

Studieplan 2017/2018

Master i Public Administration (MPA) - Moderne forvaltning, Breddemaster (2017 - 2020)

Studiepoeng: 90

Læringsutbytte

MPA- moderne forvaltning ved Høgskolen i Lillehammer inngår i et større program og fagmiljø som spesialiserer seg mot innovasjon i tjenesteyting. Studier av ulike former for nyskaping, nye organisasjons- og styringsformer står sentralt i fagmiljøet. Det vil i masterstudiet være mulig å fordype seg i teorier og perspektiver knyttet til innovasjon. Det finnes i dag flere tilbud innen fagfeltet MPA Offentlig administrasjon, forvaltning, styring og ledelse. Dette gjenspeiler at det i dag er store omstillinger i offentlig sektor og utdanningsbehovet er betydelig. Studiene i feltet har en del fellestrekk, men også gjerne en særegen profil på noen områder.

Ellers legger studiet vekt på å formidle kunnskap om prosesser som påvirker utforming av organisasjonene i offentlig sektor, på hvordan organisasjonene er politisk styrt, og hvilken rolle planlegging har i gjennomføringen av store reformer. Det arbeides med konkrete eksempler både fra statlig og kommunal sektor, på samspillet mellom dem, og med ulike former for partnerskap også med private aktører.

Det vil være mulig å fordype seg i ulike faglige tema som for eksempel ledelse, ulike trekk ved europeisering av forvaltningen, samt entreprenørskap og utviklingsarbeid i den avsluttende masteroppgaven.

Læringsutbytte

Etter gjennomført studium forventes det at kandidatene har følgende læringsutbytte

Kunnskaper

- Gode generelle kunnskaper om moderne administrasjon og forvaltning, samt dyp og spesialisert kunnskap innen et mer avgrenset emne knyttet til valg av masteroppgave
- Gode kunnskaper om henholdsvis organisasjonsutforming i offentlig sektor, innovasjon

i tjenesteutvikling, planlegging og samarbeid mellom offentlige og private aktører

- Gode kunnskaper om utfordringer knyttet til styring og demokrati
- Gode kunnskaper i samfunnsvitenskapelig teori og metode

Ferdigheter

- Ferdigheter til å gjennomføre et avgrenset forskningsprosjekt
- Ferdigheter til å håndtere problemstillinger i offentlig sektor på en analytisk og allsidig måte
- Ferdigheter til å formidle kunnskaper om reformer og omstillingsutfordringer i offentlig sektor på en pedagogisk måte

Generell kompetanse

- Kompetanse til å foreta vurderinger av langsiktige virkninger av pågående samfunnsmessige prosesser
- Kompetanse til både å arbeide selvstendig og til å samarbeide med andre om faglige spørsmål
- Kompetanse til å håndtere etiske problemstillinger ved gjennomføring av forskningsprosjekter, og ved anvendelsen av faglig kunnskap i politisk-administrative organisasjoner.

Studiets innhold, oppbygning og sammensetning

MPA-studiet består av obligatoriske emner på totalt 45 studiepoeng. Valgemner utgjør 15/7,5 studiepoeng. Avsluttende masteroppgave består av 30 studiepoeng. Tabellen nedenfor viser studiets oppbygning når det gjelder obligatoriske emner og valgemner.

Master Public Administration (MPA) – bredde (90 studiepoeng)

Høst Organisasjonsutforming i offentlig sektor

Det velges ett valgemne

- Innovasjon i tjenesteyting
- Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning
- Human Resource Management

Vår Politikk, planlegging og partnerskap Vitenskapsteori og metode

Vår Masteroppgave[#] (30 sp)

Tilbudet av valgemner kan variere noe mellom ulike semestre.

I tilknytning til arbeidet med masteroppgaven arrangeres det 2-3 obligatoriske oppgaveseminarer.

Hvordan anvendes forskning i studiet?

- Faglærere bruker egne forskningserfaringer og -resultater i sine forelesninger
- Internasjonale artikler basert på empirisk forskning er innarbeidet i emnene
- Studentene får solid skolering i forskningsmetodikk
- Studentene skriver en forskningsbasert masteroppgave
- Studentene kan inviteres til å være med på eksisterende forskningsprosjekter av faglærere

Målgruppe

Forvaltningen gjennomgår store endringer på bakgrunn av både politiske reformer og innbyggernes forventninger til en moderne forvaltning. Dette masterstudiet gir kunnskaper om og innsikt i den endringsprosessen forvaltningen står midt oppe i.

Studiet gir kunnskaper om hvilke idestrømninger og krefter som former offentlige organisasjoner, og hvordan planlegging og innovasjon bidrar til å forme det moderne servicesamfunnet. Studiet gir videre kunnskap om hvordan nye styringsformer mellom offentlig og privat virksomhet setter sitt preg på offentlig politikk. Studentene gis muligheter til å fordype seg i ledelse og hvordan europeiseringen av forvaltningen legger regler for både offentlige og private aktører i det norske samfunnet.

Studiet er teoretisk orientert og danner dermed et solid rammeverk for å kunne arbeide med konkrete problemstillinger fra praksisfeltet

En avsluttende masteroppgave gir studentene øvelse i analytisk, kritisk og metodisk tenkning. Dette gir viktige kvalifikasjoner for en rekke yrkesfunksjoner i forvaltningen der det legges vekt på selvstendighet og analytiske evner.

Obligatoriske og valgfrie emner

Studiet består av 4 faglige emner på 15 studiepoeng. Tre av emnene er obligatoriske og danner studiets felles referanseramme. Det er plass til ett valgfritt emne på 15 sp eller 2 på 7,5 sp. Studenter som fra tidligere har tatt samme faglige emner på masternivå (eller tilsvarende) kan søke om å få disse innpasset i MPA-studiet. **(NB: Med forbehold om mindre justeringer i hvilke emner som blir tilbudt i høstsemesteret)**

Bredde- eller dybdemaster?

MPA-studiet tilbys både som breddemaster (erfaringsbasert, 90 sp) og som dybdemaster (120 sp). Undervisningen på fagemnene er felles, men lengden på studiene og opptakskravene er forskjellige. Kravene til masteroppgaven på bredde- og dybdemaster er også ulike.

Heltid eller deltid?

Studieopplegget er fleksibelt og samlingsbasert. Det er mulig å ta studiet både på heltid og på deltid. Deltidsstudenter kan kombinere studiet med jobb, og anbefales da å ta studiet i «halv fart», dvs. ett faglig emne per semester. Progresjonen avtales gjennom studentens utdanningsplan.

Yrkesmuligheter

Det finnes en rekke yrkesområder innen forvaltningen som etterspør utdanning på dette nivået. Det gjelder for eksempel innenfor kommunesektoren, regional statsforvaltning, NAV-systemet, forsvaret og øvrige statlige virksomheter. MPA-studiene er en internasjonal merkevare, og studiene er høyt ansett i mange land. MPA-studiet gir en fin mulighet til å fordype seg på et område der en allerede har sin yrkespraksis, og til å få formalisert tidligere realkompetanse.

Undervisningsopplegg

Studiet er samlingsbasert med fire samlinger à 2 dager per emne. Frammøtet på samlingene er obligatorisk, dvs. at studentene må ha godkjent 75% frammøte for å ha eksamensrett. Mellom samlingene arbeider studentene med obligatorisk arbeidskrav. Det gis veiledning i forbindelse med samlingen og nettbasert veiledning mellom hver samling.

Opptakskrav og rangering

Opptakskrav er bachelorutdanning, cand.mag.-grad, annen grad eller yrkesutdanning på minimum 3 års omfang. Det kreves også minst to års arbeidserfaring fra offentlig sektor eller yrkeserfaring for øvrig med stor relevans for offentlig virksomhet. For denne gruppa representerer studiet en mulighet til å videreutvikle sin realkompetanse og få formalisert sin kompetanse på et høyere nivå.

Det faglige minstekravet er karakter C (eller 2,7 ved tallkarakter) av vektet gjennomsnittskarakter. Annen relevant utdanning utover opptakskravet kan trekkes inn dersom dette gir et bedre snitt. Beregningene skjer i henhold til bestemmelsene i forskrift for opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Innlandet.

Ved oversøking til studiet rangeres søkerne i henhold til Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Innlandet. Det gis tilleggspoeng for høyere utdanning utover opptaksgrunlaget på 180 studiepoeng.

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen er samlingsbasert. Det legges opp til 4 samlinger à 2 dager i hvert semester. Det presiseres at det er obligatorisk frammøte på den samlingsbaserte undervisningen. Oppmøte er en form for arbeidskrav og manglende oppmøte gir grunnlag for å nekte tilgang til eksamen. Det kreves 75% frammøte for få tilgang til eksamen.

Samlingene består av forelesninger, gruppearbeid og seminarer som aktiviserer studentene. Mellom samlingene arbeider studentene med løsning av arbeidskrav. Den faglige tilbakemeldingen gis normalt i løpet av neste ordinære samling.

Undervisningen er forskningsbasert, dvs. at studentene gjennom undervisningen får nærkontakt med nyere forskning i faget.

Lærestoffet er både teori- og problemorientert med muligheter for å arbeide med praktiske eksempler fra aktuelle sektorer. Studiet legger stor vekt på at studentene skriver forholdsvis mye slik at de blir fortrolig med en faglig/vitenskapelig framstillingsmåte.

Undervisningsspråket er i all hovedsak norsk. Studentene skriver sine arbeider på norsk, et annet skandinavisk språk – eller på engelsk.

Vurderingsformer

Evalueringene på emner og masteroppgaven skal i størst mulig grad fange opp studentenes kunnskaper innen kjernefagområder på studiet, anvendelsen av disse for å løse praktiske problemstillinger samt evnen til å kunne jobbe selvstendig så vel som i felleskap med andre.

Hvert emne avsluttes med en eksamen. Eksamensformene varierer mellom skoleeksamener uten bruk av hjelpemiddel og hjemmeeksamener/essay (se emnebeskrivelsene).

Den skriftlige masteroppgaven avsluttes med en muntlig eksamen som bedømmer både den skriftlige og muntlige prestasjonen, men der den skriftlige teller avgjort mest. Ved masteroppgaveeksamen nedsettes det en eksamenskommisjon på to medlemmer, bestående av en intern faglærer og en ekstern fagperson med høy kompetanse på området. Veileder inngår ikke i eksamenskommisjonen.

Kull

2017/2020

Emneoversikt

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester						
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	
Emneoversikt - Master i Moderne forvaltning (Breddemaster) - Heltid										
PAD3005/1	<u>Organisasjonsutforming i offentlig sektor</u>	15	O	15						
PAD3002/1	<u>Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning</u>	15	V	15						
INN3012/1	<u>Innovasjon i teori og praksis</u>	15	V	15						
PAD3001/2	<u>Politikk, planlegging og partnerskap</u>	15	O		15					
INN3001/1	<u>Vitenskapsteori og metode</u>	15	O		15					
PAB3001/1	<u>Masteroppgave - Public Administration (breddemaster)</u>	30	O			30				
Emneoversikt - Master i Moderne forvaltning (Breddemaster) - Deltid										
PAD3005/1	<u>Organisasjonsutforming i offentlig sektor</u>	15	O	15						
PAD3001/2	<u>Politikk, planlegging og partnerskap</u>	15	O		15					
	<u>Valgfritt emne</u>	15/30	V			15				
INN3001/1	<u>Vitenskapsteori og metode</u>	15	O				15			
PAB3001/1	<u>Masteroppgave - Public Administration (breddemaster)</u>	30	O					15	15	
Aktuelle valgemner										
INN3020/1	<u>Perspektiver på innovasjon</u>	7,5	V	7,5		7,5		7,5		
INN3021/1	<u>Innovasjonsprosesser i organisasjoner</u>	7,5	V	7,5		7,5		7,5		
INN3012/1	<u>Innovasjon i teori og praksis</u>	15	V	15		15		15		
PAD3002/1	<u>Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning</u>	15	V	15		15		15		
SBU3001/1	<u>Utdanningsstaten: Utviklingstrekk, institusjoner og profesjoner</u>	15	V	15		15		15		
PAD3008/1	<u>Human Resource Management (HRM)</u>	5	V	5		5		5		
3MSA70	<u>Strategisk personalledelse med arbeidsrett</u>	10	V			10		10		
INN3015/1	<u>Financing Innovation and Entrepreneurial Ventures</u>	7,5	V	7,5		7,5		7,5		
INN3016/01	<u>Perspectives in Management Accounting and Control</u>	7,5	V	7,5		7,5		7,5		
INN3017/1	<u>Lederskap i moderne organisasjoner</u>	7,5	V	7,5		7,5		7,5		
INN3018/1	<u>Human Resource Management</u>	7,5	V	7,5		7,5		7,5		
INN3019/1	<u>Entreprenørskap</u>	7,5	V	7,5		7,5		7,5		
INN3022/1	<u>Innovasjonspolitik og utviklingsaktører</u>	7,5	V	7,5		7,5		7,5		
INN3034/1	<u>Creative industries and innovation</u>	7,5	V	7,5		7,5		7,5		
KARR3003/1	<u>Arbeid, utdanning og sosial inkludering</u>	15	V	15		15		15		
SVF3002/1	<u>Arbeidsinkludering og sosialfaglig arbeid</u>	15	V		15		15			
3MFØ20	<u>Offentlig finans- og formuesforvaltning</u>	10	V			10		10		
MPAL4000/1 / MPAR4000/1	<u>Offentlig økonomi</u>	10	V					10		
Heltidsstudiet = 30 sp. pr. semester. Deltidsstudiet = 15 sp. pr. semester.										
				Sum:	0	0	0	15	15	15

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emneoversikt

PAD3005/1 Organisasjonsutforming i offentlig sektor

Emnekode: PAD3005/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Etter gjennomført emne skal studentene

- ha kunnskaper om hvordan organisasjonsutforming kan bidra til å realisere bestemte mål, men også hvordan valg av organisering kan ha en rekke andre effekter, tilsiktede og utilsiktede.
- kunne vise forståelse og innsikt i perspektiver, teorier, trender, ideer og modeller for organisasjonsutforming og omstilling i offentlige virksomheter.
- ha oversikt over debatten rundt utforming og omstilling i offentlig sektor mer generelt,
- ha en kritisk og gjennomarbeidet forståelse av bakgrunnen for dagens reformer i

offentlig sektor, reformenes innholdselementer, prosessene de utløser, samt virkningene for befolkningen og vårt demokratiske system.

- forstå betydningen av trender, ideer, organisasjonsformer og prinsipper gjennom den innsikten ulike tilnærminger og perspektiver gir
- kunne arbeide selvstendig med tilnærminger, perspektiver og teorier innen organisasjonsforming og de kan anvende dem på reformer i offentlig sektor.

Innhold

Emnet kombinerer fagene organisasjonsteori og offentlig politikk i en analyse av trender, perspektiver, teorier, ideer og prinsipper for utforming av hele eller deler av moderne offentlige virksomheter. Emnet er bygd opp rundt følgende fire temaer:

1. Det første gir en innføring i teoriene og perspektivene som ligger til grunn for moderne organisasjonsutforming.
2. Det andre tar for seg så vel tradisjonelle som moderne organiseringsmåter, med et spenn fra den tradisjonelle forvaltningens organisering til de mer tidstypiske helseforetakene, konsernorganisering, bestiller-utfører- og tonivåmodellen.
3. Det tredje elementet gir kunnskap om de mange ulike ideer og praksiser som sirkulerer i feltet og som retter seg mot ulike deler av en moderne virksomhet. Eksempler er medarbeidersamtaler, målstyring, Benchmarking og Balanced Scorecard.
4. Det fjerde elementet har et analytisk fokus på ulike empiriske sektorer. Dette kan dreie seg om helse- og sykehusreformer, utdanningsreformer og kommunalreformer. En analyserer bakgrunnen for reformene, reformideologi, og virkningene i en mer generell samfunnsmessig kontekst.

Arbeids- og undervisningsformer

1. Undervisningen er samlingsbasert. Samlingene er organisert rundt forelesninger som følges opp med seminarer der studentene er aktive deltakere.
2. Det legges vekt på skriftlige øvinger for studenter, i form av arbeidskrav som studentene skal levere inn for godkjenning. Dette er hovedsakelig individuelle arbeider, der studentene gis øvelse i å tilegne seg pensum og akademiske sjangerkrav i skriveingen.
3. Faglærerne gir tilbakemeldinger på arbeidskravene individuelt.
4. Lærings- og kommunikasjonsplattformen Fronter brukes som informasjonsmedium mellom samlingene.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan

avlegges

Frammøte på samlingene er obligatorisk, dvs. at studentene må ha godkjent 75% frammøte for å ha eksamensrett.

Studentene må ha fått godkjent tre arbeidskrav for å kunne gå opp til eksamen i emnet. Vurderes godkjent/ikke godkjent

Eksamen

En ukes hjemmeksamen over oppgitt problemstilling der studentene skriver et faglig essay på 10-15 sider.

Ansvarlig fakultet

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

PAD3002/ 1 Europeisk integrasjon og EØS-forvaltning

Emnekode: PAD3002/ 1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Som for Master i Innovasjon- og næringsutvikling eller Master i moderne forvaltning

Læringsutbytte

Etter gjennomført emne skal studentene:

- ha kunnskaper om den moderne forvaltningen, og de endringer som har sin basis i internasjonaliseringsprosesser og avtaler, med fokus på EU og EØS-avtalen.
- kunne vise forståelse for hvordan et flernivåsystem fungerer styringsmessig
- kunne forstå og anvende de analytiske begrep som er nødvendig for å studere EU/EØS-forvaltning.

Innhold

EU/EØS-regimet er et overnasjonalt reguleringsregime i et flernivåsystem som medfører en rettsliggjøring av nasjonal politikk. Det skjer en europeisering av nasjonalstaten, av forvaltningsrett, av næringsforvaltning og offentlig service, og av konkurranselovgivningen. Emnet vil se nærmere på hvordan et flernivåsystem fungerer styringsmessig, og med eksempler fra norsk EU/EØS-forvaltning å se hvordan denne type styring skjer i praksis. Emnet vil også se nærmere på ulike teorier om og

perspektiver på europeisk forvaltningsintegrasjon og translasjoner av reformideer vil bli behandlet. Det vil bli lagt vekt på å gi innsikt i fagdebatten om styringsformer, organisasjoner, institusjoner og demokrati i den EØS-relaterte forvaltningen. Innholdsmessig er emnet bygget opp rundt 3 samlinger ved HiL og følgende fem tematiske elementer:

1. Flernivåstyring, EU-EØS' institusjonelle system og funksjonsmåte: Dette første elementet gir en bred innføring i EUs institusjoner og beslutningssystem, deres koplinger til EFTA-systemet og EØS-institusjonene, og videre hvordan lover, reguleringer og programmer blir til nasjonal politikk og forvaltning. Mer generelle perspektiver, integrasjonsteorier og modeller vil bli vektlagt.
2. Reguleringsstaten: Dette tredje elementet vil først gi en innføring i de økonomiske og forvaltningsmessige forhold som definerer EU/EØS som reguleringsregimer. Deretter vil fokuset være på forvaltningsrett og EØS-lovgivning, og hvordan europeiseringsprosesser påvirker utviklingen på dette feltet. Videre vil fagdebatten om demokrati og legitimitet knyttet til EU/EØS bli tatt opp, og spørsmålet om demokratisk underskudd belyst.
3. Europeisering av stat og kommune: Teorier om europeiseringsprosesser og gjennomtrengning av nasjonal og lokal forvaltning vil her bli presentert. Europapolitikk blir til innenrikspolitikk og iverksettes på alle nivåer. Dette gir muligheter for stat og kommune, og for næringsliv, men også begrensninger. Handlingsrom er derfor et sentralt spørsmål. Translasjonsteori knyttet til tolkning av EØS-rett og ideer utenfra som utløser organisasjonsmessige endringer vil i denne sammenhengen stå sentralt. Begrep innovasjon i offentlig sektor vil bli belyst.
4. EØS-regimets politiske økonomi: Elementet gjennomgår prinsippene bak EU indre marked og EØS-avtalens betydning for norsk økonomi. Det indre markedet settes i sammenheng med det globale handelssystemet (under WTO) og innføringen av den felles myntenheten, euro, i en rekke av EUs medlemsland. Teori for økonomisk integrasjon og handel, og de økonomiske integrasjonsprosessenes politiske virkninger, blir vektlagt.
5. Europeisering av norsk energiforvaltning: Petroleumsektoren er Norges viktigste industrigren og dominerer norske eksportinntekter. EU er den dominerende kjøper av norsk olje og gass. Elementet drøfter hvordan EØS-avtalen gjennom direktiver, konkurranselovgivning og konkurranseeffekter påvirker organiseringen av norsk petroleumsvirksomhet og norske økonomiske og politiske interesser.

Arbeids- og undervisningsformer

Arbeidsformen vil vekse mellom forelesninger og seminar. Det stilles krav til aktiv deltakelse, med faglige studentpresentasjoner og plenumsdiskusjoner. Emnet er

samlingsbasert – 3 samlinger på HiL gjennom semesteret.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

2 individuelle arbeidskrav

Eksamen

Individuelt, skriftlig arbeid over oppgitt eller selvvalgt tema innen fagets rammer. Arbeidet med essayet er normert til 1 uke, men kan skrives på og forbedres fram til en nærmere angitt dato i mai. Temaet for essayet godkjennes av faglig emneansvarlig ved andre samling.

Ansvarlig fakultet

INN3012/ 1 Innovasjon i teori og praksis

Emnekode: INN3012/1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Kunnskaper:

Etter gjennomført emne har studentene avansert kunnskap innenfor fagområdet innovasjon og spesialisert innsikt i offentlig innovasjon. Dette inkluderer både sentrale teoretiske perspektiver, viktige metodologiske aspekter og empiriske forskningsresultater.

Ferdigheter:

Etter gjennomført emne kan studentene formulere problemstillinger samt andre faglige forutsetninger for å gjennomføre et FoU-arbeid på mastergradsnivå. Studentene kan også kommunisere om faglige problemstillinger om innovasjon i tjenesteyting både med spesialister og allmennheten. I tillegg kan studentene bidra til nytenking om og i innovasjonsprosesser.

Generell kompetanse:

Etter gjennomført emne har studentene kompetanse til å analysere eksisterende teorier, metoder og fortolkninger innenfor fagområdet, og arbeide selvstendig med praktisk og vitenskapelig problemløsning. Studentene kan analysere innovasjonsprosesser med utgangspunkt i fagområdets historie, tradisjoner, egenart og plass i samfunnet.

Studentene kan også anvende kunnskap om innovasjon på nye områder som offentlig sektor.

Innhold

Emnet innovasjon i teori og praksis er obligatorisk for henholdsvis 120 sp MPA, samt valgemne for 90 sp MPA. Emnet peker frem mot ph.d.-utdanningen Innovasjon i tjenesteyting - offentlig og privat

Emnet starter med en generell innføring om innovasjonsteori, og en kort historisk oversikt over innovasjon både som begrep og drivkraft i samfunnet. Vi legger vekt på å introdusere sentrale faglige diskusjoner og avgrensinger for å fange opp hva innovasjon er ut fra et samfunnsfaglig ståsted. Utgangspunktet er at alle moderne velferdsstater har en stor offentlig sektor, men at det varierer fra land til land hvor grensene til privat sektor går. Uavhengig av dette er innovasjon i forvaltning, demokrati og tjenester viktig for framtidig utvikling.

Etter introduksjonen er det en todeling

- Innovasjon i offentlig sektor
- Offentlig sektors rolle for innovasjon i samfunnet

En stor del av sysselsettinga er i offentlig sektor og det er derfor avgjørende at denne sektoren er innovativ både med hensyn på å løse egne oppgaver og i rollen som regulator og premissgiver for privat næringsliv og sivilsamfunnet. Offentlig sektor er demokratisk styrt og demokratiinnovasjon er både en oppgave for sektoren og en konsekvens for innovasjonsarbeidet.

Innovasjonssystem er et viktig fagfelt i dette emnet. Offentlig sektor har både sitt eget innovasjonssystem og er en del av innovasjonssystemet i ulike sektorer av privat næringsliv. Vi gjennomgår systemtilnærminga teoretisk og analytisk og viser hvordan organisasjoner og institusjoner har vokst fram og formet det som nå er disse innovasjonssystema.

Som innovasjonspolitisk samfunnsaktør har offentlig sektor mange roller i utforming og forvaltning av virkemiddel og tiltak overfor personer, bedrifter, bransjer, regioner osv. Alternative og supplerende virkemiddel og tiltak vil bli gjennomgått både teoretisk og historisk/empirisk. Det samme gjelder innovasjoner i deltaking og demokrati.

Det er bare en del av de oppgavene offentlig sektor har som ikke alternativt kunne ha vært privatisert eller utført av private og frivillige organisasjoner på oppdrag fra

fellesskapet. I emnet blir innovasjoner i tjenester og forvaltning behandlet generelt, men teoretiske og praktisk/politiske vurderinger om fordeling mellom offentlig og privat sektor er en viktig del av emnet.

Disse temaene ender ut i spørsmålet om hva som er innovasjonspolitik, og hvordan innovasjonspolitikken kan utformes. Her starter vi med overnasjonale rammer for innovasjonspolitikken for så å analysere og drøfte den nasjonale politikken i regi av stat, fylke og kommune.

Arbeids- og undervisningsformer

Det pedagogiske opplegget inkluderer forelesninger, seminarer med aktiv studentdeltakelse. Rent praktisk består undervisningsopplegget av fire konsentrerte samlinger.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Frammøte på samlingene er obligatorisk, dvs. at studentene må ha godkjent 75% frammøte for å ha eksamensrett.

Studentene skal i løpet av emnet presentere fagstoff på seminarer og skriftlige arbeidskrav som det arbeides med mellom samlingene.

Eksamen

Skoleeksamen 6 timer

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle på hjemmeksamen

Ansvarlig fakultet

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

PAD3001/2 Politikk, planlegging og partnerskap

Emnekode: PAD3001/2

Studiepoeng: 15

Semester

Vår

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Etter gjennomført emne skal studentene:

- ha tilegnet seg kunnskaper og innsikt om nye styringsformer i offentlig politikk og sentrale planleggingsformer på de ulike nivåene i forvaltningen (med særlig vekt på det regionale og lokale nivået).
- ha god innsikt i planleggingens muligheter og begrensinger i å løse sentrale samfunnsproblemer.
- ha kunnskaper om betydningen av institusjonelle forhold for å realisere demokratiske idealer.
- kunne analysere sektorovergripende problemstillinger med utgangspunkt i fagområdets kunnskapsgrunnlag, tradisjoner og egenart.
- kunne arbeide selvstendig med teorier og metoder innen offentlig politikk, planlegging og ulike former for samstyring.
- kunne sette seg inn i relevant teori og anvende teorien i forhold til en rekke praktiske samfunnsrelevante eksempler.

- ha en etisk bevissthet om styringens og planleggingens muligheter og grenser for å løse samfunnsproblemer, og de kan reflektere over egen faglige rolleutøvelse.

Innhold

De sentrale temaene i emnet er samfunnsstyring, planlegging og partnerskap. Et hovedfokus er nye styringsformer i offentlig virksomhet som i internasjonal faglitteratur går under betegnelsen «governance». Offentlig politikk er i utgangspunktet forankret i den «parlamentariske styringskjeden». I dette emnet er fokus på utvikling og iverksetting av offentlig politikk som går ut over tradisjonelle hierarkiske styringsformer. Ulike former for samstyring og partnerskap er sentralt når flere aktører sammen skal forsøke å realisere mål de alene ikke kan make. Reguleringer, avtaler og kontrakter blir viktige styringsformer som innebærer at forhandlinger, interessekonflikter og tillit mellom aktører i multi-aktørsystemer vil stå sentralt. Det samme gjør demokratispørsmål – og mulighetene for det som er kalt «meta-governance» - når aktører utenfor det tradisjonelle styringssystemet trekkes inn i formingen av offentlig politikk.

Planlegging er en sentral form for samfunnsstyring, og for kunnskapsbasert og framtidsrettet håndtering av viktige samfunnsproblemer. I dette emnet gjennomgås viktige planleggingsformer og makt og medvirkning knyttet til ulike former for planlegging. Emnet tar opp temaer som går på tvers av forvaltningsnivåene, og ikke minst samspill og interessekonflikter mellom dem.

Arbeids- og undervisningsformer

1. Undervisningen er samlingsbasert. Samlingene er organisert rundt forelesninger som følges opp med seminarer der studentene er aktive deltakere.
2. Det legges vekt på skriftlige øvinger for studenter, i form av arbeidskrav som studentene skal levere inn for godkjenning. Dette er hovedsakelig individuelle arbeider, der studentene gis øvelse i å tilegne seg pensum og akademiske sjangerkrav i skrivingen.
3. Faglærerne gir tilbakemeldinger på arbeidskravene, både individuelt og i grupper.
4. Studentene gis øvelse i kritisk vurdering av egne og andres arbeider gjennom evaluering av medstudenters arbeidskrav i grupper.
5. Lærings- og kommunikasjonsplattformen Fronter brukes som informasjonsmedium mellom samlingene.

Frammøte på samlingene er obligatorisk, dvs. at studentene må ha godkjent 75% frammøte for å ha eksamensrett.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan

avlegges

Studentene må ha fått godkjent 2 arbeidskrav for å kunne gå opp til eksamen i emnet.

Eksamen

14 dagers individuell hjemmeeksamen der studentene skriver et faglig essay på 10-15 sider.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen

Ansvarlig fakultet

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

INN3001 / 1 Vitenskapsteori og metode

Emnekode: INN3001 / 1

Studiepoeng: 15

Semester

Vår

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Etter endt emne har studentene følgende kvalifikasjoner:

- Studentene har innsikt i vitenskapens filosofiske grunnlag samt i de metodar som er nødvendige for eit høgre grads samfunnsfagleg studium.
- Studentene har utvikla forståing for korleis vitenskapelig kunnskap frambringes slik at dei kan vurdere denne kritisk. Sentralt i dette vil vere eit fokus på den forskingsbaserte kunnskapens muligheiter og begrensingar og korleis den kan brukast i konkrete situasjonar. I denne samanhengen står også etisk medvit i forhold til bruk av forskingsbasert kunnskap sentralt.
- Studentene har praktiske evner i dataanalyse til et nivå som gjer dei i stand til utføre dette i masteroppgåva

Innhold

Undervisinga blir innleia med ein gjennomgang av sentrale "-ismar" og nærslekta tema innanfor vitskapsteorien. Så følgjer undervisinga i metode. Metodeundervisinga vil dekke både kvalitative og kvantitative forskingsmetodar gjennom å presentere studentane for dei mest nytta teknikkane i kvalitativ og kvantitativ dataanalyse. Som eit ledd i metodeundervisinga inngår også at studentane sjølve skal trene på å bruke nokre av dei teknikkane som blir dekt i undervisinga. Denne treninga vil munne ut i ei obligatorisk mappeinnlevering i både kvalitativ og kvantitativ dataanalyse.

Vitskapsteorien vil omfatte ein gjennomgang av "grunnlagsproblema" og ulike vitskapsteoretiske posisjonar knytt opp mot aktuelle case og historiske debatter. Sentrale tema i undervisinga vil være empirisme, rasjonalisme, hermeneutikk, fenomenologi, kritisk teori og konstruktivisme. Sidan studiet siktar mot å rekruttere studentar med både samfunnsfagleg, økonomisk og naturvitskapeleg bakgrunn, vil eit spesielt fokus også bli retta mot ulikskapane (og likskapane) i vitskapsteori.

Målsettinga for undervisinga i metode er at studentane skal få øve opp sine praktiske evner i dataanalyse til et nivå som gjer dei i stand til utføre dette i masteroppgåva. Denne undervisinga vil vere ei vidareføring frå tidlegare undervising i metode på bachelor-nivået. rien til desse faga.

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisinga blir innleia med tradisjonelle førelesningar for seinare å veksle mellom forelesingar og øvingar i PC-rom. I samheng med denne undervising vil det bli gitt noe opplæring i bruk av statistisk programvare (SPSS eller liknande). Mot slutten av undervisningsperioden blir det meir parvis arbeid med mappene under rettleiing.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Frammøte på samlingene er obligatorisk for studenter på MPA, dvs. at studentene må ha godkjent 75% frammøte for å ha eksamensrett.

For å få gå opp til den skriftlige 6-timers eksamenen, må studentane (parvis) ha godkjent både den kvalitative og den kvantitative mappa.

Eksamen

Ein skriftleg 6-timers skoleeksamen basert på heile pensumet i emnet.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

PAB3001/1 Masteroppgave - Public Administration (breddemaster)

Emnekode: PAB3001/1

Studiepoeng: 30

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Masterstudiets avsluttende emne er masteroppgaven. Det betyr at alle øvrige emner i masterstudiet må være fullført og bestått før studenten kan levere og gå opp til eksamen på masteroppgaven.

Læringsutbytte

Kunnskaper

Studenten skal gjennom arbeidet med masteroppgaven lære seg et spesifikt forskningsområde slik det framstår i aktuell forskningslitteratur. Studentene skal vite hvilke begrensinger og muligheter som ligger i å belyse området forskningsmessig og hvorledes eget forskningsbidrag knytter seg til de oppdaterte kunnskaper som preger forskningsområdet.

Ferdigheter

Studenten skal kunne bruke innsikt og erfaring fra masteroppgavearbeidet til å vurdere og planlegge forskningsopplegg i andre kontekster, enten i framtidig forskningsarbeid,

utredningsarbeid eller annen undersøkende virksomhet. Evnen til kritisk å analysere og vurdere eget arbeid og forhold til annen forskning er den mest sentrale ferdigheten å oppøve i dette emnet.

Generell kompetanse

Studenten skal kjenne verdien av langvarig, grundig og nøyaktig bearbeiding av teori, kilder og data og demonstrere betydningen av konsistent argumentasjon, veiing av synspunkter og verdier i et etisk og forskningsmessig perspektiv.

Innhold

Masteroppgaven på 30 studiepoeng tilsvarer ett semesters arbeid på full tid. Arbeidet med masteroppgaven utgjør således det største emnet i studiet og skal gi studentene muligheten til å utfolde seg i kreativ og problemfokuset virksomhet, med utgangspunkt i vitenskapelige tenkemåter og systematisk framgangsmåte. Masteroppgaven skal være et omfattende arbeid der et problem stilles opp og belyses vitenskapelig. Tematisk skal oppgaven ligge innenfor fagområdet masterstudiet omfatter.

Arbeids- og undervisningsformer

I tilknytning til studentens arbeid med masteroppgaven vil det bli organisert et 2-3 seminarer. På seminarene drøftes prinsipielle forhold knyttet til valg av masteroppgavens format, valg av problemstilling, valg av teori- og teoribruk og forhold knyttet til praktisk gjennomføring av skrivingen av masteroppgaven (eks. frist for innlevering). En viktig målsetting med seminaret er å gi studentene undervisning i hvordan de skal skrive et utkast til forskningsnotat som grunnlag for masteroppgaven. I forskningsnotatet skal studentene beskrive forslag til problemstilling på masteroppgaven, antyde valg av teori og bruken av denne, valg av forskningsdesign samt skissere en tidsplan som viser konkrete aktiviteter i prosessen frem til innlevering av masteroppgaven. Forskningsnotatet er ment å hjelpe studenten til å legge et basisgrunnlag for oppgaveskrivingen samt en praktisk plan for gjennomføring slik at man leverer masteroppgaven innen fristen høyskolen har satt for innlevering. Forskningsnotatet har også som målsetting å hjelpe til at studenten kan få en fagperson som best kan gi veiledning på masteroppgavens temavalg/problemstilling. Studentene skal i løpet masteroppgaveseminarene også muntlig presentere sitt forslag prosjektnotat for andre masterstudenter og fagstaben på masterstudiet. Prosjektnotatet vil bli gjenstand for debatt og faglige tilbakemeldinger. Tilbakemeldingen kan innebære at det eventuelt er behov for å revidere visse deler av prosjektnotatet før man får tildelt veileder.

Kvalitet, omfang og form

Masteroppgaven skal oppfylle vanlige krav til kvalitet når det gjelder vitenskapelig publisering. Oppgaven kan gjerne ha en empiridrevet og anvendt problemstilling, som belyses av teori. Det stilles krav til grundig begrunnelse for valg av metode og systematisk argumentasjon. Masteroppgaven kan skrives på norsk eller på engelsk. Masteroppgaven skrives normalt av to studenter. Bare unntaksvis skriver en student masteroppgaven alene.

Masteroppgaven skrives primært i monografiformat. Hvis man ønsker andre format på masteroppgaven skal dette avtales med studieleder. Monografiformatet forventes å ha et omfang på rundt 60 - 90 sider (A-4, linjeavstand 1,5).

Veiledning

Studenter har krav på veiledning i skriveprosessen av masteroppgaven. Antall veiledningstimer for masteroppgaven på 30 studiepoeng er på totalt 30 timer. Det er viktig å merke seg at timetallet som er satt av til veiledning også innebefatter tiden veileder bruker til sette seg inn i skriftlig materiale i forkant av veiledningen.

Hovedvekten på veiledning vil normalt skje tidlig i forskningsprosessen knyttet til forhold som utforming av problemstilling, teori -og valg av metode, disposisjon og tidsplanlegging.

Hvis man stryker på masteroppgaven har man ikke krav på ny "pott" med veiledningstimer.

Eksamen

Masteroppgaven evalueres av en kommisjon bestående av 2 sensorer, hvorav minst en er ekstern. Det gis en forhåndskaraktter på det skriftlige arbeidet. Videre skal også masteroppgaven forsvares ved en muntlig eksamen. Det er samme bedømmelseskomite på muntlig eksamen som på det skriftlige arbeidet. Det gis en samlet karakter for sluttresultatet på masteroppgaven.

Ansvarlig fakultet

Valgfritt emne

Emnekode:

Studiepoeng: 15/30

Semester

Vår / Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Innhold

Studentene kan velge et emne fra høgskolens emnetorg (som regel er emnene 15 studiepoeng, ta kontakt med studieleder for opplysninger om relevante emner).

Ved enkelte studier kan det også være mulig å ta deler av utdanningen ved utenlandske utdanningsinstitusjoner. Høgskolen i Lillehammer er med i utvekslingsprogrammet Erasmus (for studier i EU-land) og Nordplus (for studier i Norden) og har også andre samarbeidsavtaler innen flere av høgskolens studier. Ta kontakt med **Internasjonalt kontor** om du vil vite mer om mulighetene for å studere utenlands.

Ansvarlig fakultet

INN3020/ 1 Perspektiver på innovasjon

Emnekode: INN3020/ 1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Læringsutbytte

Kunnskap (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kan gjengi utviklingen av innovasjon som fag- og forskningsfelt
- Kan forklare likhetstrekk og forskjeller ved innovasjon i vare- og tjenesteyting så vel som likheter og forskjeller i innovasjon i privat og offentlig tjenestesektor.
- Kan identifisere og drøfte drivere og barrierer for innovasjon
- Kan analysere innovasjonssystemer og betydningen av systemiske trekk og nettverk for organisasjoners innovasjonsevne.
- Kan vurdere innovasjonspolitik og virkemiddelapparat

Ferdigheter (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kan benytte kunnskap om innovasjon som analytiske verktøy i empiriske studier av innovasjonssystemer og samspillet mellom organisasjon og eksterne aktører.
- Kan utforme og strukturere relevante, faglige problemstillinger
- Kan utforme og strukturere relevante, faglige problemstillinger med utgangspunkt i innovasjonsteori
- Kan tilpasse teorier til praktisk handling for å styrke samhandlingen innen innovasjonssystemer og nettverk og for å styrke organisasjoners evne til å utnytte

eksterne ressurser.

Generell kompetanse (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Kan utvikle tilegnede kunnskaper og ferdigheter til egen kompetanse.
- Kan ta initiativ til å kommunisere med forskjellige målgrupper om faglige problemstillinger, analyser og vurderinger om innovasjon.
- Kan avklare forholdet mellom organisasjon på den ene side og innovasjonssystem og nettverk på den andre.

Innhold

Emnets introduserende del gir en generell innføring i innovasjon som akademisk fagområde. Her omhandles bl.a. definisjoner, begrepsapparat, sentrale innovasjonsforståelser og den raske utviklingen av forsknings- og kunnskapsfeltet de to siste tiårene. Dette har medført at en rekke nye perspektiver er introdusert, og innovasjon som fagområde er i dag utpreget heterogent.

Etter den introduserende delen av emnet behandles fagdiskusjonene om hvordan innovasjon i privat og offentlig tjenesteyting bør defineres og operasjonaliseres, og hvilke taksonomier som kan eller bør anvendes i studier av innovasjon i både vare- og tjenesteproduksjon. I forlengelsen av dette behandles de europeiske innovasjonsundersøkelsene (CIS), og her legges det vekt på både bakgrunnen for, samt styrker og svakheter ved den europeiske satsingen på en felles database.

Siste deltema dreier seg om drivkrefter og barrierer, dvs. faktorer som fremmer og hemmer innovasjonsprosesser, men der vekten legges på innovasjonssystemer, systemiske trekk og nettverks rolle i innovasjonsprosesser. I tillegg behandles politikk og virkemiddelapparat som viktige rammebetingelser.

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer og workshops der det arbeides med konkrete eksempler.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Normalt gis det 2 arbeidskrav. Antall arbeidskrav spesifiseres ved undervisningsstart. Arbeidskravene er skriftlige gruppeoppgaver som skal diskuteres i seminarer. Det kreves aktiv studentdeltakelse. Studentene må ha godkjent arbeidskravene før de kan gå opp til eksamen.

Eksamen

Skoleeksamen, 4 timer (Er med på pilot - Digital eksamen)

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen

Ansvarlig fakultet

INN3021 / 1 Innovasjonsprosesser i organisasjoner

Emnekode: INN3021 / 1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Læringsutbytte

Kunnskap:

- Kan gjengi avansert kunnskap om ulike perspektiver på innovasjonsprosesser. Dette inkluderer sentrale teoretiske perspektiver, viktige metodologiske aspekter og empiriske forskningsresultater.
- Kan drøfte om ulike prosessperspektiver gir forskjellige faglige inntak til å identifisere og analysere innovasjonsaktivitet og resultater i en organisasjon

Ferdigheter:

- Kan beherske prosessperspektiver som analytiske verktøy i empiriske studier av innovasjon
- Kan bearbeide eksisterende teorier om innovasjonsprosesser for å utforme og strukturere relevante faglige problemstillinger
- Kan bruke teorier til praktisk handling for å styrke organisasjonsinterne prosesser som kan eller skal resultere i innovasjon.

Generell kompetanse:

- Kan ta initiativ til å kommunisere med forskjellige målgrupper om faglige problemstillinger, analyser og vurderinger om innovasjon og innovasjonsprosesser.

Innhold

Emnet legger vekt på betydningen av læringsprosesser og kunnskap for organisasjoners innovasjonsevne. Det legges vekt på prosesstrekk ved tjenesteinnovasjoner i privat og offentlig sektor, samspillet mellom ulike nivåer i en organisasjon, mellom ledelse og ansatte og mellom avdelinger eller grupper i og utenfor (spesielt brukere/kunder) organisasjonen.

Emnet inkluderer ulike perspektiver på innovasjonsprosesser. Det ene ytterpunktet er strategiske prosesser med et lineært preg med utvikling gjennom bestemte stadier. Det andre ytterpunktet er et praksisbasert perspektiv der innovasjonsmønstre ikke nødvendigvis er preget av strategisk forankring, men utvikles når ansatte konfronteres med utfordringer som krever raske løsninger, og gir opphav til inkrementelle innovasjonsforløp. I emnet behandles blant annet medarbeider- og brukerdrevet innovasjon og bricolage-perspektivet som en annen innfallsvinkel til det strategiske. Emnet Innovasjonsprosesser i organisasjoner er en videreføring av emnet Perspektiver på innovasjon.

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger og seminarer der det arbeides med praksisnære eksempler.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Normalt gis det 2 arbeidskrav. Antall arbeidskrav spesifiseres ved undervisningsstart. Arbeidskravene er skriftlige gruppeoppgaver som skal diskuteres i seminarer. Det kreves aktiv studentdeltakelse. Studentene må ha godkjent arbeidskravene før de kan gå opp til eksamen.

Eksamen

2 dagers hjemmeeksamen

Ansvarlig fakultet

SBU3001/ 1 Utdanningsstaten: Utviklingstrekk, institusjoner og profesjoner

Emnekode: SBU3001/ 1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Ingen

Læringsutbytte

Kunnskaper

Etter fullført emne skal studentene ha kunnskaper om

- velferdsstatens framvekst og begrunnelsene bak velferdsstaten
- institusjons- og profesjonsutviklingen i velferdsstaten
- velferdsreformer på ulike samfunnsområder og deres gjennomføring
- ulike tilnærminger til sosial rettferdighet og medborgerskap og konsekvensene av dem

Ferdigheter

Etter fullført emne skal studentene kunne

- analysere den tette forbindelsen mellom utviklingen av moderne velferdssamfunn og den økende institusjonaliseringen og profesjonaliseringen knyttet til ulike arenaer og livsområder.
- innta en kritisk, analytisk tilnærming til velferdsstatsutviklingen og institusjonenes og profesjonenes rolle i samfunnet.
- analysere kritisk ulike velferdspolitiske ideologier

Generell kompetanse

Etter fullført emne skal studentene kunne

- Kunne anvende sine kunnskaper til selvstendige og kritiske analyser
- Anvende sine kunnskaper og ferdigheter for å gjennomføre selvstendige arbeidsoppgaver og prosjekter
- Kunne bidra til innovasjonsprosesser og nytenkning

Innhold

Emnet skal gi studentene en grundig innføring i det historiske grunnlaget for utviklingen av moderne velferdssamfunn. Ulike begrunnelser for velferdsstaten vil bli drøftet, og det vil bli vist til hvordan disse gir seg utslag i ulike velferdsstatsmodeller. Emnet vil behandle grunnleggende spørsmål rundt sosial rettferdighet og medborgerskap, og praktiske konsekvenser av rådende ideologier om statens rolle i ulike verdspørsmål vil bli analysert og drøftet.

I emnet vil det bli redegjort for velferdsstatens framvekst og utvikling og hvordan den har bidratt til en institusjonalisering av livsløpet for ulike grupper. Studentene vil studere den tette forbindelsen mellom utviklingen av velferdssamfunnet og en medfølgende institusjonalisering og profesjonalisering av oppgaver som i tidligere samfunn ble sett på som oppgaver for familie, kirke og veldedige organisasjoner (barnehage, skole, sosial- og velferdstiltak). Kritiske synspunkter på velferdsstatens og dens framtidige rolle utvikling vil bli analysert og drøftet ut fra så vel økonomiske som ideologiske argumenter. Det vil rettes et kritisk søkelys på velferdsinstitusjonene og profesjonenes samfunnsmessige rolle.

Arbeids- og undervisningsformer

Veksling mellom forelesning seminar /gruppearbeid, muntlig presentasjon og

litteraturstudier. Deler av undervisningen vil være separat for studenter knyttet til de ulike masterne som inngår i programmet.

Samlingsdatoer høsten 2017 (med forbehold om enkelte justeringer):

- 28-29 august (studiestart og oppmøte for nye studenter er den 28. august kl 12.15-16.15)
- 18-19 september
- 16-17 oktober
- 06-07 november

Mandager kl 17.15-21.00 og tirsdager kl 09.15-15.00.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

For å kunne gå opp til eksamen skal studentene ha godkjent tre arbeidskrav som skal leveres skriftlig og individuelt.

Arbeidskravene har utgangspunkt i forelesninger, seminaraktivitet på samlingene og pensum, og de vil være koblet opp mot studentenes praksisfelt og yrkesroller, som studentene allerede er i eller tenker seg inn i etter fullført master.

Det kreves i tillegg frammøte på minst 75% for å gå opp til eksamen. Dette er begrunnet i forelesninger og seminaraktiviteter på samlingene som vil være direkte knyttet til arbeidskravene.

Eksamen

Mappeeksamen

Mappen består av tre arbeidskrav som skal bearbeides + refleksjonsnotat på ca 1500 ord. Det gis en oppgave knyttet til refleksjonsnotatet som besvares over en uke. Det gis en felles karakter på arbeidene.

Ansvarlig fakultet

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

PAD3008/1 Human Resource Management (HRM)

Emnekode: PAD3008/1

Studiepoeng: 5

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Læringsutbytte

Etter endt emne skal studenten kunne belyse og forklare hva som menes med HRM, og kjenne til sentrale teorier innen fagfeltet. Videre skal studenten ha dybdeforståelse i - og se sammenhengene mellom - HRM og organisasjonens overordnede mål; HRM, endring og innovasjon. Studenten skal også kunne vurdere kvaliteten og/eller relevansen av vitenskapelige arbeider innen det fagområdet emnet omfatter.

Innhold

Dette emnet har som hensikt å gi en kritisk oversikt og vurdering av fagfeltet "Human Resource Management" (forkortet HRM). Emnet vil ta utgangspunkt i evidensbasert kunnskap på fagområdet og gå i dybden på utvalgte temaer. På den måten skal studentene forstå strategiske sammenhenger mellom HRM og andre områder i organisasjonen, samt gi oversikt over aktuelle problemstillinger både innen praksisområdet og innen HRM-forskning internasjonalt. Kurset vil ha fokus på strategiske aspekter, organisering av HRM, samspill mellom teori og sentrale praksisområder, samt på aktuelle problemstillinger innen fagområdet. Emnet er delt inn i tre hovedområder:

1. Strategisk HRM: begreper og fagfeltets utvikling
2. HR-transformasjon og implementering
3. HRM: kunnskapsledelse og innovasjon. Trender.

Det første hovedområdet i emnet er strategisk HRM. Denne delen går nærmere inn på hva HRM er fra et overordnet, analytisk og teoretisk perspektiv. Videre tar temaet for seg utviklingslinjer og sentrale teorier og perspektiver, og den ser på HRM som et virkemiddel for å fremme prestasjoner i tråd med virksomhetens strategi. I delen om HR-transformasjon blir endringer i HR-funksjonen og endringer i arbeidsdeling mellom HR og linjeledere behandlet. Det tredje hovedområdet i emnet er forholdet mellom HRM, kunnskapsledelse og innovasjon. Det vil være fokus på hvordan HR kan bidra til endringer og innovasjon gjennom f.eks rekruttering og kunnskapsledelse. I denne delen tas også aktuelle problemstillinger opp slik som teknologi (EHRM) og nyere perspektiver f.eks. paradoksperspektiver innen HRM.

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen vil foregå i form av tradisjonelle forelesninger hvor fagstoff presenteres og diskuteres. Men det legges i emnet opp til at en del av læringen skal skje gjennom studentdrevne aktiviteter. Emnet er samlingsbasert bestående av opp til en dag for hver samling.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Studenten skal i løpet av emnet skrive en artikkel. Arbeidskravet innebærer å skrive en relativt kortfattet rapport (paper). Det vil også bli gitt mulighet til at en eller flere medstudenter kan kommentere på det skriftlige arbeidet. Godkjent og bestått arbeidskrav er en forutsetning for at studenten kan gå opp til eksamen i emnet. Kriteriene for henholdsvis struktur, form og omfang på arbeidskravene gis av faglærer.

Eksamen

Endelig artikkel leveres inn og vurderes til bestått eller ikke bestått.

Ansvarlig fakultet

3MSA70 Strategisk personalledelse med arbeidsrett

Emnekode: 3MSA70

Studiepoeng: 10

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Emnet skal gi kompetanse om teoridannelse og arbeidsformer innen strategisk personalledelse, og om rettsreglene i den individuelle arbeidsretten og arbeidslivets organisasjoner.

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om de grunnleggende teorier, prinsipper og arbeidsformer innen personal- og kompetanseledelse
- har kunnskap om hvordan personalledelse, organisasjonslæring og kompetansebygging kan omdannes til en strategisk ressurs for forvaltning og tjenesteytende virksomheter
- har kunnskap om rettsreglene i den individuelle arbeidsretten – forholdet mellom den enkelte arbeidsgiver og den enkelte arbeidstaker

- har kunnskap om rettsreglene om arbeidslivets organisasjoner og forholdet mellom en fagforening og arbeidsgiver/arbeidsgiverforening.

Ferdigheter

Studenten

- har handlingskompetanse og god praksis i forhold til å lede menneskelige ressurser
- kan planlegge, rekruttere, motivere og belønne medarbeidere samt gjennomføre personalsamtaler og bygge kompetanse i organisasjoner
- studenten har evne til å løse praktiske problemstillinger, særlig knyttet opp mot arbeidsmiljøloven og diskrimineringslovgivningen og annen arbeidsrettslig lovgivning

Generell kompetanse

Studenten

- har innsikt og forståelse for hvordan strategisk personalledelse organiseres og utøves
- har forståelse for juridiske problemstillinger

Innhold

Strategisk personalledelse:

- Strategisk personalledelse, personalpolitikk og planlegging
- Ledelse og medarbeiderskap i det nye arbeidslivet
- Rekruttering, karriereplanlegging, motivasjon og belønning med tilhørende verktøy og metoder. Samtalen som verktøy i personalutvikling
- Kompetansebygging og prestasjonsutvikling i organisasjoner. Organisasjonslæring og lærende organisasjoner

Arbeidsrett:

- tilsetting
- arbeidsgivers styringsrett og arbeidstakers lydighetsplikt
- medbestemmelse
- arbeidsmiljø
- lønn, arbeidstid, ferie og permisjon og
- permittering

- oppsigelse og avskjed
- overføring av virksomhet
- håndheving, tilsyn
- organisasjonene og tariffavtale

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, gruppearbeid og drøftinger i plenum.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En skriftlig innleveringsoppgave i gruppe på inntil 3 personer. Dette opplyses nærmere ved emnets oppstart.

Eksamen

4 timers skriftlig, individuell eksamen – med oppgaver i personalledelse og arbeidsrett.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Ansvarlig fakultet

Avdeling for økonomi- og ledelsesfag

INN3015/ 1 Financing Innovation and Entrepreneurial Ventures

Emnekode: INN3015/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Krav til forkunnskaper

Recommended prerequisites: Basic understanding of business economics.

Læringsutbytte

Learning outcomes:

Knowledge

- Know about the most important sources of financing and their properties.
- Learn how to identify the most important steps for maximizing shareholders value.
- Know about cost of capital, and how capital structure affects the cost of capital in addition to other advantages and disadvantages with different choices of capital structure.

Skills

- Analyse and communicate the earning potential of a project.
- Identify improvements related to capital structure.

Competence

- Act as an advisor in start-ups of innovative projects.

Innhold

Course content:

The objective of this course is to develop a basic understanding of possibilities and challenges associated with financing exciting projects and invocations. We emphasize on the wants and needs of the financing part, whether they offer debt or equity, and illuminate on how to make a project attractive for possible investors.

In detail, the course will cover the following topics:

- Project analysis
- Sources of financing
- Maximizing shareholders value
- Cost of capital
- Capital structure
- Cooperate governance

Arbeids- og undervisningsformer

Teaching methods

Lectures, problem solving exercises, individual and/or group work with mandatory tests, self-study.

NB: Emnet går på norsk eller engelsk (hvis engelskspråklige studenter).

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Coursework requirements

Mandatory tests and / or project work that must be graded as “passed” to gain admittance to the final exam. The detailed requirements about form, number and size of tests / project works are communicated at course start-up.

Eksamen

Final examination

Four-hour individual written exam

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Høgskolen i Lillehammer. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

Ansvarlig fakultet

INN3016/01 Perspectives in Management Accounting and Control

Emnekode: INN3016/01

Studiepoeng: 7,5

Semester

Autumn

Språk

Krav til forkunnskaper

Recommended prerequisite knowledge: Equivalent to the learning outcomes of the introductory courses in business economics, financial accounting, cost accounting, organization theory and strategic management as described in the Plan for the Bachelor's Degree in Business Administration, adopted 17th October 2011 by the National Council in Higher Education in Business Administration (http://www.uhr.no/documents/Plan_for_bachelorstudier_engCJS_endelig.pdf).

Læringsutbytte

Learning Outcomes:

Knowledge:

- Summarize the criticisms of management accounting and control in traditional form
- Describe main developments in the subject area during the period from the 1980s up to the present
- Discuss how newer perspectives and approaches within the subject area are related to developments within firms as well as in their competitive environments
- Give an overview of central research themes in management accounting and

control

Skills:

- Suggest integrated Management Control System designs in firms based on case descriptions
- Evaluate how Management Control Systems could be designed to support learning, development and innovation in firms
- Identify relevant research literature sources for both case-analyses (problem-solving exercises) and research propositions within the field of management accounting and control

General competence:

- Update his or her knowledge about management accounting and control based on insights into the research literature and research methods of the field

Innhold

Course description:

Perspectives in Management Accounting and Control departs from the “Relevance lost” criticisms of “traditional” management accounting in the 1980s. From there, the course will introduce newer perspectives and approaches to the field developed to regain its relevance in light of the challenges facing modern firms: Increased service contents in products, a more skilled labor force, increasingly demanding customers, increased global competition, the need for value chain integration, and – finally – the need for renewal, restructuring and innovation. Firms must develop strategies to meet these challenges. They also need tools to make their strategies work; to inform and motivate employees, to evaluate and – sometimes – correct actions, and to stimulate learning and development. These are functions of Management Accounting and Control Systems (MACS). The core theme of the course is to present and evaluate how newer perspectives and approaches like activity based costing, the balanced scorecard, the levers of control, quality costing, target costing and lean accounting can support strategic responses of firms. Special attention is given to the question of how they can support the innovation strategies of modern firms. The course will introduce students to the research literature of the field, and concludes by identifying current research themes, among them the “control package” approach. This will give candidates a basis for developing research questions for their Master’s thesis.

Arbeids- og undervisningsformer

Pedagogical methods, teaching and learning strategies:

Lectures, group work, case-reports, student presentations of research articles, self-study.

NB: Det undervises på engelsk hvis utenlandske studenter på emnet

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Required coursework:

Mandatory tests and / or project work that must be graded as “passed” to gain admittance to the final exam. The detailed requirements about form, number and size of tests / project works are communicated at course start-up.

Eksamen

Form of assessment:

Four hours’ individual written exam under attendance.

Ansvarlig fakultet

INN3017/1 Lederskap i moderne organisasjoner

Emnekode: INN3017/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Emnet er et påbygningsemne fra generelle innføringsemner innen ledelse og organisering. Det legges derfor til grunn at studentene har minst 7,5 sp i innen fagområdet fra tidligere. Om studentene ikke har dette, forutsettes det at de selv tilegner seg nødvendig grunnkompetanse før oppstart.

Læringsutbytte

Kunnskap

- Studenten har kunnskap om grunnleggende teorier innen lederskap.
- Studenten har dybdekunnskap innen ulike tilnærminger av lederskap i moderne kunnskapsorganisasjoner.
- Studenten har forståelse for lederskap i innovasjonsprosesser.

Ferdigheter

- Studenten kan bruke kunnskaper om lederskap som analytiske redskaper i empiriske studier av organisasjoner.
- Studenten kan vurdere eksisterende teorier innen lederskap, og kan derigjennom utforme og strukturere relevante faglige problemstillinger

- Studenten kan overføre teorier, fenomener og metoder knyttet til lederskap i moderne organisasjoner, til bruk i praktisk yrkesutøvelse.

Innhold

Ledelse i organisasjoner er sentralt for virksomheter i både privat, offentlig og frivillig sektor. Emnet skal sette studentene i stand til å tilegne seg en bred forståelse for lederskap i organisasjoner. Lederskap impliserer både styring og ledelse og disse to elementene er knyttet til hverandre og begge er nødvendige betingelser for lederskap.

Studentene skal gjennom emnet bli i stand til å identifisere og analysere sentrale aspekter ved lederskap i moderne kunnskapsbaserte organisasjoner. Lederskapets funksjon og bidrag i endrings- og innovasjonsprosesser vil særlig være gjenstand for oppmerksomhet. Det vil særlig rettes oppmerksomhet mot kunnskapsdrevne organisasjoner hvor premisser for ledelse er noe annerledes enn for de organisasjoner om har vært tema for tidligere teorier innen lederskap. Ledelse av kunnskapsmedarbeidere i moderne organisasjoner medfører økt oppmerksomhet mot meningsstaking, empowerment og selvledelse, og vil være viktige temaer.

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer, casebaserte seminarer, innleveringer og presentasjoner. Det vil være ulike obligatoriske deltakelser, bidrag og innleveringer som inngår som arbeidskrav.

Eksamen

Hjemmeeksamen med 48 timers tidsramme. Casebasert.

Ansvarlig fakultet

INN3018/1 Human Resource Management

Emnekode: INN3018/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Autumn

Språk

Krav til forkunnskaper

Pre-qualifications No specific pre-qualifications are required, but general knowledge on organisations theory and leadership is an advantage.

Læringsutbytte

■ Learning goals

By finishing this topic students gain the following knowledge:

Knowledge

They are able to explain what is meant by HRM, and they will know central theories within this field.

Abilities

They will have a depth understanding, and are able to see links between HRM and the overall goals of the organisation; HRM, change and innovation and how HRM can be implemented through line managers

General competence

Students are able to evaluate the quality and the relevance of scientific work and/or the relevance of scientific work within the area of HRM, and evaluate these in a critical way.

Innhold

In many organisations today, humans are the most important resource and asset. The aim of this topic is to provide a critical overview and evaluation of the topic “Human Resource Management” (abbreviated as HRM). This topic will be evidence based, consisting of the newest available knowledge, and we will go into depth on certain selected topics. In this way student will be able to understand strategic connections between HRM and other fields in the organization, together with an overview of relevant questions, both from practical cases as well as international leading HRM-research. Students will gain an insight in how HRM is part of more general leadership tasks and general strategy in an organisation, and how HRM is interrelated to other parts of the organization.

This course will focus on strategic aspects, the organization of HRM within an organization, correspondence between theory and central practical fields, as well as relevant questions within this topic area. This topic has three main parts:

1. Strategic personell management
2. HRM, change and innovation
3. Implementation of HRM

The first main topic is strategic personell management. This part is concerned with HRM from an overall organisational, analytical and theoretical perspective. Further, historical development and central theories and perspectives are discussed. This course also looks at strategic personell management as a tool for organisational effectiveness. Elements of different HR-practices are described, as well as different approaches to HR-organisations such as HR-transformations and the division of work between HR and line managers. Contextual factors such as HR in small and medium sized companies, public vs private HRM and international HRM will also be analysed.

The second main topic is the relationship between HRM, change and innovation. There will be focus on changes within the HR-function, and how HR can contribute to changes and innovations in the organization. Topics such as HR-transformation, the role of HR in change and innovation processes and the importance of ICT for HRM (also called EHRM) will be central topics.

The third main topic is implementation. Students will gain knowledge on the role of line managers in HRM.

Teaching will be based on practical examples from different industries, both private and public.

Another goal for this topic is to give students ideas for relevant research topics for their final Master Thesis.

Arbeids- og undervisningsformer

Education and learning methods

Education will take place through traditional lectures where professional topics are presented and discussed. A large part of learning will also take place through student driven activities such as group based work, individual work, presentation of papers and articles from the reading list, together with task assignments, both individually and in groups.

NB: Emnet undervises på engelsk hvis utenlandske studenter på emnet

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Work requirements

Students should write two written articles (papers) during the course, where one is produced through group-work.

Eksamen

Final exam

Final exam is a school exam lasting for four hours.

Ansvarlig fakultet

INN3019/1 Entreprenørskap

Emnekode: INN3019/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Læringsutbytte

Etter endt emne har studentene følgende kvalifikasjoner:

Kunnskap:

Studentene har inngående kunnskap om ulike vitenskapelige tradisjoner innen entreprenørskapsforskningen.

Ferdigheter:

Studentene kan analysere teorier og fortolkninger innenfor fagområdet og arbeide selvstendig med teoretiske problemstillinger for blant annet å kunne gjennomføre et FoU-arbeid på mastergradsnivå.

Generell kompetanse:

Studentene kan kommunisere om faglige problemstillinger, analysere eksisterende teorier og fortolkninger innenfor fagområdet entreprenørskap, samt arbeide selvstendig med praktiske og vitenskapelige problemstillinger.

Innhold

Entreprenørskap er et komplekst fenomen og det har utviklet seg flere forskningstradisjoner som vektlegger ulike forhold ved dette fenomenet.

Studentene vil bli gjort kjent med tre ulike tilnærminger, hvor entreprenørskap blir forstått enten som

- (1) det å skape noe nytt, som
- (2) identifisering av nye muligheter eller som det
- (3) å skape nye foretak.

Videre vil emnet belyse individuelle, organisatoriske og kontekstuelle forhold som har betydning for entreprenørskapet.

Arbeids- og undervisningsformer

Det pedagogiske opplegget vil variere mellom forelesninger, øvingsoppgaver og seminarer hvor det arbeides med blant annet caseoppgaver. Det forutsettes aktiv studentdeltakelse og deler av seminarene vil være studentdrevet.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det vil bli gitt tre skriftlige arbeidskrav, inkludert muntlig presentasjon.

Eksamen

Hjemmeeksamen, enten individuelt eller to og to.

Ansvarlig fakultet

INN3022/ 1 Innovasjonspolitik og utviklingsaktører

Emnekode: INN3022/ 1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Læringsutbytte

Kunnskap

- Studentene har kunnskap om internasjonale reguleringer av innovasjons- og næringspolitikken.
- Studentene har kunnskap om teoretiske, historiske og nåtidige begrunnelser for å ha en innovasjonspolitik
- Studentene har kunnskap om den norske modellen med vekt på de teoretiske og politiske prioriteringene som ligger bak.

Ferdigheter

- Studentene kan analysere, forklare og forstå innovasjonspolitikken når de kommer ut i arbeidslivet, i bedrifter, forvaltningen og i utviklings- og innovasjonsorganisasjoner. Emnet gir grunnleggende kunnskap dersom studenten vil fordype seg på fagfeltet i sin masteravhandling.

Kompetanse

- Studenten er i stand til på selvstendig grunnlag å anvende tilegnede kunnskaper og ferdigheter for å kunne holde seg oppdatert om endring og utvikling på fagfeltet.
- Student har systemkunnskap og innsikt som gjør det mulig å kvalifisere seg for relevante stillinger i hos de nasjonale innovasjonsaktørene, i fylkenes og kommunenes næringsavdelinger og hos deres kunder i bedrifter, banker og næringsorganisasjoner.

Innhold

Innovasjonspolitik er felt som omfatter de fleste samfunnsområder. Innovasjon skal være en del av høyere studium, det står sentralt i forskingsprogrammer og offentlig sektor skal selv innovere samtidig som den bidrar til økonomisk utvikling gjennom å stimulere til innovasjon i privat næringsliv.

Emnet «Innovasjonspolitik og utviklingsaktører» har følgende hovedtema:

- Innovasjonsteori
- Innovasjonspolitik
- Utviklingsaktører

Innovasjonsteorien i dette emnet har et tyngdepunkt i sammenhengen mellom innovasjon og økonomisk utvikling. Vi vektlegger teori med relevans for innovasjon i bedrifter og næringer.

Arbeids- og undervisningsformer

Det pedagogiske opplegget vil variere mellom forelesninger og seminarer der studenten legger fram faglig stoff til medstudenter.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det arbeides med et arbeidskrav i flere etapper. Fagstoff legges fram for medstudenter.

Eksamen

Individuell hjemmeeksamen

Ansvarlig fakultet

INN3034/ 1 Creative industries and innovation

Emnekode: INN3034/1

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Krav til forkunnskaper

Læringsutbytte

Learning Outcomes:

Knowledge:

- Has an overview of central research themes in CCI and recent development within this field.
- has critical and analytical skills and understanding of the ways in which policy trends, emerging business models and new working practices are combining to reshape the sector.

Skills:

- Can identify a range of significant topics that shape cultural and creative industries, and in particular how this affect and is affected by innovation in a digital economy.

- Has the ability to utilise knowledge, both theory and methods, to identify relevant research topics.
- Can identify relevant literature sources and critically engage with these.

General competence:

- Can update his or her knowledge about cultural & creative industries and innovation based on insights into the research literature and research methods of the field.
- Has the ability to utilize this knowledge and skills in an independent manner in different situations

Innhold

The industries loosely defined as cultural and creative industries (CCI) produce a wide range of outputs – music, film, video games, TV, radio, architecture, design, books and arts, to name a few. Over the last decades, CCI has become a popular theme for both researchers and policymakers. The reason is twofold: On one hand, they have developed into competitive export industries and a thriving employer in most high cost countries (Power 2002). On the other, value creation in many sectors of the economy rests increasingly on intangible assets, such as ideas, know-how, creativity and imagination. Indeed, Lash and Urry (1994) suggest that today's economies produce, circulate and consume cultural commodities, and this points toward the increasing convergence between the economic order on the one hand and systems of cultural expression on the other

Today's economy is characterised by rapid change and an ever-increasing tempo. As suggested by numerous researchers in even more studies, the only sustainable strategy to stay competitive in this accelerated economy is through innovation. Few, if any, industries has experienced brisker changes than the cultural and creative industries (CCI), and this is well documentet. CCI are often imagined to be the most innovative, information-rich, dynamic, flexible, non-hierarchical and dependent on local clusters and knowledge. CCI spearheaded the digitisation of the entire value chain – innovation, production, distribution and consumption. Technological change has dramatically lowered barriers for producing and distributing cultural products. Consequently, there is no surprise that we find a large number highly innovative businesses in this industry. So by studying CCI we might learn something on the economy as a whole, for example:

- In a digital economy, how does innovation happen and how does a digital innovation system look like?
- More and more product and producers base their competitive strategies on intangibles such as brand value and experiences. This might be taken to the

extreme in CCI and the mechanisms are most visible here. By studying this extreme case we might learn something about how these mechanisms work in other parts of the economy as well.

- How can brand value be a part of firms competitive and innovative strategies?
- What role does geography and localisation play in these processes and industries?
- Most of CCI compete in high risk markets – how does this affect work life?
- How are CCI used as tools and strategies for regional development?

These are themes that will be touched and discussed in the course.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Required coursework:

Mandatory tests and / or project work that must be graded as “passed” to gain admittance to the final exam. The detailed requirements about form, number and size of tests / project works are communicated at course start-up.

Eksamen

Final exam

The final exam will be an individual home assignment.

Ansvarlig fakultet

KARR3003/ 1 Arbeid, utdanning og sosial inkludering

Emnekode: KARR3003/ 1

Studiepoeng: 15

Semester

Høst

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

Læringsutbytte

Kunnskap

Studenten

- kan forklare og eksemplifisere ulike samfunnsvitenskapelige og historiske utviklingslinjer på arbeid og utdanning
- har kunnskap om og innsikt i klasserelaterte, kjønnsrelaterte og sosiale ulikheter i utdanning og arbeidsliv samt endringer i samfunnets etniske og kulturelle mangfold
- kan presentere samfunnsvitenskapelige forståelser av inkluderings- og ekskluderingsmekanismer i utdanning og arbeidsliv

Ferdigheter

Studenten

- kan analysere og vurdere kritisk hvordan utdanning og arbeid i vår samtid er

- påvirket av historiske utviklingslinjer
- kan arbeide med de barrierer og muligheter som ligger i mangfoldsamfunnet når det gjelder utdanning, arbeid og sosialt liv
- kan analysere og vurdere kritisk de mekanismene som innvirker på ekskludering og inkludering i utdanning og arbeidsliv og vurdere hvordan karriereveiledning kan innvirke på slike mekanismer

Generell kompetanse

Studenten

- kan forklare betydningen av likestilling, sosial utjamning og mangfold i utdanning og arbeid
- kan medvirke til at allmennheten får økt forståelse for hvordan karriereveiledning kan påvirke ekskluderings- og inkluderingsmekanismer i utdanning og arbeid
- kan analysere og begrunne betydningen av arbeid og utdanning i et identitetsperspektiv

Innhold

Emnet gir studentene en forståelse av hvordan god karriereveiledning forutsetter avansert kunnskap om og en helhetlig forståelse av hvordan utdanning, arbeid og sosialt liv innvirker på menneskers identitet i et livslangt perspektiv. Studentene utvikler kompetanse om karriereveiledningens oppgaver på høyt nivå.

Innholdet organiseres i følgende fire temaer:

- Historiske og aktuelle utviklingslinjer i samfunnets politikk vedrørende utdanning og arbeid
- Overgangsfaser gjennom livet
- Mangfoldsamfunnet
- Mekanismer for inkludering og ekskludering

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet organiseres gjennom samlinger, arbeid og veiledning i grupper og individuelt arbeid. Samlingene består av forelesninger, studentframlegg og drøftinger av teorier og forskning i gruppe og plenum. Litteraturstudier og refleksjonsoppgaver er sentrale komponenter i emnet. Drøftinger skal utdype og problematisere samfunnsmessige sammenhenger.

Studentene vil få veiledning i gruppene.

Samlinger høsten 2017

- 6. - 8. september
- 1. - 3. november

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Studenten skriver en individuell fordypningsoppgave med utgangspunkt i ett eller flere av emnets fire hovedtemaer og leser og kommenterer studentarbeider i en gruppe..

Nærmere retningslinjer for arbeidskravet presenteres ved studiestart.

Fordypningsoppgaven må være levert for veiledning og tilbakemelding før den kan leveres til eksamen.

Eksamen

Individuell skriftlig hjemmeeksamen der fordypningsoppgaven er utviklet på grunnlag av veiledning og tilbakemelding.

Ansvarlig fakultet

SVF3002/1 Arbeidsinkludering og sosialfaglig arbeid

Emnekode: SVF3002/1

Studiepoeng: 15

Semester

Vår

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

For studenter som kun tar dette emnet er opptakskravet 3-årig høgskoleutdanning som vernepleier, barnevernpedagog eller sosionom. Personer med annen relevant bakgrunn (førskolelærer, lærer, sykepleier etc.) kan tas opp etter individuell vurdering.

Læringsutbytte

Kunnskap

Etter fullført emne skal studenten ha kunnskap om

- bakgrunnen for og hovedinnholdet i NAV-reformen og andre relevante reformer og tiltak
- sentrale elementer i arbeidsmarkedspolitikken og tiltak og virkemidler på lokalt nivå
- hovedelementene i sosialfaglig arbeid og arbeidsinkludering

Ferdigheter

Etter fullført emne skal studenten kunne

- analysere og vurdere utøvelsen av sosialfaglig arbeid med sikte på arbeidsinkludering overfor grupper med sammensatte behov
- reflektere over innholdet i og betydningen av arbeidslinja i forhold til utøvelsen av det sosialfaglig arbeidet
- vurdere kritisk organisering, handlingsrommet for yrkesutøvelsen og mål- og resultatstyring innen arbeids- og velferdsforvaltningen i relasjon til hovedmålene for forvaltningen og betingelsene for utøvelse av sosialfaglig arbeid

Generell kompetanse

Etter fullført emne skal studenten kunne

- anvende sine kunnskaper og ferdigheter til sjølstendige og kritiske analyser
- bidra til organisasjonsmessig endring og innovasjon
- ha et reflektert forhold til sentrale elementer i utøvelsen av skjønn i behandlingen av personer som trenger oppfølging og veiledning for kvalifisering og mestring med sikte på arbeidsinkludering

Innhold

Et gjennomgående tema i emnet er utøvelse av sosialfaglig arbeid sett i relasjon til intensjonen om arbeidsinkludering for alle. Sentrale problemstillinger vil være hva en helhetlig tilnærming til oppfølging av personer med sammensatte behov og et marginalisert forhold til arbeidslivet innebærer, hvordan brukermedvirkning kan ivaretas i denne sammenhengen og hva som er sentrale verdier i utøvelse av sosialfaglig arbeid.

Emnet vil gi en innføring i bakgrunnen for og innholdet i NAV-reformen, samt berøre andre relevante velferdsreformer og tiltak. Arbeidslinja er en sentral føring bak reformene og tiltakene, og emnet vil sette søkelyset på hvordan arbeid fungerer som arena for inkludering samt arbeidsmarkedets muligheter og begrensninger. Emnet vil legge vekt på perspektiver både knyttet til samfunnsutviklingen, arbeidsmarkedspolitikken og overordna virkemidler, og perspektiver knyttet til arbeid overfor lokalt arbeids- og næringsliv og forholdet mellom disse perspektivene. Det vil også rettes søkelys på andre arenaer for sosial inkludering, deltakelse og aktivisering enn det tradisjonelle lønnsarbeidet, samt på relasjonen mellom hjelper/veileder og bruker.

I arbeidet for oppfølging av brukere med sammensatte behov er samspillet med aktører i arbeidslivet, helsevesenet og utdanningssystemet av avgjørende betydning. Emnet vil ta opp hvordan tiltaksapparatet og samspillet med samarbeidspartnere organiseres og fungerer, og hvordan innovative prosesser og nye former for samhandling og tiltak kan skapes og utvikles.

Emnet vil ta opp hva som er kunnskapsgrunnlaget for tiltak og virkemidler når det gjelder arbeidsinkludering, og forholdet mellom forskningsbasert kunnskap, den praktiske erfaringsbaserte kunnskapen og brukererfaringer. Videre er det sentralt med en kritisk vurdering av organisering og mål- og resultatstyringssystemet i arbeids- og velferdsforvaltningen. Herunder også en vurdering av rammebetingelsene for skjønnsutøvelsen og mulighetene for individuelle tilpasninger ved helhetlig oppfølging av den enkelte. I hvilken utstrekning har de ansatte muligheter til å foreta sjølstendige valg, og hva er det normative og etiske grunnlaget for skjønnsutøvelsen? I den forbindelse vil det særlig legges vekt på arbeidet i NAV sett i relasjon til hovedmålene for NAV-reformen.

I tillegg til det individrettede arbeidet er det andre tilnæringsmåter som er viktige innen det sosialfaglige arbeidet, som mer gruppebasert endringsarbeid, lokalsamfunnsarbeid og strategisk planleggings- og utviklingsarbeid. Muligheter og betingelser for ulike tilnæringsmåter innen rammene for arbeids- og velferdsforvaltningen vil bli tematisert og drøftet i emnet.

Arbeids- og undervisningsformer

Emnet baserer seg på samlinger med varierte undervisnings- og læringsmetoder. Forelesninger og litteraturstudier skal bidra til at studentene opparbeider seg bred kunnskap om arbeidsinkludering generelt og arbeids- og velferdsforvaltningen spesielt. Gjennom seminarer, gruppearbeid, skriftlige arbeider og muntlige presentasjoner skal studentene tilegne seg kunnskaper som kan anvendes i praksisfeltet. Det forventes at studenter som arbeider innen velferdsfeltet har med seg problemstillinger fra sin yrkespraksis som de kan jobbe med gjennom studiet. Det vil legges vekt på å bidra til at studentene kombinerer konkrete kunnskaper om og erfaringer fra sin yrkespraksis med kritisk refleksjon. Det blir anledning til å sette spørsmålsteget ved ulike sider av tjenestenes funksjon i forhold til de overordna målsettingene om arbeidsinkludering.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

For å kunne gå opp til eksamen må studentene ha gjennomført to godkjente arbeidskrav. Det vil framgå av undervisningsplanen for emnet hva slags arbeidskrav dette er.

Eksamen

Studentene skal skrive en individuell skriftlig fagoppgave om et selvvalgt tema som faglig sett er innenfor emnet og hvor pensumlitteratur benyttes. Det er en obligatorisk

veiledning før oppgaven innleveres. Bokstavkarakterer (A-F) benyttes.

Ansvarlig fakultet

3MFØ20 Offentlig finans- og formuesforvaltning

Emnekode: 3MFØ20

Studiepoeng: 10

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle.

Læringsutbytte

- Målet for emnet er å gi kandidatene kunnskap, ferdigheter og kompetanse til å lede og delta i finans- og formuesforvaltning i offentlig sektor og da særlig kommunal og fylkeskommunal forvaltning, og utarbeide analyser av problemstillinger og tiltak knyttet til finansiering og formuesforvaltning i offentlige virksomheter.

Ved fullført emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om systemer for offentlige inntekter
- har kunnskap om rentebegreper og renteteorier
- har kunnskap om finansmarkeder og finansielle kriser
- har kunnskap om finansiell risikovurdering og risikostyring, herunder bruk av finansielle derivater
- har inngående kunnskap om offentlig finans- og formuesforvaltning, herunder

finansstrategi /- reglement, kapitalplasseringer, fondsbruk og opplåning

Ferdigheter

Studenten

- kan delta i og lede finansforvaltning i kommuner og annen offentlig virksomhet
- kan delta i og ivareta opplegg for finansstrategi, opplåning, finansplasseringer
- kan forhandle om og bruke derivater i risikostyring
- kan delta i og gjennomføre økonomiske analyser av offentlige investeringer og finansiering av dem
- kan delta i ledelse, gjennomføring og kontroll av finansforvaltningen i kommuner og annen offentlig virksomhet

Generell kompetanse

Studenten

- kan anvende sine kunnskaper og ferdigheter til å gjennomføre utredningsoppdrag knyttet til finansiering og formuesforvaltning i offentlig sektor, herunder investerings- og finansieringsanalyser
- behersker et teoretisk og analytisk begrepsapparat slik at hun eller han kan kommunisere om faglige og aktuelle problemstillinger innenfor offentlig finans- og formuesforvaltning, så vel med eksperter som allmennheten.

Innhold

- Systemer for offentlige inntekter, herunder kommunale inntekter og inntektssystemer
- Finansstrategi, pengeplasseringer, opplåning, derivater og risikostyring.
- Finansiering og offentlig formuesforvaltning; herunder finansstrategi/-reglement, pengeplasseringer, fondsbruk og opplåning.
- Metoder for å analysere investeringer og finansiering av dem.
- Samfunnsøkonomiske analyser av offentlige investeringer.
- Finansielle kriser.

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen består av forelesninger, arbeid i grupper og diskusjoner. Det legges stor vekt på å integrere og tematisere emner på tvers av fag og knytte undervisningen til deltakernes erfaringer. Mellom undervisningsenhetene skal deltakerne arbeide med oppgaver og selvstudier, og ha kontakt med øvrige deltakere og forelesere per e-post og et nettbasert system. Faste kollokviegrupper anbefales.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En individuell skriftlig innleveringsoppgave. Obligatorisk oppmøte på minimum 50% underviste timer i emnet.

Eksamen

10 dagers individuell hjemmeeksamen.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Ansvarlig fakultet

Avdeling for økonomi- og ledelsesfag

MPAL4000/1 / MPAR4000/1 Offentlig økonomi

Emnekode: MPAL4000/1 / MPAR4000/1

Studiepoeng: 10

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har inngående kunnskap om mikro- og makroøkonomiske målsetninger og virkemidler med hovedvekt på arbeidsmarkedet
- har inngående kunnskap om frikonkurransen, markedssvikt, samfunnsøkonomisk lønnsomhet og de viktigste begrunnelsene for offentlige inngrep i økonomien
- har inngående kunnskap om betydningen av virkemidler som skatter, overføringer, subsidier og avgifter på fordeling og effektiv ressursbruk
- har spesialisert kunnskap om økonomisk fordeling og ulikhet med vekt på den nordiske modellen
- har spesialisert kunnskap om velferdsstatens organisering og finansiering
- har inngående kunnskap om samspillet mellom den nasjonale økonomien og utenriksøkonomien

Ferdigheter

Studenten

- kan anvende økonomisk teori for å analysere aktuelle økonomiske og politiske problemer
- kan analyse og vurdere effektivitets- og fordelings effekter av økonomisk politikk

Generell kompetanse

Studenten

- kan kommunisere om faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innenfor samfunnsøkonomisk styring både med spesialister og allmennheten
- kan bidra til optimal ressursforvaltning gjennom kunnskap om fordeling og samfunnsøkonomisk lønnsomhet

Innhold

- Betydningen av knappe ressurser
- Bedriftene tilpasning av produksjon og maksimering av overskudd
- Faktorer som påvirker konsumentenes etterspørsel
- Særtrekk og tilpasning på arbeidsmarkedet, likevektslønn og arbeidsledighet
- Betingelser for frikonkurransen, markedssvikt, og ulike reguleringer av markedet
- Samfunnsøkonomisk overskudd
- Virkninger av skatt, avgifter og subsidier på økonomisk fordeling og effektiv ressursbruk
- Makroøkonomiske virkemidler og effekt på produksjon og sysselsetting
- Kjennetegn ved den nordiske modellen med vekt på sentraliserte lønnsforhandlinger, inntektsfordeling og overføringer
- Velferdsstatens organisering og finansiering

Arbeids- og undervisningsformer

Undervisningen er lagt opp med forelesninger, gruppeoppgaver og plenumsdiskusjoner på samlingene.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Studentene skal levere ett arbeidskrav innlevert i gruppe på 2-3 personer, på 5-7 sider innen angitt tema.

- Frammøte på 67% av emnets underviste timer.

Eksamen

4 timers, individuell skoleeksamen. Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen.

Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap