ressurser og konkurransevirkemidler
- kan diskutere hvordan verdi for kunden skapes og hvordan dette påvirker kundens/brukerens lojalitet og tillitt.

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende teori og modeller til å drøfte og analysere virksomhetens markedsføringsutfordringer
- kan planlegge, utarbeide og vurdere en analyse av virksomhetens makromiljø, konkurransesituasjon og kunder
- kan argumentere for valg av strategiske beslutninger og markedsaktiviteter basert på markedsanalysen
- kan vurdere etiske problemstillinger og samfunnsansvar i markedsanalyser

Generell kompetanse

- har kunnskap om forhold som påvirker etterspørsel etter virksomhetens tilbud og dermed virksomhetens inntekter

Innhold

- Markedsføringens begreper og perspektiver, nasjonalt og internasjonalt
- Markeds- og kundeorientering
- Kjøpsatferd på bedrifts- og forbrukermarked
- Strategi og markedsplanleggingsprosessen
- Segmentering, målgruppeutvelgelse og posisjonering
- Markedsstrategier og bruk av konkurransevirkemidler
- Utvikling av et markedstilbud og merkevarebygging
- Markedsetikk og samfunnsansvar
- Digital markedsføring

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, selvstendig arbeid og oppgaveløsning i grupper.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

Eksamen

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

OLA1012/1 Verdiskapende prosjektledelse

Emnekode: OLA1012/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: OLA1001, ØKA1017 eller tilsvarende grunnleggende organisasjonsfag

Læringsutbytte

Kunnskap

Studenten:

- har innsikt i sentrale teorier innen prosjektarbeid og prosjektledelse.
- har grunnleggende kunnskap og innsikt i hva som kjennetegner verdiskapende prosjekter, hva som er prosjekters særtrekk og hensiktsmessig anvendelse av prosjekter i arbeidslivet
- har innsikt i prosjektlederens sentrale rolle i prosjekter
- har innsikt i hvordan usikkerhet og interesser influerer prosjekters mulighet for målrealisering

Ferdigheter

Studenten:

- kan anvende grunnleggende metoder for styring, organisering, ledelse og innretning av prosjektet fra initiering til avslutning og evaluering
- kan skrive resonnerende tekst omkring prosjektarbeid og -styring

Generell kompetanse

Studenten:

- er i stand til kritisk vurdering av både prosess og fremdrift av prosjekter. Studenten skal forstå kompleksiteten i prosjektarbeid og kunne tilpasse tilhørende verktøy som påvirker prosjektets ressursbruk, resultat og formål.

Innhold

Prosjekter er en sentral del av virksomheters organisering og arbeidsform for gjennomføring av oppgaver som ikke løses gjennom ordinær drift. Gjennom emnet vil studentene få en generell innføring i prosjekter som fenomen i arbeidslivet. Emnet vil gi en innføring i sentrale aspekter ved prosjekt som styrings-, organisering-, ledelses-, og arbeidsform. Temaer som usikkerhet, læring i prosjekter, innovasjon, interessenters innflytelse på prosjekter, er blant de sentrale temaene som blir belyst. Noe av det mest sentrale ved prosjekter er knyttet til at prosjektet som leveranse er et virkemiddel for å oppnå andre mål og formål. Prosjektene verdiskapende elementer fra initiering til gevinstrealisering, er derfor noe av det mest sentrale ved prosjekter, og vil gjennomgående bli behandlet ved emnet. Prosjektlederens sentrale rolle for prosjekters potensielle suksess vil også bli behandlet.

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning i form av forelesninger, seminarer med case, selvstudier og gruppearbeid.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Gjennom enten fiktive eller reelle avgrensede prosjekter skal studentene gjennomføre øvelser og oppgaver. Det vil kunne være varierende omfang og antall på arbeidskravene, tilpasset praktisk gjennomføring av annen undervisnings- og læringsmetode, og sett i forhold til emnets omfang.

Eksamen

Individuell hjemmeeksamen, men inntil 2 kan skrive oppgave sammen. 48 timer.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

OLA1013/1 Prosjektledelse i praksis

Emnekode: OLA1013/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: OLA1001, ØKA1017 eller tilsvarende grunnleggende organisasjonsfag, samt OLA1012 Verdiskapende prosjektledelse

Læringsutbytte

Kunnskaper

Studenten:

- har kjennskap organisering og gjennomføring av prosjekter.
- har grunnleggende kunnskap og innsikt i sentrale forhold knyttet til teamarbeid i prosjekter
- har innsikt i hvordan kommunikasjon internt og eksternt i prosjekter påvirker muligheten for prosjektsuksess
- skal gjennom en prakademisk tilnærming kunne kople teoretiske elementer til praktiske erfaringer med prosjektarbeid

Ferdigheter

Studenten:

- kan planlegge og gjennomføre reelle prosjekter

- kan anvende metodiske hjelpemidler innen prosjektstyring gjennom å initiere og planlegge prosjekter, velge hensiktsmessig utforming, framgangsmåte og virkemidler.
- kan arbeide i prosjektteam på en hensiktsmessig måte basert på anerkjente metoder og tilnærminger for problemløsning og prosjektstyring
- kan planlegge og starte opp prosjektteam og anvende oppstartsaktiviteter knyttet til teamarbeid

Generell kompetanse

Studenten:

- har samarbeidsevner og kan løse problemstillinger på en kreativ måte
- har innsikt i kompleksiteten knyttet til gjennomføring av prosjekter når det gjelder forhold mellom oppdragsgiver og prosjektteam
- er i stand til kritisk vurdering av både prosess og fremdrift av prosjekter. Studenten skal forstå kompleksiteten i prosjektarbeid og kunne tilpasse tilhørende verktøy som påvirker prosjektets ressursbruk, resultat og formål.

Innhold

Gjennom en tilnærming hvor faglig, akademisk teori kombineres med praksis, i form av en prakademisk tilnærming, settes studentene i stand til å planlegge gjennomføre et reelt prosjekt. I emnet vil studentene forholde seg til en oppdragsgiver, benevnt som prosjekteier, og i samarbeid med disse og andre interessenter gjennomføre et prosjekt. Prosjektarbeid foregår i betydelig grad i team, og det vil være betydelig oppmerksomhet mot team som fenomen mer generelt, og prosjektteam mer spesielt. Studentene skal i gjennomføring arbeide sammen i team og levere et prosjekt til oppdragsgiver i slutten av emnets gjennomføring.

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning i form av forelesninger, selvstudier og gruppearbeid. I all hovedsak vil gjennomføring bestå av å planlegge og gjennomføre prosjekter i praksis, hvor studentene arbeider i team og forholder seg til en ekstern oppdragsgiver.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Gjennom reelle prosjekter skal studentene gjennomføre øvelser og oppgaver. Det vil

kunne være varierende omfang og antall på arbeidskravene, tilpasset praktisk gjennomføring av annen undervisnings- og læringsmetode, og sett i forhold til emnets omfang. Emnet er basert på obligatorisk deltakelse i grupper/team.

Eksamen

- Gruppeinnlevering av bearbeidet versjon av prosjektrapporten som var ett av arbeidskravene (teller 40% av sluttkarakteren i emnet).
- 48 timers individuell hjemmeeksamen (teller 60% av sluttkarakteren i emnet).

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

IDR1012/ 1 Idrett, individ og samfunn

Emnekode: IDR1012/ 1

Studiepoeng: 10

Semester

Vår

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten følgende kvalifikasjoner:

Kunnskaper

- Ut fra kunnskap om norsk idretts utvikling, organisasjonsmodell og verdigrunnlag kunne vurdere og reflektere over
 - Idrettens historiske utvikling og framtidsperspektiv
 - Idrettens forhold til myndigheter og politikk
 - Idrettens forhold til enkeltindivider og grupper
 - Nasjonale og internasjonale trender og påvirkninger
 - Media og markedskrefter
- Ut fra teoretisk kunnskap om menneske- og prestasjonssyn kunne redegjøre for, samt reflektere over relevante etiske problemstillinger i idretten
- Ha kunnskap om grunnleggende teorier og metoder, samt bruksområder for idrettspsykologi og mental trening
- Forståelse for individers forutsetninger for idrettsdeltagelse

Ferdigheter

- Kunne sammenligne og drøfte ulike faglige synspunkter og formulere problemstillinger knyttet til fagets temaer og teorier, både skriftlig og muntlig
- Kunne bygge opp faglige tekster som stilfredsstiler krav til etterrettelighet, blant annet ved å følge regler om referansebruk og kildehenvisning

Innhold

Gjennom emnet vil studenten tilegne seg kunnskap om hvilken plass idretten har hatt og fremdeles har i samfunnet, både på et individuelt og et kollektivt plan

Arbeids- og undervisningsformer

- Forelesninger
- Seminarer
- Grupparbeid

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Arbeidskrav gis i forbindelse med de ulike hovedtema. Disse er obligatoriske og det er en forutsetning at alle er godkjent for å gå opp til eksamen.

Arbeidskravene er:

- deltagelse på seminarer
- skriftlige innleveringer.

Eksamen

3 dagers skriftlig hjemmeeksamen i gruppe på tre til fire studenter. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Digitale ressurser, pensum og relevant faglitteratur.

Ansvarlig fakultet

Fakultet for helse- og sosialvitenskap

SPM1003/ 1 Idrettsjuss

Emnekode: SPM1003/1

Studiepoeng: 5

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har kjennskap til fagområdet idrettsjuss og dets ulike komponenter
- har kjennskap til idrettsorganisasjoners struktur, nasjonalt og internasjonalt
- har kjennskap til juridisk metode

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende fagkunnskap innen idrettsjuss til å identifisere, diskutere og løse praktiske og teoretiske problemer innenfor idrettsfeltet

Generell kompetanse

Studenten

- har grunnleggende ferdigheter i juridisk metode

Innhold

- Organisasjonsstrukturer
- Utøver og treneravtaler
- Markeds og medierettigheter, samt sponsoravtaler
- Idrett, straff og doping
- Skatt og avgift i idrett
- Idrett og erstatning
- Idrett og menneskerettigheter

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer (noen obligatoriske), selvstudier og gruppearbeid

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Oppmøte på 70% av emnets underviste timer, herunder deltakelse på seminarer.
- Innlevering av skriftlige oppgaver.

Eksamen

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen.

På grunn av Koronaviruspandemien ble det vår 2022 gjort endringer i eksamensform på emnet.

Eksamensformen våren 2022 er individuell skriftlig hjemmeeksamen, 5 timer.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Lovsamling, domssamling, lov- forskrifts og konvensjonstekster. Emneansvarlig kan særskilt tillate bruk av andre hjelpemidler. Begrenset mulighet til å gjøre antegnelser i hjelpemidlene.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

RLT1004 Samfunnsvitenskapelig metode

Emnekode: RLT1004

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Kunnskaper:

- Kan reflektere rundt forskning og vitenskapelig metode, forskningsetikk og redelighet
- Har innsikt i ulike forskningsdesign som kvalitative kontra kvantitative forskningsopplegg, og aktuelle kombinasjoner av disse
- Kan anvende forsknings- og utviklingsarbeid innenfor samfunnsvitenskapelig metode

Ferdigheter:

- Kan anvende ulike kvalitative og kvantitative analyse- og datainnsamlingsmetoder
- Kan bruke relevant dataverktøy (kvantitativ analyse)
- Kan utforme og skrive rapporter som omhandler problemstillinger og som tilfredsstillende anerkjente akademiske standarder

Generell kompetanse:

- Kan arbeide selvstendig med kvalitative og kvantitative forskningsmetoder
- Kan anvende kunnskap om samfunnsvitenskapelig metode som grunnlag for å skrive en prosjekt- og/eller bacheloroppgave.

Innhold

Formålet med emnet er å gi en innføring i de kvalitative og kvantitative samfunnsvitenskapelige forskningsmetodene. Studentene skal tilegne seg et grunnleggende begrepsapparat innenfor den samfunnsvitenskapelige metodelæren samt grunnleggende ferdigheter innenfor kvalitativ og kvantitativ dataanalyse. Emnet skal legge grunnlaget for senere å kunne skrive en eventuell prosjekt- eller bacheloroppgave.

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningsformer:

- Teoriforelesninger
- Forelesninger med demonstrasjon av statistiske analyseprogram (kvantitativ dataanalyse)
- Seminardeltakelse med gruppevis veiledning av kvantitativt arbeidskrav

Det vil bli gitt noe opplæring i bruk av et nødvendig statistisk analyseprogram i forhold til den kvantitative dataanalysen.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

For å få godkjent kursdeltakelse og for å få adgang til eksamen, må studentene (gruppevis) få godkjent 2 obligatoriske arbeidskrav i kvalitativ og kvantitativ metode.

Eksamen

3 timers skriftlig individuell eksamen.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle kalkulatorer er lovlige å benytte på eksamen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MLT2001/ 1 Event management

Emnekode: MLT2001/1

Studiepoeng: 15

Semester

Autumn

Språk

English

Krav til forkunnskaper

Recommended requirements: Markedsføring/Marketing (ØKA1013)

Læringsutbytte

Expected learning outcomes:

Knowledge

- acquire knowledge about a variety of events and their characteristics.
- understand how to develop a concept and business model for different events.
- acquire knowledge about financing, marketing, human resource management and impacts related to events.

Skills

- has practical skills to develop, to plan, to execute, and to evaluate an event.
- can recognise the factors that contribute to a successful event.

General competence

- able to give significant theoretical and practical contributions in developing and

executing events of different kinds.

Innhold

Content:

The course gives a theoretical and practical introduction to event management. The students learn about events of different size and type, including sporting events, cultural events and music festivals. Event Management is theoretically anchored in many professional fields, such as law, accounting, marketing, and human resource just to name a few. The practical part of the course is to develop, plan, execute and evaluate an event. The coursework helps students work on different sized projects tied to the various festivals and events.

Arbeids- og undervisningsformer

Teaching methods:

The theoretical part of the course consists of lectures, seminars, group activities and assignments on various topics related to event management. Lectures (including guest lectures) representing different types of events, including music festivals, cultural festivals and sporting events etc. The practical part of the course is to plan, execute and evaluate an event.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Coursework requirements:

Students must take part in the planning, execution and evaluation of an actual event.

75% mandatory participation in lectures, seminars and event visits.

Eksamen

Form of assessment:

One week individual home exam.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

OLA1010/1 Innføring i innovasjon og entreprenørskap

Emnekode: OLA1010/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Kunnskap (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kunne bruke sentrale begreper og teorier om innovasjon og entreprenørskap og kunne skille mellom begrepene og de teoretiske perspektivene.
- Forstå innovasjonsprosesser og hvordan ideer kan utvikles i organisasjoner.
- Forstå entreprenørrollen, deres rolle i samfunnet og prosessen fra ide til etablering.

Ferdigheter (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kunne analysere relevante faglige og praktiske problemer knyttet til innovasjon og entreprenørskap

Generell kompetanse (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Kunne anvende sine kunnskaper til å identifisere muligheter for innovasjon

Innhold

Innovasjonsevne anses i dag for å være en av de sentrale forutsetningene for konkurransevne, økonomisk vekst og velferd. Emnet dreier seg om viktige aspekter ved denne samfunnsmessige utfordringen.

Emnet gir en bred innføring i innovasjonsfaget. Det legges vekt på å gi studentene forståelse av begrepet innovasjon og en innføring fagfeltets utvikling i ulike teoretiske retninger. I tillegg inkluderer emnet kunnskap om den praktiske anvendelsen av innovasjon i ulike samfunnssektorer. Faget fokuserer på innovasjon i organisasjoner, relatert til endrings- og utviklingsprosesser. Prosessen fra ideutvikling og kreativitet til implementering står sentralt. Emnet vektlegger innovasjon som interaksjonsprosess avhengig av interne og eksterne aktører.

Emnet gir i tillegg en innføring i entreprenørskap, entreprenørskapets karakteristiske trekk og hvilke utfordringer og muligheter som møter entreprenøren. Her behandles entreprenøren som starter egen virksomhet, men også nyere forståelser som sosialt entreprenørskap.

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer og workshops der det arbeides med konkrete eksempler

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Normalt gis det 2-3 arbeidskrav. Antall arbeidskrav spesifiseres ved undervisningsstart. Studentene må ha godkjent alle arbeidskravene før de kan gå opp til eksamen.

Eksamen

Skriftlig skoleeksamen, 4 timer

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

SPM2001/ 1 Ledelse i idrett og arrangement

Emnekode: SPM2001/1

Studiepoeng: 15

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv (OLA1001) og Idrett, individ og samfunn (IDR1012). Anbefalte forkunnskaper: Event management (MLT2001) og alle øvrige emner i førsteåret.

Læringsutbytte

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om måten idretten organiseres på, nasjonalt og internasjonalt
- har kunnskap om lederskap generelt og lederskap i idretten spesielt
- har kunnskap om helheten i et arrangement og hva som kreves for å jobbe på ledernivå knyttet til ulike arrangører
- har innsikt i forskjellige fagområder som er viktig for arrangører:
 - Ledelse og frivillighet: idrettsledelse, frivillige organisasjoner, rekruttering -, motivasjon - og ledelse av frivillige, forholdet frivillige og profesjonelle
 - Logistikk og sikkerhet: Leveringskjeder, transport og forflytning, risikovurdering, beredskap og krisehåndtering
- har kunnskap om ulike interessentgrupper til et arrangement og

idrettsorganisasjoner - og hvordan disse håndteres

Ferdigheter

Studenten

- kan formidle kunnskap om og bidra med faglige innspill knyttet til arrangementsplanlegging og -gjennomføring
- kan formulere relevante faglige og praktiske problemstillinger, og komme med faglig begrunnede løsninger innen organisasjon og ledelse i idrett, herunder arrangement
- kan foreta selvstendige og grundige analyser av ulike deler vedr drift og organisering av idrettsorganisasjoner og arrangement

Generell kompetanse

Studenten

- kan planlegge og gjennomføre selvstendige oppgaver knyttet til deler av eller et komplett arrangement
- kan reflektere kritisk over sentrale tema innenfor fagområdet organisasjon og ledelse i idrett
- kjenner maktstrukturene i idretten, og spesielt hvordan et idrettsting fungerer
- kjenner muligheter og begrensninger ved å engasjere og arbeide med frivillige i idretten og på arrangement

Innhold

Emnet «Ledelse i idrett og arrangement» er teoretisk forankret i flere fagområder, som blant annet organisasjon og ledelse, juss og mediefag, og bygger videre på det som er gjennomgått i emnene Idrett, individ og samfunn (IDR1012), Event management (MLT2001) og Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv (OLA1001). Studiemålet har som mål å øke studentens forståelse av hvordan ledelse av idrett og arrangement foregår. Kandidatene skal utvikle praktiske og analytiske ferdigheter. Aktuelle fagemner til fordypning er organisering og ledelse av idrettsorganisasjoner, samt rekruttering og ledelse av frivillige, utvalgte juridiske emner, sikkerhet og logistikk, samt formidling, medie- og pressehåndtering. Emnet er både teoretisk og praktisk rettet, og det forutsettes deltakelse i ulike arrangement som en del av studiemålet.

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer og gruppearbeid.

Individuelle og gruppevise arbeidskrav.

Emnet har en praktisk tilnærming, og studentene skal gjennomføre en obligatorisk praksisperiode i tilknytning til et arrangement eller liknende.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det forventes deltagelse i undervisningen, og som et arbeidskrav er det et oppmøtekrav på minimum 70% av forelesningene. Praksisperioden omfatter obligatorisk deltagelse under planlegging og gjennomføring av et arrangement med et omfang på ca. 70 timer. Andre arbeidskrav består av skriftlige innleveringer knyttet til forelesninger og til praksisperioden.

Eksamen

Eksamen består av to deler:

- Individuell hjemmeeksamen over en uke (teller 40%)
- 5 timers skriftlig skoleeksamen (teller 60%)

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Hjemmeeksamen: alle

Skoleeksamen: ingen

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MLT1003/ 1 Regnskap og budsjettering

Emnekode: MLT1003/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Kunnskaper:

- Forstå regnskapets innhold, oppgaver og oppbygning.
- Gjøre rede for viktige grunnleggende regnskapsprinsipper og rammer.
- Forklare sentrale inndelinger av bedriftens kostnader
- Gjøre rede for ulike kalkylemetoder som kan brukes i prissetting av produktene

Ferdigheter:

- Avslutte et regnskap og stille opp en enkel resultat-, og balanseoppstilling.
- Analysere en bedrifts likviditet, lønnsomhet, finansiering og soliditet.
- Drøfte og vurdere tiltak med utgangspunkt i en regnskapsanalyse bygd på nøkkeltall
- Utarbeide et resultatbudsjett.
- Utarbeide et likviditetsbudsjett
- Gjennomføre produktkalkulasjon med anerkjente kalkylemetoder.

Generell kompetanse:

Forstå hvordan regnskapet kan brukes som informasjonskilde, men også dets begrensninger og svakheter.

Innhold

Temamessig er emnet delt inn i fire deler; regnskapsforståelse, tolking av regnskap, budsjettering og kalkulasjon.

Emnet skal gi studentene en forståelse av finansregnskapets grunnleggende regnskapsprinsipper, oppbygging og rammebetingelser. Å lese et regnskap og forstå sentrale regnskapsanalytiske forholdstall vil ha et særlig fokus. Å kunne sette opp budsjetter med utgangspunkt i regnskap og annen informasjon er sentralt. Resultat-, og likviditetsbudsjettering med underliggende budsjetter vil bli behandlet.

Undervisningsopplegg med eksempler og oppgaver vil gjennomgående være skreddersydd/tilpasset tjenesteytende sektor og reiselivs- og opplevelsesnæringen spesielt.

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, oppgaveløsning i plenum, individuelt og/eller gruppearbeid med arbeidskrav, selvstudium.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart. Et arbeidskrav (Kan bli endringer i antall arbeidskrav på emnet)

Eksamen

4 Timers skoleeksamen

På grunn av Koronaviruspandemien ble det vår 2022 gjort endringer i eksamensform på emnet.

Eksamensformen våren 2022 er individuell skriftlig hjemmeeksamen, 4,5 timer.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Kalkulator uten innebygd minnekapasitet. Formelsamling

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

OLA1008/1 Etikk og samfunnsansvar

Emnekode: OLA1008/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav,

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- kan gjøre rede for etisk grunnbegreper, -prinsipper og -teorier
- kan gjøre rede for perspektiver på samfunnsansvar, samt sentrale teorier og verktøy for samfunnsansvar
- kan gjøre rede for bestemte moralske og ansvarsmessige utfordringer knyttet til ulike aspekter ved privat, frivillig og offentlig virksomhet

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende sine kunnskaper innen etikk og samfunnsansvar til å
 - identifisere etiske og miljømessige utfordringer og muligheter knyttet til konsekvenser av virksomheters drift for ulike berørte gruppers interesser i

konkrete situasjoner.

- foreslå begrunnede løsninger på etiske og miljømessige problemstillinger
- kan analysere og formulere utfordringer på en måte som gjør det klart hva som moralsk sett er på spill i dem.
- kan bruke relevante rammeverk for å belyse sentrale mekanismer og praksiser som fremmer eller hindrer økonomisk, sosial og miljømessig måloppnåelse
- kan drøfte og bedømme virksomheters arbeid innen samfunnsansvar/bærekraft ut i fra et sett av begreper, teorier og rammeverk om forretningsmodeller og samfunnsansvar

Generell kompetanse

Studenten

- kan analysere og kritiske reflektere over relevante faglige og praktiske problemer knyttet til ansvar og lønnsomhet
- kan anvende sine kunnskaper om forholdet mellom ansvar og lønnsomhet til å gjennomføre organisasjonsendringer
- kan håndtere etiske og ansvarsmessige utfordringer knyttet til det å inneha og utøve økonomisk-administrative yrkesroller («profesjonsetikk»)

Innhold

Etikk:

- Etikkens univers - autonomi og ansvar
- Individuelt ansvar og samfunnsansvar
- Etikkens grunnbegreper - Jus, etikk og moral
- Etikk og begrunnelser - røde flagg og etisk blindhet
- Etske prinsipper - det formale likhetsprinsippet, offentlighetsprinsippet
- Etske teorier - utilitarisme, pliktetikk og dydsetikk

Samfunnsansvar og bærekraft:

- Organisasjoner som aktører
 - I hvilken grad kan organisasjoner betraktes som moralske aktører
 - Hva det vil si at virksomheter har samfunnsansvar
- Perspektiver på samfunnsansvar og bærekraft
- Interessentteorien -fra shareholder til stakeholder
- Bærekraft - den triple bunnlinjen, bærekraftig forretningsmodellinnovasjon (inkl trender for bærekraft)

- Verktøy for samfunnsansvar - rapportering og sertifisering
- Implementering av samfunnsansvarstiltak

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, gruppe- og plenumsdiskusjoner, samt øvelser.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

Eksamen

2 dagers skriftlig, individuell hjemmeeksamen.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

Valgfritt emne

Emnekode:

Studiepoeng: 15/30

Semester

Vår / Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

.

Innhold

Studentene kan velge et emne (som regel er emnene 15 studiepoeng, ta kontakt med studieprogramansvarlig eller studieveileder for opplysninger om relevante emner).

Ved enkelte studier kan det også være mulig å ta deler av utdanningen ved utenlandske utdanningsinstitusjoner. Høgskolen i Innlandet er med i utvekslingsprogrammet Erasmus (for studier i EU-land) og Nordplus (for studier i Norden) og har også andre samarbeidsavtaler innen flere av høgskolens studier.

Ta kontakt med **Internasjonalt koordinator på fakultetet** om du vil vite mer om mulighetene for å studere utenlands.

Arbeids- og undervisningsformer

.

Eksamen

.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

SPM2003 Praksisemne - sport management

Emnekode: SPM2003

Studiepoeng: 30

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle.

Læringsutbytte

Kunnskapsmål

Studenten har:

- Kunnskap om hva som kreves i en sport management relatert jobb, enten i privat, offentlig eller frivillig sektor (praksisvirksomheten)
- Kunnskap om praksisvirksomhetens rammebetingelser, mål, organisering, ledelse, kunder/ brukere, resultater, samt viktige normer og verdier og etiske problemstillinger, som er sentrale for virksomheten
- Kunnskap om sentrale og aktuelle organisasjons- og ledelsesrelaterte spørsmål og problemstillinger i tilknytning til praksisvirksomhet
- Kunnskaper om relasjonen mellom teori og praksis, og har evne å se sammenhenger mellom teori og praksis, ved å forholde seg analytisk til det de opplever i praksisfeltet

Ferdighetsmål

Studenten kan:

- Reflektere over sammenhengen mellom teori og praksis både ved skriftlig loggføring, evalueringer og rapporter, og muntlig gjennom samtaler med veileder i praksisvirksomhet og veileder ved HIL
- Formidle kunnskap om, og bidra med faglige innspill til, planlegging og gjennomføring av arbeidsoppgaver i en sport management relatert virksomhet
- Samarbeide om praktiske oppgaver, vurdere og gi tilbakemelding på gjennomførte oppgaver, komme med innspill til forbedringer og reflektere over egen og andres innsats i forbindelse med arbeidet som er gjennomført
- Søke veiledning etter behov
- Foreta selvstendige analyser av egen praksis / arbeidsinnsats gjennom kontinuerlig refleksjon (loggføring) og gjennom en sluttrapport

Generell kompetanse

- Studenten har tilegnet seg kunnskaper og forståelse av hvordan en sport management –relatert virksomhet fungerer i praksis
- Studenten kan reflektere kritisk over sentrale tema i praktisk gjennomføring av oppgaver, bl.a. tuftet på de teoretiske kunnskaper studenten har tilegnet seg i løpet av studiet innen organisasjon, ledelse, økonomi, arrangementskunnskap m.v. (se forkunnskapskrav).
- Studenten kan planlegge og gjennomføre selvstendige oppgaver hos praksisvirksomheten
- Studenten kan analysere og formidle erfaringer fra praksis både skriftlig (skriftlige arbeidskrav og eksamen) og muntlig (veiledningssamtaler)

Innhold

Utvidet praksisemne på 30 studiepoeng er et valgfritt emne for sport management studenter ved HIL, som er delvis samordnet med praksisemnet OLA2005 på BOL studiet. Utvidet praksis skal bidra til at studentene får anledning til å reflektere over sammenhengen mellom teori og praksis. Målet er å gi kandidaten erfaringsbasert læring fra sport management relaterte virksomheter, enten i offentlig, privat eller frivillig sektor. Det stilles krav til studenten som er i samsvar med de krav som stilles på den aktuelle arbeidsplass. Praksis skal tilsvare en 80 % stilling (dvs. 4 hele arbeidsdager i uken). Den femte arbeidsdagen i uka skal gå til studiearbeid (lesing, ukentlig loggføring, oppgaveskriving m.v.)

Praksis gjennom ca. 3, 5 måneder gir mulighet til å utføre selvstendige oppgaver av større varighet. Det vil være en unik mulighet til å utføre relevante arbeidsoppgaver,

med veiledning både på praksisstedet og fra utdanningsinstitusjonens side. En refleksiv evaluering av egen praksis og utvikling inngår som en del av emnet.

Emnet består av en praksisforberedende periode. Studenten skal skaffe en praksisplass. Praksisplassen må godkjennes av emneansvarlig (innen 15. juni semesteret før oppstart av praksisemnet). Det vil være forberedende undervisning ved HIL før studenten går ut i praksis. I praksisvirksomheten skal studenten ha en egen veileder, og det skrives en kontrakt som regulerer forholdet mellom student, praksisvirksomhet og høgskolen. Studenten skal også ha en veileder fra høgskolen. Praksis skal ikke godtgjøres økonomisk.

Arbeids- og undervisningsformer

Forberedende seminarer, arbeid med å skaffe praksissted, erfaringsbasert læring gjennom praksis, faglig refleksjon med veiledning fra vertsvirksomhet og fra høgskolen.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det vil være flere obligatoriske arbeidskrav tilknyttet emnet, som bl.a. består av

- Deltakelse i undervisning i forkant av praksisperioden
- Tilfredsstillende gjennomføring av praksisperioden
- Innlevering av ukentlig logg med hvilke arbeidsoppgaver som er gjort og en evaluering av ukens erfaringer (eget skjema)
- En skriftlig midtvegsevaluering (eget skjema)

Alle arbeidskrav må være godkjent for at studenten kan gå opp til eksamen i studieemnet.

Eksamen

Innlevering av semesteroppgave/praksisrapport på 2500-3000 ord. Denne oppgaven skal analysere erfaringer fra praksisperioden i lys av akademisk teori innenfor organisasjon og ledelse.

I forbindelse med semesteroppgaven velger studenten 450 sider pensum som må godkjennes av emneansvarlig.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

OLA2012/1 Arbeidsrett

Emnekode: OLA2012/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Vår

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

OLA1001 Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv eller ØKA1017 Organisasjonsforståelse.

Læringsutbytte

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om og innsikt i rettsreglene som gjelder i arbeidsforhold
- har kunnskap om partsforholdene og samspillet mellom aktørene i arbeidslivet

Ferdigheter

Studenten

- har ferdigheter i å framstille og anvende arbeidsrettslige regler, herunder grunnleggende kunnskap til juridisk metode

Generell kompetanse

Studenten

- har kunnskaper og innsikt i arbeidsrett som juridisk disiplin, ferdigheter i juridisk metode, kunnskaper om partsforhold og ferdigheter i anvendelse av arbeidsrettslige regler

Innhold

Studieemnet tar for seg arbeidsrett som juridisk disiplin, innføring i rettskildelære og juridisk metode, skillet mellom private og offentlige arbeidsforhold, ansettelse, likebehandling i arbeidslivet, rettigheter og plikter i et løpende arbeidsforhold, medbestemmelse i arbeidslivet, arbeidsmiljø og inkluderende arbeidsliv, opphør av arbeidsforhold og omstilling og endringer i et dynamisk arbeidsliv.

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning form av forelesninger, seminarer og oppgaveløsning.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En skriftlig oppgave.

Eksamen

Skriftlig skoleeksamen over 4 timer.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ved eksamen kan tas med trykte, offisielle utgivelser av lover og forskrifter, samt Hovedavtalen LO – NHO.

Anbefales: Norges Lover 1687 – 2008, studentutgave, Gyldendal Akademisk, 3570 sider

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

MLT2006/ 1 Økonomiske effekter av arrangementer

Emnekode: MLT2006/ 1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Vår

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Kommer...

Læringsutbytte

Kunnskaper:

- Gjøre rede for ulike inntektsvirkninger for en region av et arrangement.
- Gjøre rede for ulike målemetoder og forstå hver metodes muligheter og begrensninger.
- Forklare hvordan økonomiske verdier kan skapes i en region gjennom produksjon/arrangement og hvordan verdiskapningen kan anvendes.
- Forklare eksportbasemodellen.

Ferdigheter:

- Anvende faglig kunnskap og resultater om økonomiske effekter av arrangementer
- Vurdere og drøfte forskningsarbeider med utgangspunkt i forutsetninger som er tatt, undersøkelsesopplegg, måleinstrumenter, utvalg og metodevalg.

- Beregne inntektsvirkninger og økonomiske ringvirkninger.

Generell kompetanse:

- Kan formidle sentralt fagstoff som modeller og målemetoder.
- Kan vurdere kritisk opplegg og resultater fra lokaløkonomiske studier.

Innhold

Emnet vil gi oversikt og innsikt i ulike økonomiske virkninger for en region som følge av et arrangement eller av reiseliv allment. Økonomiske ringvirkninger vil ha et spesielt fokus. Metodene som kan anvendes for å måle de ulike inntektsvirkningene blir grundig behandlet. Studenten vil også gis en dypere forståelse av de metodeproblemer som man møter i slike undersøkelser. Emnet har en praktisk-teoretisk innretning der konkrete forskningsarbeider brukes. Opplegg og metode fra tidligere undersøkelser av lokaløkonomiske effekter både for kultur- og idrettsarrangementer blir kritisk vurdert og drøftet.

Arbeids- og undervisningsformer

.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Presentasjon i plenum av opplegg og metode av en studie som har kartlagt lokaløkonomiske effekter av et arrangement. Studentene skriver sammen to og to blir tildelt et arrangement,

Eksamen

Individuell 3 dagers hjemmeeksamen

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

SPM2004/ 1 Bacheloroppgave - Sport Management

Emnekode: SPM2004/ 1

Studiepoeng: 15

Semester

Vår

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

SPM1002 Samfunnsvitenskapelig metode, RLT1004 Samfunnsvitenskapelig metode, ØKA1023 Samfunnsvitenskapelig metode, eller tilsvarende. Det er anbefalt at alle obligatoriske emner i studiet fra første og andre studieår er bestått før oppstart på bacheloroppgaven.

Læringsutbytte

Kunnskaper

Studenten har

- kunnskaper om akademisk oppgaveskriving som sjanger
- kunnskaper om samfunnsvitenskapelig metode og anvendelsen av dette på et konkret oppgaveprosjekt
- kunnskaper om anvendelse av teori og analyse av et empirisk materiale
- kan forholde seg til bruk av kilder og henvisningspraksis
- kunnskaper om forskningsetikk

Ferdigheter

Studenten har

- ferdigheter til å velge en relevant faglig problemstilling
- ferdigheter til å behandle et empirisk materiale i henhold til vitenskapelig forskningsmetode
- ferdigheter til å analysere det empiriske materiale i henhold til relevant teori
- ferdigheter i å vurdere fremgangsmåter i forskning i henhold til forskningsetiske normer

Generell kompetanse

Studenten har

- kunnskap og praktisk kompetanse i planlegging, gjennomføring av et mindre forskningsarbeid med bruk av samfunnsvitenskapelig metode
- Studentene skal kunne vurdere og håndtere aktuelle etiske problemstillinger knyttet til forskningsarbeidet, og vise kritisk refleksjon overfor egne val
- Kandidaten skal også kunne justere sin egen faglige utøvelse under veiledning

Innhold

I bacheloroppgaven skal studentene fordype seg i et selvvalgt tema innenfor Sport Management. Oppgaven kan skrives individuelt, eller av to sammen. Studentene skal formulere egne problemstillinger som følges opp teoretisk og metodisk, med utgangspunkt i fagemner fra Sport Management og gjerne supplert med selvvalgt litteratur. Oppgavearbeidet utføres med utgangspunkt i krav fra samfunnsvitenskapelig metode og retningslinjer for akademisk skriving. Ut over å tilfredsstille akademiske krav må bacheloroppgaven gjerne være praktisk rettet og/ eller ta utgangspunkt i praksisfeltets utfordringer.

Arbeids- og undervisningsformer

Gjennom forelesninger og seminarer blir hovedmomenter fra tidligere metodeundervisning gjennomgått. Generelle krav til akademisk skriving og forskningsetiske problemstillinger vil bli tatt opp. Det blir gitt direkte veiledning til arbeidet med oppgaven.

Det gjennomføres 50% og 80% seminarer, hvor studentene legger frem arbeidene sine og får tilbakemelding undervegs i prosessen.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan

avlegges

Det blir brukt arbeidskrav knyttet til ulike deler av arbeidet med bacheloroppgaven.

Eksamen

Bacheloroppgave (Individuelt eller i gruppe på to)

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap