

# Studieplan 2015/2016

## Master i Public Administration (MPA) - Moderne forvaltning, Breddemaster (2015 - 2017/2019)

### Kull

2015/2017

### NUS-kode

731116

Forvaltningen gjennomgår store endringer på bakgrunn av både politiske reformer og innbyggernes forventninger til en moderne forvaltning. Dette masterstudiet gir kunnskaper om og innsikt i den endringsprosessen forvaltningen står midt oppe i.

Studiet gir kunnskaper om hvilke idestrømninger og krefter som former offentlige organisasjoner, og hvordan planlegging og innovasjon bidrar til å forme det moderne servicesamfunnet. Studiet gir videre kunnskap om hvordan nye styringsformer mellom offentlig og privat virksomhet setter sitt preg på offentlig politikk. Studentene gis muligheter til å fordype seg i ledelse og hvordan europeiseringen av forvaltningen legger regler for både offentlige og private aktører i det norske samfunnet.

Studiet er teoretisk orientert og danner dermed et solid rammeverk for å kunne arbeide med konkrete problemstillinger fra praksisfeltet

En avsluttende masteroppgave gir studentene øvelse i analytisk, kritisk og metodisk tenkning. Dette gir viktige kvalifikasjoner for en rekke yrkesfunksjoner i forvaltningen der det legges vekt på selvstendighet og analytiske evner.

### Obligatoriske og valgfrie emner

Studiet består av 4 faglige emner på 15 studiepoeng. Tre av emnene er obligatoriske og danner studiets felles referanseramme. Det er plass til ett valgfritt emne på 15 sp eller 2 på 7,5 sp. Studenter som fra tidligere har tatt samme faglige emner på masternivå (eller

tilsvarende) kan søke om å få disse innpasset i MPA-studiet.

### **Bredde- eller dybdemaster?**

MPA-studiet tilbys både som breddemaster (erfaringsbasert, 90 sp) og som dybdemaster (120 sp). Undervisningen på fagemnene er felles, men lengden på studiene og opptakskravene er forskjellige. Kravene til masteroppgaven på bredde- og dybdemaster er også ulike.

### **Heltid eller deltid?**

Studieopplegget er fleksibelt og samlingsbasert. Det er mulig å ta studiet både på heltid og på deltid. Deltidsstudenter kan kombinere studiet med jobb, og anbefales da å ta studiet i «halv fart», dvs. ett faglig emne per semester. Progresjonen avtales gjennom studentens utdanningsplan.

### **Yrkesmuligheter**

Det finnes en rekke yrkesområder innen forvaltningen som etterspør utdanning på dette nivået. Det gjelder for eksempel innenfor kommunesektoren, regional statsforvaltning, NAV-systemet, forsvaret og øvrige statlige virksomheter. MPA-studiene er en internasjonal merkevare, og studiene er høyt ansett i mange land. MPA-studiet gir en fin mulighet til å fordype seg på et område der en allerede har sin yrkespraksis, og til å få formalisert tidligere realkompetanse.

### **Undervisningsopplegg**

Studiet er samlingsbasert med tre samlinger a 2 ½ dag per emne. Frammøtet på samlingene er obligatorisk, dvs. at studentene må ha godkjent 75% frammøte for å ha eksamensrett. Mellom samlingene arbeider studentene med obligatorisk arbeidskrav. Det gis veiledning i forbindelse med samlingen og nettbasert veiledning mellom hver samling.

## **Faglig innhold/læringsutbytte**

MPA- moderne forvaltning ved Høgskolen i Lillehammer inngår i et større program og fagmiljø som spesialiserer seg mot innovasjon i tjenesteyting. Studier av ulike former for nyskaping, nye organisasjons- og styringsformer står sentralt i fagmiljøet. Det vil i masterstudiet være mulig å fordype seg i teorier og perspektiver knyttet til innovasjon. Det finnes i dag flere tilbud innen fagfeltet MPA Offentlig administrasjon, forvaltning, styring og ledelse. Dette gjenspeiler at det i dag er store omstillinger i offentlig sektor og utdanningsbehovet er betydelig. Studiene i feltet har en del fellestrekk, men også gjerne en særegen profil på noen områder.

Ellers legger studiet vekt på å formidle kunnskap om prosesser som påvirker utforming av organisasjonene i offentlig sektor, på hvordan organisasjonene er politisk styrt, og hvilken rolle planlegging har i gjennomføringen av store reformer. Det arbeides med konkrete eksempler både fra statlig og kommunal sektor, på samspillet mellom dem, og med ulike former for partnerskap også med private aktører.

Det vil være mulig å fordype seg i ulike faglige tema som for eksempel ledelse, ulike trekk ved europeisering av forvaltningen, samt entreprenørskap og utviklingsarbeid i den avsluttende masteroppgaven.

### **Læringsutbytte**

Etter gjennomført studium forventes det at kandidatene har følgende læringsutbytte

#### **Kunnskaper**

- Gode generelle kunnskaper om moderne administrasjon og forvaltning, samt dyp og spesialisert kunnskap innen et mer avgrenset emne knyttet til valg av masteroppgave
- Gode kunnskaper om henholdsvis organisasjonsutforming i offentlig sektor, innovasjon i tjenesteutvikling, planlegging og samarbeid mellom offentlige og private aktører
- Gode kunnskaper om utfordringer knyttet til styring og demokrati
- Gode kunnskaper i samfunnsvitenskapelig teori og metode

#### **Ferdigheter**

- Ferdigheter til å gjennomføre et avgrenset forskningsprosjekt
- Ferdigheter til å håndtere problemstillinger i offentlig sektor på en analytisk og allsidig måte
- Ferdigheter til å formidle kunnskaper om reformer og omstillingsutfordringer i offentlig sektor på en pedagogisk måte

#### **Generell kompetanse**

- Kompetanse til å foreta vurderinger av langsiktige virkninger av pågående samfunnsmessige prosesser
- Kompetanse til både å arbeide selvstendig og til å samarbeide med andre om faglige spørsmål
- Kompetanse til å håndtere etiske problemstillinger ved gjennomføring av forskningsprosjekter, og ved anvendelsen av faglig kunnskap i politisk-administrative organisasjoner.

### **Studiets innhold, oppbygning og sammensetning**

MPA-studiet består av obligatoriske emner på totalt 45 studiepoeng. Valgemner utgjør 15/7,5 studiepoeng. Avsluttende masteroppgave består av 30 studiepoeng. Tabellen nedenfor viser studiets oppbygning når det gjelder obligatoriske emner og valgemner.

Master Public Administration (MPA) – bredde (90 studiepoeng)

Høst Organisasjonsutforming i offentlig sektor

Det velges ett valgemenne

- Perspektiver på innovasjon
- Innovasjonsprosesser i organisasjoner
- EU/EØS-forvaltning
- Human Resource Management

Vår Politikk, planlegging og partnerskap Vitenskapsteori og metode

Vår Masteroppgave<sup>#</sup> (30 sp)

Tilbudet av valgemenner kan variere noe mellom ulike semestre.

I tilknytning til arbeidet med masteroppgaven arrangeres det 2-3 obligatoriske oppgaveseminarer.

### Hvordan anvendes forskning i studiet?

- Faglærere bruker egne forskningserfaringer og -resultater i sine forelesninger
- Internasjonale artikler basert på empirisk forskning er innarbeidet i emnene
- Studentene får solid skolering i forskningsmetodikk
- Studentene skriver en forskningsbasert masteroppgave
- Studentene kan inviteres til å være med på eksisterende forskningsprosjekter av faglærere

## Opptakskrav

Opptakskrav er bachelorutdanning, cand.mag.-grad, annen grad eller yrkesutdanning på minimum 3 års omfang. Det kreves også minst to års arbeidserfaring fra offentlig sektor eller yrkeserfaring for øvrig med stor relevans for offentlig virkesomhet. For denne gruppa representerer studiet en mulighet til å videreutvikle sin realkompetanse og få formalisert sin kompetanse på et høyere nivå.

Det faglige minstekravet er karakter C (eller 2,7 ved tallkarakter) av vektet gjennomsnittskarakter. Annen relevant utdanning utover opptakskravet kan trekkes inn dersom dette gir et bedre snitt. Beregningene skjer i henhold til bestemmelsene i forskrift for opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Lillehammer.

Ved oversøking til studiet rangeres søkerne i henhold til Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Lillehammer. Det gis tilleggs poeng for høyere utdanning

utover opptaksgrunlaget på 180 studiepoeng.

## Undervisnings- og læringsmetode

Undervisningen er samlingsbasert. Det legges opp til 3-4 samlinger i hvert semester. Det presiseres at det er obligatorisk frammøte på den samlingsbaserte undervisningen. Oppmøte er en form for arbeidskrav og manglende oppmøte gir grunnlag for å nekte tilgang til eksamen. Det kreves 75% frammøte for få tilgang til eksamen.

Samlingene består av forelesninger, gruppearbeid og seminarer som aktiviserer studentene. Mellom samlingene arbeider studentene med løsning av arbeidskrav. Den faglige tilbakemeldingen gis normalt i løpet av neste ordinære samling.

Undervisningen er forskningsbasert, dvs. at studentene gjennom undervisningen får nærkontakt med nyere forskning i faget.

Lærestoffet er både teori- og problemorientert med muligheter for å arbeide med praktiske eksempler fra aktuelle sektorer. Studiet legger stor vekt på at studentene skriver forholdsvis mye slik at de blir fortrolig med en faglig/vitenskapelig framstillingsmåte.

Undervisningsspråket er i all hovedsak norsk. Studentene skriver sine arbeider på norsk, et annet skandinavisk språk – eller på engelsk.

## Eksamen

Evalueringene på emner og masteroppgaven skal i størst mulig grad fange opp studentenes kunnskaper innen kjernefagområder på studiet, anvendelsen av disse for å løse praktiske problemstillinger samt evnen til å kunne jobbe selvstendig så vel som i felleskap med andre.

Hvert emne avsluttes med en eksamen. Eksamensformene varierer mellom skoleeksamener uten bruk av hjelpemiddel og hjemmeeksamener/essay (se emnebeskrivelsene).

Den skriftlige masteroppgaven avsluttes med en muntlig eksamen som bedømmer både den skriftlige og muntlige prestasjonen, men der den skriftlige teller avgjort mest. Ved masteroppgaveeksamen nedsettes det en eksamenskommisjon på to medlemmer, bestående av en intern faglærer og en ekstern fagperson med høy kompetanse på området. Veileder inngår ikke i eksamenskommisjonen.

## Studiestart

01.01.1970

## Kontaktinformasjon

Studiekoordinator: Professor [Jon Helge Lesjø](#)

## Informasjonskompetanse

Studentene vil få en opplæring i regi av biblioteket samt vil kildekompetanse være et tema på metodeundervisningene, masteroppgaveseminarene og under veiledning.

## Antall studiepoeng

90

## Heltid/ deltid

Heltid/deltid

## Studielengde

3 semestre/6 sem

## Grad/ kompetanse

Master

## Avdeling

Avdeling for økonomi og organisasjonsvitenskap

## Fagområde

Økonomi, administrasjon og ledelse

### Emneoversikt - Master i Moderne forvaltning (Breddemaster) - Heltid

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester		
				S1(H)	S2(V)	S3(H)
PAD3005/1	Organisasjonsutforming i offentlig sektor	15	O	15		
	Valgfritt emne / utvekslingsopphold	15/30	V	15		
PAD3001/2	Politikk, planlegging og partnerskap	15	O			15
INN3001/1	Vitenskapsteori og metode	15	O			15
PAB3001/1	Masteroppgave - Public Administration (breddemaster)	30	O			30
Sum:				30	30	30

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

### Emneoversikt Master i Public Administration (breddemaster) - Deltid

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester						
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	
PAD3005/1	Organisasjonsutforming i offentlig sektor	15	O	15						
PAD3001/2	Politikk, planlegging og partnerskap	15	O		15					
	Valgfritt emne	15/30	V			15				
INN3001/1	Vitenskapsteori og metode	15	O				15			
PAB3001/1	Masteroppgave - Public Administration (breddemaster)	30	O					15	15	
Sum:				15	15	15	15	15	15	15

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

### Aktuelle valgemner

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester						
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	
PAD3002/1	Fjernråstyring, EU/EØS-forvaltning	15	V							
INN3012/1	Innovasjon i tjenesteyting	15	V							
INN3015/1	Finansiering av innovasjon og entreprenørskap	7,5	V							
INN3016/01	Perspektiver i økonomistyring	7,5	V							
INN3017/1	Lederskap i moderne organisasjoner	7,5	V							
INN3019/1	Entreprenørskap i virksomheter	7,5	V							
INN3020/1	Perspektiver på innovasjon	7,5	V							
INN3021/1	Innovasjonsprosesser i organisasjoner	7,5	V							
SBU3001/1	Velferdsstaten: Utviklingstrekk, institusjoner og profesjoner	15	V							
INN3018/1	Human Resource Management	7,5	V							
Sum:				0	0	0	0	0	0	0

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

# Emneoversikt

## PAD3005/ 1 Organisasjonsutforming i offentlig sektor

Kode: PAD3005/1

Studiepoeng: 15

Undervisningsspråk

Norsk

### Emnebeskrivelse

Emnet kombinerer fagene organisasjonsteori og offentlig politikk i en analyse av trender, perspektiver, teorier, ideer og prinsipper for utforming av hele eller deler av moderne offentlige virksomheter. Emnet er bygd opp rundt følgende fire temaer:

1. Det første gir en innføring i teoriene og perspektivene som ligger til grunn for moderne organisasjonsutforming.
2. Det andre tar for seg så vel tradisjonelle som moderne organiseringsmåter, med et spenn fra den tradisjonelle forvaltningens organisering til de mer tidstypiske helseforetakene, konsernorganisering, bestiller-utfører- og tonivåmodellen.
3. Det tredje elementet gir kunnskap om de mange ulike ideer og praksiser som sirkulerer i feltet og som retter seg mot ulike deler av en moderne virksomhet. Eksempler er medarbeidersamtaler, målstyring, Benchmarking og Balanced Scorecard.
4. Det fjerde elementet har et analytisk fokus på ulike empiriske sektorer. Dette kan dreie seg om helse- og sykehusreformer, utdanningsreformer og kommunalreformer. En analyserer bakgrunnen for reformene, reformideologi, og virkningene i en mer generell samfunnsmessig kontekst.



## Læringsutbytte

Etter gjennomført emne skal studentene

- ha kunnskaper om hvordan organisasjonsutforming kan bidra til å realisere bestemte mål, men også hvordan valg av organisering kan ha en rekke andre effekter, tilsiktede og utilsiktede.
- kunne vise forståelse og innsikt i perspektiver, teorier, trender, ideer og modeller for organisasjonsutforming og omstilling i offentlige virksomheter.
- ha oversikt over debatten rundt utforming og omstilling i offentlig sektor mer generelt,
- ha en kritisk og gjennomarbeidet forståelse av bakgrunnen for dagens reformer i offentlig sektor, reformenes innholdselementer, prosessene de utløser, samt virkningene for befolkningen og vårt demokratiske system.
- forstå betydningen av trender, ideer, organisasjonsformer og prinsipper gjennom den innsikten ulike tilnærminger og perspektiver gir
- kunne arbeide selvstendig med tilnærminger, perspektiver og teorier innen organisasjonsforming og de kan anvende dem på reformer i offentlig sektor.

## Undervisnings- og læringsmetode

1. Undervisningen er samlingsbasert. Samlingene er organisert rundt forelesninger som følges opp med seminarer der studentene er aktive deltakere.
2. Det legges vekt på skriftlige øvinger for studenter, i form av arbeidskrav som studentene skal levere inn for godkjenning. Dette er hovedsakelig individuelle arbeider, der studentene gis øvelse i å tilegne seg pensum og akademiske sjangerkrav i skriveingen.
3. Faglærerne gir tilbakemeldinger på arbeidskravene individuelt.
4. Lærings- og kommunikasjonsplattformen Fronter brukes som informasjonsmedium mellom samlingene.

## Emne er obligatorisk for

Master i moderne forvaltning (MPA).

## Arbeidskrav

Studentene må ha fått godkjent tre arbeidskrav for å kunne gå opp til eksamen i emnet. Vurderes godkjent/ikke godkjent

## Eksamensform

En ukes hjemmeksamen over oppgitt problemstilling der studentene skriver et faglig essay på 10-15 sider.

## Overlapp

Emnet PAD3005/1 Organisasjonsutforming i offentlig sektor overlapper med emnet Inn3005/1 Organisasjonsutforming i offentlig sektor med 100%

## Karaktersystem

Karakter A-F

## Heltid/ deltid

Både heltid og deltid

## Emneansvarlig

Jon Helge Lesjø

## Emneeier

MA Moderne forvaltning/MPA

# Valgfritt emne / utvekslingsopphold

Kode:

Studiepoeng: 15/30

Undervisningsspråk

## Emnebeskrivelse

Studentene kan velge et emne fra høgskolens emnetorg (som regel er emnene 15 studiepoeng, ta kontakt med studieleder for opplysninger om relevante emner).

Ved enkelte studier kan det også være mulig å ta deler av utdanningen ved utenlandske utdanningsinstitusjoner. Høgskolen i Lillehammer er med i utvekslingsprogrammet Erasmus (for studier i EU-land) og Nordplus (for studier i Norden) og har også andre samarbeidsavtaler innen flere av høgskolens studier. Ta kontakt med **Internasjonalt kontor** om du vil vite mer om mulighetene for å studere utenlands.

Karaktersystem

Heltid/ deltid

Emneeier

# PAD3001/2 Politikk, planlegging og partnerskap

Kode: PAD3001/2

Studiepoeng: 15

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

De sentrale temaene i emnet er samfunnsstyring, planlegging og partnerskap. Et hovedfokus er nye styringsformer i offentlig virksomhet som i internasjonal faglitteratur går under betegnelsen «governance». Offentlig politikk er i utgangspunktet forankret i den «parlamentariske styringskjeden». I dette emnet er fokus på utvikling og iverksetting av offentlig politikk som går ut over tradisjonelle hierarkiske styringsformer. Ulike former for samstyring og partnerskap er sentralt når flere aktører sammen skal forsøke å realisere mål de alene ikke kan make. Reguleringer, avtaler og kontrakter blir viktige styringsformer som innebærer at forhandlinger, interesse motsetninger og tillit mellom aktører i multi-aktørsystemer vil stå sentralt. Det samme gjør demokratispørsmål – og mulighetene for det som er kalt «meta-governance» - når aktører utenfor det tradisjonelle styringssystemet trekkes inn i formingen av offentlig politikk.

Planlegging er en sentral form for samfunnsstyring, og for kunnskapsbasert og framtidsrettet håndtering av viktige samfunnsproblemer. I dette emnet gjennomgås viktige planleggingsformer og makt og medvirkning knyttet til ulike former for planlegging. Emnet tar opp temaer som går på tvers av forvaltningsnivåene, og ikke minst samspill og interessekonflikter mellom dem.

## Læringsutbytte

Etter gjennomført emne skal studentene:

- ha tilegnet seg kunnskaper og innsikt om nye styringsformer i offentlig politikk og

sentrale planleggingsformer på de ulike nivåene i forvaltningen (med særlig vekt på det regionale og lokale nivået).

- ha god innsikt i planleggingens muligheter og begrensinger i å løse sentrale samfunnsproblemer.
- ha kunnskaper om betydningen av institusjonelle forhold for å realisere demokratiske idealer.
- kunne analysere sektorovergripende problemstillinger med utgangspunkt i fagområdets kunnskapsgrunnlag, tradisjoner og egenart.
- kunne arbeide selvstendig med teorier og metoder innen offentlig politikk, planlegging og ulike former for samstyring.
- kunne sette seg inn i relevant teori og anvende teorien i forhold til en rekke praktiske samfunnsrelevante eksempler.
- ha en etisk bevissthet om styringens og planleggingens muligheter og grenser for å løse samfunnsproblemer, og de kan reflektere over egen faglige rolleutøvelse.

## Undervisnings- og læringsmetode

1. Undervisningen er samlingsbasert. Samlingene er organisert rundt forelesninger som følges opp med seminarer der studentene er aktive deltakere.
2. Det legges vekt på skriftlige øvinger for studenter, i form av arbeidskrav som studentene skal levere inn for godkjenning. Dette er hovedsakelig individuelle arbeider, der studentene gis øvelse i å tilegne seg pensum og akademiske sjangerkrav i skrivingen.
3. Faglærerne gir tilbakemeldinger på arbeidskravene, både individuelt og i grupper.
4. Studentene gis øvelse i kritisk vurdering av egne og andres arbeider gjennom evaluering av medstudenters arbeidskrav i grupper.
5. Lærings- og kommunikasjonsplattformen Fronter brukes som informasjonsmedium mellom samlingene.

## Arbeidskrav

Studentene må ha fått godkjent 2 arbeidskrav for å kunne gå opp til eksamen i emnet.

## Eksamensform

14 dagers individuell hjemmeeksamen der studentene skriver et faglig essay på 10-15 sider.

## Tillatte hjelpemidler

Ingen

## Overlapp

Emnet PAD3001/2 Politikk, planlegging og partnerskap overlapper med emnet PAD3001/1 Flernivåstyring, partnerskap og planlegging med 100%

## Karaktersystem

Karakter A-F

## Lengde

Et semester

## Heltid/ deltid

Både heltid og deltid

## Emneansvarlig

Ulla Higdem

## Emneeier

MA Moderne forvaltning/MPA

# INN3001 / 1 Vitenskapsteori og metode

Kode: INN3001 / 1

Studiepoeng: 15

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

Undervisninga blir innleia med ein gjennomgang av sentrale "-ismar" og nærslekta tema innanfor vitenskapsteorien. Så følgjer undervisninga i metode. Metodeundervisninga vil dekke både kvalitative og kvantitative forskingsmetodar gjennom å presentere studentane for dei mest nytta teknikkane i kvalitativ og kvantitativ dataanalyse. Som eit ledd i metodeundervisninga inngår også at studentane sjølve skal trene på å bruke nokre av dei teknikkane som blir dekt i undervisninga. Denne treninga vil munne ut i ei obligatorisk mappeinnlevering i både kvalitativ og kvantitativ dataanalyse.

Vitenskapsteorien vil omfatte ein gjennomgang av "grunnlagsproblema" og ulike vitenskapsteoretiske posisjonar knytt opp mot aktuelle case og historiske debatter. Sentrale tema i undervisninga vil være empirisme, rasjonalisme, hermeneutikk, fenomenologi, kritisk teori og konstruktivisme. Sidan studiet siktar mot å rekruttere studentar med både samfunnsfagleg, økonomisk og naturvitenskapelig bakgrunn, vil eit spesielt fokus også bli retta mot ulikskapane (og likskapane) i vitenskapsteo

Målsettinga for undervisninga i metode er at studentane skal få øve opp sine praktiske evner i dataanalyse til et nivå som gjer dei i stand til utføre dette i masteroppgåva. Denne undervisninga vil vere ei vidareføring frå tidlegare undervisning i metode på bachelor-nivået. rien til desse faga.

## Læringsutbytte

Etter endt emne har studentene følgende kvalifikasjonar:

- Studentene har innsikt i vitenskapens filosofiske grunnlag samt i de metodar som er nødvendige for eit høgere grads samfunnsfagleg studium.

- Studentene har utvikla forståing for korleis vitenskapelig kunnskap frambringes slik at dei kan vurdere denne kritisk. Sentralt i dette vil vere eit fokus på den forskingsbaserte kunnskapens muligheter og begrensingar og korleis den kan brukast i konkrete situasjonar. I denne samanhengen står også etisk medvit i forhold til bruk av forskingsbasert kunnskap sentralt.
- Studentene har praktiske evner i dataanalyse til et nivå som gjer dei i stand til utføre dette i masteroppgåva

## Undervisnings- og læringsmetode

Undervisinga blir innleia med tradisjonelle førelesningar for seinare å veksle mellom forelesingar og øvingar i PC-rom. I samheng med denne undervising vil det bli gitt noe opplæring i bruk av statistisk programvare (SPSS eller liknande). Mot slutten av undervisningsperioden blir det meir parvis arbeid med mappene under rettleiing.

## Emne er obligatorisk for

Master i innovasjon og næringsutvikling og Master i public administration

## Arbeidskrav

For å få gå opp til den skriftlige 6-timers eksamenen, må studentane (parvis) ha godkjent både den kvalitative og den kvantitative mappa.

## Eksamensform

Ein skriftleg 6-timers skoleeksamen basert på heile pensumet i emnet.

## Tillatte hjelpemidler

Ingen

## Karaktersystem

Karakter A-F



## Heltid/ deltid

Både heltid og deltid

## Emneansvarlig

Roar Høstaker

## Emneeier

MA Innovasjon og næringsutvikling

# PAB3001/1 Masteroppgave - Public Administration (breddemaster)

Kode: PAB3001/1

Studiepoeng: 30

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

Masteroppgaven på 30 studiepoeng tilsvarer ett semesters arbeid på full tid. Arbeidet med masteroppgaven utgjør således det største emnet i studiet og skal gi studentene muligheten til å utfolde seg i kreativ og problemfokuset virksomhet, med utgangspunkt i vitenskapelige tenkemåter og systematisk framgangsmåte. Masteroppgaven skal være et omfattende arbeid der et problem stilles opp og belyses vitenskapelig. Tematisk skal oppgaven ligge innenfor fagområdet masterstudiet omfatter.

## Læringsutbytte

### Kunnskaper

Studenten skal gjennom arbeidet med masteroppgaven lære seg et spesifikt forskningsområde slik det framstår i aktuell forskningslitteratur. Studentene skal vite hvilke begrensinger og muligheter som ligger i å belyse området forskningsmessig og hvorledes eget forskningsbidrag knytter seg til de oppdaterte kunnskaper som preger forskningsområdet.

### Ferdigheter

Studenten skal kunne bruke innsikt og erfaring fra masteroppgavearbeidet til å vurdere og planlegge forskningsopplegg i andre kontekster, enten i framtidig forskningsarbeid, utredningsarbeid eller annen undersøkende virksomhet. Evnen til kritisk å analysere og vurdere eget arbeid og forhold til annen forskning er den mest sentrale ferdigheten å oppøve i dette emnet.

## Generell kompetanse

Studenten skal kjenne verdien av langvarig, grundig og nøyaktig bearbeiding av teori, kilder og data og demonstrere betydningen av konsistent argumentasjon, veiing av synspunkter og verdier i et etisk og forskningsmessig perspektiv.

## Undervisnings- og læringsmetode

I tilknytning til studentens arbeid med masteroppgaven vil det bli organisert et 2-3 seminarer. På seminarene drøftes prinsipielle forhold knyttet til valg av masteroppgavens format, valg av problemstilling, valg av teori- og teoribruk og forhold knyttet til praktisk gjennomføring av skrivingen av masteroppgaven (eks. frist for innlevering). En viktig målsetting med seminaret er å gi studentene undervisning i hvordan de skal skrive et utkast til forskningsnotat som grunnlag for masteroppgaven. I forskningsnotatet skal studentene beskrive forslag til problemstilling på masteroppgaven, antyde valg av teori og bruken av denne, valg av forskningsdesign samt skissere en tidsplan som viser konkrete aktiviteter i prosessen frem til innlevering av masteroppgaven. Forskningsnotatet er ment å hjelpe studenten til å legge et basisgrunnlag for oppgaveskrivingen samt en praktisk plan for gjennomføring slik at man leverer masteroppgaven innen fristen høyskolen har satt for innlevering. Forskningsnotatet har også som målsetting å hjelpe til at studenten kan få en fagperson som best kan gi veiledning på masteroppgavens temavalg/problemstilling. Studentene skal i løpet masteroppgaveseminarene også muntlig presentere sitt forslag prosjektnotat for andre masterstudenter og fagstaben på masterstudiet. Prosjektnotatet vil bli gjenstand for debatt og faglige tilbakemeldinger. Tilbakemeldingen kan innebære at det eventuelt er behov for å revidere visse deler av prosjektnotatet før man får tildelt veileder.

## Kvalitet, omfang og form

Masteroppgaven skal oppfylle vanlige krav til kvalitet når det gjelder vitenskapelig publisering. Oppgaven kan gjerne ha en empiridrevet og anvendt problemstilling, som belyses av teori. Det stilles krav til grundig begrunnelse for valg av metode og systematisk argumentasjon. Masteroppgaven kan skrives på norsk eller på engelsk. Masteroppgaven skrives normalt av to studenter. Bare unntaksvis skriver en student masteroppgaven alene.

Masteroppgaven skrives primært i monografiformat. Hvis man ønsker andre format på masteroppgaven skal dette avtales med studieleder. Monografiformatet forventes å ha et omfang på rundt 60 - 90 sider (A-4, linjeavstand 1,5).

## Veiledning

Studenter har krav på veiledning i skriveprosessen av masteroppgaven. Antall

veiledningstimer for masteroppgaven på 30 studiepoeng er på totalt 30 timer. Det er viktig å merke seg at timetallet som er satt av til veiledning også innebefatter tiden veileder bruker til sette seg inn i skriftlig materiale i forkant av veiledningen.

Hovedvekten på veiledning vil normalt skje tidlig i forskningsprosessen knyttet til forhold som utforming av problemstilling, teori -og valg av metode, disposisjon og tidsplanlegging.

Hvis man stryker på masteroppgaven har man ikke krav på ny "pott" med veiledningstimer.

## **Forkunnskapskrav**

Masterstudiets avsluttende emne er masteroppgaven. Det betyr at alle øvrige emner i masterstudiet må være fullført og bestått før studenten kan levere og gå opp til eksamen på masteroppgaven.

## **Emne er obligatorisk for**

Master i Moderne forvaltning (Breddemaster)

## **Eksamensform**

Masteroppgaven evalueres av en kommisjon bestående av 2 sensorer, hvorav minst en er ekstern. Det gis en forhåndskaraktter på det skriftlige arbeidet. Videre skal også masteroppgaven forsvares ved en muntlig eksamen. Det er samme bedømmelseskomite på muntlig eksamen som på det skriftlige arbeidet. Det gis en samlet karakter for sluttresultatet på masteroppgaven.

## **Karaktersystem**

Karakter A-F

## **Lengde**

1 semester

## **Heltid/ deltid**

Både heltid og deltid

## **Emneeier**

MA Moderne forvaltning/MPA

# Valgfritt emne

**Kode:**

**Studiepoeng: 15/30**

**Undervisningsspråk**

## Emnebeskrivelse

Studentene kan velge et emne fra høgskolens emnetorg (som regel er emnene 15 studiepoeng). Ta kontakt med studieleder for opplysninger om relevante emner.

Ved enkelte studier kan det også være mulig å ta deler av utdanningen ved utenlandske utdanningsinstitusjoner. Høgskolen i Lillehammer er med i utvekslingsprogrammet Erasmus (for studier i EU-land) og Nordplus (for studier i Norden) og har også andre samarbeidsavtaler innen flere av høgskolens studier. Ta kontakt med Internasjonalt kontor om du vil vite mer om mulighetene for å studere utenlands.

**Karaktersystem**

**Heltid/ deltid**

**Emneeier**

# PAD3002/ 1 Flernivåstyring, EU/EØS-forvaltning

Kode: PAD3002/ 1

Studiepoeng: 15

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

EU/EØS-regimet er et overnasjonalt reguleringsregime i et flernivåsystem som medfører en rettsliggjøring av nasjonal politikk. Det skjer en europeisering av nasjonalstaten, av forvaltningsrett, av næringsforvaltning og offentlig service, og av konkurranselovgivningen. Emnet vil se nærmere på hvordan et flernivåsystem fungerer styringsmessig, og med eksempler fra norsk EU/EØS-forvaltning å se hvordan denne type styring skjer i praksis. Emnet vil også se nærmere på ulike teorier om og perspektiver på europeisk forvaltningsintegrasjon og translasjoner av reformideer vil bli behandlet. Det vil bli lagt vekt på å gi innsikt i fagdebatten om styringsformer, organisasjoner, institusjoner og demokrati i den EØS-relaterte forvaltningen. Innholdsmessig er emnet bygget opp rundt 3 samlinger ved HiL og følgende fem tematiske elementer:

1. Flernivåstyring, EU-EØS' institusjonelle system og funksjonsmåte: Dette første elementet gir en bred innføring i EUs institusjoner og beslutningssystem, deres koplinger til EFTA-systemet og EØS-institusjonene, og videre hvordan lover, reguleringer og programmer blir til nasjonal politikk og forvaltning. Mer generelle perspektiver, integrasjonsteorier og modeller vil bli vektlagt.
2. Reguleringsstaten: Dette tredje elementet vil først gi en innføring i de økonomiske og forvaltningsmessige forhold som definerer EU/EØS som reguleringsregimer. Deretter vil fokuset være på forvaltningsrett og EØS-lovgivning, og hvordan europeiseringsprosesser påvirker utviklingen på dette feltet. Videre vil fagdebatten om demokrati og legitimitet knyttet til EU/EØS bli tatt opp, og spørsmålet om demokratisk underskudd belyst.

3. Europeisering av stat og kommune: Teorier om europeiseringsprosesser og gjennomtrengning av nasjonal og lokal forvaltning vil her bli presentert. Europapolitikk blir til innenrikspolitikk og iverksettes på alle nivåer. Dette gir muligheter for stat og kommune, og for næringsliv, men også begrensninger. Handlingsrom er derfor et sentralt spørsmål. Translasjonsteori knyttet til tolkning av EØS-rett og ideer utenfra som utløser organisasjonsmessige endringer vil i denne sammenhengen stå sentralt. Begrep innovasjon i offentlig sektor vil bli belyst.
4. EØS-regimets politiske økonomi: Elementet gjennomgår prinsippene bak EU indre marked og EØS-avtalens betydning for norsk økonomi. Det indre markedet settes i sammenheng med det globale handelssystemet (under WTO) og innføringen av den felles myntenheten, euro, i en rekke av EUs medlemsland. Teori for økonomisk integrasjon og handel, og de økonomiske integrasjonsprosessenes politiske virkninger, blir vektlagt.
5. Europeisering av norsk energiforvaltning: Petroleumssektoren er Norges viktigste industrigren og dominerer norske eksportinntekter. EU er den dominerende kjøper av norsk olje og gass. Elementet drøfter hvordan EØS-avtalen gjennom direktiver, konkurranselovgivning og konkurranseeffekter påvirker organiseringen av norsk petroleumsvirksomhet og norske økonomiske og politiske interesser.

## Læringsutbytte

Etter gjennomført emne skal studentene:

- ha kunnskaper om den moderne forvaltningen, og de endringer som har sin basis i internasjonaliseringsprosesser og avtaler, med fokus på EU og EØS-avtalen.
- kunne vise forståelse for hvordan et flernivåsystem fungerer styringsmessig
- kunne forstå og anvende de analytiske begrep som er nødvendig for å studere EU/EØS-forvaltning.

## Undervisnings- og læringsmetode

Arbeidsformen vil vekse mellom forelesninger og seminar. Det stilles krav til aktiv deltakelse, med faglige studentpresentasjoner og plenumsdiskusjoner. Emnet er samlingsbasert – 3 samlinger på HiL gjennom semesteret.

## Forkunnskapskrav

Som for Master i Innovasjon- og næringsutvikling eller Master i moderne forvaltning

## Emne er valgbart for



Master i Innovasjon og næringsutvikling og Master i Public Administration. Emnet lyses også ut gjennom lokalt opptak (se forkunnskaper for opptakskrav)

## Arbeidskrav

2 individuelle arbeidskrav

## Eksamensform

Eksamen er to-delt:

a) Individuelt, skriftlig arbeid over oppgitt eller selvvalgt tema innen fagets rammer. Arbeidet med essayet er normert til 1 uke, men kan skrives på og forbedes fram til en nærmere angitt dato i mai. Temaet for essayet godkjennes av faglig emneansvarlig ved andre samling.

b) Det vil også bli avholdt en mer faktaorientert skoleeksamen: Varighet 4 timer.

Vektlegging ved endelig karaktersetting: Essayet 60 % og skoleeksamen 40 %, men begge besvarelser må være bestått (A-E).

## Erstatter

Relasjoner EU og EØS

## Karaktersystem

Karakter A-F

## Lengde

Et semester

## Heltid/ deltid

Både heltid og deltid

## Emneansvarlig

Noralv Veggeland

## Emneier

MA Moderne forvaltning/MPA

# INN3012/ 1 Innovasjon i tjenesteyting

Kode: INN3012/1

Studiepoeng: 15

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

Emnet innovasjon i tjenesteyting er obligatorisk for henholdsvis 120 sp Master i innovasjon og næringsutvikling og MPA, samt valgemne for 90 sp MPA. Emnet peker frem mot ph.d.-utdanningen Innovasjon i tjenesteyting - offentlig og privat.

Emnet starter med en generell innføring om innovasjonsteori, og en kort historisk oversikt over utviklingen av innovasjonsbegrepet. Det tas utgangspunkt i diskusjonene om hvordan innovasjon innenfor tjenesteyting bør defineres og operasjonaliseres, og hvilke taksonomier som bør anvendes i studier av innovasjon i henholdsvis offentlig og privat tjenesteyting. Dette omfatter diskusjonen om hva som skiller innovasjon fra imitasjon, adaptasjon og diffusjon. Et sentralt tema er drivkrefter og barrierer, dvs. faktorer som fremmer og hemmer innovasjonsarbeidet. Det legges her særlig vekt på betydningen av kunnskap, læring, samarbeid, systemiske trekk, kunder/brukere og interne faktorer i organisasjoner. De interne faktorene inkluderer medarbeidernes rolle, organisering, ledelse og strategi. I tillegg er politikk og lovverk viktige rammebetingelser.

I tillegg til introduksjonen til emnet vektlegges tre deltemaer:

- prosessstrekk ved innovasjon og offentlig tjenesteinnovasjon,
- innovasjonssystemer i tjenestesektoren,
- samt samarbeid og ledelse i tjenesteinnovasjon.

Disse er nærmere beskrevet nedenfor.

1. Den innledende delen er en introduksjon til det generelle temaet innovasjon og tjenesteyting i offentlig og privat sektor. Dette inkluderer tjenesteproduksjonens

særtrekk og historiske utvikling.

2. Andre del fokuserer på prosessstrekk ved innovasjon og offentlig tjenesteinnovasjon. Formålet er å gi innsikt i hvordan innovasjon på en overordnet måte kan forstås som prosess og hvordan begrepet innovasjon er relevant for offentlige tjenester og foregår i offentlige organisasjoner. Den nyere historiske utviklingen i offentlig sektor belyses, med nye måter å skape innovasjon på. Studenten skal lære om hvordan innovasjonsprosessen styres under de særlige forhold som gjør seg gjeldende i den offentlige sektoren.
3. Formålet med tredje delen av emnet er å gi studentene avansert kunnskap om begrepet innovasjonssystem. Dette er et betydningsfuldt analytisk og teoretisk begrep i innovasjonsteorien.
4. Formålet den fjerde delen er å gi studentene kunnskap om hvordan innovasjon er avhengig av mange typer samarbeidsrelasjoner og samspill i og mellom organisasjoner. Studentene skal lære om organisasjon, ledelse, strategi og medarbeidernes rolle for innovasjonsprosesser. I tjenesteyting er samarbeidet med kundene av stor betydning. Samspillet mellom kunde/brukere og tjensteytere i innovasjonsprosesser blir belyst.

## Læringsutbytte

### Kunnskaper:

Emnet skal gi studentene avansert kunnskap innenfor fagområdet innovasjon og spesialisert innsikt i innovasjon i tjenesteyting i offentlig og privat sektor. Dette inkluderer både sentrale teoretiske perspektiver, viktige metodologiske aspekter og empiriske forskningsresultater.

### Ferdigheter:

Emnet skal gi studentene evne til å formulere problemstillinger samt andre faglige forutsetninger for å gjennomføre et FoU-arbeid på mastergradsnivå. Studentene skal også gis ferdigheter til å kommunisere om faglige problemstillinger om innovasjon i tjenesteyting både med spesialister og allmennheten. I tillegg skal studentene kunne bidra til nytenking om og i innovasjonsprosesser.

### Generell kompetanse:

Emnet skal gi studentene kompetanse til å analysere eksisterende teorier, metoder og fortolkninger innenfor fagområdet innovasjon i tjenesteyting, og arbeide selvstendig med praktisk og vitenskapelig problemløsning. Studentene skal kunne analysere innovasjonsprosesser med utgangspunkt i fagområdets historie, tradisjoner, egenart og plass i samfunnet. Emnet skal også gi studentene kompetanse til å kunne anvende kunnskap om tjenesteinnovasjon på nye områder som offentlig sektor.

## Undervisnings- og læringsmetode

Det pedagogiske opplegget inkluderer forelesninger, seminarer med aktiv studentdeltakelse. Rent praktisk består undervisningsopplegget av fire konsentrerte samlinger.

## Emne er obligatorisk for

Master i public administration (MPA) og Master i innovasjon og næringsutvikling

## Arbeidskrav

Studentene skal i løpet av emnet presentere fagstoff på seminarer (ved bruk av slides) og opponere på andre studenters utkast.

## Eksamensform

Individuell hjemmeksamen over 2,5 dager

## Tillatte hjelpemidler

Ingen

## Karaktersystem

Karakter A-F

## Lengde

Et semester

## Heltid/ deltid

Både heltid og deltid

## Emneansvarlig

Martin Rønningen

## Emneeier

Master i innovasjon

# INN3015/ 1 Finansiering av innovasjon og entreprenørskap

Kode: INN3015/1

Studiepoeng: 7,5

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

Kursets mål er å skape grunnleggende forståelse for utfordringer og muligheter forbundet med finansiering av eksisterende prosjekter og nyskaping. Det legges vekt på å illustrere hva som er viktig for de som tilbyr finansiering, være seg utlånere eller tilbydere av risikokapital, og hvordan gjøre et prosjekt attraktivt for potensielle investorer.

Følgende tema / problemstillinger inngår:

- Prosjektanalyse
- Finansieringskilder
- Maksimering av verdien til eierne
- Kapitalkostnader
- Kapitalstruktur
- Prosjektstyring

## Læringsutbytte

Kunnskaper(etter fullført emne skal studenten kunne):

- Vite om de viktigste kildene til finansiering og egenskaper ved disse.
- Teorien om hvordan maksimere verdien av et prosjekt for investorer.
- Teorien om kapitalkostnader og hvordan disse kan påvirkes ved forskjellige kapitalstrukturer.

**Ferdigheter** (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Analysere og kommunisere inntjeningspotensialet til et prosjekt.
- Identifisere forbedringsmuligheter knyttet til kapitalstruktur.

**Generell kompetanse** (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Fungere som rådgiver i forbindelse med oppstart av innovative prosjekter.

## Undervisnings- og læringsmetode

Forelesninger, oppgaveløsning i plenum, individuelt og/eller gruppearbeid med arbeidskrav.

Emnet går på norsk eller engelsk (hvis engelskspråklige studenter).

## Forkunnskapskrav

**Anbefalt:** Grunnleggende kjennskap til bedriftsøkonomi.

## Arbeidskrav

Arbeidskrav som må være godkjent for å få adgang til eksamen. Form, antall og omfang kunngjøres ved semesterstart.

## Eksamensform

Fire timers individuell skriftlig eksamen

## Tillatte hjelpemidler

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Høgskolen i Lillehammer. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## Karaktersystem



Karakter A-F

## Heltid/ deltid

Heltid

## Emneeier

Master i innovasjon

# INN3016/01 Perspektiver i økonomistyring

Kode: INN3016/01

Studiepoeng: 7,5

Undervisningsspråk

## Emnebeskrivelse

Perspektiver i økonomistyring tar utgangspunkt i «Relevance lost»-kritikken av tradisjonell økonomistyring fra 1980-tallet. Fra dette utgangspunktet vil emnet introdusere nyere perspektiver og tilnærminger som har utviklet seg innenfor fagområdet økonomisk styring og kontroll for å gjenvinne relevans i lys av utfordringer som moderne foretak står overfor:

- Økt tjenesteinnhold i leveransene
- en høyt kvalifisert arbeidsstyrke
- stadig mer krevende kunder
- økt global konkurranse
- behov for integrasjon i verdikjedene
- behovet for fornyelse, omstilling og innovasjon.

Foretak må utvikle strategier for å møte disse utfordringene. I tillegg trenger de verktøy for å sette strategiene ut i livet; for å informere og motivere medarbeidere, for å evaluere og – av og til – korrigere handlinger, og for å stimulere læring og utvikling. Dette er oppgaver som ivaretas av økonomistyrings- og ledelseskontrollsystemene.

Innfallsvinkelen i emnet vil være å presentere og evaluere hvordan nyere perspektiver og tilnærminger av typen aktivitetetsbasert kostnadsanalyse, balansert målstyring, «levers of control»-rammeverket, kvalitetskostnadsanalyse, målkostnadsanalyse og lean økonomioppfølging kan støtte foretakenes strategiske tilpasninger. Spesiell oppmerksomhet vies hvordan de kan støtte innovasjonsstrategier i moderne foretak.

Emnet vil gi studentene en innføring i forskningslitteraturen innenfor feltet, og avslutter med å identifisere aktuelle forskningstema, blant dem «styringspakke»-tilnærmingen.

Dette vil gi studentene grunnlag for å utvikle forskningsproblemstillinger for masteroppgaven.

## Læringsutbytte

### Kunnskaper:

- Kan oppsummere kritikken mot økonomistyring i tradisjonell form
- Kan beskrive hovedtrekk i utviklingen av feltet økonomisk styring og kontroll i perioden fra 1980-tallet og frem til i dag
- Kan relatere nye perspektiver og tilnærminger innenfor fagområdet økonomisk styring og kontroll til utviklingstrekk i foretaksorganisering, innsatsfaktormarkeder, produkt-/tjenestemarkeder og konkurransesituasjon
- Kan gjøre rede for sentrale forskningstemaer i økonomisk styring og kontroll

### Ferdigheter:

- Kan foreslå helhetlige økonomiske styrings- og kontrollsystemer i foretak basert på case-beskrivelser
- kan vurdere hvordan økonomiske styrings- og kontrollsystemer i foretak kan innrettes for å støtte læring, utvikling og innovasjon
- Kan identifisere relevante kilder i forskningslitteraturen til støtte for både case-analyser (problemløsning) og utvikling av forskbare problemstillinger innenfor økonomisk styring og kontroll

### Generell kompetanse:

- Kan oppdatere sine faglige kunnskaper om økonomisk styring og kontroll i virksomheter basert på innsikt i fagområdets forskningslitteratur og forskningsmetoder

## Undervisnings- og læringsmetode

Forelesninger, gruppearbeid, case-rapporter, presentasjon av forskningsartikler, selvstudium.

Det undervises i norsk og engelsk ved behov.

## Emne er valgbart for

Studenter på master i Public Administration

## **Arbeidskrav**

Arbeidskrav som må være godkjent for å få adgang til eksamen. Form, antall og omfang kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamensform**

Fire timers individuell skriftlig eksamen.

## **Karaktersystem**

Karakter A-F

## **Heltid/ deltid**

Heltid

## **Emneansvarlig**

Erik Vea

## **Emneeier**

Master i innovasjon

# INN3017/1 Lederskap i moderne organisasjoner

Kode: INN3017/1

Studiepoeng: 7,5

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

Ledelse i organisasjoner er sentralt for virksomheter i både privat, offentlig og frivillig sektor. Emnet skal sette studentene i stand til å tilegne seg en bred forståelse for lederskap i organisasjoner. Lederskap impliserer både styring og ledelse og disse to elementene er knyttet til hverandre og begge er nødvendige betingelser for lederskap.

Studentene skal gjennom emnet bli i stand til å identifisere og analysere sentrale aspekter ved lederskap i moderne kunnskapsbaserte organisasjoner. Lederskapets funksjon og bidrag i endrings- og innovasjonsprosesser vil særlig være gjenstand for oppmerksomhet. Det vil særlig rettes oppmerksomhet mot kunnskapsdrevne organisasjoner hvor premisser for ledelse er noe annerledes enn for de organisasjoner om har vært tema for tidligere teorier innen lederskap. Ledelse av kunnskapsmedarbeidere i moderne organisasjoner medfører økt oppmerksomhet mot meningskaping, empowerment og selvledelse, og vil være viktige temaer.

## Læringsutbytte

### Kunnskap

- Studenten har kunnskap om grunnleggende teorier innen lederskap.
- Studenten har dybdekunnskap innen ulike tilnærminger av lederskap i moderne kunnskapsorganisasjoner.
- Studenten har forståelse for lederskap i innovasjonsprosesser.

### Ferdigheter

- Studenten kan bruke kunnskaper om lederskap som analytiske redskaper i empiriske studier av organisasjoner.
- Studenten kan vurdere eksisterende teorier innen lederskap, og kan derigjennom utforme og strukturere relevante faglige problemstillinger
- Studenten kan overføre teorier, fenomener og metoder knyttet til lederskap i moderne organisasjoner, til bruk i praktisk yrkesutøvelse.

## Undervisnings- og læringsmetode

Forelesninger, seminarer, casebaserte seminarer, innleveringer og presentasjoner. Det vil være ulike obligatoriske deltakelser, bidrag og innleveringer som inngår som arbeidskrav.

## Forkunnskapskrav

Emnet er et påbygningsemne fra generelle innføringsemner innen ledelse og organisering. Det legges derfor til grunn at studentene har minst 7,5 sp i innen fagområdet fra tidligere. Om studentene ikke har dette, forutsettes det at de selv tilegner seg nødvendig grunnkompetanse før oppstart.

## Eksamensform

Hjemmeeksamen med 48 timers tidsramme. Casebasert.

## Karaktersystem

Karakter A-F

## Heltid/ deltid

Heltid

## Emneeier

Master i innovasjon

# INN3019/1 Entreprenørskap i virksomheter

**Kode:** INN3019/1

**Studiepoeng:** 7,5

**Undervisningsspråk**

## Emnebeskrivelse

Entreprenørskap er et komplekst fenomen og det har utviklet seg flere forskningstradisjoner som vektlegger ulike forhold ved dette fenomenet.

Studentene vil bli gjort kjent med tre ulike tilnærminger, hvor entreprenørskap blir forstått enten som (1) det å skape noe nytt, som (2) identifisering av nye muligheter eller som det (3) å skape nye foretak. Videre vil emnet belyse individuelle, organisatoriske og kontekstuelle forhold som har betydning for entreprenørskapet.

## Læringsutbytte

Etter endt emne har studentene følgende kvalifikasjoner:

### Kunnskap:

Studentene har inngående kunnskap om ulike vitenskapelige tradisjoner innen entreprenørskapsforskningen.

### Ferdigheter:

Studentene kan analysere teorier og fortolkninger innenfor fagområdet og arbeide selvstendig med teoretiske problemstillinger for blant annet å kunne gjennomføre et FoU-arbeid på mastergradsnivå.

### Generell kompetanse:

Studentene kan kommunisere om faglige problemstillinger, analysere eksisterende

teorier og fortolkninger innenfor fagområdet entreprenørskap, samt arbeide selvstendig med praktiske og vitenskapelige problemstillinger.

## **Undervisnings- og læringsmetode**

Det pedagogiske opplegget vil variere mellom forelesninger, øvingsoppgaver og seminarer hvor det arbeides med blant annet caseoppgaver. Det forutsettes aktiv studentdeltakelse og deler av seminarene vil være studentdrevet.

## **Arbeidskrav**

Det vil bli gitt tre skriftlige arbeidskrav, inkludert muntlig presentasjon.

## **Eksamensform**

Tre dagers hjemmeeksamen, enten individuelt eller to og to.

## **Karaktersystem**

Karakter A-F

## **Heltid/ deltid**

Heltid

## **Emneeier**

Master i innovasjon



# INN3020/ 1 Perspektiver på innovasjon

Kode: INN3020/ 1

Studiepoeng: 7,5

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

Emnets introduserende del gir en generell innføring om innovasjonsteori. Videre legges det vekt på å gi innsikt i den raske utviklingen av forsknings- og kunnskapsfeltet de to siste tiårene. Dette har medført at en rekke nye perspektiver er introdusert, og innovasjon som fagområde er i dag utpreget heterogent.

Etter den introduserende delen av emnet behandles fagdiskusjonene om hvordan innovasjon i privat og offentlig tjenesteyting bør defineres og operasjonaliseres, og hvilke taksonomier som kan eller bør anvendes i studier av innovasjon i både vare- og tjenesteproduksjon. Studentene skal i denne forbindelse tilegne seg kunnskap om de europeiske innovasjonsundersøkelsene (CIS), og kunne diskutere styrker og svakheter ved den europeiske satsingen på en felles database.

Siste deltema dreier seg om drivkrefter og barrierer, dvs. faktorer som fremmer og hemmer innovasjonsprosesser, men der vekten legges på innovasjonssystemer, systemiske trekk og nettverks rolle i innovasjonsprosesser. I tillegg behandles politikk og virkemiddelapparat som viktige rammebetingelser.

## Læringsutbytte

**Kunnskap**(etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kan gjengi utviklingen av innovasjon som fag- og forskningsfelt
- Kan forklare likhetstrekk og forskjeller ved innovasjon i vare- og tjenesteyting så vel som likheter og forskjeller i innovasjon i privat og offentlig tjenestesektor.
- Kan identifisere og drøfte drivere og barrierer for innovasjon
- Kan analysere innovasjonssystemer og betydningen av systemiske trekk og

nettverk for organisasjoners innovasjonsevne.

- Kan vurdere innovasjonspolitik og virkemiddelapparat

Ferdigheter(etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kan benytte kunnskap om innovasjon som analytiske verktøy i empiriske studier av innovasjonssystemer og samspillet mellom organisasjon og eksterne aktører.
- Kan utforme og strukturere relevante, faglige problemstillinger
- Kan utforme og strukturere relevante, faglige problemstillinger med utgangspunkt i innovasjonsteori
- Kan tilpasse teorier til praktisk handling for å styrke samhandlingen innen innovasjonssystemer og nettverk og for å styrke organisasjoners evne til å utnytte eksterne ressurser.

**Generell kompetanse**(etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Kan utvikle tilegnede kunnskaper og ferdigheter til egen kompetanse.
- Kan ta initiativ til å kommunisere med forskjellige målgrupper om faglige problemstillinger, analyser og vurderinger om innovasjon. ‘
- Kan avklare forholdet mellom organisasjon på den ene side og innovasjonssystem og nettverk på den andre.

## Undervisnings- og læringsmetode

Forelesninger, seminarer og workshops der det arbeides med konkrete eksempler.

## Emne er obligatorisk for

Mastergradsutdanning i innovasjon og Master i Public Administration- dybde

## Emne er valgbart for

Master i Public Administration- bredde

## Arbeidskrav

Normalt gis det 2 arbeidskrav. Antall arbeidskrav spesifiseres ved undervisningsstart. Arbeidskravene er skriftlige gruppeoppgaver som skal diskuteres i seminarer. Det kreves

aktiv studentdeltakelse. Det kreves aktiv studentdeltakelse. Studentene må ha godkjent arbeidskravene før de kan gå opp til eksamen.

## **Eksamensform**

Skoleeksamen, 4 timer

## **Tillatte hjelpemidler**

Ingen

## **Erstatter**

Innovasjon i tjenesteyting

## **Karaktersystem**

Karakter A-F

## **Heltid/ deltid**

Heltid

## **Emneansvarlig**

Martin Rønningen

## **Emneeier**

Master i innovasjon

# INN3021/1 Innovasjonsprosesser i organisasjoner

Kode: INN3021/1

Studiepoeng: 7,5

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

Emnet legger vekt på betydningen av læringsprosesser og kunnskap for organisasjoners innovasjonsevne. Det legges vekt på prosesstrekk ved tjenesteinnovasjoner i privat og offentlig sektor, samspillet mellom ulike nivåer i en organisasjon, mellom ledelse og ansatte og mellom avdelinger eller grupper i og utenfor (spesielt brukere/kunder) organisasjonen.

Emnet inkluderer ulike perspektiver på innovasjonsprosesser. Det ene ytterpunktet er strategiske prosesser med et lineært preg med utvikling gjennom bestemte stadier. Det andre ytterpunktet er et praksisbasert perspektiv der innovasjonsmønstre ikke nødvendigvis er preget av strategisk forankring, men utvikles når ansatte konfronteres med utfordringer som krever raske løsninger, og gir opphav til inkrementelle innovasjonsforløp. I emnet behandles blant annet medarbeider- og brukerdrevet innovasjon og bricolage-perspektivet som en annen innfallsvinkel til det strategiske. Emnet Innovasjonsprosesser i organisasjoner er en videreføring av emnet Perspektiver på innovasjon.

## Læringsutbytte

### Kunnskap:

- Kan gjengi avansert kunnskap om ulike perspektiver på innovasjonsprosesser. Dette inkluderer sentrale teoretiske perspektiver, viktige metodologiske aspekter og empiriske forskningsresultater.

- Kan drøfte om ulike prosessperspektiver gir forskjellige faglige inntak til å identifisere og analysere innovasjonsaktivitet og resultater i en organisasjon

#### **Ferdigheter:**

- Kan beherske prosessperspektiver som analytiske verktøy i empiriske studier av innovasjon
- Kan bearbeide eksisterende teorier om innovasjonsprosesser for å utforme og strukturere relevante faglige problemstillinger
- Kan bruke teorier til praktisk handling for å styrke organisasjonsinterne prosesser som kan eller skal resultere i innovasjon.

#### **Generell kompetanse:**

- Kan ta initiativ til å kommunisere med forskjellige målgrupper om faglige problemstillinger, analyser og vurderinger om innovasjon og innovasjonsprosesser.

## **Undervisnings- og læringsmetode**

Forelesninger og seminarer der det arbeides med praksisnære eksempler.

## **Emne er obligatorisk for**

Master i innovasjon

## **Emne er valgbart for**

Studenter ved Master i Public Administration.

## **Arbeidskrav**

Normalt gis det 2 arbeidskrav. Antall arbeidskrav spesifiseres ved undervisningsstart. Arbeidskravene er skriftlige gruppeoppgaver som skal diskuteres i seminarer. Det kreves aktiv studentdeltakelse. Studentene må ha godkjent arbeidskravene før de kan gå opp til eksamen.

## **Eksamensform**

2 dagers hjemmeeksamen

## **Erstatter**

Innovasjon i tjenesteyting

## **Karaktersystem**

Karakter A-F

## **Heltid/ deltid**

## **Emneansvarlig**

Marit Engen

## **Emneeier**

Master i innovasjon

# SBU3001/1 Velferdsstaten: Utviklingstrekk, institusjoner og profesjoner

Kode: SBU3001/1

Studiepoeng: 15

Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

Emnet skal gi studentene en grundig innføring i det historiske grunnlaget for utviklingen av moderne velferdssamfunn. Ulike begrunnelser for velferdsstaten vil bli drøftet, og det vil bli vist til hvordan disse gir seg utslag i ulike velferdsstatsmodeller. Emnet vil behandle grunnleggende spørsmål rundt sosial rettferdighet og medborgerskap, og praktiske konsekvenser av rådende ideologier om statens rolle i ulike verdispørsmål vil bli analysert og drøftet.

I emnet vil det bli redegjort for velferdsstatens framvekst og utvikling og hvordan den har bidratt til en institusjonalisering av livsløpet for ulike grupper. Studentene vil studere den tette forbindelsen mellom utviklingen av velferdssamfunnet og en medfølgende institusjonalisering og profesjonalisering av oppgaver som i tidligere samfunn ble sett på som oppgaver for familie, kirke og veldedige organisasjoner (barnehage, skole, sosial- og velferdstiltak). Kritiske synspunkter på velferdsstatens og dens framtidige rolle utvikling vil bli analysert og drøftet ut fra så vel økonomiske som ideologiske argumenter. Det vil rettes et kritisk søkelys på velferdsinstitusjonene og profesjonenes samfunnsmessige rolle.

## Læringsutbytte

Kunnskaper

Etter fullført emne skal studentene ha kunnskaper om

- velferdsstatens framvekst og begrunnelsene bak velferdsstaten
- institusjons- og profesjonsutviklingen i velferdsstaten
- velferdsreformer på ulike samfunnsområder og deres gjennomføring
- ulike tilnærminger til sosial rettferdighet og medborgerskap og konsekvensene av dem

Ferdigheter

Etter fullført emne skal studentene kunne

- analysere den tette forbindelsen mellom utviklingen av moderne velferdssamfunn og den økende institusjonaliseringen og profesjonaliseringen knyttet til ulike arenaer og livsområder.
- innta en kritisk, analytisk tilnærming til velferdsstatsutviklingen og institusjonenes og profesjonenes rolle i samfunnet.
- analysere kritisk ulike velferdspolitiske ideologier

Generell kompetanse

Etter fullført emne skal studentene kunne

- Kunne anvende sine kunnskaper til selvstendige og kritiske analyser
- Anvende sine kunnskaper og ferdigheter for å gjennomføre selvstendige arbeidsoppgaver og prosjekter
- Kunne bidra til innovasjonsprosesser og nytenkning

## Undervisnings- og læringsmetode

Veksling mellom forelesning seminar /gruppearbeid, muntlig presentasjon og litteraturstudier. Deler av undervisningen vil være separat for studenter knyttet til de ulike masterne som inngår i programmet.

### Samlingsdatoer høsten 2015

- 24-25 august (studiestart og oppmøte for nye studenter er den 24. august kl 12.15-16.00)
- 21-22 september



- 12-13 oktober
- 09-10 november

Mandager kl 17.15-21.00 og tirsdager kl 09.15-15.00

## Forkunnskapskrav

### Opptakskrav

Opptakskrav er bachelorutdanning i barnevern, vernepleie, sosialt arbeid eller velferdsfag. Annen utdanning med relevant tilleggsutdanning eller arbeidserfaring innen helse- og sosialfag vurderes individuelt. Dette gjelder for eksempel sykepleie, fysioterapi, ergoterapi, allmennlærer, førskolelærer, pedagogikk, psykologi eller relevante samfunnsfaglige utdanninger.

Det faglige minstekravet er karakter C (eller 2,7 ved tallkarakter) av vektet gjennomsnittskarakter. Beregningene skjer i henhold til bestemmelsene i forskrift for opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Lillehammer.

Karakterkravet kan fravikes etter individuell vurdering av søkers samlede kompetanse.

Ved oversøking til studiet rangeres søkerne i henhold til Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Lillehammer § 8. Det gis tilleggs poeng for høyere utdanning utover opptaksgrunnlaget på 180 studiepoeng.

## Emne er obligatorisk for

Masterprogram innen pedagogikk og sosialfag

## Arbeidskrav

For å kunne gå opp til eksamen skal studentene ha godkjent tre arbeidskrav som skal leveres skriftlig og individuelt.

Arbeidskravene har utgangspunkt i forelesninger, seminaraktivitet på samlingene og pensum, og de vil være koblet opp mot studentenes praksisfelt og yrkesroller, som studentene allerede er i eller tenker seg inn i etter fullført master.

Det kreves i tillegg frammøte på minst 75% for å gå opp til eksamen. Dette er begrunnet i forelesninger og seminaraktiviteter på samlingene som vil være direkte knyttet til arbeidskravene.

## **Eksamensform**

Eksamen er en 5 dagers individuell hjemmeeksamen. Studentene utarbeider selv den konkrete problemstillingen innenfor et temaområde definert av lærer. Felles veiledning knyttet til tema og problemstilling vil bli gitt på samlingene. Bokstavkarakterene (A-F) benyttes. Besvarelsen skal være på mellom om 10 (minimum) og 15 (maksimum) tekstsider.

## **Karaktersystem**

Karakter A-F

## **Heltid/ deltid**

Både heltid og deltid

## **Emneansvarlig**

Lene Nyhus

## **Emneeier**

# INN3018/1 Human Resource Management

**Kode: INN3018/1**

**Studiepoeng: 7,5**

## Undervisningsspråk

Norsk

## Emnebeskrivelse

I stadig flere organisasjoner framstår personalet som den viktigste ressurs og innsatsfaktor. Dette emnet har som hensikt å gi en kritisk oversikt og vurdering av fagfeltet "Human Resource Management" (forkortet HRM). Emnet vil ta utgangspunkt i evidensbasert kunnskap på fagområdet og gå i dybden på utvalgte temaer. På den måten skal studentene forstå strategiske sammenhenger mellom HRM og andre områder i organisasjonen, samt gi oversikt over aktuelle problemstillinger både innen praksisområdet og innen HRM-forskning internasjonalt. Studentene vil således få innsikt i hvordan HRM utgjør en stadig større del av de generelle ledelsesoppgaver, hvordan HRM inngår som del av den generelle virksomhetsstyringen i organisasjoner, og hvordan HRM samspiller med andre deler av organisasjonen.

Kurset vil ha fokus på strategiske aspekter, organisering av HRM, samspill mellom teori og sentrale praksisområder, samt på aktuelle problemstillinger innen fagområdet.

Emnet er delt inn i tre hovedområder:

1. Strategisk personalledelse
2. HRM, endring og innovasjon
3. Implementering av HRM

Det første hovedområdet i emnet er strategisk personalledelse. Denne delen går nærmere inn på hva HRM er fra et overordnet, analytisk og teoretisk perspektiv. Videre tar temaet for seg utviklingslinjer og sentrale teorier og perspektiver, og den ser på strategisk personalledelse som et virkemiddel for organisasjonsmessig effektivitet.

Herunder blir elementer som strategier for ulike HR-praksiser behandlet, samt vurdering av organisering av HR- arbeidet slik som arbeidsdeling mellom HR og linjeledere. Kontekstuelle faktorer som HR i små og mellomstore organisasjoner, offentlig vs privat og internasjonal HRM vil også bli drøftet.

Det andre hovedområdet i emnet er forholdet mellom HRM, endring og innovasjon. Det vil være fokus på endringer både i HR-funksjonen og hvordan HR kan bidra til endringer og innovasjon i organisasjonen. Temaer som HR transformasjon, HRs rolle i endring og innovasjonsprosesser og hva slags betydning IKT kan ha for HRM (såkalt EHRM) ifm innovasjon vil stå sentralt.

Det tredje hovedtemaet er implementering. Studentene vil her få kunnskap om linjeledelsens roller i HRM.

I gjennomgangen og undervisningen, av de tre hovedområdene som utgjør emnet, vil eksempelbruken hentes fra ulike næringer og virksomheter (foretak-forvaltning-frivillig). Emnet er bygget opp slik at det tilstrebes en tett kobling mellom det faglige standpunktet og forskningsmetode.

Generelt er det også et viktig mål at emnet skal gi studenten ideer til forskbare og relevante problemstillinger som kan danne grunnlag for skriving av den avsluttende masteroppgaven.

## Læringsutbytte

Etter endt emne har studentene følgende kvalifikasjoner:

### Kunnskaper

- kan belyse og forklare hva som menes med HRM, og kjenner til sentrale teorier innen fagfeltet.

### Ferdigheter

- har dybdeforståelse i - og se sammenhengene mellom - HRM og organisasjonens overordnede mål; HRM, endring og innovasjon samt hvordan HRM kan implementeres via linjelederne.

### Generell kompetanse

- Studentene kan vurdere kvaliteten og/eller relevansen av vitenskapelige arbeider innen det fagområdet emnet omfatter, og vurdere disse kritisk.

## Undervisnings- og læringsmetode

Undervisningen vil foregå i form av tradisjonelle forelesninger hvor fagstoff presenteres og diskuteres. Men det legges i emnet opp til at stor grad av læringen skal skje gjennom studentdrevne aktiviteter slik som gruppearbeid, individuelt arbeid, presentasjoner av papers og artikler fra pensum, samt oppgaveløsninger både gruppevis og individuelt. Det vil også bli lagt opp til at studentene skal fungere som opponenter på andre studenters arbeider (eks. papers – se punktet arbeidskrav nedenfor).

## Forkunnskapskrav

Ingen forkunnskapskrav, men en generell kunnskap om organisasjon og ledelse fra bachelornivå er en fordel.

## Emne er valgbart for

Master i innovasjon og master i Public administration.

## Arbeidskrav

Studenten skal i løpet av emnet skrive to artikler (papers). Arbeidskravet innebærer å skrive en relativt kortfattet rapport (paper). Innholdet i paperet skal legges fram for resten av klassen. Det vil også bli gitt mulighet til at en eller flere medstudenter kan kommentere på det skriftlige arbeidet (eks. gjennom rollen som studentopponent). Det skriftlige arbeidet/paperet vil bli bedømt av faglærer.

Godkjent og bestått arbeidskrav er en forutsetning for at studenten kan gå opp til eksamen i emnet. Kriteriene for henholdsvis struktur, form og omfang på arbeidskravene gis av faglærer.

Hvis ikke annet er avtalt med faglærer skal arbeidskravet gjennomføres parvis.

## Eksamensform

Skoleeksamen 4 timer

## Karaktersystem

Karakter A-F

## Heltid/ deltid

Heltid

## Emneier

Master i innovasjon