

# Studieplan 2018/2019

## Bachelor i økonomi og administrasjon, Lillehammer

**Studiepoeng: 180**

### Studiets nivå og organisering

Studiet er en grunnutdanning som består av 180 studiepoeng og er normert til tre år som heltids studium. Fullført studium gir rett til bachelorgrad med tittelen "Bachelor i økonomi og administrasjon".

Studiet er basert på ukentlig undervisning på studiested Lillehammer, hvor også alle skoleeksamener avlegges.

### Bakgrunn for studiet

Bachelor i økonomi og administrasjon gir kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse som er viktig for å kunne fatte beslutninger på mikronivå innenfor private og offentlige organisasjoner, med sikte på å koordinere bruken av knappe ressurser for å nå organisasjonens mål.

I næringslivet, offentlig virksomhet og andre organisasjoner er det stadig behov for personer med kompetanse på høgskolenivå innen økonomi og administrasjon. Bachelor i økonomi og administrasjon har en lang tradisjon og er vel kjent i arbeidsmarkedet. Studiet gir kandidatene en bred kompetanseplattform som gjør at man kan bekle en rekke ulike økonomisk-administrative stillinger i privat næringsliv, offentlig sektor og andre organisasjoner. Studiet er utformet i henhold til anbefalt plan for Bachelor i økonomi og administrasjon, fastsatt av Nasjonalt råd for økonomisk-administrative utdanninger (NRØA). Gjennom valgfag gis studenten mulighet til å sette sitt eget preg på studiet. Fullført studium gir et godt grunnlag både for gå direkte ut arbeidslivet og for videre studier på mastergradsnivå, både i inn- og utland.

*Studieplanen er sist revidert 15.12.17. Det tas forbehold om justeringer i studieplanen i forbindelse med endelig godkjenning i Utdanningsutvalget i Høgskolen i Innlandet.*

## Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon skal ha følgende totale læringsutbytte definert i kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse:

### Kunnskap

Kandidaten

- har bred kunnskap om teorier, modeller, verktøy og metoder innenfor det økonomisk-administrative fagområdet
- har faglig grunnlag for å kunne fatte beslutninger på mikronivå innenfor private og offentlige organisasjoner, med sikte på å koordinere bruken av knappe ressurser for å nå organisasjonens mål
- kjenner til forsknings- og utviklingsarbeid innenfor de økonomiske-administrative fagdisiplinene og kan oppdatere sin kunnskap innenfor fagområdet
- har kunnskap om det økonomisk-administrative fagområdets utvikling og plass i samfunnet, samt kjennskap til de ulike økonomisk-administrative disiplinenes tradisjoner og egenart

### Ferdigheter

Kandidaten

- kan sammenstille enkle regnskapsrapporter for en virksomhet og delområder/-aktiviteter i virksomheten
- kan utarbeide økonomiske rapporter og analyser for planleggings-, oppfølgings-, prestasjonsvurderings- og beslutningsformål
- kan foreslå løsninger på virksomhetsinterne ledelses-, styrings- og organiseringsutfordringer
- kan analysere en bedrifts konkurransesituasjon på en systematisk måte som grunnlag for posisjonering, utvikling av strategi og markedsføringstiltak
- kan reflektere over egen faglig utøvelse og justere denne under veiledning
- kan finne, vurdere, velge og henvise til fagstoff og framstille dette slik at det belyser økonomisk-administrative problemstillinger
- kan anvende grunnleggende bedriftsøkonomiske modeller og dataverktøy til støtte for drifts-, investerings- og finansieringsbeslutninger i virksomheter
- kan velge og anvende metoder og verktøy for innhenting av data og gjennomføre empiriske analyser i forhold til ulike typer økonomisk-administrative problemstillinger

### Generell kompetanse

## Kandidaten

- kan kritisk vurdere beslutningsalternativer og konsekvenser for en virksomhet med fokus på økonomisk rasjonelle valg innenfor etiske, juridiske og samfunnsmessige aksepterte rammer
- kan planlegge og gjennomføre arbeidsoppgaver og prosjekter som strekker seg over tid, alene og som deltaker i gruppe, og i tråd med etiske krav og retningslinjer
- kan formidle sentralt fagstoff, problemstillinger og løsninger både skriftlig, muntlig og ved hjelp av relevante digitale verktøy
- kan bidra til god praksis gjennom å utveksle synspunkter med medarbeidere, beslutningstakere og spesialister innenfor de ulike økonomiske-administrative områdene
- kan bidra til nytenkning og innovasjonsprosesser knyttet til etablering, drift og videreutvikling av økonomiske virksomheter

## Målgruppe

Målgruppen er personer som ønsker seg en grunnutdanning innen økonomi og administrasjon og som ønsker å studere på heltid i et campus-basert læringsmiljø. Studiet har et bredt rekrutteringsgrunnlag, både blant personer som kommer rett fra videregående skole og personer med ulike typer arbeidserfaring. Studiet er også velegnet for de som senere ønsker å studere videre til mastergrad ved norske eller utenlandske høyskoler og universiteter, herunder siviløkonomutdanning.

Det anbefales at studentene har et godt grunnlag i matematikk (S1+S2 eller tilsvarende). Studenter som har et svakere matematikkgrunnlag må forvente å legge ekstra arbeidsinnsats i emnet Matematikk for økonomer.

## Relevans for arbeidsliv og videre studier

Bachelor i økonomi og administrasjon gir en bred grunnutdanning med allsidige karrieremuligheter. Studiet utdanner ikke ferdige spesialister, men gir et godt grunnlag for spesialisering gjennom en kombinasjon av valgemner i studiet, opplæring på arbeidsplass eller videre studier. Studiet kvalifiserer blant annet til å jobbe med regnskap og økonomiske analyser, økonomisk styring og kontroll (Controller), markedsføring, kunderådgivning, personalarbeid, utredningsarbeid eller bedriftsrådgivning. Kandidaten skal også kunne utvikle seg til å lede andre.

Studiet kvalifiserer for opptak til masterutdanninger i Norge og i utlandet, blant annet Master i økonomi og ledelse ved Høgskolen i Innlandet og andre norske universiteter og høyskoler. Kombinasjonen Bachelor i økonomi og administrasjon og Master i økonomi og ledelse (Master i økonomi og administrasjon) gir grunnlag for sidetittelen *Siviløkonom*.

Studiet kvalifiser også for opptak til Master i innovasjon og Master i offentlig ledelse og styring (Master og Public Administration, MPA) ved Høgskolen i Innlandet.

Vær generelt oppmerksom på at de ulike utdanningsinstitusjonene kan stilles spesifikke krav til fagkombinasjoner og karakterer ved opptak til masterutdanning.

## Opptakskrav og rangering

Opptakskravet er generell studiekompetanse eller opptak på grunnlag av godkjent realkompetanse.

## Arbeids- og undervisningsformer

Arbeids- og undervisningsformene i studiet veksler mellom blant annet forelesninger, oppgaveløsning og praktiske øvelser, prosjektarbeid, veiledning, studentpresentasjoner og selvstudium. Arbeids- og undervisningsformer tilpasses de ulike økonomisk-administrative fagområdenes/emnenes egenart. Det legges til rette for og forventes at studentene tar aktivt del i individuelle og gruppebaserte læringsaktiviteter, organisert både på campus og gjennom høgskolens digitale læringsystem. Samtidig forventes det at studenene jobber selvstendig med pensum og tilleggsstoff, samt selv organiserer seg i grupper og kollokvier for oppgaveløsning, innleveringer og presentasjoner. Det er obligatoriske arbeidskrav i alle emner. I tilknytning til arbeidskravene gis det ulike typer veiledningstilbud og tilbakemelding (individuell, gruppevis eller i plenum). Studentene oppfordres også til å benytte seg av tilbud om gjesteforelesninger, bedriftspresentasjoner og bedriftsbesøk i løpet av studietiden.

Det kreves obligatorisk frammøte til enkelte aktiviteter i emnene, for eksempel opplæring i bruk av programvare, muntlige presentasjoner og oppgaveseminarer. Slike krav fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres i undervisningsplanen ved semesterstart.

Høgskolen jobber kontinuerlig med utvikling av arbeids- og undervisningsformer og legger vekt på studentmedvirkning i utvikling i dette arbeidet. Arbeids- og undervisningsformer vil derfor kunne endre seg i løpet av studieløpet.

Forventet arbeidsinnsats for et heltidsstudium er 1500-1800 timer per år.

## Praksis

Studentene har mulighet til velge praksisemne på 7,5 studiepoeng. Studenten er selv ansvarlig for å finne praksisplass. Det inngås avtale mellom praksissted og høgskolen. Se ellers emnebeskrivelse for nærmere beskrivelse av praksisemnet.

## Vurderingsformer

### Arbeidskrav:

Godkjente arbeidskrav er en forutsetning for å kunne gå opp til eksamen i samtlige emner. Arbeidskravene forplikter studentene til progresjon i arbeidet innenfor det enkelte emnet og gir grunnlag for tilbakemelding og vurdering for læring. I noen av emnene benyttes også arbeidskrav for å vurdere læringsutbytter som ikke lar seg teste til eksamen. Omfang, antall og form på arbeidskrav varierer og tilpasses læringsutbytter, undervisningsopplegg og øvrige forutsetninger i det enkelte emne. Arbeidskrav kan for eksempel være i form av skriftlige innleveringer (individuelle og i gruppe), øvelser på skolen, prøveeksamener, presentasjoner, regnearkmodeller, flervalgsprøver, medstudentrespons med mer. I noen tilfeller kan arbeidskrav innebære obligatorisk tilstedeværelse og deltakelse. *Arbeidskravene for det enkelte emne er under oppdatering og vil spesifiseres nærmere før studietart høsten 2018.*

### Eksamen:

Eksamensformene som benyttes i de obligatoriske emnene i studiet er skriftlig skoleeksamen, hjemmeeksamen og semesteroppgave, samt bacheloroppgave med muntlig forsvar. Det benyttes både individuell eksamen og gruppeeksamen, med hovedvekt på individuell eksamen. Eksamensformer i de enkelte emner er valgt ut i fra deres egenart og læringsutbytter, samt overordnede læringsutbytter i studiene hvor emnet inngår. Variasjonen i eksamensformer i de obligatoriske emnene er noe begrenset ut fra at studiet er en del av en nasjonalt standardisert utdanning med felles eksamenstradisjon innenfor fagområdet, på tvers av institusjoner. Hensyn til autentisitet er også en del av vurderingen i valg av vurderingsform.

Eksamensformen framgår av den enkelte emnebeskrivelse. Der det er flere deksamener i et emne må alle deksamener være bestått for at et emne skal vurderes til bestått.

Alle skoleeksamener avlegges på studiested Lillehammer.

## Forskningsbasert undervisning

Studiet tilbys av et fagmiljø som forsker innenfor de ulike delene av det økonomisk-administrative fagområdet. Studentene vil møte forskning gjennom forskningsbasert pensum og lærersentrert undervisning der innholdet er forskningsbasert. Det vil være en progresjon i studiet med hensyn til drøfting av ulike teoretiske perspektiver, metoder og forskningsresultater. Studentene får opplæring i

akademisk skriving og vil få øvelse i å bygge opp tekster i henhold til vitenskapelige standarder gjennom arbeidskrav og eksamener. I noen av emnene benyttes undervisningsmetoder basert på undersøkende prosesser. Gjennom metodeemnene og bacheloroppgaven får studentene kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse, som kreves for å gjennomføre et selvstendig arbeid under veiledning, etter vitenskapelige prinsipper og metoder.

## Internasjonalisering

Studenten kan integrere et utenlandsopphold av ett semesters varighet i løpet av studiet, nærmere bestemt i 5. semester. Aktuelle lærersteder for utenlandsopphold er de skoler Høgskolen i Innlandet til enhver tid har utvekslingsavtaler med eller andre former for faglig samarbeid, som for eksempel "Study Abroad Agreement". Emnevalg ved utenlandsk institusjon må oppfylle kravene i studieplanen. Det planlagte studieoppholdet skal godkjennes på forhånd av Høgskolen i Innlandet.

Alle fagdisiplinene som inngår i studiene er internasjonale forskningsfelt. Internasjonale forhold inngår som en del av virksomhetens rammebetingelser og belyses fra ulike perspektiver gjennom emnene i studiet. Noen av de obligatoriske emnene, samt noen av valgemenene, undervises på engelsk. Disse emnene tilbys også til utvekslingsstudenter fra høgskolens samarbeidsinstitusjoner og studentene vil dermed ha mulighet til å ta del i et internasjonalt læringsmiljø på studiestedet. Engelskspråklig pensum benyttes også i flere av emnene hvor undervisningsspråket ellers er norsk, både i form av internasjonale lærebøker og vitenskapelige artikler. Deler av undervisningen vil legges om til engelsk i forbindelse med gjesteforelesninger og utveksling av vitenskapelig ansatte.

## Studiets oppbygging og innhold

Studiet er organisert som et fulltidsstudium med ukentlig undervisning på studiested Lillehammer.

Studiet er tilpasset Nasjonal plan for utdanningen vedtatt av NRØA 17.10.2011 (heretter omtalt som NRØA-planen), som fastsetter følgende minimumskrav til antall studiepoeng innen:

- Bedriftsøkonomisk analyse (30 studiepoeng)
- Administrasjonsfag (25 studiepoeng)
- Samfunnsøkonomi (15 studiepoeng)
- Metodefag (20 studiepoeng)

Dette utgjør til sammen 90 obligatoriske studiepoeng. Videre stiller NRØA-planen krav

om 30 studiepoeng med fordypningsemner/videreføringsemner innenfor ett eller flere av disse områdene. I studiet skal det i tillegg inngå 60 studiepoeng med andre emner hvor formålet er å gi studentene kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse som gjør dem bedre i stand til å utføre økonomisk-administrative funksjoner i en organisasjon. Disse studiepoengene kan dekkes gjennom ytterligere fordypning i de økonomisk-administrative fagområdene (inklusive metodefag), men det kan også dekkes gjennom relevante emner fra andre fagområder. Alle disse kravene er oppfylt gjennom studieplanen for Bachelor i økonomi og administrasjon ved Høgskolen i Innlandet. I tillegg ivaretas spesifikt krav i NRØA-planen om at Etikk skal utgjøre minimum 5 studiepoeng, samt en anbefaling om å tilby undervisning i IKT. Siste versjon av NRØAs plan er tilgjengelig på [www.uhr.no](http://www.uhr.no).

Studieplanens innhold, oppbygging og sammensetning fremgår av tabellen nedenfor. Studieplanen er bygd opp med faglig progresjon innenfor de fire faggruppene og flere av emnene har enten forkunnskapskrav eller anbefalte forkunnskapskrav. Der hvor studenten eventuelt ikke tidligere har bestått emner angitt som anbefalte forkunnskapskrav, forutsettes det at studenten selv tar ansvar for å kompensere for dette.

Semester 1 - 4 og 6 har obligatoriske emner. I 5. semester (samt ett emne i 6. semester) kan studenten velge en fordypning innenfor en av de fire faggruppene eller en kombinasjon av emner innenfor ulike fagkategorier. Hvis man velger en fordypning som er forhåndsdefinert av høgskolen, vil denne framgå av vitnemålet. Et utvekslingsopphold vil kunne gi et utvidet tilbud av valgemner og fordypninger.

## Kull

2018

Valgfagstilbudet vil kunne variere noe fra år til år. Vær oppmerksom på at valgemner som ikke inngår i fordypninger som er forhåndsdefinert av høgskolen kan være gjensidig utelukkende i timeplanen og/eller eksamensplanen. En oversikt over valgemnetilbud legges ut i forkant av hvert semester, slik at studenten kan legge disse inn i sin utdanningsplan for påfølgende semester.

| Emnekode   | Emnets navn                                  | S.poeng | O/V *) | Studiepoeng pr. semester |       |       |       |       |       |
|--|--|---------|--------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
|  |  |         |        | S1(H)                    | S2(V) | S3(H) | S4(V) | S5(H) | S6(V) |
| ØKA1013/1  | Markedsføring                                | 7,5     | O      | 7,5                      |       |       |       |       |       |
| ØKA1025/1  | Matematikk for økonomer                      | 7,5     | O      | 7,5                      |       |       |       |       |       |
| ØKA1015/1  | Informasjonsbehandling                       | 7,5     | O      | 7,5                      |       |       |       |       |       |
| ØKA1012/1  | Grunnleggende regnskap                       | 7,5     | O      | 7,5                      |       |       |       |       |       |
| ØKA1017/1  | Organisasjonsforståelse                      | 7,5     | O      |                          | 7,5   |       |       |       |       |
| ØKA1016/1  | Grunnleggende bedriftsøkonomi                | 7,5     | O      |                          | 7,5   |       |       |       |       |
| ØKA1026/1  | Statistikk for økonomer                      | 7,5     | O      |                          | 7,5   |       |       |       |       |
| ØKA1020/1  | Mikroøkonomi                                 | 7,5     | O      |                          | 7,5   |       |       |       |       |
| ØKA2002/1  | Økonomistyring                               | 7,5     | O      |                          |       | 7,5   |       |       |       |
| ØKA1021/1  | Strategy                                     | 7,5     | O      |                          |       | 7,5   |       |       |       |
| OLA1010/1  | Innføring i innovasjon og<br>entreprenørskap | 7,5     | O      |                          |       | 7,5   |       |       |       |
| ØKA1023/1  | Samfunnsvitenskapelig metode                 | 7,5     | O      |                          |       | 7,5   |       |       |       |
| ØKA1022/2  | Makroøkonomi                                 | 7,5     | O      |                          |       |       | 7,5   |       |       |
| ØKA1019/1  | Investering og finansiering                  | 7,5     | O      |                          |       |       | 7,5   |       |       |
| OLA1008/1  | Etikk og samfunnsansvar                      | 7,5     | O      |                          |       |       | 7,5   |       |       |
| ØKA1014/1  | Videregående regnskap                        | 7,5     | O      |                          |       |       | 7,5   |       |       |
|  | Valgfritt emne                               | 15/30   | V      |                          |       |       |       | 30    |       |
|  | Valgemne 7,5 sp                              | 7,5     | V      |                          |       |       |       |       | 7,5   |
| ØKA2004/1  | Virksomhetsstyring                           | 7,5     | O      |                          |       |       |       |       | 7,5   |
| ØKA2010/1  | Bacheloroppgave                              | 15      | O      |                          |       |       |       |       | 15    |
| Utenlandsopphold eller alternative valgemnepakker - 5. semester: |  |         |        |                          |       |       |       |       |       |
| Fordypning i økonomisk-administrative emner:                     |  |         |        |                          |       |       |       |       |       |
| ØKA2005/1  | Introductory Econometrics                    | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| ØKA2011/1  | Introduction to Management Science           | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| ØKA2007/1  | Mikroøkonomi 2                               | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| ØKA2008/1  | Corporate Finance                            | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| Fordypning i organisasjons- og ledelsesfag:                      |  |         |        |                          |       |       |       |       |       |
| MLT2001/1  | Event management                             | 15      | V      |                          |       |       |       |       | 15    |
| OLA2011/1  | Organisasjonsendring                         | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| OLA2010/1  | Ledelse og arbeidsmiljø                      | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| OLA2008/1  | Human Resources (HR)                         | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| Selvvalgt kombinasjon (garanterer ikke kollisjonsfrihet):        |  |         |        |                          |       |       |       |       |       |
| ØKA2005/1  | Introductory Econometrics                    | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| ØKA2007/1  | Mikroøkonomi 2                               | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| ØKA2011/1  | Introduction to Management Science           | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| ØKA2008/1  | Corporate Finance                            | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| OLA2011/1  | Organisasjonsendring                         | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| OLA2010/1  | Ledelse og arbeidsmiljø                      | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| OLA2008/1  | Human Resources (HR)                         | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| MLT2001/1  | Event management                             | 15      | V      |                          |       |       |       |       | 15    |
| MLT2004/1  | Digital markedsføring                        | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| RLU2002/1  | Reiseliv som verdiskaper                     | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 7,5   |       |
| OLA1053/2  | Studentbedrift                               | 7,5     | V      |                          |       |       |       | 4     | 3,5   |
|  |  |         | Sum:   | 30                       | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    |

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne



**Valgemnetilbud 6. semester, våren 2021:**

| Emnekode  | Emnets navn                                 | S.poeng | O/V *) | Studiepoeng pr. semester |       |       |       |       |       |
|-----------|---|---------|--------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
|           |   |         |        | S1(H)                    | S2(V) | S3(H) | S4(V) | S5(H) | S6(V) |
| ØKA1024/1 | <u>Brand Management</u>                     | 7,5     | V      |                          |       |       |       |       | 7,5   |
| OLA1012/1 | <u>Verdiskapende prosjektledelse</u>        | 7,5     | V      |                          |       |       |       |       | 7,5   |
| OLA2009/1 | <u>Grunnleggende personalarbeid</u>         | 7,5     | V      |                          |       |       |       |       | 7,5   |
| OLA2007/1 | <u>Arbeids- og organisasjonspsykologi</u>   | 7,5     | V      |                          |       |       |       |       | 7,5   |
| OLA2012/1 | <u>Arbeidsrett</u>                          | 7,5     | V      |                          |       |       |       |       | 7,5   |
| MLT2006/1 | <u>Økonomiske effekter av arrangementer</u> | 7,5     | V      |                          |       |       |       |       | 7,5   |
| Sum:      |   |         |        | 0                        | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

# Emneoversikt

## ØKA1013/1 Markedsføring

Emnekode: ØKA1013/1

Studiepoeng: 7,5

### Semester

Høst

### Språk

Norsk

### Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

### Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

#### Kunnskap

Studenten

- kan beskrive markedsføringens rolle og funksjon for å oppnå god verdiskaping
- kan gjøre rede for markedsføringsfagets utvikling, perspektiver og sentrale begreper
- kan forklare begrepene markeds-/kundeorientering og hvilken betydning disse har for virksomheter
- kan drøfte markedsplanleggingsprosessen og tilhørende begreper, teorier og prosesser, med fokus på:
  - hvordan de markedsmessige omgivelsene påvirker virksomheten

- hvordan virksomheten kan segmentere, velge målgruppe og posisjonere seg
- målsetting, overordnet strategi, bruken av ressurser og konkurransevirkemidler
- kan diskutere hvordan verdi for kunden skapes og hvordan dette påvirker kundens/brukerens lojalitet og tillitt.

## Ferdigheter

### Studenten

- kan anvende teori og modeller til å drøfte og analysere virksomhetens markedsføringsutfordringer
- kan planlegge, utarbeide og vurdere en analyse av virksomhetens makromiljø, konkurransesituasjon og kunder
- kan argumentere for valg av strategiske beslutninger og markedsaktiviteter basert på markedsanalysen
- kan vurdere etiske problemstillinger og samfunnsansvar i markedsanalyser

## Generell kompetanse

- har kunnskap om forhold som påvirker etterspørsel etter virksomhetens tilbud og dermed virksomhetens inntekter

## Innhold

- Markedsføringens begreper og perspektiver, nasjonalt og internasjonalt
- Markeds- og kundeorientering
- Kjøpsatferd på bedrifts- og forbrukermarked
- Strategi og markedsplanleggingsprosessen
- Segmentering, målgruppeutvelgelse og posisjonering
- Markedsstrategier og bruk av konkurransevirkemidler
- Utvikling av et markedstilbud og merkevarebygging
- Markedsetikk og samfunnsansvar
- Digital markedsføring

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, selvstendig arbeid og oppgaveløsning i grupper.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1025/1 Matematikk for økonomer

Emnekode: ØKA1025/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- har teoretiske kunnskaper i elementær algebra, algebraiske operasjoner, analyse av ulike type funksjoner, algebraiske og geometriske rekker, finansmatematikk, derivasjon og integralregning på det nivå som er nødvendige for å kunne nå ferdighetsutbyttene i emnet og kunne knytte matematikkunnskapen til problemstillinger innenfor samfunns- og bedriftsøkonomi

### Ferdigheter

Studenten

- behersker et bredt spekter av algebraiske operasjoner, inkludert løsning av ulikheter, likninger og systemer av likninger
- kan analysere polynomfunksjoner, rasjonale funksjoner, eksponentialfunksjoner, logaritmiske funksjoner og kombinasjoner av disse

- kan derivere funksjoner og analysere funksjoners nullpunkter, kontinuitet, monotoniegenskaper, ekstremverdier og elastisitet
- kan analysere ulike funksjonstyper av flere variabler, inkludert Cobb-Douglasfunksjoner og funksjoner med eksponential- og logaritmeelementer. Dette innebærer å finne og klassifisere stasjonære punkter innenfor et avgrenset område fastsatt ved bi-betingelser, herunder anvendelse av Lagranges metode.
- kan analysere aritmetiske og geometriske rekker og konvergens av geometriske rekker.
- kan løse problemer innenfor finansmatematikk, inkludert annuiteter, nedbetaling av lån, oppsparingsannuiteter og nåverdi
- kan anvende grunnleggende integralregning i tilknytning til de funksjonstyper som inngår

### Generell kompetanse

Studenten

- har ferdigheter i logisk og analytisk tenkning som gir grunnlag for å forstå matematisk modellering i økonomiske sammenhenger og for å kunne arbeide med problemorienterte oppgaver som krever matematikkforståelse

## Innhold

- Elementær algebra
- Algebraiske operasjoner
- Analyse av ulike typer funksjoner
- Algebraiske og geometriske rekker
- Finansmatematikk
- Derivasjon
- Integralregning

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, oppgaveløsninger og veiledning.

Studenter som har et svakere matematikkgrunnlag enn S1+S2 fra videregående skole (eller tilsvarende) huset må forvente å legge ekstra arbeidsinnsats i emnet.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for

det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

- Formelsamling.
- Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1015/1 Informasjonsbehandling

Emnekode: ØKA1015/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Det anbefales at studentene har et godt grunnlag i Word og Powerpoint.

## Læringsutbytte

Kunnskaper (etter fullført emne skal studenten kunne):

- Beherske grunnleggende standardfunksjoner i regneark
- Kjenne de viktigste kildene til informasjon om, og støtte til, bruk av regneark

Ferdigheter (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Håndtere de vanligste regneoperatorene i anvendte problemstillinger
- Bruke logiske tester og oppslagsverktøy i regneark
- Utarbeide grafiske fremstillinger av data ved hjelp av regneark
- Beherske sorterings- og filtreringsteknikker inklusive pivot-tabeller
- Bruke enkle «tillegg» som analyse og problemløser
- Integre moduler fra regneark i tekstbehandlings- og presentasjonsfiler
- Beherske enkel makroprogrammering i regneark



Generell kompetanse (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Se hvordan arbeidsoppgaver knyttet til økonomisk-administrative funksjoner i en virksomhet kan effektiviseres ved hjelp av dataverktøy med spesiell vekt på regneark

## Innhold

Siden faget skal være et støttefag i et økonomisk studium settes hovedfokus på bruk av regneark. Formålet med emnet er å gi en forståelse for informasjonsteknologiens muligheter og begrensninger innenfor økonomiske og administrative anvendelser. Emnet skal også bidra til at kandidaten tar IT i bruk i sitt studiearbeid og i samband med obligatoriske innleveringer på studiet.

Følgende tema / problemstillinger inngår:

- Grunnleggende formler
- Hvis-setninger og hvis-hvis-setninger
- Oppslagsformler
- Diagrammer
- Sortering, filtrering og Pivot
- Modellbygging
- Add-ins
- Integrering
- Enkel makro-programmering

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, oppgaveløsning i plenum, individuelt og/eller gruppearbeid med arbeidskrav.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Arbeidskrav som må være godkjent for å få adgang til eksamen. Form, antall og omfang kunngjøres ved semesterstart.

## Eksamen

Fire timers individuell skriftlig eksamen under tilsyn.

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Kommer...

**Ansvarlig fakultet**

# ØKA1012/1 Grunnleggende regnskap

Emnekode: ØKA1012/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan gjøre rede for formålet med finansregnskapet samt sentrale krav og rammebetingelser det må tilfredsstill
- kan forklare finansregnskapets oppbygging fra registrering av transaksjoner til påvirkning av resultat og balanse
- kan klassifisere økonomiske transaksjoner i tråd med norsk standard kontoplan
- kan gjengi grunnleggende regnskapsprinsipper og rapporteringskrav
- kan skille mellom begrepene utgift/utbetaling/kostnad, inntekt/innbetaling som grunnlag for korrekt regnskapsmessig behandling

### Ferdigheter

Studenten

- kan registrere vanlig forekommende transaksjoner i et regnskap
- kan utføre vanlig forekommende periodiseringer i et regnskap
- kan utarbeide resultatregnskap for en periode og balanserapport ved periodeslutt med utgangspunkt i transaksjonssammendrag / saldobalanse
- kan utføre nøkkeltallsanalyser av en bedrifts lønnsomhet, likviditet, finansiering og soliditet ut fra informasjon i finansregnskapet og eventuell tilleggsinformasjon

### **Generell kompetanse**

Studenten

- kan gjøre rede for regnskapet som informasjonskilde
- kan medvirke i løpende regnskapsregistrering samt utarbeiding av årsregnskap i tråd med god regnskapsskikk, standarder og lovgivning

### **Innhold**

- Regnskapets oppbygging
- Standard kontoramme og -plan
- Krav til dokumentasjon og oppbevaring
- Registrering av forretningstransaksjoner
- Merverdiavgift
- Lønn, feriepenger, arbeidsgiveravgift og skattetrekk
- Avskrivninger
- Øvrige periodiseringer og avsetninger
- Verdivurderingsregler
- Regnskapsavslutning med presentasjon av resultatregnskap og balanse
- Enkle nøkkeltall

### **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger og oppgaveløsinger.

### **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

### **Eksamen**

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

- Særtrykk av Regnskapsloven og Bokføringsloven og forskrifter eller lovsamlinger hvor disse inngår, f eks. Revisors håndbok
- Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1017/1 Organisasjonsforståelse

Emnekode: ØKA1017/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

Høstsemester for Bachelor i økonomi og administrasjon og Årsstudium i bedriftsøkonomi. Vårsemester for øvrige studier.

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan gjøre rede for grunnleggende organisasjonsprosesser som målsettings-, beslutnings-, kommunikasjons- og informasjonsprosesser
- kan gjøre rede for teorier for organisasjonskultur, samt og makt og konflikter i organisasjoner
- kan gjøre rede for sentrale motivasjons- og belønningsteorier
- kan gjøre rede for ulike teorier om læring og endring på individnivå og organisasjonsnivå
- kan beskrive ulike teorier om ledelse
- kan gjøre rede for sammenhenger mellom organisasjonen og dens interesser og omgivelser

## Ferdigheter

Studenten

- kan anvende ulike teoretiske tilnærminger og perspektiver for å forstå organisasjoners virkemåter
- kan drøfte og analysere typiske organisatoriske problemer og dilemmaer, samt foreslår løsninger på disse
- kan diskutere organisasjonstemaer på en systematisk måte

## Generell kompetanse

Studenten

- kan reflektere selvstendig om hvordan organisasjoner fungerer
- kan vurdere organisasjonsmessige løsninger, prioriteringer og beslutninger på et selvstendig faglig grunnlag

## Innhold

- Mål, strategi og effektivitet
- Organisasjonsstruktur og formelle organisasjonsprosesser
- Organisasjonskultur, makt og konflikter i organisasjoner
- Organisasjoners omgivelser
- Motivasjon og mellommenneskelige relasjoner
- Beslutnings- og kommunikasjonsprosesser i organisasjonen
- Læring og innovasjon
- Endring og organisasjonsutvikling
- Ulike teorier om ledelse i organisasjoner

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, gruppearbeid med diskusjon av case for å koble teori og praksis.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap



# ØKA1016/1 Grunnleggende bedriftsøkonomi

Emnekode: ØKA1016/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: 3/S/REV100 Grunnleggende regnskap og 3MET120 Matematikk for økonomer eller tilsvarende, samt kunnskap og ferdigheter i bruk av regneark.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan beskrive økonomifunksjonene i virksomheten, samt de grunnleggende trekkene og elementene i et økonomistyringssystem
- kan forklare kostnadsteorien
- kan forklare bedriftens tilpasning i markedet under ulike markedsformer
- kan forklare selvkost- og dekningsbidragsprinsippet, herunder hvordan kostnads-, volum- og resultatanalyser kan anvendes i analyser
- kan forklare ulike prinsipper og metoder for produktkalkulasjon, herunder grunnleggende forutsetninger for og svakheter med de tradisjonelle kalkulasjonsmetodene

- kan forklare hensikten med og utforming av enkle driftsregnskap

## Ferdigheter

Studenten

- kan med basis i kostnads- og markedsteorien;
  - analysere og diskutere foretakets tilpasning under ulike markedsformer
  - analysere konsekvenser av prisendring og prisdifferensiering
  - beregne og fortolke ulike elastisiteter
- kan utarbeide kalkyler etter selvkost- og bidragsprinsippet
  - gjennomføre kostnads-, resultat- og volumanalyser
  - gjennomføre analyser av optimale produktvalg i situasjoner med begrenset ressurstilgang
  - gjennomføre følsomhetsanalyse, samt vurdere virksomhetens markedsrisiko ut fra bidragskalkyler og kostnadsstruktur
  - kan utarbeide enkle driftsregnskap, herunder hensynta resultatkonsekvenser av beholdningsendringer og ulike beholdningsvurderinger

## Generell kompetanse

Studenten

- kan anvende det bedriftsøkonomiske begrepsapparatet for å kommunisere med andre innenfor fagområdet
- kan bidra til god økonomistyring i bedriften gjennom modellbasert innsikt i kortsiktige driftsbeslutninger, kalkulasjon, prising og driftsregnskap
- kan formidle og rapportere bedriftsøkonomiske analyser og vurderinger

## Innhold

- Målet med virksomheten og virksomhetens plass i det økonomiske system
- Ulike markedsformer og bedriftens tilpasning i markedet – om pris og etterspørsel
- Kostnadsteori og kostnadsstruktur
- Dekningsbidragsmodellen og kostnads-, resultat- og volumanalyser
- Kalkulasjon og produktprising
- Lønnsomhetsanalyser og risikovurderinger
- Produktvalg og produktprioritering under knappe ressurser

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger og oppgaveløsning. Regneark benyttes i oppgaveløsning.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

4 timers individuell, skriftlig skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk/administrative studiene ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1026/1 Statistikk for økonomer

Emnekode: ØKA1026/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: ØKA1025/1 Matematikk for økonomer eller tilsvarende

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan presentere og tolke statistiske data ved hjelp av sentral- og spredningsmål, frekvensfordelinger og grafiske metoder
- kan anvende terminologien for og forklare sammenhengen mellom utfall, utfallsrom, begivenheter og sannsynligheter
- kan gjøre rede for sannsynlighetsfordelinger, samt simultane sannsynlighetsfordelinger, herunder beregning av forventning, varians og kovarians
- kan forklareskillet mellom deskriptiv statistikk og statistisk inferens, samt gi eksempler på fallgruver knyttet til det å generalisere på bakgrunn av data

### Ferdigheter

Studenten

- kan analysere sannsynlighetsfordelinger og beregne forventning og varians til en stokastisk variabel og videreføre dette til lineære kombinasjoner av stokastiske variable
- kan velge sannsynlighetsmodell og regne med diskrete og kontinuerlige sannsynlighetsfordelinger, inkludert Binomisk fordeling, Hypergeometrisk fordeling, Poissonfordeling, Normalfordeling og t-fordeling
- kan estimere ukjente parametere, både punktestimering og intervallestimering
- kan gjennomføre hypotesetesting i målemodell og binomisk modell og vurdere ulike testmetoder; tolke signifikansnivå, signifikanssannsynlighet og teststyrke
- kan foreta kjikvadrattester, både til modelltesting og testing av uavhengighet
- kan anvende og tolke regresjonsanalyse, både ved estimering og hypotesetest av regresjonskoeffisienten og kunne beregne og tolke korrelasjonskoeffisienten.

## Generell kompetanse

### Studenten

- behersker runnleggende sannsynlighetsregning, inkludert sannsynlighetsmodeller, kombinatorikk, utvalgsmodeller, betingede sannsynligheter, lov om total sannsynlighet, Bayes lov og uavhengighet
- kan kjenner til bruk av statistiske metoder innen et bredt spekter av problemstillinger knyttet til det økonomisk-administrative fagområdet
- har det nødvendige metodegrunlaget i sannsynlighetsregning og statistikk for andre emner i studiet og for å kunne jobbe med problemorienterte oppgaver som krever statistikkforståelse

## Innhold

- Presentasjon og tolkning av statistiske data
- Sannsynlighetsregning
- Sannsynlighetsfordelinger
- Sannsynlighetsmodeller
- Estimering av parametere
- Hypotesetesting
- Regresjonsanalyse
- Kjikvadrattester

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, oppgaveløsning og selvstendig arbeid.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## Eksamen

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

- Formelsamling
- Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk/administrative studiene ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1020/1 Mikroøkonomi

Emnekode: ØKA1020/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: ØKA1025/1 Matematikk for økonomer eller tilsvarende

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

- kan vise og forklare hvordan konsumenter fatter beslutninger basert på preferanser, priser og inntekt
- kan vise og forklare hvordan produsenter fatter beslutninger basert på teknologi og faktorpriser
- kan gjøre rede for forutsetningene i markedsteorien og markedsmekanismenes virkemåte
- kan anvende mikroøkonomisk teori og modeller til å forklare samspillet mellom konsumenter og produsenter i en markedslukevekt
- kan gjøre rede for ulike former for markedssvikt
- kan forklare hvorfor mikroøkonomisk teori kan betraktes som faglig grunnlag for andre økonomiske fag

### Ferdigheter

Studenten

- kan anvende grafiske og matematiske mikroøkonomiske modeller for å analysere markedslievekten og samfunnsøkonomisk effektiv i ulike konkurransesituasjoner og for å analysere enkle anvendte problemer
- kan vurdere hvordan ulike former for økonomisk politikk virker på enkeltaktørers adferd og derigjennom priser, produksjon, effektivitet og inntektsfordeling

### **Generell kompetanse**

Studenten

- kan reflektere over forholdet mellom individuelle økonomiske valg og samfunnsøkonomiske konsekvenser av valgene
- kan formidle økonomiske resonnementer til andre ved hjelp av grafiske og matematiske mikroøkonomiske modeller, samt intuitive resonnementer

## **Innhold**

- Konsument- og produsentteori
- Ulike konkurranseformer
- Økonomisk effektivitet
- Markedssvikt
- Virkninger av offentlige inngrep i markeder
- Anvendte problemstillinger
- Grafiske og matematiske modeller

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger og oppgaveløsning, individuelt og i grupper.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.



## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA2002 / 1 Økonomistyring

Emnekode: ØKA2002 / 1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: ØKA1016/1 Grunnleggende bedriftsøkonomi og ØKA1012/1 Grunnleggende regnskap eller tilsvarende

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan forklare oppbyggingen av, forutsetninger for, og anvendelser av henholdsvis bidrags-, selvkost- og aktivitetsbaserte kalkyler
- kan beskrive ulike driftsregnskapsmodeller med tilhørende anvendelsesområder
- kan skille relevante fra ikke relevante kostnader i kortsiktige driftsrelaterte beslutninger
- kan identifisere forskjeller mellom driftsregnskap og kortsiktig likviditetsoppfølging
- kan gjøre rede for teknikker i budsjettering og sammenhengene mellom de sentrale delbudsjettene som inngår i et samlet budsjettssystem
- kan beskrive standard modeller for desentralisert økonomisk styring

### Ferdigheter

Studenten

- kan anvende styrings- og kontrollgrunnlag for en virksomhets drift i form av kalkyler, standarder, budsjetter og driftsregnskap
- kan tallfeste hvordan avvik mellom oppnådd og budsjettet resultat fra periodens drift kan forklares ved dekomponering av totalavvik i henholdsvis salgpris-, salgsvolum-, faktorpris- og faktorproduktivitetsavvik
- kan trekke ut relevant informasjon fra kalkyler og driftsregnskap for å ta kortsiktige driftsrelaterte beslutninger
- kan beregne og analysere virkningene av de kortperiodiske driftsbudsjettene

### Generell kompetanse

#### Studenten

- kan formidle beslutnings- og styringsrelevant informasjon for løpende (kortperiodisk) økonomistyring i strukturert rapportform

## Innhold

- Kalkyler
- Prissetting
- Budsjetter
- Driftsregnskap og styringsrapporter
- Avviksanalyser
- Beslutningsrelevante kostnader
- Aktivitetsbasert kalkulasjon og styring
- Desentralisering av økonomisk ansvar
- «Just in time»

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, selvstudium, oppgaveløsning. Regneark benyttes som verktøy i emnet.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## Eksamen

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte

bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Handelshøgskolen i Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1021/1 Strategy

Emnekode: ØKA1021/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Autumn

## Språk

English

## Krav til forkunnskaper

Recommended prerequisites: Marketing, organizational science, and methods

## Læringsutbytte

Learning outcomes:

Knowledge (upon completion of the course, the student shall):

- Describe the strategic planning process
- Explain fundamental theories, models and analytical tools used in strategic analysis
- Outline the main strategic choices and the generic strategies
- Understand the various questions related to corporate social responsibilities (CSR).
- Be familiar with current trends and newer research in the field.

Skills (upon completion of the course the student shall be able to):

- Participate in rudimentary strategic analysis of a corporation, including evaluate strategic alternatives and give recommendations.
- Utilize academically relevant information from a variety of sources to explain the firms' competitive condition and the competitive environment of the industry.
- Gain sufficient insight in problems related to ethics, environment and corporate social responsibility to be able to discuss CSR.

- Appraise the strategy process and evaluate results beyond traditional economic measures.

General competence (upon completion of the course the student shall be able to):

- Be aware of the connection between strategy and other business topics.
- Be able to acquire knowledge in English.

## Innhold

The course will cover central issues and theories, among which will be:

- Strategic planning, analysis and management.
- Strategic thought and historic development of the field.
- Industry analysis.
- Analysis of resources and capabilities.
- Integration of insight and findings from fields of accounting and finance, as well as economics.
- Corporate social responsibility

## Arbeids- og undervisningsformer

Lectures, individual and group work with mandatory hand-ins and presentations, independent study.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Mandatory hand-ins that must be passed in order to be allowed to take the exam. Specific form, number and other details will be announced during course start-up.

## Eksamen

Four hours written exam under attendance.

(Eksamen må påregnes besvart på engelsk)

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

None

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA1010/1 Innføring i innovasjon og entreprenørskap

Emnekode: OLA1010/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Ingen

## Læringsutbytte

**Kunnskap** (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kunne bruke sentrale begreper og teorier om innovasjon og entreprenørskap og kunne skille mellom begrepene og de teoretiske perspektivene.
- Forstå innovasjonsprosesser og hvordan ideer kan utvikles i organisasjoner.
- Forstå entreprenørrollen, deres rolle i samfunnet og prosessen fra ide til etablering.

**Ferdigheter** (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kunne analysere relevante faglige og praktiske problemer knyttet til innovasjon og entreprenørskap



**Generell kompetanse** (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Kunne anvende sine kunnskaper til å identifisere muligheter for innovasjon

## Innhold

Innovasjonsevne anses i dag for å være en av de sentrale forutsetningene for konkurransevne, økonomisk vekst og velferd. Emnet dreier seg om viktige aspekter ved denne samfunnsmessige utfordringen.

Emnet gir en bred innføring i innovasjonsfaget. Det legges vekt på å gi studentene forståelse av begrepet innovasjon og en innføring fagfeltets utvikling i ulike teoretiske retninger. I tillegg inkluderer emnet kunnskap om den praktiske anvendelsen av innovasjon i ulike samfunnssektorer. Faget fokuserer på innovasjon i organisasjoner, relatert til endrings- og utviklingsprosesser. Prosessen fra ideutvikling og kreativitet til implementering står sentralt. Emnet vektlegger innovasjon som interaksjonsprosess avhengig av interne og eksterne aktører.

Emnet gir i tillegg en innføring i entreprenørskap, entreprenørskapets karakteristiske trekk og hvilke utfordringer og muligheter som møter entreprenøren. Her behandles entreprenøren som starter egen virksomhet, men også nyere forståelser som sosialt entreprenørskap.

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer og workshops der det arbeides med konkrete eksempler

NB: Førstegangs gjennomføring av emnet skjer høsten 2015 og da kun for Bachelor i organisasjon og ledelse

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Normalt gis det 2-3 arbeidskrav. Antall arbeidskrav spesifiseres ved undervisningsstart. Studentene må ha godkjent alle arbeidskravene før de kan gå opp til eksamen.

## Eksamen

Skriftlig skoleeksamen, 4 timer

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen

**Ansvarlig fakultet**

# ØKA1023/1 Samfunnsvitenskapelig metode

Emnekode: ØKA1023/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan beskrive de ulike fasene i et typisk forskningsprosjekt
- kan forklare forholdet mellom teori, empiri og data
- kan redegjøre for heholdsvis kvalitative og kvantitative forskningsdesig og hvordan de kan kombineres
- kan redegjøre for grunnleggende kvalitative og kvantitative datainnsamlingsmetoder
- kan gjøre rede for grunnleggende kvalitative og kvantitative analysemetoder og beskrive hvordan programvare kan benyttes i analyser
- kan reflektere over begrepene samfunnsvitenskap og samfunnsvitenskapelige forskningsmetoder

## Ferdigheter

Studenten

- kan formulere en problemstilling, samt avgrense og definere nøkkelbegreper
- kan beskrive og eksemplifisere et forskningsprosjekt innenfor den kvantitative forskningstradisjonen
- kan gjennomføre grunnleggende kvantitativ datainnsamling
- kan anvende utvalgte statistiske metoder i en kvantitativ analyse
- kan beskrive og eksemplifisere et forskningsprosjekt innen den kvalitative forskningstradisjonen
- kan gjennomføre grunnleggende kvalitativ datainnsamling
- kan gjennomføre grunnleggende kvalitativ dataanalyse

## Generell kompetanse

Studenten

- kan vurdere om et forskningsprosjekt er meldepliktig til personvernombudet for forskning
- kan vurdere metodevalg, metodebruk og sammenhengen mellom metode og konklusjoner i ulike faglige framstillinger, vitenskapelige og populærvitenskapelige
- har metodefaglig grunnlag for å kunne gjennomføres et akademisk prosjekt på bachelornivå, f.eks. en bacheloroppgave

## Innhold

- Utforming av forskningsspørsmål, forskningsdesign og datainnsamling
- Kvalitative og kvantitative innsamlingsteknikker, herunder observasjon, intervju, gruppesamtaler og spørreskjemaer.
- Praktisk bruk av spørreprogram og statistikkprogram
- Bearbeiding, analyse og tolkning av kvalitative og kvantitative data og slutningsstatistikk
- Statistisk analyse og signifikanstesting
- Intervjuteknikker og tekstanalyse
- Perspektiver på samfunnsvitenskapelig forskning

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, demonstrasjon av statistikkprogram og statistiske analyser, øvelser i bruk av programvare og oppgaveløsning. For tiden brukes statistikkprogrammet SPSS.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan

## avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form,omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## Eksamen

4 timers individuell, skriftlig eksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk/ administrative studiene ved Høgskolen i Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1022/2 Makroøkonomi

Emnekode: ØKA1022/2

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

Undervises i vårsemesteret første gang 2020.

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: Matematikk for økonomer (ØKA1025) og Mikroøkonomi (ØKA1020) eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan forklare hva som inngår i Nasjonalbudsjettet
- kan forklare sentrale makroøkonomiske størrelser, samt vise og forklare sammenhenger mellom disse
- kan gjøre rede for overordnede makroøkonomiske målsettinger
- kan gjøre rede for hvordan inflasjon virker i økonomien
- kan gjøre rede for forhold som påvirker konjunktursituasjoner i økonomien, samt stabiliseringspolitiske virkemidler
- kan beskrive arbeidsledighet og hvorfor dette er en viktig indiaktor på konjunktursituasjonen i økonomien
- kan gjøre rede for hvordan sentrale grunnleggende internasjonale forhold påvirker den nasjonale økonomien

- kan beskrive økonomisk vekst og forklare sentrale drivkrefter som gir grunnlag for økonomisk vekst

### **Ferdigheter**

Studenten

- kan bruke enkle makroøkonomiske modeller og teori til å forklare et lands økonomiske situasjon og utviklingstendenser
- kan vurdere konjunktursituasjonen i økonomien, samt analysere virkningen av økonomiske sjokk og stabiliseringspolitikk ved hjelp av grafiske og matematiske modeller

### **Generell kompetanse**

Studenten

- kan innhente informasjon om makroøkonomiske indikatorer og holde seg oppdatert på videre trender og utviklingstendenser i økonomien
- kan formidle økonomiske resonnementer til andre ved hjelp av grafiske og matematiske makroøkonomiske modeller, samt intuitive resonnementer

## **Innhold**

- Nasjonalregnskap/-budsjett
- Grafiske og matematiske makroøkonomiske modeller
- Konjunkturer
- Arbeidsledighet
- Inflasjon
- Økonomisk vekst
- Økonomiske sjokk
- Makroøkonomisk politikk

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger og oppgaveløsning, individuelt og i grupper.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## Eksamen

4 timer skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

*På grunn av Koronaviruspandemien ble det vår 2020 gjort endringer i eksamensform på emnet. Eksamensformen våren 2020 er hjemmeksamen, 4,5 timer.*

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk/administrative studiene ved Handelshøgskolen i Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap



# ØKA1019/1 Investering og finansiering

Emnekode: ØKA1019/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: Grunnleggende bedriftsøkonomi (ØKA1016), Grunnleggende regnskap (ØKA1012), Matematikk for økonomer (ØKA1025) og Statistikk for økonomer (ØKA1026) eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan identifisere situasjoner/beslutninger der investeringsanalytiske metoder er relevant å bruke
- kan forklare tidsverdien av penger og forklare og anvende begrepene nominell rente, reell rente og risikojustert rente
- kan gjøre rede for de sentrale metodene for analyse og lønnsomhetsvurdering av investeringer
- kan gjøre rede for de sentrale metodene for analyse av risiko; følsomhetsanalyse, scenarioanalyse og beslutningstre
- kan gjøre rede for kapitalverdimodellen
- kan forklare hvordan gjeldsgraden påvirker risikoen i bedriften

## Ferdigheter

### Studenten

- kan budsjettere beslutningsrelevant kontantstrøm ved både investerings- og finansieringsbeslutninger
- kan gjennomføre lønnsomhetsanalyser av investeringer etter nåverdi-, internrente- og annuitetsmetode og tilbakebetalingsmetoden
- kan analysere ulike finansieringsmuligheter etter nåverdi og effektiv rente
- kan utarbeide beslutningsgrunnlag for investeringsbeslutninger og finansieringsbeslutninger der lønnsomhet, risikovurdering og risikoavveininger er sentrale elementer
- kan anvende kapitalverdimodellen for å etablere risikojustert avkastningskrav når markedsrisikoen er relevant
- kan vurdere lønnsomheten av investerings- og finansieringsbeslutninger, med vekt på tidsverdien av penger, håndtering av risiko og beregning av relevant kontantstrøm

## Generell kompetanse

### Studenten

- kan formidle verdien av fleksibilitet knyttet til foretakets investeringsbeslutninger til beslutningstakere

## Innhold

- Modeller for budsjettering av relevant kontantstrøm
- Renteregning og diskontering
- Modeller for lønnsomhetsvurdering av investerings- og finansieringsprosjekter
- Risikovurdering; Følsomhetsanalyser og stjernediagram
- Kapitalkostnad, kapitalverdimodell og risikojustert rente
- Ulike typer finansiering
- Sammenhengen mellom gjeldsgrad og risiko for eierne

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, oppgaveløsning individuelt og i gruppe. Bruk av regneark i oppgaveløsning og arbeidskrav.

**Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan**

## avlegges

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## Eksamen

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

*På grunn av Koronaviruspandemien ble det vår 2020 gjort endringer i eksamensform på emnet. Eksamensformen våren 2020 er hjemmeksamen, 4,5 timer.*

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA1008/1 Etikk og samfunnsansvar

Emnekode: OLA1008/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav,

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan gjøre rede for etisk grunnbegreper, -prinsipper og -teorier
- kan gjøre rede for perspektiver på samfunnsansvar, samt sentrale teorier og verktøy for samfunnsansvar
- kan gjøre rede for bestemte moralske og ansvarsmessige utfordringer knyttet til ulike aspekter ved privat, frivillig og offentlig virksomhet

### Ferdigheter

Studenten

- kan anvende sine kunnskaper innen etikk og samfunnsansvar til å
  - identifisere etiske og miljømessige utfordringer og muligheter knyttet til konsekvenser av virksomheters drift for ulike berørte gruppers interesser i

konkrete situasjoner.

- foreslå begrunnede løsninger på etiske og miljømessige problemstillinger
- kan analysere og formulere utfordringer på en måte som gjør det klart hva som moralsk sett er på spill i dem.
- kan bruke relevante rammeverk for å belyse sentrale mekanismer og praksiser som fremmer eller hindrer økonomisk, sosial og miljømessig måloppnåelse
- kan drøfte og bedømme virksomheters arbeid innen samfunnsansvar/bærekraft ut i fra et sett av begreper, teorier og rammeverk om forretningsmodeller og samfunnsansvar

## Generell kompetanse

Studenten

- kan analysere og kritiske reflektere over relevante faglige og praktiske problemer knyttet til ansvar og lønnsomhet
- kan anvende sine kunnskaper om forholdet mellom ansvar og lønnsomhet til å gjennomføre organisasjonsendringer
- kan håndtere etiske og ansvarsmessige utfordringer knyttet til det å inneha og utøve økonomisk-administrative yrkesroller («profesjonsetikk»)

## Innhold

Etikk:

- Etikkens univers - autonomi og ansvar
- Individuelt ansvar og samfunnsansvar
- Etikkens grunnbegreper - Jus, etikk og moral
- Etikk og begrunnelser - røde flagg og etisk blindhet
- Etske prinsipper - det formale likhetsprinsippet, offentlighetsprinsippet
- Etske teorier - utilitarisme, pliktetikk og dydsetikk

**Samfunnsansvar og bærekraft:**

- Organisasjoner som aktører
  - I hvilken grad kan organisasjoner betraktes som moralske aktører
  - Hva det vil si at virksomheter har samfunnsansvar
- Perspektiver på samfunnsansvar og bærekraft
- Interessentteorien -fra shareholder til stakeholder
- Bærekraft - den triple bunnlinjen, bærekraftig forretningsmodellinnovasjon (inkl trender for bærekraft)

- Verktøy for samfunnsansvar - rapportering og sertifisering
- Implementering av samfunnsansvarstiltak

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, gruppe- og plenumsdiskusjoner, samt øvelser.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

2 dagers skriftlig, individuell hjemmeeksamen.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1014/1 Videregående regnskap

Emnekode: ØKA1014/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: Grunnleggende regnskap (ØKA1012) eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan beskrive hovedtrekk i til enhver tid gjeldende norske regnskapsregulering i lys av brukergruppens informasjonsbehov og nasjonal og internasjonal utvikling av standardsetting og lovgrunnlag
- kan gjøre rede for innholdet i historisk kost- og virkelig verdi-modellene for regnskaps-føring med tilhørende konsekvenser for behandling (verdivurdering, periodisering) og tolking av modellavhengige poster i regnskapet
- kan gjøre rede for de mest sentrale forskjellene mellom regnskaps- og skatteregler
- forklare behovet for konsernregnskap og prinsippene for eliminering av konserninterne poster ved utarbeiding av konsernregnskap

### Ferdigheter

Studenten

- kan avslutte et årsregnskap med noter i samsvar med

regnskapslovens bestemmelser, spesielt for små foretak, inklusiv skatteposter, resultatdisponering og kontantstrøm for AS

- kan tolke finansregnskapsinformasjon i lys av Regnskapslovens modellvalg
- kan analysere lønnsomhet, risiko, likviditet og finansiering med utgangspunkt i finansregnskapet
- kan foreta konsolidering av enkle selskapsregnskap til samlet konsernregnskap

### **Generell kompetanse**

Studenten

- kan reflektere kritisk over kvalitet og relevans av informasjonsinnholdet i et finansregnskap i lys av kunnskap om regnskapsregulering, modellvalg og konsernforhold
- kan orientere seg i den løpende utviklingen knyttet til norsk og internasjonal regnskapsregulering

### **Innhold**

- Resultat- og balanseorientering
- Det konseptuelle rammeverket til IFRS
- Regnskapsprinsipper og god regnskapsskikk
- Internasjonal regnskapsutvikling, reguleringsorganer m.v.
- Sammenhengen mellom regnskap og skatt
- Årsberetning og noteopplysninger
- Kontantstrømoppstilling
- Regnskapsregelverket for små foretak
- Regnskapsregelverket for ideelle organisasjoner
- Regnskapsanalyse

### **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger og oppgaveløsinger.

### **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

*På grunn av Koronaviruspandemien ble det vår 2020 gjort endringer i eksamensform på emnet. Eksamensformen våren 2020 er hjemmeeksamen, 4,5 timer.*



## Eksamen

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

- Særtrykk av Regnskapsloven, Skatteloven, Bokføringsloven og forskrifter eller lovsamlinger hvor disse inngår, f eks. Revisors håndbok
- Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# Valgfritt emne

**Emnekode:**

**Studiepoeng: 15/30**

**Semester**

Vår / Høst

**Språk**

Norsk

**Krav til forkunnskaper**

**Innhold**

Studentene kan velge et emne fra høgskolens emnetorg (som regel er emnene 15 studiepoeng, ta kontakt med studieleder for opplysninger om relevante emner).

Ved enkelte studier kan det også være mulig å ta deler av utdanningen ved utenlandske utdanningsinstitusjoner. Høgskolen i Lillehammer er med i utvekslingsprogrammet Erasmus (for studier i EU-land) og Nordplus (for studier i Norden) og har også andre samarbeidsavtaler innen flere av høgskolens studier. Ta kontakt med **Internasjonalt kontor** om du vil vite mer om mulighetene for å studere utenlands.

**Ansvarlig fakultet**

# Valgemne 7,5 sp

**Emnekode:**

**Studiepoeng: 7,5**

**Semester**

Høst / Vår

**Språk**

Norsk

**Krav til forkunnskaper**

I henhold til aktuell emnebeskrivelse.

**Læringsutbytte**

I henhold til aktuell emnebeskrivelse.

**Innhold**

I henhold til aktuell emnebeskrivelse.

**Arbeids- og undervisningsformer**

I henhold til aktuell emnebeskrivelse.

**Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

I henhold til aktuell emnebeskrivelse.

**Eksamen**

I henhold til aktuell emnebeskrivelse.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

I henhold til aktuell emnebeskrivelse.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA2004/1 Virksomhetsstyring

Emnekode: ØKA2004/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: ØKA17/1 Organisasjonsforståelse, ØKA1012/1 Grunnleggende regnskap, ØKA2002/1 Driftsregnskap og budsjettering, ØKA1019/1 Investering og finansiering og 1021/1 Strategy eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan beskrive hovedtrekk ved resultatorientert, handlingsorientert og kulturorientert styring og kontroll i virksomheter
- kan forklare under hvilke vilkår henholdsvis resultatorientert, handlingsorientert og kulturorientert styring og kontroll anses å være særlig godt egnet i styring og kontroll av virksomheter
- kan gjøre rede for sentrale avveininger ved utforming av økonomiske resultatstyringsmekanismer som desentralisering av økonomisk ansvar, budsjetter, samt insentiver og prestasjonsmåling
- kan vise hvordan trekk ved og endringer i en virksomhets omgivelser kan ha betydning for utforming av dens styrings- og kontrollsystemer

## Ferdigheter

Studenten

- kan drøfte egenskaper ved virkemidler i styring og kontroll av virksomheter på en systematisk måte
- kan eksemplifisere tilsiktete og utilsiktede virkninger av ulik utforming av virkemidler i styring og kontroll av en virksomhet
- kan formulere forslag til utforming av styrings- og kontrollsystemer i virksomheter basert på enkle case-beskrivelser

## Generell kompetanse

Studenten

- kan vurdere styrings- og kontrollsystemer i virksomheter ut fra en tverrfaglig forståelse av samspillet mellom økonomiske og atferdsmessige faktorer
- kan tolke egen rolle i en virksomhet i forhold til det handlingsrommet og de begrensningene som følger av virksomhetens styrings- og kontrollsystem

## Innhold

- Ulike mekanismer for styring og kontroll i virksomheter: Resultatstyring, handlingsstyring, styring av personell og kultur
- Utforming av styrings- og kontrollsystemer: Stram eller løs styring, kontrollkostnader
- Resultatstyring med vekt på økonomisk ansvar, formelle planleggingssystemer og motivasjonskontrakter
- Prestasjonsmåling
- Styrings- og kontrollsystemer som en «pakke» av virkemidler
- Virksomhetsstyring, etikk og samfunnsansvar
- Virksomhetsstyring, strategi og omgivelser

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, oppgaveløsning i plenum, individuelt og/eller gruppearbeid med arbeidskrav.

**Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan**

## **avlegges**

To skriftlige innleveringsoppgaver.

## **Eksamen**

4 timers skriftlig, individuell skoleeksamen.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA2010/1 Bacheloroppgave

Emnekode: ØKA2010/1

Studiepoeng: 15

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

## Læringsutbytte

Kunnskaper (etter fullført bacheloroppgave skal studenten kunne):

- Forklare aktuelle økonomisk-administrative teorier og modeller knyttet til et FoU prosjekt/«konsulentoppdrag»
- Beskrive tidligere FoU-arbeider knyttet til et FoU prosjekt/«konsulentoppdrag»

Ferdigheter (etter fullført bacheloroppgave skal studenten være i stand til):

- Formulere, planlegge og organisere forsknings/utredningsarbeider/«konsulentoppdrag»
- Anvende relevante analysemetoder
- Reflektere over analyseresultater
- Beherske skriveprosessen og ha en «moden» språkføring

Generell kompetanse (etter fullført bacheloroppgave skal studenten ha grunnlag for):



- Ha innsikt i vitenskapelig redelighet og forståelse for etiske problemstillinger ved FoU arbeider/«konsulentoppdrag»
- Selvstendig eller i samarbeid kunne utføre lignende prosjekter/FoU-arbeider/«konsulentoppdrag» på en tilfredsstillende måte (i senere jobbsituasjoner)
- Presentere og reflektere over andres FoU-arbeider/«konsulentoppdrag» (som er relevant i senere jobbsituasjoner)

## **Innhold**

Studentene skal skrive en bacheloroppgave individuelt eller parvis. Oppgaven skal bygge på studentenes samlede læringsprosesser knyttet til teori og praksis. De skal i oppgaven vise at de har evne til å vurdere yrkesrelaterte problemstillinger og/eller anvende viten fra studiets kunnskapsområde. Forskjellige tilnærminger er mulig. Oppgaven kan være rent akademisk/"forskningsmessig" orientert, den kan være mer konsulentpreget, eller oppgave som tar for seg fenomenet nyetablering.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Selvstudium med veiledning.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Ingen arbeidskrav, men prosjektskisse skal være godkjent før arbeidet med selve oppgaven starter.

## **Eksamen**

Innlevering av rapport (bacheloroppgave) innen angitt frist. Karakteren baseres i sin helhet på det skriftlige arbeidet. Bacheloroppgaven gjennomføres enten som individuell oppgave eller i par. Ved innlevering fra to studenter sammen vil begge få samme karakter.

## **Ansvarlig fakultet**

# ØKA2005/ 1 Introductory Econometrics

Emnekode: ØKA2005/ 1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

English

## Krav til forkunnskaper

An introductory course in social science research methods; an introductory course in calculus/mathematics and statistics (advisable)

## Læringsutbytte

Knowledge (upon completion of the course, the students should be able to):

- Describe the general research process in an econometrics project
- Explain how linear regression analyses works in general
- Describe the assumptions of linear regression, and how to test the “testable” ones
- Discuss the meaning of a correctly specified model and different functional forms
- Articulate how logistic regression analysis works and how to interpret its findings (roughly)
- Articulate how times-series regression analysis works (roughly)

Skills (upon completion of the course, the students should be able to):

- Design an econometrics project (e.g. a bachelor project) based on regression analysis as the main methodological tool
- Perform basic data management tasks (e.g. construction of polynomials, logarithms, interactions etc.)

- Carry out, interpret and present results from regression analyses in a satisfactory manner with respect to clarity and reasonability
- Understand the various assumptions that regression analysis rests upon as well as how to test certain of these assumptions
- Grasp and articulate the notion of a “correctly specified model” and understand the ideas behind the use of various functional forms
- Carry out basic logistic regression analysis
- Carry out basic time-series regression analysis

General knowledge (upon completion of the course, the students should be partially able to):

- Ascertain whether a research question could be stated in terms of an econometrics project
- Define, redefine and confine a research question into an econometrics project

## Innhold

The course is a continuation of the course Introduction to social science research methods. The objective is to give students a comprehensive introduction to some of the main statistical techniques that fall under the heading of econometrics. In particular, the emphasis is on linear regression analysis and its extensions.

Application is a key word for the course. The instructor will explain and demonstrate the various statistical analyses in class and the students will replicate these in a “computer laboratory” after class under supervision. As the first part of a mandatory hand-in, students will in groups (up to 5) gather their own data for an econometrics project. The second part of this hand-in, carried out in pairs, consist of demonstrating the various “tricks of the trade” covered during the course. The evaluation of the hand-in emphasizes clarity and reasonability in the presentation of results.

## Arbeids- og undervisningsformer

Traditional lectures, lectures with demonstrations of regression analysis and econometric problem solving in a “computer laboratory.” How to use a particular statistical software will be demonstrated in class and in the computer laboratory. Presently, the statistical software is Stata.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

A two-part mandatory hand-in (the first part prepared group wise; the second part prepared pair wise). To be allowed to take the final exam, the mandatory hand-in must be passed.

## **Eksamen**

3-hour school exam under attendance (no computer).

(Eksamen må påregnes besvart på engelsk)

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Calculator that meets the requirements for the use of calculator at the business education at Lillehammer University College. Updated guidelines are available and will be distributed at start-up each year.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA2011/1 Introduction to Management Science

Emnekode: ØKA2011/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Recommended prerequisites: Basic corporate finance, accounting, calculus /mathematics, and statistics.

## Læringsutbytte

**Knowledge (upon completion of the course, the student shall):**

- Have a wide knowledge of areas where management science techniques are heavily used both within public and private sector
- Refer to important research results within specific areas covered in the course
- Translate practical problems into quantitative models that are solvable with spreadsheets
- Justify the choice of various models on the basis of specific criteria
- Discuss strengths and weaknesses of using quantitative models for decision support in practice.

**Skills (upon completion of the course the student shall be able to):**

Find optimal solutions for linear programming models by graphical solutions, calculations, and by the use of spreadsheets

- Interpret the results and important concepts from solution reports from such models
- Replicate real business situations by the use of Monte Carlo simulation
- Analyze uncertainty in various projects based on the results from Monte Carlo simulations
- Choose appropriate forecasting models for data with various properties
- Making forecasts for time series variables in a spread sheet using appropriate modelling techniques
- Calculate the accuracy of forecasts with several accuracy measures
- Evaluate the performance of various forecasting techniques on the basis of the accuracy measures
- Calculate optimal order quantity, total costs, and reorder point given several different assumptions

**General competence (upon completion of the course the student shall be able to):**

- Assess what needs various businesses might have for management science techniques
- Assist in the development and use of appropriate management science techniques in a given corporation

## **Innhold**

This course introduces quantitative models that can be used to solve decision problems within various corporations. Spreadsheets (Microsoft Excel) will be actively used both in teaching and in mandatory hand-ins. The course is divided into four main parts. These are:

- Linear Programming Models
- Simulation Models
- Forecasting Models
- Inventory Models

The workload is approximately the same for all four main parts.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Lectures, problem solving, individual and group work with mandatory hand-ins.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Mandatory hand-ins that must be passed in order to be allowed to take the exam. Specific form, number and other details will be announced during course start-up.

## **Eksamen**

Four hours written exam (in English) under attendance.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Calculator that meets the requirements for the use of calculator at the business education at Lillehammer University College. Updated guidelines are available and will be distributed at start-up each year.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA2007 / 1 Mikroøkonomi 2

Emnekode: ØKA2007 / 1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Studentene forventes å ha forkunnskaper tilsvarende emnet Matematikk. Studentene bør også ha gjennomført kurset Mikroøkonomi 1 eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Kunnskaper (etter fullført emne skal studenten kunne):

- beskrive hvilke strategiske variable en konsument, en bedrift eller annen beslutningstaker står overfor i sine valg.
- Redegjøre og forstå markedsmekanismenes virkemåte.
- Redegjøre for de vanligste årsakene til at markeder ikke fungerer optimalt

Ferdigheter (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- bruke mikroøkonomisk teori til å ta beslutninger i situasjoner hvor man har reell innflytelse på strategiske variabler.
- analysere beslutningsprosessene i en bedrift
- analysere situasjoner hvor man som aktør tar beslutninger som påvirkes av hva andre gjør
- bruke teori om ufullkommen konkurranse til å forklare hvordan bedrifter med markedsrett opptrer
- bruke spillteori til å analysere situasjoner med flere aktører, for eksempel



bedrifter, foretar valg av pris, kvantum eller størrelser på investeringer

Generell kompetanse (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- forstå hvordan en bedrift tilpasser seg i et marked med ufullkommen konkurranse
- vurdere konkurransesituasjonen til en bedrift, og hvordan bedriften bør tilpasse seg

## Innhold

Emnet bygger videre på emnet Mikroøkonomi 1. Emnet vil ha fokus på anvendelse av mikroøkonomisk teori.

Følgende temaer inngår i emnet:

- Ufullkommen konkurranse
- Spillteori
- Konkurransestrategi
- Asymmetrisk informasjon
- Økonomisk effektivitet
- Eksternaliteter
- Kollektive goder
- Markedet for innsatsfaktorer

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, oppgaveløsning i plenum, individuelt og/eller gruppearbeid med arbeidskrav.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Arbeidskrav må være godkjent for å få adgang til eksamen. Form, antall og omfang kunngjøres ved semesterstart.

## Eksamen

4 timers skoleeksamen

*På grunn av Koronaviruspandemien ble det høst 2020 gjort endringer i eksamensform på emnet. Eksamensformen høsten 2020 er individuell skriftlig hjemmeeksamen, 4,5 timer.*

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Høgskolen i Lillehammer. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA2008/1 Corporate Finance

Emnekode: ØKA2008/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

## Krav til forkunnskaper

Recommended prerequisites: Basic corporate finance, accounting, calculus /mathematics, and statistics.

## Læringsutbytte

**Knowledge (upon completion of the course, the student shall):**

- Have perspective on the stock exchange as: an arena for acquisition of venture capital, a marketplace for the establishment of the market value of the company, and as a market for the pricing of risk
- Know how to compute the main statistical concepts; expected value/mean/median, standard deviation and correlation
- Know the concept of diversification and the reduction of risk exposure as a consequence of diversification
- Understand portfolio theory
- Know the consequences for investor of high/low gearing of the company and how the market value of the enterprise is affected by gearing
- Be able to perform statistical analysis of stock data; using spreadsheets to calculate: expected return, standard deviation, correlation and (beta)

**Skills (upon completion of the course the student shall be able to):**

- Applying modern portfolio theory for finding optimal investment portfolios
- Calculating prices of option contracts
- Applying the CAPM to estimate the rate of return for investments
- Establish risk-adjusted rate of return in investments
- Calculating "financial figures" using spreadsheets

**General competence (upon completion of the course the student shall be able to):**

- Implement and disseminate financial analysis and assessments for the business management
- Be able to ask critical questions and reflect on crucial assumptions and theories within the field of corporate finance

## Innhold

The main purpose of the course is to show how the uncertainty in investment and financing projects can be analyzed. Based on analysis of the stock market and exchange rates, it is possible to say something about the risk the owner and investor is exposed to. One can also use the results of the analysis to establish risk-adjusted interest rates. These can be used in connection with investment analysis. The course further provides an introduction to risk assessment, risk reduction and risk balancing by presenting portfolio theory. We will also look at debt ratio issues and introduce options theory and application of options.

The following topics are included:

- Uncertain projects and risk - seen from the investor perspective
- Risk attitude and risk compensation
- Basic statistics - the key factors in financial analysis: statistical expectation, standard deviation and correlation
- Portfolio theory and estimation of beta ( $\beta$ )
- Diversification and reduction of risk – the portfolio effect
- The capital asset pricing model (CAPM) with applications
- Information efficiency
- Debt-equity ratio and risk
- Risk analysis with the traditional models; sensitivity analysis, scenario analysis and decision tree
- Financial gearing and risk
- Corporate value and risk in perfect capital markets

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Lectures, problem solving, student presentations, individual and group work with mandatory hand-ins.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Mandatory hand-ins that must be passed in order to be allowed to take the exam. Specific form, number and other details will be announced during course start-up.

## **Eksamen**

Four hours written exam under attendance.

(Eksamen må påregnes besvart på engelsk)

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Calculator that meets the requirements for the use of calculator at the business education at Lillehammer University College. Updated guidelines are available and will be distributed at start-up each year.

## **Ansvarlig fakultet**

# MLT2001/ 1 Event management

Emnekode: MLT2001/1

Studiepoeng: 15

## Semester

Autumn

## Språk

English

## Krav til forkunnskaper

Recommended requirements: ØKA1013 Markedsføring

## Læringsutbytte

Expected learning outcomes:

### Knowledge

- is familiar with a variety of events and their characteristics.
- understand how to develop, to plan, and to execute different events.

### Skills

- able to develop a business model for an event.
- able to execute customer surveys, budgeting and risk analysis.
- has practical skills to develop and execute events.
- can recognise the factors that contribute to a successful event (see coursework).

### General competence

- able to give significant contribution in developing and performing events of

different kinds

## Innhold

### Content:

Event Management is theoretically anchored in many professional fields, such as law, accounting, marketing, and personnel managing just to name a few. The course aims to provide students with skills to contribute, develop, and manage the execution of an event. While the course surveys events on a broad scale, it pays particular attention to local and major events.

The course gives students an extensive understanding of:

- Arrangements' position locally and regionally with an emphasis on tourism in specific areas
- Negotiations and legal agreements, including the formalisation of rider contracts as well as various responsibilities associated with such events
- Financial management. Budgeting (liquidity), financing (including sponsorship), risk assessment
- How to develop the experience element for an event
- Marketing. Who should the event target (target groups)? Profiling and sales are also pertinent topics
- Event planning and structural organisation. Volunteer issues and continuity are key concepts in this sequence

## Arbeids- og undervisningsformer

### Teaching methods:

Lectures, as well as guest speakers representing different types of events, from music festivals (Øya Festival) to literature- and culture festivals (Peer Gynt Festival), etc. The coursework helps students work on different sized projects tied to the various festivals and events.

**Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

**Coursework requirements:**

Students will work on issues/topic areas related to an actual event/festival.

75% mandatory in lectures, seminars and event visits.

## **Eksamen**

**Form of assessment:**

One week home exam, individual

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap



# OLA2011/1 Organisasjonsendring

Emnekode: OLA2011/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Første år av bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende

## Læringsutbytte

Kunnskaper

Kandidaten har

-Forståelse av teorier og innfallsvinkler knyttet til organisasjonsendring og endringsledelse

-Kunnskaper om ulike drivkrefter til organisasjonsendringer og reformer

-Kunnskaper om endringsprosesser i ulike typer av organisasjoner, og i ulike samfunnsmessige kontekster

Ferdigheter

Kandidaten har

-Evne til å analysere og diagnostisere organisasjonsproblemer

-Evne til å gjøre begrunnede valg av relevante metoder i endringsarbeid

Kompetanse

Kandidaten har kunnskap om endringsprosesser og endringsledelse, samt ferdigheter i praktisk endringsarbeid i formelle organisasjoner

## **Innhold**

Emnet omfatter sentrale teorier og perspektiver for å forstå organisasjonsendring og endringsledelse i private, offentlige og frivillige organisasjoner. Drivkrefter for organisasjonsendringer og reformer, kontekster for endring, og kunnskaper om verktøy for å analysere og diagnostisere organisasjonsproblemer, og ledelse av endringsprosesser i formelle organisasjoner, er sentrale fagområder i emnet.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, seminarer, gruppearbeid og oppgaveskriving

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Dette blir nærmere spesifisert i undervisningsplanen ved semesterstart.

## **Eksamen**

Individuell skoleeksamen, 4 timer

På grunn av Koronaviruspandemien ble det høst 2020 gjort endringer i eksamensform på emnet. Eksamensformen våren 2020 er individuell skriftlig hjemmeeksamen, 6 timer.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA2010/1 Ledelse og arbeidsmiljø

Emnekode: OLA2010/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Første år fra Bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Kunnskap

Kandidaten har

-kjennskap til temaområdet psykososialt arbeidsmiljø

-kjennskap til ledelsens ansvar og roller i forbindelse med arbeidsmiljø

-kjennskap til temaer som forebyggende helsearbeid i arbeidslivet, sykefravær, stress, konflikt, samarbeid, antisosial og prososial adferd, mennesker i omstillingsprosesser

Ferdigheter

Kandidaten har

-evne til å relatere teorier og innsikter knyttet psykososialt arbeidsmiljø til organisatorisk praksis, for eksempel i forbindelse med forebyggende helsearbeid og sykefravær i arbeidslivet

-evne til å relatere ledelsens ansvar og roller til psykososialt arbeidsmiljø, forebyggende helsearbeid og sykefravær i arbeidslivet

Generell kompetanse

Kandidaten har kunnskaper om psykososialt arbeidsmiljø og andre sentrale temaer knyttet til arbeidsmiljø, og evner å se sammenhenger mellom forebyggende helsearbeid, sykefravær i arbeidslivet og ledelsens ansvar og roller i dette arbeidet.

## **Innhold**

Emnet tar opp arbeidsmiljø som hovedtema, spesielt det psykososiale arbeidsmiljøet, og ledernes ansvar og roller for arbeidsmiljøet. Forebyggende helsearbeid i arbeidslivet og sykefraværarbeid inngår også. Blant mer spesielle tema inngår stress, antisosial og prososial atferd, samarbeid, kommunikasjon, konflikt og omstilling.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er obligatorisk deltakelse i første undervisningsuke, og det er to skriftlige innleveringer i løpet av semesteret, et av dem med muntlig framlegg.

## **Eksamen**

Hjemmeeksamen (48 timer), individuell eller to sammen

## **Ansvarlig fakultet**

# OLA2008/ 1 Human Resources (HR)

Emnekode: OLA2008/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

.

## Læringsutbytte

### Kunnskaper

Kandidaten har

- kjennskap til individuelle og kontekstuelle forhold, som har betydning for den menneskelige ressursen i formelle organisasjoner
- kjennskap til personalarbeidets organisatoriske og strategiske forutsetninger, personalpolitikk og personalplanlegging
- kjennskap til rettslige, nasjonale og internasjonale rammer for personalarbeid
- kjennskap til perspektiver knyttet til etikk og mangfold

### Ferdigheter

- Kandidaten har evne til anvende fagets begreper, perspektiver og aktuelle forskningsresultater som grunnlag for praktisk HRM

### Generell kompetanse

- Kandidaten har kunnskaper om strategisk personalledelse (HRM) og evner å reflektere over og omsette teoretiske kunnskaper, for å anvende disse på praktiske utfordringer i HR funksjonen.

## **Innhold**

Emnet omfatter spørsmål knyttet personalarbeidets strategiske forutsetninger, personalpolitikk og planlegging. Dessuten inngår nasjonale og internasjonale rammer for personalarbeidet, rettslige rammer og nasjonale rammer for deltakelse og medvirkning. Det er også fokus på samspillet mellom personalarbeidet og samfunnsforholdene ellers. Det blir lagt vekt på et anvendt, praktisk perspektiv som grunnlag for praksis.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er obligatorisk deltakelse i første undervisningsuke, og det er to skriftlige innleveringer i løpet av semesteret, et av dem med muntlig framlegg.

## **Eksamen**

Hjemmeeksamen (48 timer) individuelt eller i gruppe på inntil 2 studenter.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# MLT2004/ 1 Digital markedsføring

Emnekode: MLT2004/ 1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

ØKA1013 Markedsføring eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Kunnskaper:

- Gjøre rede for til hvordan ulike kanaler og sosiale medier fungerer.
- Forklare hvilke muligheter internett og sosiale medier gir en virksomhet til å drive informasjon og kommunikasjon med forbrukerne.
- Gjøre rede for hvordan informasjon, bilder kan brukes utformes på bedriftens hjemmeside og andre medier.
- Forstå hvordan mobile tjenester kan brukes både til formidling og dialog. Gjelder bruk av film og bilder sammen med storytelling.

Ferdigheter:

- Kunne drifte og oppdatere bedriftens egne kanaler som hjemmeside og andre.
- Vurdere sosiale medier og andre brukte kanaler i bedriftens strategi og markedsplaner.
- Planlegge, iverksette og evaluere digitale markedskommunikasjonstiltak.

Generell kompetanse

- Vurdere etiske dilemmaer knyttet til markedskommunikasjonen.

## Innhold

Målet med emnet er å gi innsikt i hvilke muligheter ulike kanaler gir for en bedrift til å drive informasjon og kommunikasjon med eksisterende og nye kunder. Et særlig fokus vil være hvordan forbrukerne bruker de ulike kanalene. Dette gjelder:

1. bedriftens egne kanaler som hjemmeside og facebook,
2. betalte kanaler og
3. andre kanaler som forbrukere bestemmer innholdet på som trip advisor og ulike sosiale medier.

Det blir gitt kunnskap om kanalenes egenart og hvordan de fungerer og hvilke kundegrupper som bruker de ulike sosiale mediene. Et annet hovedfokus er å gi innsikt i bruken av mobile tjenester både til formidling og dialog. Digital formidling ved hjelp av film og bilder i markedsføringen av opplevelser og arrangementer er sentralt. I denne sammenhengen vil storytelling bli knyttet til det visuelle.

I emnet vektlegges hvordan en virksomhet skal kunne koble de sosiale verktøyene opp mot sin strategiske plan og markedsplan og hvordan man kan skape et samspill mellom tradisjonelle medier og sosiale medier og skreddersy i sin budskapsformidling.

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, gruppearbeid, lab øvelser, oppgaveløsning, prosjektarbeid, veiledning

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Ett arbeidskrav som omfatter skriftlig innlevering og muntlig fremføring med medstudentevaluering.

## Eksamen

2 dagers individuell hjemmeeksamen.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap



# RLU2002/ 1 Reiseliv som verdiskaper

Emnekode: RLU2002/ 1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: RLT1005 Innføring i reiseliv og RLT1002 Attraksjons- og opplevelsesutvikling.

## Læringsutbytte

Kunnskaper:

- Gjøre rede for den økonomiske betydning ulike delprodusenter innen reiselivsnæringene har i nasjonaløkonomien.
- Forklare de strukturelle endringer som har skjedd de siste 10 -20 år i ulike næringsgrupper i reiselivsnæringen.
- Gjøre rede for sentrale begreper og sammenhenger i reiselivets satelittregnskap og nasjonalregnskapet.
- Gjøre rede for innhold i turistkonsumet og de viktigste kilder for å beregne turistkonsum.
- Gjengi det sentrale innhold i myndighetenes strategiplan for reiselivsnæringen
- Gjøre rede for de ulike politikkområder som har betydning for reiselivsnæringens verdiskapning og konkurranseevne.

Ferdigheter:

- Kan anvende data fra offentlig næringsstatistikk til å belyse tilstand og

utviklingstrekk i reiselivsnæringene mht. sysselsetting, verdiskapning, lønnsomhet, antall foretak m.m.

## **Innhold**

Emnet tar opp den økonomiske betydningen reiselivsnæringen og de ulike delprodusentene har i Norge i dag. Utviklingstrekk og strukturelle endringer i næringen blir også behandlet. Det blir et særlig fokus på kjennskap og bruk av offentlig statistikk. Emnet vil gi kunnskap om hvordan ulike politikkområder og rammebetingelser som påvirker reiselivsnæringens verdiskapning og konkurranseevne.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger og to seminarer. Det blir gitt noen større oppgaver hvor studentene presenterer sin løsning på seminarene. Det er 75% frammøte på forelesninger og obligatorisk frammøte på begge seminarene.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Gruppevis arbeidskrav, maks 2 studenter.

## **Eksamen**

3 dagers individuell hjemmeeksamen.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Alle

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA1053/2 Studentbedrift

Emnekode: OLA1053/2

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst / Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- Kan gjøre rede for prosessene i en bedriftsetablering fra planlegging og oppstartsfase via etablering og drift til avvikling
- Kan beskrive hva som foregår i en forretningsmodellering, hvordan man gjennomfører en markedsanalyse og hva praktisk salg/markedsføring innebærer for en bedrift
- Har kjennskap til lover og regler for start, drift og avvikling av et selskap

### Ferdigheter

## Studenten

- Kan ta i bruk prosessverktøy for idéutvikling, forretningsmodellering, teamutvikling og samarbeid
- Kan utarbeide budsjetter og utøve god økonomistyring
- Kan knytte kunnskap om kreativitet og entreprenørskap opp mot praktisk prosjekt- og strategiarbeid

## Generell kompetanse

### Studenten

- Har kompetanse og ferdigheter i relasjons- og nettverksbygging og kan reflektere over egen rolle i en gruppeprosess
- Kan planlegge og gjennomføre oppgaver alene og i gruppe
- Kan utveksle synspunkter med andre og presentere ideer i muntlig og skriftlig form

## Innhold

Emnet skal gi kunnskap og ferdigheter innen praktisk bedriftsetablering og motivasjon for entreprenørskap. Studentene skal få testet sine forretningsideer i trygge rammer og får trening i teamarbeid, nettverksbygging samt praktisk prosjekt- og strategiarbeid. De skal videre få øvelse i skriftlig og muntlig presentasjon. Målet er at flere studenter skal opparbeide kompetanse og motivasjon til å kunne realisere sin egen virksomhet etter endt studie.

Emnet inneholder følgende elementer:

- Utvikling av forretningsideer
- Utvikling av forretningsmodell
- Utvikling av produkt/tjeneste
- Organisering og registrering av studentbedrift (SB)
- Utvikling av forretningsplan
- Presentasjonsteknikk – pitching av idé
- Gruppearbeid og samarbeid med mentor og veileder
- Rapportering etter gitte retningslinjer for SB
- Messer og konkurranser

## Arbeids- og undervisningsformer

Temabaserte samlinger.

Veiledning i kombinasjon med selvstudium.

Selvstendige aktiviteter og handlingsorientering fra studenten er viktige forutsetninger i emnet.

Bedriften må ha minst 2, maksimum 5 deltakere. Alle må være registrerte studenter ved Høgskolen i Innlandet (HINN) og delta aktivt i bedriften og være registrert som deltakere i bedriften hos Ungt Entreprenørskap og i Enhetsregisteret. Bedriften må følge de regler som gjelder for selskapsformen «Studentbedrift SB».

Oppstart i oktober/november 2020 og eksamen mai/juni 2021.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Obligatorisk deltakelse på fem samlinger høst 2020/vår 2021.

Minimum to obligatoriske fremlegg (pitch) av forretningsidé, og tilbakemelding til medstudenter.

Deltakelse i veiledninger og rapportering underveis.

Registrering av bedrift hos Ungt Entreprenørskap og i Enhetsregisteret (Brønnøysund).

Alle obligatoriske arbeidskrav skal gjennomføres som gruppearbeid.

I tillegg kan det være aktuelt med deltakelse i fylkesmesterskap eller tilsvarende for studentbedrifter.

## **Eksamen**

Mappevurdering i gruppe bestående av forretningsplan, statusrapport og refleksjonsnotat.

Gruppene skal være på 2-5 studenter og sammenfallende med de deltakere som er registrert som deltakere i bedriften hos Ungt Entreprenørskap og i Enhetsregisteret. Prestasjonen vurderes med bestått/ikke bestått.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# ØKA1024/1 Brand Management

Emnekode: ØKA1024/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Engelsk og Norsk

## Krav til forkunnskaper

Recommended prerequisites: Marketing (ØKA1013)

## Læringsutbytte

Knowledge (upon completion of the course, the student shall):

- Describe central theories for developing and managing brands
- Explain the function of brands for companies and consumers
- Be familiar with various methods for measuring brand value
- Be familiar with current trends and newer research in the field.

Skills (upon completion of the course the student shall be able to):

- Collect necessary information to perform a structured analysis of a brand («brand audit») using correct theories and terminology.
- Evaluate firms strategic brand decisions, use of brand elements, brand associations and positioning.
- Recommend feasible growth strategies, inclusive strategies for brand expansion.
- Present scholarly insight using English, written and orally

General competence (upon completion of the course the student shall be able to):

- View brand management in context with other strategic and tactical business decisions.

## Innhold

The students will become familiar with central issues, theories and models within brand management.

- Brand building, including measuring brand value and analysis of brand positioning.
- Composition of brand loyalty and how consumers perceive brands, and use brand knowledge in the decision process
- Brand associations, brand identity and establishing brand resonance.

## Arbeids- og undervisningsformer

Lectures, individual and group work with mandatory hand-ins and presentations, independent study.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Mandatory hand-ins that must be passed in order to be allowed to take the exam. Specific form, number and other details will be announced during course start-up.

## Eksamen

Written group project/exam- Counts 70% of final grade

Three hours written exam under attendance - Counts 30% of final grade

(Eksamen må påregnes besvart på engelsk.)

The student must receive at least a passing grade in each exam in order to receive a grade for the course.

*Due to the Corona epidemic during the spring semester in 2020 we had to change the examination form. The exam in the spring semester of 2020 is written individual term-paper (counts 100% of final grade).*

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

*Allowed resources during exam:*

None

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap



# OLA1012/1 Verdiskapende prosjektledelse

Emnekode: OLA1012/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: OLA1001, ØKA1017 eller tilsvarende grunnleggende organisasjonsfag

## Læringsutbytte

### Kunnskap

Studenten:

- har innsikt i sentrale teorier innen prosjektarbeid og prosjektledelse.
- har grunnleggende kunnskap og innsikt i hva som kjennetegner verdiskapende prosjekter, hva som er prosjekters særtrekk og hensiktsmessig anvendelse av prosjekter i arbeidslivet
- har innsikt i prosjektlederens sentrale rolle i prosjekter
- har innsikt i hvordan usikkerhet og interesser influerer prosjekters mulighet for målrealisering

### Ferdigheter

Studenten:

- kan anvende grunnleggende metoder for styring, organisering, ledelse og innretning av prosjektet fra initiering til avslutning og evaluering
- kan skrive resonnerende tekst omkring prosjektarbeid og -styring

## Generell kompetanse

Studenten:

- er i stand til kritisk vurdering av både prosess og fremdrift av prosjekter. Studenten skal forstå kompleksiteten i prosjektarbeid og kunne tilpasse tilhørende verktøy som påvirker prosjektets ressursbruk, resultat og formål.

## Innhold

Prosjekter er en sentral del av virksomheters organisering og arbeidsform for gjennomføring av oppgaver som ikke løses gjennom ordinær drift. Gjennom emnet vil studentene få en generell innføring i prosjekter som fenomen i arbeidslivet. Emnet vil gi en innføring i sentrale aspekter ved prosjekt som styrings-, organisering-, ledelses-, og arbeidsform. Temaer som usikkerhet, læring i prosjekter, innovasjon, interessenters innflytelse på prosjekter, er blant de sentrale temaene som blir belyst. Noe av det mest sentrale ved prosjekter er knyttet til at prosjektet som leveranse er et virkemiddel for å oppnå andre mål og formål. Prosjektene verdiskapende elementer fra initiering til gevinstrealisering, er derfor noe av det mest sentrale ved prosjekter, og vil gjennomgående bli behandlet ved emnet. Prosjektlederens sentrale rolle for prosjekters potensielle suksess vil også bli behandlet.

## Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning i form av forelesninger, seminarer med case, selvstudier og gruppearbeid.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Gjennom enten fiktive eller reelle avgrensede prosjekter skal studentene gjennomføre øvelser og oppgaver. Det vil kunne være varierende omfang og antall på arbeidskravene, tilpasset praktisk gjennomføring av annen undervisnings- og læringsmetode, og sett i forhold til emnets omfang.

## **Eksamen**

Individuell hjemmeeksamen, men inntil 2 kan skrive oppgave sammen. 48 timer.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Alle.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA2009/1 Grunnleggende personalarbeid

Emnekode: OLA2009/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: OLA1001, ØKA1017 eller tilsvarende grunnleggende organisasjonsfag

## Læringsutbytte

### Kunnskaper

Kandidaten har

- kjennskap til grunnleggende funksjoner knyttet til personalarbeid
- kjennskap til alle faser i medarbeidernes tilknytning til arbeidsplassen, nærmere bestemt temaene rekruttering, utvikling, beholde og belønne medarbeidere, samt avvikling av arbeidsforhold.
- kjennskap til grunnleggende prinsipper knyttet til verdien av et mangfoldig arbeidsliv og etiske utfordringer i personalarbeid

### Ferdigheter

Kandidaten har

- evne til å koble organisasjonens mål opp mot personalarbeidet
- evne til å reflektere over teori som et grunnlag for praksis på personalfeltet
- evne til å reflektere over etiske perspektiver og mangfoldsperspektiver på praktiske problemstillinger i personalarbeid og personalledelse.

### **Generell kompetanse**

- Kandidaten har kunnskaper om personalfunksjonen og grunnleggende innsikter i personalledelse, og evner å koble teoretiske kunnskaper til praktiske utfordringer innen personalarbeid.

## **Innhold**

Emnet omfatter sentrale arbeidsområder innen personalarbeidet, spesielt aktiviteter knyttet til å skaffe, utvikle, motivere og belønne og medarbeidere for å nå organisasjonens mål. Sentralt står rekrutteringsarbeid og utvikling av kompetanse i virksomheten. Det blir lagt vekt på et anvendt, praktisk perspektiv, på teori som grunnlag for praksis og for refleksjon over praksis. Det omfatter også etiske utfordringer i personalarbeid.

Emnet skal gi studentene kunnskaper om de praktiske arbeidsfeltene innen HRM, ofte omtalt som knipper med personalpraksiser. Dette handler om de tiltak organisasjonen foretar seg, her representert gjennom HR-enheter, fra å rekruttere riktig person, følge personen gjennom sitt arbeidsforhold i virksomheten, for så til slutt avslutte arbeidsforholdet. Emnet har et individfokus, med vekt på hvordan HR-enheter jobber i forhold til den ansattes «ansettelsesreise».

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er obligatorisk deltakelse i første undervisningsuke og det er to skriftlige innleveringer i løpet av semesteret, ett av dem med muntlig framlegg (arbeidskravene kan bli endret).

## **Eksamen**

Individuell hjemmeeksamen (48 timer).

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA2007/1 Arbeids- og organisasjonspsykologi

Emnekode: OLA2007/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: OLA1001, ØKA1017 eller tilsvarende grunnleggende organisasjonsfag

## Læringsutbytte

Kunnskap

Kandidaten

- kan redegjøre for psykologiske teorier og problemstillinger innen fagområdet Arbeids- og organisasjonspsykologi
- kan redegjøre for relevant forskning knyttet til psykologiske utfordringer i organisasjon og arbeidsliv

Ferdigheter

Kandidaten har

- evne til å anvende generelle psykologiske teorier for å forstå og analysere praksis innen organisasjoner, i forbindelse med ledelse, personalarbeid

- evne til å anvende generelle psykologiske teorier for å forstå og analysere ulike sosiale og mellommenneskelige prosesser på arbeidsplasser.

#### Generell kompetanse

- Kandidaten har kjennskap til arbeids- og organisasjonspsykologiske problemstillinger og teorier, og evne til å anvende disse for å forstå og analysere organisasjonspraksis og utfordringer knyttet til arbeidsplassen.

## Innhold

Emnet gir innføring i psykologiske problemstillinger og teorier av betydning for å forstå organisasjon, ledelse, personalarbeid og ulike sosiale og mellommenneskelige prosesser på arbeidsplassen. Fokus er generelle psykologiske teorier, og dessuten teori og forskning mer spesielt om psykologiske utfordringer innenfor organisasjon og arbeidsliv.

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er obligatorisk deltakelse i første undervisningsuke og det er to skriftlige innleveringer i løpet av semesteret, ett av dem med muntlig framlegg (arbeidskravene kan bli endret).

## Eksamen

Individuell, skriftlig fire timers eksamen.

*På grunn av Koronaviruspandemien ble det vår 2021 gjort endringer i eksamensform på emnet.*

*Eksamensformen våren 2021 er individuell skriftlig hjemmeeksamen, 48 timer.*

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen



## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA2012/1 Arbeidsrett

Emnekode: OLA2012/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: OLA1001, ØKA1017 eller tilsvarende grunnleggende organisasjonsfag

## Læringsutbytte

### Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om og innsikt i rettsreglene som gjelder i arbeidsforhold
- har kunnskap om partsforholdene og samspillet mellom aktørene i arbeidslivet

### Ferdigheter

Studenten

- har ferdigheter i å framstille og anvende arbeidsrettslige regler, herunder grunnleggende kunnskap til juridisk metode

### Generell kompetanse

Studenten

- har kunnskaper og innsikt i arbeidsrett som juridisk disiplin, ferdigheter i juridisk metode, kunnskaper om partsforhold og ferdigheter i anvendelse av arbeidsrettslige regler

## **Innhold**

Studieemnet tar for seg arbeidsrett som juridisk disiplin, innføring i rettskildelære og juridisk metode, skillet mellom private og offentlige arbeidsforhold, ansettelse, likebehandling i arbeidslivet, rettigheter og plikter i et løpende arbeidsforhold, medbestemmelse i arbeidslivet, arbeidsmiljø og inkluderende arbeidsliv, opphør av arbeidsforhold og omstilling og endringer i et dynamisk arbeidsliv.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning form av forelesninger, seminarer og oppgaveløsning

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er flere arbeidskrav i emnet. Arbeidskrav vil bestå av skriftlige oppgaver.

## **Eksamen**

Individuell, skriftlig eksamen over 4 timer.

*På grunn av Koronaviruspandemien ble det vår 2021 gjort endringer i eksamensform på emnet. Eksamensformen våren 2021 er individuell skriftlig hjemmeeksamen, 5 timer.*

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ved eksamen kan tas med trykte, offisielle utgivelser av lover og forskrifter, samt Hovedavtalen LO – NHO.

Anbefales: Norges Lover 1687 – 2008, studentutgave, Gyldendal Akademisk, 3570 sider.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# MLT2006/ 1 Økonomiske effekter av arrangementer

Emnekode: MLT2006/ 1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Kommer...

## Læringsutbytte

### Kunnskaper:

- Gjøre rede for ulike inntektsvirkninger for en region av et arrangement.
- Gjøre rede for ulike målemetoder og forstå hver metodes muligheter og begrensninger.
- Forklare hvordan økonomiske verdier kan skapes i en region gjennom produksjon/arrangement og hvordan verdiskapningen kan anvendes.
- Forklare eksportbasemodellen.

### Ferdigheter:

- Anvende faglig kunnskap og resultater om økonomiske effekter av arrangementer
- Vurdere og drøfte forskningsarbeider med utgangspunkt i forutsetninger som er tatt, undersøkelsesopplegg, måleinstrumenter, utvalg og metodevalg.

- Beregne inntektsvirkninger og økonomiske ringvirkninger.

#### Generell kompetanse:

- Kan formidle sentralt fagstoff som modeller og målemetoder.
- Kan vurdere kritisk opplegg og resultater fra lokaløkonomiske studier.

## Innhold

Emnet vil gi oversikt og innsikt i ulike økonomiske virkninger for en region som følge av et arrangement eller av reiseliv allment. Økonomiske ringvirkninger vil ha et spesielt fokus. Metodene som kan anvendes for å måle de ulike inntektsvirkningene blir grundig behandlet. Studenten vil også gis en dypere forståelse av de metodeproblemer som man møter i slike undersøkelser. Emnet har en praktisk-teoretisk innretning der konkrete forskningsarbeider brukes. Opplegg og metode fra tidligere undersøkelser av lokaløkonomiske effekter både for kultur- og idrettsarrangementer blir kritisk vurdert og drøftet.

## Arbeids- og undervisningsformer

.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Presentasjon i plenum av opplegg og metode av en studie som har kartlagt lokaløkonomiske effekter av et arrangement. Studentene skriver sammen to og to blir tildelt et arrangement,

## Eksamen

Individuell 3 dagers hjemmeeksamen

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap