

# Studieplan 2017/2018

## Bachelor i organisasjon og ledelse (2017 - 2020)

**Studiepoeng: 180**

### Læringsutbytte

Etter gjennomført studium har kandidatene følgende kvalifikasjoner:

#### Kunnskap:

- Kandidaten har grunnleggende kunnskap innenfor de forskjellige fagdisiplinene studiet bygger på. Det omfatter teoretisk kunnskap og kunnskap om hvordan teorier og modeller kan legges til grunn for praktisk yrkesutøvelse.
- Kandidaten skal ha kunnskap om det brede faglige grunnlaget for organisasjon og ledelse, og for HR-/ personalarbeid spesielt, og hvilken betydning dette arbeidet har for enkeltindivid, virksomhet og samfunn.

#### Ferdigheter:

- Kandidaten kan anvende faglig kunnskap og analytiske ferdigheter til å håndtere praktiske oppgaver og utfordringer, og kan bidra til reflekterte valg i praktisk problemløsning innenfor fagfeltet.
- Kandidaten kan grunnleggende teori innenfor fagfeltet, og kan selvstendig søke og vurdere ny informasjon, og formulere sentrale faglige problemstillinger.

#### Generell kompetanse:

- Kandidaten kan formidle fagstoffet fra studiet skriftlig om muntlig, og kan utveksle synspunkter og erfaringer innenfor fagområdet, oppdatere sin kunnskap og kjenner til nytenkning og innovasjonsprosesser innenfor sentrale fagområder av studiet (formidlingskompetanse).
- Kandidaten kan finne fram til kunnskapskilder av høy kvalitet innen sine fagområder. Kandidaten kan vurdere hva som er god og pålitelig informasjon og bruke informasjon på en effektiv måte. Målet er at studentene gjennom dette gis et

godt grunnlag for egenlæring og livslang læring (informasjonskompetanse).

- Kandidaten kan planlegge og gjennomføre varierte arbeidsoppgaver innenfor praksisfeltet, og kjenner til aktuelle fag- og yrkesetiske problemstillinger dette kan skape (praktisk kompetanse).

I første semester tilbys studentene **Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv** som en introduksjon til hele studieprogrammet. Samme semester tar studentene også **Markedsføring** og **Bedriftsetablering og grunnleggende økonomiforståelse**.

I andre semester tar studentene to emner i **Prosjektledelse**. Det gir en grundig innføring i hva det innebærer å drive med prosjektarbeid, samt styring, organisering og ledelse i forbindelse med prosjektarbeidsformen. Samme semester tar studentene også **Arbeids- og organisasjonspsykologi** og **Samfunnvitenskapelig metode**.

I tredje semester videreføres temaer fra innføringsemnene. Dette semesteret består av **to emner av personalfaglig** karakter. Videre tar studentene også et innføringsemne i **Innovasjon og entreprenørskap** og et emne i **Foretaksstrategi**.

I fjerde semester velger studentene valgbare emner fra høgskolen emneportefølje eller fra andre universiteter og høgskoler i inn- og utland.

I femte semester tar studentene de videregående emnene **Organisasjonsendring og Ledelse og arbeidsmiljø**. Studentene tar også **Praksisemnet**.

I sjette og siste semester tar studentene **Arbeidsrett** og **Etikk og samfunnsansvar**, og de skriver sin **bacheloroppgave** i organisasjon og ledelse.

**Før studentene begynner på bacheloroppgaven i 6. semester, må alle obligatoriske emner i studiet fra første og andre studieår være bestått.**

## Målgruppe

Er du interessert i å arbeide med organisasjonsutvikling, personalutvikling, ledelse, og være med å utvikle organisasjoners menneskelige ressurser (HR), kan Bachelor i organisasjon og ledelse (BOL) være et aktuelt utdanningsalternativ for deg.

Utdanningen gir en bred og grundig innføring i sentrale fagdisipliner knyttet til arbeid med ledelses-, organisasjons- og personalspørsmål i det moderne arbeidsliv. Her kombineres innsikt fra samfunnsvitenskap, som sosiologi, statsvitenskap og psykologi, med juss og økonomi. Innovasjon og entreprenørskap er en integrert del av studiet.

Du har ikke tilgang til å se dette objektet.

Studiet er både teoretisk og praktisk. Du får praksis både første studieår og gjennom student-traineordningen som er en del av studiets tredje år. Du kan også starte din egen studentbedrift, som en del av studiet.

Kombinasjonen av praktiske og akademiske ferdigheter på studiet er så bra at kunnskapsminister Kristin Halvorsen overrakte førstepremien til studiet i en konkurranse om [landets best utdanningskvalitet](#) i 2012.

### Delstudier i utlandet

[Høgskolen i Innlandet - Lillehammer legger til rette for et utenlandsopphold i 4. semester.](#)

### Videre studier

Høgskolen i Innlandet - Lillehammer tilbyr et sammenhengende femårig løp (bachelorgrad og mastergrad) i fagområdet organisasjon, ledelse og arbeidsliv (OLA). Fullført bachelorgrad gir mulighet til å søke opptak til [Master i Innovasjon](#), med [spesialisering i organisasjon og ledelse](#) eller i [økonomi](#). Bachelor i organisasjon og ledelse kvalifiserer også til Master i Public Administration ved Høgskolen i Innlandet - Lillehammer og andre masterstudier i inn- og utland.

## Relevans for arbeidsliv og videre studier

Etter ferdig bachelorgrad i organisasjon og ledelse er du kvalifisert til å søke masterstudier ved Høgskolen i Innlandet, eller andre steder i Norge og utenlands. Ved Høgskolen i Innlandet - Lillehammer kan du søke opptak ved Master i Innovasjon (MI) eller i Master i Public Administration (MPA). Høgskolen i Innlandet - Lillehammer har også et doktorgradsområde innen innovasjon (Innovasjon i tjenesteyting – INTOP).

## Opptakskrav og rangering

Generell studiekompetanse eller opptak på grunnlag av godkjent realkompetanse.

## Arbeids- og undervisningsformer

Det anvendes ulike undervisningsformer, og disse er omtalt i emnebeskrivelsene.

På alle emner i studiet er det arbeidskrav i en eller annen form. Det kan være i form av skriftlige innleveringer, muntlige presentasjoner, teamarbeid, obligatorisk deltakelse på enkelte seminarer og/ eller forelesninger. Dette vil variere fra emne til emne, og godkjenning av arbeidskrav er en forutsetning for å gå opp til eksamen.

## Vurderingsformer

Alle emner avsluttes med eksamen. Eksamensform og arbeidskrav som forutsetning for å ta eksamen er spesifisert for hvert emne i emnebeskrivelsene.

## Internasjonalisering

I studiets fjerde semester kan studentene velge et utenlandsopphold for å ta selvvalgte fag, ta valgemner ved Høgskolen i Innlandet, eller eventuelt ved andre utdanningsinstitusjoner.

## Kull

2017/2020

## Bachelor i organisasjon og ledelse: Emnestruktur

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
OLA1001/3	<u>Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv</u>	15	O	15					
OLA1011/2	<u>Bedriftsetablering og grunnleggende økonomiforståelse</u>	7,5	O	7,5					
ØKA1013/1	<u>Markedsføring</u>	7,5	O	7,5					
OLA1012/1	<u>Verdiskapende prosjektledelse</u>	7,5	O		7,5				
OLA1013/1	<u>Prosjektledelse i praksis</u>	7,5	O		7,5				
OLA2007/1	<u>Arbeids- og organisasjonspsykologi</u>	7,5	O		7,5				
ØKA1023/1	<u>Samfunnsvitenskapelig metode</u>	7,5	O		7,5				
OLA2009/1	<u>Grunnleggende personalarbeid</u>	7,5	O			7,5			
OLA2008/1	<u>Human Resources (HR)</u>	7,5	O			7,5			
OLA1010/1	<u>Innføring i innovasjon og entreprenørskap</u>	7,5	O			7,5			
ØKA1021/1	<u>Strategy</u>	7,5	O			7,5			
	<u>Valgfritt emne</u>	15/30	V				30		
OLA2005/1	<u>Praksisemne - organisasjon og ledelse</u>	15	V					15	
ØKA1016/1	<u>Grunnleggende bedriftsøkonomisk analyse</u>	7,5	V					7,5	
MLT2004/1	<u>Digital markedsføring</u>	7,5	V					7,5	
MLT2001/1	<u>Event management</u>	15	V					15	
INT1006/1	<u>Ny verden, nye samfunn, nye tanker</u>	15	V					15	
INT2004/1	<u>Media and Politics</u>	15	V					15	
OLA2011/1	<u>Organisasjonsendring</u>	7,5	O					7,5	
OLA2010/1	<u>Ledelse og arbeidsmiljø</u>	7,5	O					7,5	
OLA2012/1	<u>Arbeidsrett</u>	7,5	O						7,5
OLA1008/1	<u>Etikk og samfunnsansvar</u>	7,5	O						7,5
OLA2013/1	<u>Bacheloroppgave i organisasjon og ledelse</u>	15	O						15
Tilleggsemnemuligheter:									
OLA1053/2	<u>Studentbedrift</u>	7,5	V						
OLA1054/1	<u>Kvalitative forskningsmetoder for organisasjonsfag</u>	2,5	V						
Sum:				30	30	30	30	30	30

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

## Valgemnepakke 1

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
SHI1004/2	<u>Internasjonal politikk</u>	15	V				15		
INT1001/1	<u>Internasjonal politisk økonomi</u>	15	V				15		
Sum:				0	0	0	0	0	0

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

## Valgemnepakke 2

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
ØKA1016/1	Grunnleggende bedriftsøkonomisk analyse	7,5	V				7,5		
ØKA2004/1	Økonomi og organisasjon	7,5	V				7,5		
ØKA1024/1	Brand Management	7,5	V				7,5		
OLA1053/2	Studentbedrift	7,5	V				7,5		
INT1001/1	Internasjonal politisk økonomi	15	V				15		
Sum:				0	0	0	0	0	0

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

## Valgemnepakke 3

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
PED1006/1	Rådgivning og veiledning i pedagogiske virksomheter I	15	V				15		
PED1007/1	Rådgivning og veiledning i pedagogiske virksomheter II	15	V				15		
Sum:				0	0	0	0	0	0

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

## Valgemnepakke 4

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
BÆR1001/1	Bærekraftig samfunn - nye perspektiver på utvikling, utdanning, menneske og miljø	15	V				15		
FIL1001/1	Etikk og moralske problemer	15	V				15		
Sum:				0	0	0	0	0	0

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

## Valgemnepakke 5

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
	Utvekslingsopphold	30	V				30		
Sum:				0	0	0	0	0	0

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

## Valgemnene må utgjøre minimum 30 studiepoeng

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
Sum:									

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

# Emneoversikt

## OLA1001/3 Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv

Emnekode: OLA1001/3

Studiepoeng: 15

### Semester

Høst

### Språk

Norsk (engelsk ved behov)

### Krav til forkunnskaper

### Læringsutbytte

#### Kunnskap

Studenten:

- har kunnskap om sentrale modeller og teorier innen fagområdet organisasjon og ledelse, og forståelse av hvordan organisasjoner er bygget opp og fungerer i samspill mellom menneskelige og materielle ressurser
- har kunnskap om ledelse og styring av formelle organisasjoner
- har kunnskap og forståelse knyttet til sentrale temaer innen arbeidslivet, partsrelasjoner på samfunns- og virksomhetsnivå, og kunnskap om arbeidslivets institusjoner
- har kunnskap om organisering, styring og ledelse av organisasjoner i privat,

offentlig og frivillige sektor

- har kunnskap om internasjonale organisasjoner, som utgjøre sentrale rammebetingelser for nasjonale institusjoner og organisasjoner

## Ferdigheter

Studenten:

- kan analysere og forstå formelle organisasjoner i ulike sektorer ut fra relevante teoretiske verktøy
- kan anvende teoretisk kunnskap på praktiske problemer i moderne organisasjoner
- kan skrive en resonnerende og analyserende tekst om organisering og ledelse av formelle organisasjoner

## Generell kompetanse

Studenten:

- er i stand til å beskrive, forstå, analysere aktuelle problemstillinger knyttet til organisasjon, ledelse og arbeidsliv
- har tilegnet seg kunnskaper, analytiske ferdigheter og holdninger, som forbereder dem til å arbeide selvstendig, kritisk og strategisk med ulike problemstillinger knyttet til organisasjon og ledelse i offentlige, private og frivillige organisasjoner

## Innhold

Organisasjon, ledelse og arbeidsliv skal gi studentene grunnleggende kunnskap i hvordan organisasjoner fungerer, og hvordan ledelse kan forstås og utøves. Videre skal emnet gi studentene kunnskaper om arbeidslivet, partene i arbeidslivet, og om forskjellige typer organisasjoner og den kontekst organisasjonene inngår i (privat, offentlig og frivillig sektor). Det legges vekt på et anvendt, praktisk perspektiv hvor faglig teori skal gi grunnlag for forståelse og refleksjoner knyttet til ledelses- og styringsproblemer i moderne organisasjoner. Studiemnet er innføringsemnet til Bachelor i organisasjon og ledelse (BOL) og Bachelor i sport management (BSM).

## Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning form av forelesninger, seminarer (noen er obligatoriske), case-undervisning, selvstudier og gruppearbeid.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan



## **avlegges**

Det er flere arbeidskrav i emnet. Noen arbeidskrav skal løses i grupper og noen er individuelle. Det dreier seg blant annet om skriftlige oppgaver, deltakelse i seminarer og fremføringer

## **Eksamen**

Individuell, skriftlig seks timers eksamen

## **Ansvarlig fakultet**

# OLA1011/2 Bedriftsetablering og grunnleggende økonomiforståelse

Emnekode: OLA1011/2

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

## Læringsutbytte

### Kunnskaper

Studenten har

- kjennskap til entreprenørskap, bedriftsetablering og styrearbeid.
- kjennskap til markedsarbeid og grunnleggende juridiske forpliktelser knyttet til bedriftsetablering
- kunnskap om utvikling av en bedrift
- kjennskap til grunnleggende bedriftsøkonomiske begreper og sammenhengen mellom dem

### Ferdigheter

Studenten har

- evne til å anvende teoretisk kunnskap knyttet til entreprenørskap
- utviklet samarbeidsevner og kompetanse i nettverksbygging
- utviklet ferdigheter til å konkretisere ideer og omsette disse i handlinger og evne til å sette opp og arbeide med balanseregnskap og resultatregnskap

## Generell kompetanse

Studenten har

- kunnskap og praktisk kompetanse i planlegging, drift og avvikling av en bedrift, og økt bevissthet om muligheter og forpliktelser knyttet til bedriftsetableringer

## Innhold

Emnets hovedmålsetning er å styrke studentenes kompetanse knyttet til planlegging, etablering og avvikling av en bedrift. Emnet skal gi studentene en innføring grunnleggende bedriftsøkonomi og entreprenørskapskompetanse, samt kompetanse i de arbeidsprosesser som er nødvendig for å starte opp og drive en bedrift.

## Arbeids- og undervisningsformer

Kurset vil basere seg på forelesninger, obligatoriske seminar og oppgaveløsning

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

For å få godkjent kursdeltakelse må studentene få godkjent arbeidskravene. Arbeidskravene består i oppmøte på de obligatoriske seminarene og innlevering av oppgaver

## Eksamen

4 timers skoleeksamen

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen

## Ansvarlig fakultet

# ØKA1013/1 Markedsføring

Emnekode: ØKA1013/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

## Læringsutbytte

Kunnskaper (etter fullført emne skal studenten kunne):

- Redegjøre for hvordan bedrifter og organisasjoner kan utvikle sitt markedstilbud, og forklare hvordan virksomhetene kommuniserer og leverer dette til markedet.
- Beskrive markedsplanleggingsprosessen og tilhørende begreper, teorier og prosesser.
- Gjøre rede for ulike verktøy som kan brukes for å løse markedsutfordringene i bedrifter.
- Kjenne til utfordringer tilknyttet bedriftens samfunnsansvar innen markedsføring

Ferdigheter (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Vurdere tiltak for å gjøre produkter og tjenester tilgjengelige i markedene.
- Fatte strategiske beslutninger i bedrifter om valg av markeder, produkter og tjenester.
- Utarbeide markedsplaner basert på analyser av utfordringer og muligheter virksomheter står overfor
- Evaluere bedrifters faktiske markedsaktiviteter opp mot gjeldende teori

Generell kompetanse (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Forstå hvordan virksomhetens markedsaktiviteter påvirker virksomhetens totale drift

## **Innhold**

Emnet vil gi en innføring i sentrale problemstillinger og teorier, inklusiv følgende temaer:

- Strategi og markedsplanlegging
- Kjøpsatferd bedriftsmarkedet
- Kjøpsatferd forbrukermarkedet
- Tjenestemarkedsføring
- Markedssegmentering og posisjonering
- Markedsføringsmiksen
- Internasjonal markedsføring
- E-markedsføring og e-handel

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, individuelt og/eller gruppearbeid med arbeidskrav, selvstudium

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Arbeidskrav må være godkjent for å få adgang til eksamen. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

Fire timers individuell skriftlig eksamen med tilsyn.

## **Ansvarlig fakultet**

# OLA1012/1 Verdiskapende prosjektledelse

Emnekode: OLA1012/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

OLA1001 eller ØKA1017

## Læringsutbytte

### Kunnskap

Studenten:

- har innsikt i sentrale teorier innen prosjektarbeid og prosjektledelse.
- har grunnleggende kunnskap og innsikt i hva som kjennetegner verdiskapende prosjekter, hva som er prosjekters særtrekk og hensiktsmessig anvendelse av prosjekter i arbeidslivet
- har innsikt i prosjektlederens sentrale rolle i prosjekter
- har innsikt i hvordan usikkerhet og interesser influerer prosjekters mulighet for målrealisering

### Ferdigheter

Studenten:

- kan anvende grunnleggende metoder for styring, organisering, ledelse og innretning av prosjektet fra initiering til avslutning og evaluering
- kan skrive resonnerende tekst omkring prosjektarbeid og -styring

### **Generell kompetanse**

Studenten:

- er i stand til kritisk vurdering av både prosess og fremdrift av prosjekter. Studenten skal forstå kompleksiteten i prosjektarbeid og kunne tilpasse tilhørende verktøy som påvirker prosjektets ressursbruk, resultat og formål.

## **Innhold**

Prosjekter er en sentral del av virksomheters organisering og arbeidsform for gjennomføring av oppgaver som ikke løses gjennom ordinær drift. Gjennom emnet vil studentene få en generell innføring i prosjekter som fenomen i arbeidslivet. Emnet vil gi en innføring i sentrale aspekter ved prosjekt som styrings-, organisering-, ledelses-, og arbeidsform. Temaer som usikkerhet, læring i prosjekter, innovasjon, interessenters innflytelse på prosjekter, er blant de sentrale temaene som blir belyst. Noe av det mest sentrale ved prosjekter er knyttet til at prosjektet som leveranse er et virkemiddel for å oppnå andre mål og formål. Prosjektens verdiskapende elementer fra initiering til gevinstrealisering, er derfor noe av det mest sentrale ved prosjekter, og vil gjennomgående bli behandlet ved emnet. Prosjektlederens sentrale rolle for prosjekters potensielle suksess vil også bli behandlet.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning i form av forelesninger, seminarer med case, selvstudier og gruppearbeid.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Gjennom enten fiktive eller reelle avgrensede prosjekter skal studentene gjennomføre øvelser og oppgaver. Det vil kunne være varierende omfang og antall på arbeidskravene, tilpasset praktisk gjennomføring av annen undervisnings- og læringsmetode, og sett i forhold til emnets omfang.

## **Eksamen**

Individuell hjemmeeksamen, men inntil 2 kan skrive oppgave sammen. 48 timer

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Alle

## **Ansvarlig fakultet**

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap



# OLA1013/1 Prosjektledelse i praksis

Emnekode: OLA1013/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

OLA1001 eller ØKA1017

## Læringsutbytte

### Kunnskaper

Studenten:

- har kjennskap organisering og gjennomføring av prosjekter.
- har grunnleggende kunnskap og innsikt i sentrale forhold knyttet til teamarbeid i prosjekter
- har innsikt i hvordan kommunikasjon internt og eksternt i prosjekter påvirker muligheten for prosjektsuksess
- skal gjennom en prakademisk tilnærming kunne kople teoretiske elementer til praktiske erfaringer med prosjektarbeid

### Ferdigheter

Studenten:

- kan planlegge og gjennomføre reelle prosjekter
- kan anvende metodiske hjelpemidler innen prosjektstyring gjennom å initiere og

planlegge prosjekter, velge hensiktsmessig utforming, framgangsmåte og virkemidler.

- kan arbeide i prosjektteam på en hensiktsmessig måte basert på anerkjente metoder og tilnærminger for problemløsning og prosjektstyring
- kan planlegge og starte opp prosjektteam og anvende oppstartsaktiviteter knyttet til teamarbeid

## Generell kompetanse

Studenten:

- har samarbeidsevner og kan løse problemstillinger på en kreativ måte
- har innsikt i kompleksiteten knyttet til gjennomføring av prosjekter når det gjelder forhold mellom oppdragsgiver og prosjektteam
- er i stand til kritisk vurdering av både prosess og fremdrift av prosjekter. Studenten skal forstå kompleksiteten i prosjektarbeid og kunne tilpasse tilhørende verktøy som påvirker prosjektets ressursbruk, resultat og formål.

## Innhold

Gjennom en tilnærming hvor faglig, akademisk teori kombineres med praksis, i form av en prakademisk tilnærming, settes studentene i stand til å planlegge gjennomføre et reelt prosjekt. I emnet vil studentene forholde seg til en oppdragsgiver, benevnt som prosjekteier, og i samarbeid med disse og andre interessenter gjennomføre et prosjekt. Prosjektarbeid foregår i betydelig grad i team, og det vil være betydelig oppmerksomhet mot team som fenomen mer generelt, og prosjektteam mer spesielt. Studentene skal i gjennomføring arbeide sammen i team og levere et prosjekt til oppdragsgiver i slutten av emnets gjennomføring.

## Arbeids- og undervisningsformer

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning i form av forelesninger, selvstudier og gruppearbeid. I all hovedsak vil gjennomføring bestå av å planlegge og gjennomføre prosjekter i praksis, hvor studentene arbeider i team og forholder seg til en ekstern oppdragsgiver.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Gjennom reelle prosjekter skal studentene gjennomføre øvelser og oppgaver. Det vil kunne være varierende omfang og antall på arbeidskravene, tilpasset praktisk

gjennomføring av annen undervisnings- og læringsmetode, og sett i forhold til emnets omfang. Emnet er basert på obligatorisk deltakelse i grupper/team.

## **Eksamen**

Gruppebasert hjemmeksamen basert på praksisprosjekt. 1 uke.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Alle

## **Ansvarlig fakultet**

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

# OLA2007/1 Arbeids- og organisasjonspsykologi

Emnekode: OLA2007/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Innføring i organisasjon og ledelse, ledelse og arbeidsliv (OLA1001) eller tilsvarende

## Læringsutbytte

Kunnskap

Kandidaten

- kan redegjøre for psykologiske teorier og problemstillinger innen fagområdet Arbeids- og organisasjonspsykologi
- kan redegjøre for relevant forskning knyttet til psykologiske utfordringer i organisasjon og arbeidsliv

Ferdigheter

Kandidaten har

- evne til å anvende generelle psykologiske teorier for å forstå og analysere praksis innen organisasjoner, i forbindelse med ledelse, personalarbeid
- evne til å anvende generelle psykologiske teorier for å forstå og analysere ulike

sosiale og mellommenneskelige prosesser på arbeidsplasser.

#### Generell kompetanse

- Kandidaten har kjennskap til arbeids- og organisasjonspsykologiske problemstillinger og teorier, og evne til å anvende disse for å forstå og analysere organisasjonspraksis og utfordringer knyttet til arbeidsplassen.

## Innhold

Emnet gir innføring i psykologiske problemstillinger og teorier av betydning for å forstå organisasjon, ledelse, personalarbeid og ulike sosiale og mellommenneskelige prosesser på arbeidsplassen. Fokus er generelle psykologiske teorier, og dessuten teori og forskning mer spesielt om psykologiske utfordringer innenfor organisasjon og arbeidsliv.

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er obligatorisk deltakelse i første undervisningsuke, og det er to skriftlige innleveringer i løpet av semesteret, et av dem med muntlig framlegg (Arbeidskravene kan bli endret)

## Eksamen

Individuell, skriftlig fire timers eksamen.

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen

## Ansvarlig fakultet

# ØKA1023/1 Samfunnsvitenskapelig metode

Emnekode: ØKA1023/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Ingen

## Læringsutbytte

Kunnskap (etter fullført emne skal studenten kunne):

- Reflektere omkring begrepene samfunnsvitenskap, samfunnsvitenskapelige forskningsmetoder og hvordan «gjøre» samfunnsforskning
- Ha basiskunnskap om samfunnsvitenskapelig metodologi og vitenskapsfilosofi
- Forstå forholdet mellom teori, empiri og data
- Ha basiskunnskap om de ulike kvalitative og kvantitative forskningsdesignene og hvordan de kan kombineres
- Ha en grunnleggende forståelse av kvalitative og kvantitative datainnsamlingsmetoder
- Ha en grunnleggende forståelse av kvalitative og kvantitative analysemetoder
- Beskrive de ulike fasene i et typisk forskningsprosjekt

Ferdigheter (etter fullført emne skal studenten kunne):

- Vite hvordan man utfører grunnleggende kvalitativ og kvantitativ datainnsamling

- Utføre grunnleggende kvalitativ og kvantitativ dataanalyse
- Formulere en problemstilling og avgrense og definere nøkkelbegreper
- Benytte statistiske metoder i kvantitativ dataanalyse
- Beskrive og eksemplifisere et forskningsprosjekt innen den kvalitative forskningstradisjonen
- Utføre og skrive et akademisk prosjekt (f.eks. en bacheloroppgave) innen økonomi- og administrasjonsfag som lever opp til gjeldende akademiske standarder

## Innhold

Emnet gir studenter en innføring i de kvalitative og kvantitative samfunnsvitenskapelige forskningsmetodene. Emnet skal gi studentene en generell forståelse av grunnbegrepene i samfunnsvitenskapelig metodelære så vel som noen basisferdigheter i kvalitativ og kvantitativ dataanalyse. Emnet danner grunnlag for å kunne utføre prosjektarbeid senere i studieløpet (f.eks. en bacheloroppgave) og det senere emnet Introduksjon til økonometri.

## Arbeids- og undervisningsformer

Tradisjonelle forelesninger, forelesninger med demonstrasjon av statistiske analyser, øvelser i «datalabb». Hvordan bruke et statistikkprogram vil bli demonstrert på forelesninger. For tiden er dette programmet SPSS.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Et todelt obligatorisk arbeidskrav, som besvares gruppevis (fem gruppemedlemmer er maks). Den første delen av arbeidskravet fokuserer på de kvalitative forskningsmetodene, den andre på de kvantitative forskningsmetodene.

## Eksamen

Tre timers individuell skriftlig eksamen under tilsyn.

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Høgskolen i Lillehammer. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår

**Ansvarlig fakultet**



# OLA2009/1 Grunnleggende personalarbeid

Emnekode: OLA2009/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

OLA1001 Innføring i organisasjon, ledelse og arbeidsliv eller ØKA1017 Organisasjonsfag eller KPL1007 Prosjekt, organisering og marked

## Læringsutbytte

### Kunnskaper

Kandidaten har

- kjennskap til grunnleggende funksjoner knyttet til personalarbeid
- kjennskap til alle faser i medarbeidernes tilknytning til arbeidsplassen, nærmere bestemt temaene rekruttering, utvikling, beholde og belønne medarbeidere, samt avvikling av arbeidsforhold.
- kjennskap til grunnleggende prinsipper knyttet til verdien av et mangfoldig arbeidsliv og etiske utfordringer i personalarbeid

### Ferdigheter

Kandidaten har

- evne til å koble organisasjonens mål opp mot personalarbeidet
- evne til å reflektere over teori som et grunnlag for praksis på personalfeltet
- evne til å reflektere over etiske perspektiver og mangfoldsperspektiver på praktiske problemstillinger i personalarbeid og personalledelse.

### Generell kompetanse

- Kandidaten har kunnskaper om personalfunksjonen og grunnleggende innsikter i personalledelse, og evner å koble teoretiske kunnskaper til praktiske utfordringer innen personalarbeid.

## Innhold

Emnet omfatter sentrale arbeidsområder innen personalarbeidet, spesielt aktiviteter knyttet til å skaffe, utvikle, motivere og belønne og medarbeidere for å nå organisasjonens mål. Sentralt står rekrutteringsarbeid og utvikling av kompetanse i virksomheten. Det blir lagt vekt på et anvendt, praktisk perspektiv, på teori som grunnlag for praksis og for refleksjon over praksis. Det omfatter også etiske utfordringer i personalarbeid.

Emnet skal gi studentene kunnskaper om de praktiske arbeidsfeltene innen HRM, ofte omtalt som knipper med personalpraksiser. Dette handler om de tiltak organisasjonen foretar seg, her representert gjennom HR-enheter, fra å rekruttere riktig person, følge personen gjennom sitt arbeidsforhold i virksomheten, for så til slutt avslutte arbeidsforholdet. Emnet har et individfokus, med vekt på hvordan HR-enheter jobber i forhold til den ansattes «ansettelsesreise».

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Det er obligatorisk deltakelse i første undervisningsuke, og det er to skriftlige innleveringer i løpet av semesteret, et av dem med muntlig framlegg (Arbeidskravene kan bli endret).

## Eksamen

Individuell hjemmeeksamen (48 timer)

**Ansvarlig fakultet**

# OLA2008/1 Human Resources (HR)

**Emnekode: OLA2008/1**

**Studiepoeng: 7,5**

## **Semester**

Høst

## **Språk**

Norsk (engelsk ved behov)

## **Krav til forkunnskaper**

## **Læringsutbytte**

### **Kunnskaper**

Kandidaten har

- kjennskap til individuelle og kontekstuelle forhold, som har betydning for den menneskelige ressursen i formelle organisasjoner
- kjennskap til personalarbeidets organisatoriske og strategiske forutsetninger, personalpolitikk og personalplanlegging
- kjennskap til rettslige, nasjonale og internasjonale rammer for personalarbeid
- kjennskap til perspektiver knyttet til etikk og mangfold

### **Ferdigheter**

- Kandidaten har evne til anvende fagets begreper, perspektiver og aktuelle forskningsresultater som grunnlag for praktisk HRM

### **Generell kompetanse**

- Kandidaten har kunnskaper om strategisk personalledelse (HRM) og evner å reflektere over og omsette teoretiske kunnskaper, for å anvende disse på praktiske

utfordringer i HR funksjonen.

## **Innhold**

Emnet omfatter spørsmål knyttet personalarbeidets strategiske forutsetninger, personalpolitikk og planlegging. Dessuten inngår nasjonale og internasjonale rammer for personalarbeidet, rettslige rammer og nasjonale rammer for deltakelse og medvirkning. Det er også fokus på samspillet mellom personalarbeidet og samfunnsforholdene ellers. Det blir lagt vekt på et anvendt, praktisk perspektiv som grunnlag for praksis.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er obligatorisk deltakelse i første undervisningsuke, og det er to skriftlige innleveringer i løpet av semesteret, et av dem med muntlig framlegg.

## **Eksamen**

Hjemmeeksamen (48 timer) individuelt eller i gruppe på inntil 2 studenter.

## **Ansvarlig fakultet**

# OLA1010/1 Innføring i innovasjon og entreprenørskap

Emnekode: OLA1010/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Ingen

## Læringsutbytte

**Kunnskap** (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kunne bruke sentrale begreper og teorier om innovasjon og entreprenørskap og kunne skille mellom begrepene og de teoretiske perspektivene.
- Forstå innovasjonsprosesser og hvordan ideer kan utvikles i organisasjoner.
- Forstå entreprenørrollen, deres rolle i samfunnet og prosessen fra ide til etablering.

**Ferdigheter** (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Kunne analysere relevante faglige og praktiske problemer knyttet til innovasjon og entreprenørskap

**Generell kompetanse** (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Kunne anvende sine kunnskaper til å identifisere muligheter for innovasjon

## Innhold

Innovasjonsevne anses i dag for å være en av de sentrale forutsetningene for konkurransevne, økonomisk vekst og velferd. Emnet dreier seg om viktige aspekter ved denne samfunnsmessige utfordringen.

Emnet gir en bred innføring i innovasjonsfaget. Det legges vekt på å gi studentene forståelse av begrepet innovasjon og en innføring fagfeltets utvikling i ulike teoretiske retninger. I tillegg inkluderer emnet kunnskap om den praktiske anvendelsen av innovasjon i ulike samfunnssektorer. Faget fokuserer på innovasjon i organisasjoner, relatert til endrings- og utviklingsprosesser. Prosessen fra ideutvikling og kreativitet til implementering står sentralt. Emnet vektlegger innovasjon som interaksjonsprosess avhengig av interne og eksterne aktører.

Emnet gir i tillegg en innføring i entreprenørskap, entreprenørskapets karakteristiske trekk og hvilke utfordringer og muligheter som møter entreprenøren. Her behandles entreprenøren som starter egen virksomhet, men også nyere forståelser som sosialt entreprenørskap.

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, seminarer og workshops der det arbeides med konkrete eksempler

NB: Førstegangs gjennomføring av emnet skjer høsten 2015 og da kun for Bachelor i organisasjon og ledelse

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Normalt gis det 2-3 arbeidskrav. Antall arbeidskrav spesifiseres ved undervisningsstart. Studentene må ha godkjent alle arbeidskravene før de kan gå opp til eksamen.

## Eksamen

Skriftlig skoleeksamen, 4 timer

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

Ingen

Ansvarlig fakultet



# ØKA1021/1 Strategy

Emnekode: ØKA1021/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Autumn

## Språk

## Krav til forkunnskaper

Recommended prerequisites: Marketing, organizational science, and methods

## Læringsutbytte

Learning outcomes:

Knowledge (upon completion of the course, the student shall):

- Describe the strategic planning process
- Explain fundamental theories, models and analytical tools used in strategic analysis
- Outline the main strategic choices and the generic strategies
- Understand the various questions related to corporate social responsibilities (CSR).
- Be familiar with current trends and newer research in the field.

Skills (upon completion of the course the student shall be able to):

- Participate in rudimentary strategic analysis of a corporation, including evaluate strategic alternatives and give recommendations.
- Utilize academically relevant information from a variety of sources to explain the firms' competitive condition and the competitive environment of the industry.
- Gain sufficient insight in problems related to ethics, environment and corporate social responsibility to be able to discuss CSR.
- Appraise the strategy process and evaluate results beyond traditional economic measures.

General competence (upon completion of the course the student shall be able to):

- Be aware of the connection between strategy and other business topics.
- Be able to acquire knowledge in English.

## **Innhold**

The course will cover central issues and theories, among which will be:

- Strategic planning, analysis and management.
- Strategic thought and historic development of the field.
- Industry analysis.
- Analysis of resources and capabilities.
- Integration of insight and findings from fields of accounting and finance, as well as economics.
- Corporate social responsibility

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Lectures, individual and group work with mandatory hand-ins and presentations, independent study.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Mandatory hand-ins that must be passed in order to be allowed to take the exam. Specific form, number and other details will be announced during course start-up.

## **Eksamen**

Four hours written exam under attendance.

(Eksamen må påregnes besvart på engelsk)

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

None

## **Ansvarlig fakultet**



# Valgfritt emne

**Emnekode:**

**Studiepoeng: 15/30**

**Semester**

Vår / Høst

**Språk**

Norsk

**Krav til forkunnskaper**

**Innhold**

Studentene kan velge et emne fra høgskolens emnetorg (som regel er emnene 15 studiepoeng, ta kontakt med studieleder for opplysninger om relevante emner).

Ved enkelte studier kan det også være mulig å ta deler av utdanningen ved utenlandske utdanningsinstitusjoner. Høgskolen i Lillehammer er med i utvekslingsprogrammet Erasmus (for studier i EU-land) og Nordplus (for studier i Norden) og har også andre samarbeidsavtaler innen flere av høgskolens studier. Ta kontakt med **Internasjonalt kontor** om du vil vite mer om mulighetene for å studere utenlands.

**Ansvarlig fakultet**

# OLA2005/1 Praksisemne - organisasjon og ledelse

Emnekode: OLA2005/1

Studiepoeng: 15

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Gjennomgått to første år av Bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Studenten skal tilegne seg kunnskaper om relasjonen mellom teori og praksis, og skal lære å se sammenhenger mellom teori og praksis ved å forholde seg analytisk til det de opplever i praksisfeltet.

Studentene skal tilegne seg kunnskaper om praksisfeltet og skal tilegne seg spesifikke kunnskaper om de virksomheter de uplasseres i, når det gjelder: bransjekunnskaper, målsettinger for virksomheten, hvordan virksomheten organiserer sitt arbeid, hvordan virksomheten ledes, samt resultater av virksomhetens arbeide.

Studentene skal settes i stand til å formidle sine erfaringer og refleksjoner i en praksisrapport.

## Innhold

Praksisemnet skal bidra til at studentene får anledning til å reflektere over den teorien de

har tilegnet seg i løpet av de foregående semestre, og se teorien i forhold til praksisfeltet. Praksisfeltet for disse studentene er ulike arbeidsplasser i forskjellige typer formelle organisasjoner, både offentlige, private eller ideelle organisasjoner. Emnet består av både praksisforberedende periode, selve studenttraineperioden i virksomheten og en etterarbeidsperiode med evaluering og utarbeidelse av praksisrapport.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, seminarer, utplassering, med veiledning fra vertsvirksomhet og fra høgskolen.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det vil være flere arbeidskrav tilknyttet emnet.

## **Eksamen**

Innlevering av praksisrapport

## **Ansvarlig fakultet**

# ØKA1016/1 Grunnleggende bedriftsøkonomisk analyse

Emnekode: ØKA1016/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

## Læringsutbytte

Kunnskaper (etter fullført emne skal studenten kunne):

- Ha basiskunnskap om økonomistyring og strukturen i en virksomhets økonomistyringssystem; Hovedvekt på kortsiktige beslutninger og på rapportering og oppfølging
- Kjenne og forstå de sentrale begrepene inntekt, kostnad og resultat
- Ha innsikt i kostnadsteorien med spesiell vekt på kostnadsvariabilitet
- Beherske grunnleggende markedsteori som bakgrunn for å forstå hvordan prissetting av varer og tjenester bør ta hensyn til både kostnads- og markedsforhold

Ferdigheter (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Anvende bidragsmodellen i kortsiktige lønnsomhetsanalyser, beslutninger og risikovurderinger i en bedrift

- Utarbeide kostnadskalkyler etter både bidrags- og selvkostmodell
- Identifisere beslutningsrelevante kostnader
- Tolke informasjon fra en virksomhets driftsregnskap
- Se sammenhengene mellom en virksomhets kostnadsstruktur og risikoen som virksomheten er utsatt for
- Utarbeide beslutningsgrunnlag for kortsiktige beslutninger med vekt på lønnsomhets- og risikovurderinger

Generell kompetanse (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Bidra i et foretaks økonomistyring med modellbasert innsikt knyttet til kortsiktige driftsbeslutninger, kalkulasjon og driftsregnskap

## Innhold

Dette emnet gir en første introduksjon av begrep, teorier, resonnementer og modeller i bedriftsøkonomi. Emnet gir studentene faglig grunnlag for analyse og vurdering av kortsiktige beslutninger innenfor bedriftens eksisterende kapasiteter. Eksempler på slike er; produktprioritering, prising og anbudsregning. Vurdering av historisk lønnsomhet for produkter, produktgrupper og markeder er også sentralt – for å lære av historien, slik at en får bedre informasjon som grunnlag for fremtidige beslutninger. Ambisjonen med emnet er altså å gi en teoretisk og anvendbar innsikt i bedriftens kortsiktige beslutninger - hvordan utnytte bedriftens kapasitet på en lønnsom måte. Noen aktuelle problemstillinger;

- Bedriftens markedstilpasning - om pris og etterspørsel
- Kalkulasjon og prising
- Produktvalg og produktprioritering
- Lønnsomhetsanalyser og lønnsomhets- og risikovurderinger

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, oppgaveløsning i plenum, individuelt og/eller gruppearbeid med arbeidskrav.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Arbeidskrav som må være godkjent for å få adgang til eksamen. Form, antall og omfang



kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

Fire timers individuell skriftlig eksamen under tilsyn.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Høgskolen i Lillehammer. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## **Ansvarlig fakultet**

# MLT2004/ 1 Digital markedsføring

Emnekode: MLT2004/ 1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

ØKA1013 Markedsføring eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Kunnskaper:

- Gjøre rede for til hvordan ulike kanaler og sosiale medier fungerer.
- Forklare hvilke muligheter internett og sosiale medier gir en virksomhet til å drive informasjon og kommunikasjon med forbrukerne.
- Gjøre rede for hvordan informasjon, bilder kan brukes utformes på bedriftens hjemmeside og andre medier.
- Forstå hvordan mobile tjenester kan brukes både til formidling og dialog. Gjelder bruk av film og bilder sammen med storytelling.

Ferdigheter:

- Kunne drifte og oppdatere bedriftens egne kanaler som hjemmeside og andre.
- Vurdere sosiale medier og andre brukte kanaler i bedriftens strategi og markedsplaner.
- Planlegge, iverksette og evaluere digitale markedskommunikasjonstiltak.

Generell kompetanse

- Vurdere etiske dilemmaer knyttet til markedskommunikasjonen.

## Innhold

Målet med emnet er å gi innsikt i hvilke muligheter ulike kanaler gir for en bedrift til å drive informasjon og kommunikasjon med eksisterende og nye kunder. Et særlig fokus vil være hvordan forbrukerne bruker de ulike kanalene. Dette gjelder:

1. bedriftens egne kanaler som hjemmeside og facebook,
2. betalte kanaler og
3. andre kanaler som forbrukere bestemmer innholdet på som trip advisor og ulike sosiale medier.

Det blir gitt kunnskap om kanalenes egenart og hvordan de fungerer og hvilke kundegrupper som bruker de ulike sosiale mediene. Et annet hovedfokus er å gi innsikt i bruken av mobile tjenester både til formidling og dialog. Digital formidling ved hjelp av film og bilder i markedsføringen av opplevelser og arrangementer er sentralt. I denne sammenhengen vil storytelling bli knyttet til det visuelle.

I emnet vektlegges hvordan en virksomhet skal kunne koble de sosiale verktøyene opp mot sin strategiske plan og markedsplan og hvordan man kan skape et samspill mellom tradisjonelle medier og sosiale medier og skreddersy i sin budskapsformidling.

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, gruppearbeid, lab øvelser, oppgaveløsning, prosjektarbeid, veiledning.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Ett arbeidskrav som omfatter skriftlig innlevering og muntlig fremføring med medstudentevaluering.

## Eksamen

2 dagers individuell hjemmeeksamen.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# MLT2001/ 1 Event management

Emnekode: MLT2001/1

Studiepoeng: 15

## Semester

Autumn

## Språk

English

## Krav til forkunnskaper

Recommended background courses: Marketing, Accounting and Business Economics. (ØKA1013 Markedsføring and MLT1003 Regnskap og budsjettering, ØKA1016 Grunnleggende bedriftsøkonomisk analyse.)

## Læringsutbytte

Expected learning outcomes:

### Knowledge

Students should:

- become familiar with a variety of events and their characteristics
- gain an understanding of how to develop,
- to plan, and
- to execute different events.

### Abilities

- To be able to develop a business model for an event. In doing so, they should be able to execute customer surveys, budgeting and risk analysis.

- to provide students with the practical skills to develop and execute events
- to recognise the factors that contribute to a successful event (see coursework).

### Competences in general

After finished the course the students should be able to give significant contribution in developing and performing events of different kinds

## Innhold

### Content:

Event Management is theoretically anchored in many professional fields, such as law, accounting, marketing, and personnel managing just to name a few. The course aims to provide students with skills to contribute, develop, and manage the execution of an event. While the course surveys events on a broad scale, it pays particular attention to local and major events.

The course gives students an extensive understanding of:

- Arrangements' position locally and regionally with an emphasis on tourism in specific areas
- Negotiations and legal agreements, including the formalisation of rider contracts as well as various responsibilities associated with such events
- Financial management. Budgeting (liquidity), financing (including sponsorship), risk assessment
- How to develop the experience element for an event
- Marketing. Who should the event target (target groups)? Profiling and sales are also pertinent topics
- Event planning and structural organisation. Volunteer issues and continuity are key concepts in this sequence

## Arbeids- og undervisningsformer

### Teaching methods:

Lectures, as well as guest speakers representing different types of events, from music festivals (Øya Festival) to literature- and culture festivals (Peer Gynt Festival), etc. The coursework helps students work on different sized projects tied to the various festivals and events.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Coursework requirements:

Students will work on issues/topic areas related to an actual event/festival.

75% mandatory in lectures, seminars and event visits.

## Eksamen

Form of assessment:

One week home exam, individual

## Ansvarlig fakultet

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

# INT1006/ 1 Ny verden, nye samfunn, nye tanker

Emnekode: INT1006/ 1

Studiepoeng: 15

## Semester

Høst

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Ingen

## Læringsutbytte

Studenten skal ha kunnskap om:

- sentrale politiske, økonomiske og sosiale prosesser og begivenheter som formet den europeisk-dominerte verden før 1914.
- sentrale teoretiske begreper som benyttes i historisk og politisk analyse, og problemstillinger knyttet til begrepsdefinisjoner.
- ulike former for akademisk litteratur (fagartikler, forskningsformidlende bøker og lærebøker) og hvordan en kan skille mellom slik litteratur og populærvitenskap eller rent meningsformidlende prosa.
- hvordan kritisk lese primærkilder

Studenten skal ha ferdigheter til å:

- vurdere påliteligheten av kilder
- sammenligne og drøfte ulike faglige synspunkter
- bygge opp tekster som tilfredsstillende krav til etterrettelighet, blant annet ved å følge

- regler om kildehenvisninger
- gjennomføre søk i biblioteksdata-baser

Generell kompetanse:

- Studenten kan formidle faglig kunnskap på en etterrettelig, selvstendig og problemorientert måte
- Studenten har evnen til kritisk bruk av faglige begreper og uttrykk
- Studenten har erfaring med å planlegge og gjennomføre faglig oppgaveløsning som innebærer samarbeid med andre
- Studenten kan strukturere faglige framstillinger, skriftlig og muntlig

## Innhold

Dagens internasjonale orden, FN, Nato, EU og andre organisasjoner, så vel som forholdet mellom ulike stormakter og småstater, er resultater av en rekke historiske endringsprosesser. Det dreier seg om sosiale, politiske, økonomiske og kulturelle endringer som kan samles under overskriften "modernisering". Milepæler i prosessene finnes både i det tjuende, det nittende og det attende århundre, eller lengre tilbake i tid. De kan knyttes til hovedsteder som Paris, London, Berlin, Washington – men også til steder som Manchester, Fashoda, Taiping eller Eidsvold.

Om vi ser tilbake mot inngangen til det tjuende århundre og sammenligner med forholdene to hundre år tidligere, synes det klart at verden var blitt en annen, og at både maktrelasjoner mellom grupper av mennesker og tenkningen om mennesket, samfunnet og staten representerte noe nytt.

Dette studieemnet gir en introduksjon til både års- og bachelorprogrammet i Internasjonale studier med historie, og har tre hovedmål:

1. Du skal bli kjent med hovedlinjer i internasjonal historie i perioden fra midten av 1600-tallet til utbruddet av Første verdenskrig (1914).
2. Du skal bli fortrolig med noen sentrale begreper i internasjonal politisk analyse. Begrepene, som i seg selv er resultater av historisk endring, gjør det lettere for oss å begripe samfunnsmessige fenomener i fortid og samtid. Slik forståelse er viktig som basis både for politiske beslutninger og identitetsdannelse.
3. Du skal bli kjent med arbeidsformer, oppgavetekniske krav og visse metodologiske utfordringer som er typiske for studier innen samfunnsvitenskap og humaniora.

Blant temaer som dekkes i pensum og undervisning er:

- Økonomiske, sosiale, politiske og kulturelle perspektiver i historisk analyse
- Modernisering som begrep og som historisk prosess



- Framveksten av den moderne stat og det internasjonale statssystemet
- Begrepene stat, nasjon, suverenitet, legitimitet, makt og anarki – og deres historiske forhold til hverandre
- Industrialiseringsprosessen og dens virkninger
- Revolusjonsbegrepet, de politiske revolusjonene i Amerika og Europa, og framveksten av ideologiske hovedretninger: liberalisme, konservatisme, sosialisme
- Demokrati og demokratisering
- Nasjonalismen som samlende og splittende kraft
- Imperialismen etter 1850 – europeiskledet globalisering?

## Arbeids- og undervisningsformer

Læringen foregår gjennom fem typer av læringsaktivitet:

1. Selvstendig arbeid med pensumlitteraturen.
2. Kollokviegrupper, dvs grupper som uformelt diskuterer det som tas opp i pensum og eller undervisning.
3. Forelesninger: Her presenterer og problematiserer studieprogrammets lærere og eventuelt gjesteforelesere det sentrale kunnskapsstoffet knyttet til studieemnets pensum.
4. Seminarer: Her skal studentene muntlig presentere og diskutere faglige problemstillinger med bruk av presentasjonsverktøy. Presentasjonene forberedes og gjennomføres gruppevis, med noe veiledning.
5. Oppgaveskriving: Studentene pålegges å skrive korte faglige tekster, dels i samarbeid med andre studenter, dels individuelt.

De to første læringsaktivitetene er helt og holdent basert på studentens eget initiativ og disiplin, mens de tre siste er lærerstyrt.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- En skriftlig gruppeoppgave
- En skriftlig individuell oppgave
- Ett gruppeframlegg i seminar
- Oppmøte i seminarer (fravær fra mer enn ett seminar må legitimeres med legeerklæring)

Alle arbeidskravene (4 totalt, inkludert seminarene) må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen.

## Eksamen

Skriftlig skoleeksamen på fem timer.

## Ansvarlig fakultet

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# INT2004/ 1 Media and Politics

**Emnekode: INT2004/ 1**

**Studiepoeng: 15**

**Semester**

Autumn

**Språk**

**Krav til forkunnskaper**

None/Ingen Recommended prerequisites/Anbefalte forkunnskaper SH11004 Internasjonal politikk Emnet har adgangsbegrensning. Dersom søkertallet overstiger dette har studenter ved Bachelor i internasjonale studier fortrinnsrett.

**Læringsutbytte**

- Knowledge of recent developments in media and politics, as well as relevant theories and concepts from media- and political science.
- Ability to develop and deliver efficient presentations on complex topics and to address challenging oral questions at short notice

**Innhold**

The subject of the course is the complex and changing relationship between politics and the media. Do the media simply reflect politics at the national and international level – or change politics profoundly? How are power relationships and political identities affected, within as well as across and between states? How do the media function during periods of crisis, when states collapse or are in transition, during civil wars and interstate wars or terrorist attacks?

Addressing such topics, the course is divided into three main blocks:

1. Core theories and concepts of media and politics

2. Comparative Political Communication
3. War, terrorism and the Media

Emphasising developments during the post-cold war period, the effects of global communication networks based on internet and satellite technology are of particular interest.

## Arbeids- og undervisningsformer

- Group assignments, presentations and quizzes
- Lectures, seminars, screenings and tutoring

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

- Take part in a group assignment to produce and deliver a presentation for the seminar on a subject from the course contents.
- Take part in a group assignment to present the answers for a quiz on the course contents during the seminars.
- Take part in a mandatory preview of the presentation and the quiz one week ahead of the seminar. The quality of both the group and individual contribution has to be satisfactory.

## Eksamen

Individual oral examination at the end of the course.

- A 20 minute (Maximum) presentation based on an assignment given a week before. The presentation will be evaluated in terms of demonstration of academic knowledge, as well as ability of effective communication of a complex material. The student is responsible for the availability and compatibility of the presentation at the start of the examinations.
- The final grading is decided after an examination with short questions covering the curriculum.

It is not allowed to bring personal PCs, notes or literature into the examination.

The examinations take place over a maximum of two consecutive days. Two printed copies of the presentation are to be handed in at the student administration no later than one hour before the examinations start. No changes are allowed in the presentation after the print-outs have been handed in.

The examination will take place/be held in English

**Ansvarlig fakultet**

# OLA2011/1 Organisasjonsendring

Emnekode: OLA2011/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Første år av bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende

## Læringsutbytte

Kunnskaper

Kandidaten har

-Forståelse av teorier og innfallsvinkler knyttet til organisasjonsendring og endringsledelse

-Kunnskaper om ulike drivkrefter til organisasjonsendringer og reformer

-Kunnskaper om endringsprosesser i ulike typer av organisasjoner, og i ulike samfunnsmessige kontekster

Ferdigheter

Kandidaten har

-Evne til å analysere og diagnostisere organisasjonsproblemer

-Evne til å gjøre begrunnede valg av relevante metoder i endringsarbeid

Kompetanse

Kandidaten har kunnskap om endringsprosesser og endringsledelse, samt ferdigheter i praktisk endringsarbeid i formelle organisasjoner

## **Innhold**

Emnet omfatter sentrale teorier og perspektiver for å forstå organisasjonsendring og endringsledelse i private, offentlige og frivillige organisasjoner. Drivkrefter for organisasjonsendringer og reformer, kontekster for endring, og kunnskaper om verktøy for å analysere og diagnostisere organisasjonsproblemer, og ledelse av endringsprosesser i formelle organisasjoner, er sentrale fagområder i emnet.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, seminarer, gruppearbeid og oppgaveskriving

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Dette blir nærmere spesifisert i undervisningsplanen ved semesterstart.

## **Eksamen**

Individuell skoleeksamen, 4 timer

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen

## **Ansvarlig fakultet**

# OLA2010/ 1 Ledelse og arbeidsmiljø

Emnekode: OLA2010/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Første år fra Bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Kunnskap

Kandidaten har

-kjennskap til temaområdet psykososialt arbeidsmiljø

-kjennskap til ledelsens ansvar og roller i forbindelse med arbeidsmiljø

-kjennskap til temaer som forebyggende helsearbeid i arbeidslivet, sykefravær, stress, konflikt, samarbeid, antisosial og prososial adferd, mennesker i omstillingsprosesser

Ferdigheter

Kandidaten har

-evne til å relatere teorier og innsikter knyttet psykososialt arbeidsmiljø til organisatorisk praksis, for eksempel i forbindelse med forebyggende helsearbeid og sykefravær i arbeidslivet



-evne til å relatere ledelsens ansvar og roller til psykososialt arbeidsmiljø, forebyggende helsearbeid og sykefravær i arbeidslivet

Generell kompetanse

Kandidaten har kunnskaper om psykososialt arbeidsmiljø og andre sentrale temaer knyttet til arbeidsmiljø, og evner å se sammenhenger mellom forebyggende helsearbeid, sykefravær i arbeidslivet og ledelsens ansvar og roller i dette arbeidet.

## **Innhold**

Emnet tar opp arbeidsmiljø som hovedtema, spesielt det psykososiale arbeidsmiljøet, og ledernes ansvar og roller for arbeidsmiljøet. Forebyggende helsearbeid i arbeidslivet og sykefraværarbeid inngår også. Blant mer spesielle tema inngår stress, antisosial og prososial atferd, samarbeid, kommunikasjon, konflikt og omstilling.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er obligatorisk deltakelse i første undervisningsuke, og det er to skriftlige innleveringer i løpet av semesteret, et av dem med muntlig framlegg.

## **Eksamen**

Hjemmeeksamen (48 timer), individuell eller to sammen

## **Ansvarlig fakultet**

# OLA2012/1 Arbeidsrett

Emnekode: OLA2012/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

OLA1001

## Læringsutbytte

### Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om og innsikt i rettsreglene som gjelder i arbeidsforhold
- har kunnskap om partsforholdene og samspillet mellom aktørene i arbeidslivet

### Ferdigheter

Studenten

- har ferdigheter i å framstille og anvende arbeidsrettslige regler, herunder grunnleggende kunnskap til juridisk metode

### Generell kompetanse

Studenten

- har kunnskaper og innsikt i arbeidsrett som juridisk disiplin, ferdigheter i juridisk metode, kunnskaper om partsforhold og ferdigheter i anvendelse av arbeidsrettslige regler

## **Innhold**

Studieemnet tar for seg arbeidsrett som juridisk disiplin, innføring i rettskildelære og juridisk metode, skillet mellom private og offentlige arbeidsforhold, ansettelse, likebehandling i arbeidslivet, rettigheter og plikter i et løpende arbeidsforhold, medbestemmelse i arbeidslivet, arbeidsmiljø og inkluderende arbeidsliv, opphør av arbeidsforhold og omstilling og endringer i et dynamisk arbeidsliv.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Emnet er lagt opp til campusbasert gjennomføring. I gjennomføringsperioden legges det opp til felles undervisning form av forelesninger, seminarer og oppgaveløsning

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er flere arbeidskrav i emnet. Arbeidskrav vil bestå av skriftlige oppgaver

## **Eksamen**

Individuell, skriftlig eksamen over 4 timer

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ved eksamen kan tas med trykte, offisielle utgivelser av lover og forskrifter, samt Hovedavtalen LO – NHO.

Anbefales: Norges Lover 1687 – 2008, studentutgave, Gyldendal Akademisk, 3570 sider

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA1008/1 Etikk og samfunnsansvar

Emnekode: OLA1008/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Ingen.

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- kan gjøre rede for etisk grunnbegreper, -prinsipper og -teorier
- kan gjøre rede for perspektiver på samfunnsansvar, samt sentrale teorier og verktøy for samfunnsansvar
- kan gjøre rede for bestemte moralske og ansvarsmessige utfordringer knyttet til ulike aspekter ved privat, frivillig og offentlig virksomhet

### Ferdigheter

Studenten

- kan anvende sine kunnskaper innen etikk og samfunnsansvar til å
  - identifisere etiske og miljømessige utfordringer og muligheter knyttet til

konsekvenser av virksomheters drift for ulike berørte gruppers interesser i konkrete situasjoner.

- foreslå begrunnede løsninger på etiske og miljømessige problemstillinger
- kan analysere og formulere utfordringer på en måte som gjør det klart hva som moralsk sett er på spill i dem.
- kan bruke relevante rammeverk for å belyse sentrale mekanismer og praksiser som fremmer eller hindrer økonomisk, sosial og miljømessig måloppnåelse
- kan drøfte og bedømme virksomheters arbeid innen samfunnsansvar/bærekraft ut i fra et sett av begreper, teorier og rammeverk om forretningsmodeller og samfunnsansvar

## Generell kompetanse

Studenten

- kan analysere og kritiske reflektere over relevante faglige og praktiske problemer knyttet til ansvar og lønnsomhet
- kan anvende sine kunnskaper om forholdet mellom ansvar og lønnsomhet til å gjennomføre organisasjonsendringer
- kan håndtere etiske og ansvarsmessige utfordringer knyttet til det å inneha og utøve økonomisk-administrative yrkesroller («profesjonsetikk»)

## Innhold

Etikk:

- Etikkens univers - autonomi og ansvar
- Individuelt ansvar og samfunnsansvar
- Etikkens grunnbegreper - Jus, etikk og moral
- Etikk og begrunnelser - røde flagg og etisk blindhet
- Etske prinsipper - det formale likhetsprinsippet, offentlighetsprinsippet
- Etske teorier - utilitarisme, plikketikk og dydsetikk

**Samfunnsansvar og bærekraft:**

- Organisasjoner som aktører
  - I hvilken grad kan organisasjoner betraktes som moralske aktører
  - Hva det vil si at virksomheter har samfunnsansvar
- Perspektiver på samfunnsansvar og bærekraft
- Interessentteorien -fra shareholder til stakeholder
- Bærekraft - den triple bunnlinjen, bærekraftig forretningsmodellinnovasjon (inkl

trender for bærekraft)

- Verktøy for samfunnsansvar - rapportering og sertifisering
- Implementering av samfunnsansvarstiltak

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, gruppe- og plenumsdiskusjoner, samt øvelser.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er arbeidskrav i emnet. Form, omfang, antall og gjennomføringsmåte fastsettes for det enkelte semester og kunngjøres ved semesterstart.

## **Eksamen**

2 dagers skriftlig, individuell hjemmeeksamen.

Prestasjonen vurderes med graderte bokstavkarakterer fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# OLA2013/1 Bacheloroppgave i organisasjon og ledelse

Emnekode: OLA2013/1

Studiepoeng: 15

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

ØKA1023 Samfunnsvitenskapelig metode eller OLA1007/1 Samfunnsvitenskapelig metode

## Læringsutbytte

### Kunnskaper

Studenten har

- kunnskaper om akademisk oppgaveskriving som sjanger
- kunnskaper om samfunnsvitenskapelig metode og anvendelsen av dette på et konkret oppgaveprosjekt
- kunnskaper om anvendelse av teori og analyse av et empirisk materiale
- kan forholde seg til bruken av kilder og henvisningspraksis
- kunnskaper om forskningsetikk

### Ferdigheter

Studenten har

- ferdigheter til å velge en relevant faglig problemstilling
- ferdigheter til å behandle et empirisk materiale i henhold til vitenskapelig forskningsmetode
- ferdigheter til å analysere det empiriske materiale i henhold til relevant teori
- ferdigheter i å vurdere fremgangsmåter i forskning i henhold til forskningsetiske normer

## Generell kompetanse

Studenten har

- kunnskap og praktisk kompetanse i planlegging, gjennomføring av et mindre forskningsarbeid med bruk av samfunnsvitenskapelig metode
- Studentene skal kunne vurdere og håndtere aktuelle etiske problemstillinger knyttet til forskningsarbeidet, og vise kritisk refleksjon overfor egne val
- Kandidaten skal også kunne justere sin egen faglige utøvelse under veiledning

## Innhold

I bacheloroppgaven skal BOL- studentene fordype seg i et selvvalgt tema innenfor personal-, organisasjons- og ledelsesfagene. Oppgaven kan skrives individuelt, eller av to sammen. Studentene skal formulere egne problemstillinger, som følges opp teoretisk og metodisk, med utgangspunkt i fagemner fra BOL. I tillegg til bruk av relevant pensumlitteratur, fordres det bruk av relevant, selvvalgt litteratur i forbindelse med oppgaveskrivingen. Oppgavearbeidet utføres med utgangspunkt i krav fra samfunnsvitenskapelig metode og retningslinjer for akademisk skriving. Ut over å tilfredsstille akademiske krav, må bacheloroppgaven gjerne være praktisk rettet og/ eller ta utgangspunkt i praksisfeltets utfordringer.

## Arbeids- og undervisningsformer

Gjennom forelesninger og seminarer blir hovedmomenter fra tidligere metodeundervisning gjennomgått, samt generelle krav til akademisk skriving og forskningsetiske problemstillinger. Det blir gitt veiledning til arbeidet med oppgaven.

Det gjennomføres 50% og 80% seminarer, hvor studentene legger frem arbeidene sine og får tilbakemelding undervegs i prosessen.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges



Det er flere arbeidskrav i emnet i form av noe obligatorisk undervisning, skriftlige innleveringer og presentasjoner i oppgaveseminar.

## **Eksamen**

Bacheloroppgave (Individuelt eller i gruppe på to).

## **Ansvarlig fakultet**

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

# OLA1053/2 Studentbedrift

Emnekode: OLA1053/2

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Høst / Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Ingen

## Læringsutbytte

Ved bestått emne har studenten oppnådd følgende læringsutbytte:

### Kunnskap

Studenten

- Kan gjøre rede for prosessene i en bedriftsetablering fra planlegging og oppstartsfase via etablering og drift til avvikling
- Kan beskrive hva som foregår i en forretningsmodellering, hvordan man gjennomfører en markedsanalyse og hva praktisk salg/markedsføring innebærer for en bedrift
- Har kjennskap til lover og regler for start, drift og avvikling av et selskap

### Ferdigheter

## Studenten

- Kan ta i bruk prosessverktøy for idéutvikling, forretningsmodellering, teamutvikling og samarbeid
- Kan utarbeide budsjetter og utøve god økonomistyring
- Kan knytte kunnskap om kreativitet og entreprenørskap opp mot praktisk prosjekt- og strategiarbeid

## Generell kompetanse

### Studenten

- Har kompetanse og ferdigheter i relasjons- og nettverksbygging og kan reflektere over egen rolle i en gruppeprosess
- Kan planlegge og gjennomføre oppgaver alene og i gruppe
- Kan utveksle synspunkter med andre og presentere ideer i muntlig og skriftlig form

## Innhold

Emnet skal gi kunnskap og ferdigheter innen praktisk bedriftsetablering og motivasjon for entreprenørskap. Studentene skal få testet sine forretningsideer i trygge rammer og får trening i teamarbeid, nettverksbygging samt praktisk prosjekt- og strategiarbeid. De skal videre få øvelse i skriftlig og muntlig presentasjon. Målet er at flere studenter skal opparbeide kompetanse og motivasjon til å kunne realisere sin egen virksomhet etter endt studie.

Emnet inneholder følgende elementer:

- Utvikling av forretningsideer
- Utvikling av forretningsmodell
- Utvikling av produkt/tjeneste
- Organisering og registrering av studentbedrift (SB)
- Utvikling av forretningsplan
- Presentasjonsteknikk – pitching av idé
- Gruppearbeid og samarbeid med mentor og veileder
- Rapportering etter gitte retningslinjer for SB
- Messer og konkurranser

## Arbeids- og undervisningsformer

Temabaserte samlinger

Veiledning i kombinasjon med selvstudium

Selvstendige aktiviteter og handlingsorientering fra studenten er viktige forutsetninger i emnet.

Bedriften må ha minst 2, maksimum 5 deltakere. Alle må være registrerte studenter ved Høgskolen i Lillehammer og delta aktivt i bedriften og være registrert som deltakere i bedriften hos Ungt Entreprenørskap og i Enhetsregisteret. Bedriften må følge de regler som gjelder for selskapsformen «Studentbedrift SB».

**Søknadsperiode: 23.oktober - 7. nov (2017)**

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Obligatorisk deltakelse i Kick-off og utvikling av forretningsidé

En obligatorisk presentasjon/pitch av forretningsidé og tilbakemelding til medstudenter

2 obligatoriske veiledninger

Registrering av bedriften hos Ungt Entreprenørskap og i Enhetsregisteret (Brønnøysund)

Innlevering av skriftlig projektskisse og delrapporter

Alle obligatoriske arbeidskrav skal gjennomføres som gruppearbeid

I tillegg kan det være aktuelt med

Deltakelse i fylkesmesterskap eller tilsvarende for studentbedrifter

## **Eksamen**

Mappevurdering i gruppe bestående av forretningsplan, statusrapport og refleksjonsnotat.

Gruppene skal være på 2-5 studenter og sammenfallende med de deltakere som er registrert som deltakere i bedriften hos Ungt Entreprenørskap og i Enhetsregisteret. Prestasjonen vurderes med bestått/ikke bestått.

## Ansvarlig fakultet

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

# OLA1054/1 Kvalitative forskningsmetoder for organisasjonsfag

Emnekode: OLA1054/1

Studiepoeng: 2,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk

## Krav til forkunnskaper

Innføringsemne i samfunnsvitenskapelig metode minst 7,5 sp, for eksempel ØKA1023/1 Samfunnsvitenskapelig metode (7,5 sp), eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

### Kunnskap

- Kunnskap om intervju i forskningsarbeid, og ulike former for intervju
- Kunnskap om observasjonsstudier i forskning
- Kunnskap om dokumentstudier
- Case og casestudier i kvalitativ forskning

### Ferdigheter

- Ferdigheter i å gjennomføre kvalitativ datainnsamling, men hovedfokus om intervju
- Ferdigheter i å gjennomføre analyse av kvalitative data

### Generell kompetanse

- Beherske innsamling og analyse av kvalitativ, med intervjuet som hovedfokus

- Innsikt i muligheter og begrensninger i bruk av kvalitative metoder

## **Innhold**

Formålet med emnet er å gi en kort fordyping i kvalitative samfunnsvitenskapelige forskningsmetoder utover det som gis i et innføringsemne. Studentene skal kunne grunnleggende begreper om innsamling og analyse av kvalitative data innenfor samfunnsfaglige emner, og mer spesielt innenfor organisasjons- og ledelsesfag.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Forelesninger, selvstudium, øvelser, veiledning.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er obligatorisk deltakelse i innføringsforelesning og veiledning.

*Våren 2020 legges det ut videoopptak i stedet for innføringsforelesning, og det vil gis mulighet for veiledning på nett (Zoom) etter nærmere avtale.*

## **Eksamen**

Hjemmeeksamen over 24 timer.

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# SHI1004/2 Internasjonal politikk

**Emnekode: SHI1004/2**

**Studiepoeng: 15**

## **Semester**

Vår

## **Språk**

Norsk

## **Krav til forkunnskaper**

Ingen

## **Læringsutbytte**

Ved emneslutt skal studentene ha følgende kvalifikasjoner:

Kunnskapsmål:

- kunnskap om fagbegreper og perspektiver i studiet av internasjonal politikk
- kunnskap om aktører og institusjoner i internasjonal politikk
- kjenne til viktige kilder for studiet av internasjonal politikk

Ferdighetsmål:

- kunne redegjøre for ulike teoretiske perspektiv på internasjonal politikk og hvordan de skiller seg fra hverandre (strukturer og aktører)
- kunne analysere internasjonal politikk med hensyn til begreper som sikkerhet, makt, suverenitet, identitet og interesser
- kunne selvstendig vurdere ulike tolkninger av hendelser i internasjonal politikk

Generell kompetanse:



- bli bevisst egne holdninger i valg av analytisk innfallsvinkel gjennom diskusjon av ulike teoretiske perspektiv på internasjonal politikk.
- besitte en kritisk sans for egne standpunkt om internasjonal politikk og slik ha grunnleggende kunnskap for videre studier.

## Innhold

Emnet gir en innføring i teorier og aktuelle temaområder i internasjonal politikk. Sentralt i emnet er fagets teoritradisjoner om hvordan stater og andre aktører derunder internasjonale organisasjoner og interesseorganisasjoner former internasjonal politikk. Emnet dekker tradisjonelle teorier, som realisme og liberalisme, og teoriperspektivene som kritiserer disse. I disse teoriene er diskusjoner om betydningen av strukturer og institusjoner i internasjonal politikk sentral.

Teori er verktøy som brukes til å forstå internasjonal politikk. Emnet formidler hvordan teorier om internasjonal politikk er bygd opp, hva og hvem som studeres i internasjonal politikk og hvilke bevis og kilder som brukes. Teori skal brukes til å analysere og drøfte utviklingen i internasjonal politikk, og et sentralt tema i dette emnet er øvelser i å analysere og vurdere aktuelle hendelser. Sentrale tema er internasjonal sikkerhet og utviklingen i internasjonale organisasjoner som NATO og FN.

Internasjonal politikk preges av dilemma som for eksempel mellom forsvar av universelle menneskerettigheter og vern av staters suverenitet. Et sentralt spørsmål er hva som oppfattes som legitimt i internasjonal politikk. Eksempler fra internasjonale fredsoperasjoner viser ulike vurderinger av legitimitet i internasjonal politikk i historisk sammenheng. Å vurdere betydningen av makt, identitet og interesser i denne utviklingen er sentralt. Dette emnet introduserer studentene til slike vurderinger i studiet av internasjonal politikk.

## Arbeids- og undervisningsformer

Emnet består av forelesninger og seminar. Forelesningene gir oversikt over begreper, teorier og utviklingen i sentrale institusjoner i internasjonal politikk. I seminarene øves studentenes forståelse av faget gjennom selvstendige begrepsforklaringer og vurderinger av aktuelle problemstillinger. Tema i forelesning utdypes i seminar gjennom aktiv studentdeltakelse. Til seminarene bidrar studentene med forberedelse av pensumlitteratur og muntlige presentasjoner. Arbeidskravene øver den faglige forståelsen gjennom både muntlig og skriftlig presentasjon. Pensumlitteraturen omfatter lærebøker og utvalgte artikler og bokkapitler i et kompendium.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er to arbeidskrav i dette emnet. Begge er basert på gruppepresentasjoner på seminar med påfølgende skriftlige innleveringer.

1. Over et oppgitt tema, skriftlig innlevering på 10 sider.
2. Over 10 selvvalgte småspørsmål om sentrale faglige begrep, med etterfølgende skriftlig innlevering på minimum 1 side.

## **Eksamen**

5 timers dagseksamen. Karakterskala er A-F.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen

## **Ansvarlig fakultet**

Handelshøgskolen Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

# INT1001/1 Internasjonal politisk økonomi

Emnekode: INT1001/1

Studiepoeng: 15

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Ingen anbefalte forkunnskaper  
INT1006 Ny verden, nye samfunn, nye tanker, 1EXFAC1 Examen Facultatum, INT1009 Examen Philosophicum for internasjonale studier med historie, SH1004 Internasjonal politikk

## Læringsutbytte

Kunnskapsmål:

- Grunnleggende kunnskap om sentrale politiske konfliktlinjer i internasjonal økonomi.
- Grunnleggende kunnskap om handelsteori og internasjonal makroøkonomi.
- Kunnskap om internasjonale økonomiske strukturer og ulike teoretiske perspektiv i internasjonal politisk økonomi.
- Kjenne til sentrale internasjonale institusjoner i politisk økonomi og deres funksjon
- Kunne beskrive de økonomiske og politiske integrasjonsprosesser som omgir nasjonalstatene.

Ferdighetsmål:

- Evne til å vurdere betydningen av økonomiske og politiske integrasjonsprosesser

- for utformingen av statlig politikk, for makt og suverenitet i internasjonal politikk
- Analysere årsaksforhold i internasjonal politisk økonomi.

Generell kompetanse:

- gjøre rede for sammenhengen mellom økonomi og politikk i internasjonale relasjoner og gjøre rede for dette i skriftlig arbeide
- kritiske vurdere nasjonalstatens endrede handlingsbetingelser i lys av politiske og økonomiske integrasjonsprosesser

## Innhold

Emnet gir en innføring i noen av de viktigste utviklingstrekk i moderne politisk økonomi siden slutten av det 18. århundre. Kurset tar sikte på å vise hvordan økonomi alltid befinner seg i et felt av historiske og politiske konfliktlinjer og at sammenhengen mellom disse ofte er en vesentlig bakgrunn for å forstå økonomiske og politiske utfordringer i samtiden.

Emnet gir en innføring i sentrale ideer om forholdet mellom stat og marked, og forholdet mellom stater i kampen om markeder. Hvilke økonomiske interesser har historisk ligget under statlige ulikheter eller konflikter? Hvordan har global økonomisk integrasjon påvirket nasjonal handlefrihet? Hvordan oppstår kriser i internasjonal økonomi og hvilke politiske virkemidler er tilgjengelig for å styre utviklingen? Hva er de sentrale internasjonale institusjoner som er bygd opp for å skape orden i den internasjonale økonomi?

I emnet gis en innføring i handelsteori og økonomiske modeller for produksjon og industriutvikling. Studentene blir kjent med de sentrale industrielle revolusjoner og teknologier som har virket som lokomotiver i næringsutvikling i ulike perioder. Dette er grunnlag for å forstå utviklingen av internasjonal økonomisk integrasjon og hvordan denne har virket inn på nasjonal handlefrihet. Videre vektlegges institusjoner som har vokst fram og preger samarbeid mellom land i internasjonal økonomi.

I tiden etter den andre verdenskrig er særlig Den europeiske union (EU), Verdens handelsorganisasjon (WTO) og Det internasjonale pengefondet (IMF) viktig. Emnet behandler framveksten av disse institusjonene i det tjuende århundre, deres sentrale styringsmekanismer og status i dag drøftes.

Velferd er blant de viktigste oppgavene i en nasjonal økonomi, og denne påvirkes av internasjonale økonomiske forhold. Emnet belyser velferdsstatsteori og hvordan stater har ulike måter å organisere velferd på. Parallelt med velferdsstatens utvikling i det tjuende århundre har globalisering satt nasjonalstaters handlingsrom på prøve. Emnet tar opp betydningen av en stadig mer finansialisert kapitalisme for velferd så vel som for

utviklingen av finanskriser og reaksjoner på disse. Det legges vekt på å forstå og forklare utviklingen av finanskriser i et historisk perspektiv. Det innebærer en forståelse for Bretton Woods systemet som ble etablert etter den andre verdenskrig og de institusjoner som fulgte med. Sammenbruddet av dette systemet på 1970-tallet, etterfulgt av deregulering, liberalisering og utvikling av finansialisert kapitalisme behandles. Med vekt på å forklare og forstå finanskrisa 2007-8 er det et sentralt tema hvordan økonomisk globalisering utvikler seg i dag.

Internasjonal politisk økonomi er preget av sammensatte årsaksforhold. I dette emnet kombineres ulike samfunnsvitenskaplige og økonomiske modeller med empirisk kunnskap. Dette bidrar til å lære studenter å kritisk vurdere ulike årsaksforhold som er av betydning for interessekonflikter i samfunnet og virker inn på politiske valg.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Arbeidsformen er forelesninger, seminar og selvstudium. Arbeid med gruppeoppgave øver faglig forståelse og skriftlig framstillingsemne. Det gis veiledning underveis og tilbakemelding i etterkant av arbeidskravet.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

- Obligatorisk frammøte på tre av fem seminarer, hvor muntlig presentasjon på seminar inngår som et krav
- Innlevering av skriftlig oppgave, hvor oppgaven er knyttet til seminarene

## **Eksamen**

5 timers skoleeksamen

## **Ansvarlig fakultet**

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

# ØKA2004/ 1 Økonomi og organisasjon

Emnekode: ØKA2004/ 1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper tilsvarende: Organisasjonsfag (ØKA1017), Økonomistyring (ØKA2002), Finansregnskap 1 (ØKA1012) Foretaksstrategi (ØKA1021). I tillegg er det en fordel med forkunnskaper på nivå med Mikroøkonomi (ØKA1020).

## Læringsutbytte

Kunnskaper (etter fullført emne skal studenten kunne):

- Beskrive hovedtrekk ved resultatorientert, handlingsorientert og kulturorientert styring og kontroll i virksomheter
- Forklare under hvilke vilkår henholdsvis resultatorientert, handlingsorientert og kulturorientert styring og kontroll anses å være særlig godt egnet i styring og kontroll av virksomheter
- Gjøre rede for sentrale avveininger ved utforming av økonomiske resultatstyringsmekanismer som desentralisering av økonomisk ansvar, budsjetter, samt insentiver og prestasjonsmåling
- Vise hvordan trekk ved og endringer i en virksomhets omgivelser kan ha betydning for utforming av dens styrings- og kontrollsystemer

Ferdigheter (etter fullført emne skal studenten være i stand til å):

- Drøfte egenskaper ved virkemidler i styring og kontroll av virksomheter på en systematisk måte
- Eksemplifisere tilsiktete og utilsiktede virkninger av ulik utforming av virkemidler i styring og kontroll av en virksomhet
- Formulere forslag til utforming av styrings- og kontrollsystemer i virksomheter basert på enkle case-beskrivelser

Generell kompetanse (etter fullført emne skal studenten ha grunnlag for å):

- Vurdere styrings- og kontrollsystemer i virksomheter ut fra en tverrfaglig forståelse av samspillet mellom økonomiske og atferdsmessige faktorer
- Tolke egen rolle i en virksomhet i forhold til det handlingsrommet og de begrensningene som følger av virksomhetens styrings- og kontrollsystem

## Innhold

Emnet retter fokus mot styring og kontroll i virksomheter med utgangspunkt i en «Management Control» tilnærming. Tilnærmingen er tverrfaglig ved at den bygger på teori fra både økonomiske styringsfag og atferdsfag. Emnet kan sees på som et integrasjonsemne for siste studieår. Temaer som inngår er

- Ulike mekanismer for styring og kontroll i virksomheter: Resultatstyring, handlingsstyring, styring av personell og kultur
- Utforming av styrings- og kontrollsystemer: Stram eller løs styring, kontrollkostnader
- Resultatstyring med vekt på økonomisk ansvar, formelle planleggingssystemer og motivasjonskontrakter
- Prestasjonsmåling
- Styrings- og kontrollsystemer som en «pakke» av virkemidler
- Virksomhetsstyring, etikk og samfunnsansvar
- Virksomhetsstyring, strategi og omgivelser

## Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger, oppgaveløsning i plenum, individuelt og/eller gruppearbeid med arbeidskrav.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Arbeidskrav som må være godkjent for å få adgang til eksamen. Form, antall og omfang kunngjøres ved semesterstart

## **Eksamen**

Fire timers individuell skriftlig eksamen under tilsyn.

*På grunn av Koronaviruspandemien ble det vår 2020 gjort endringer i eksamensform på emnet. Eksamensformen våren 2020 er individuell skriftlig hjemmeeksamen, 6 timer.*

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Kalkulator i tråd med retningslinjer for kalkulatorbruk på de økonomisk / administrative studiene ved Høgskolen i Lillehammer. Oppdaterte retningslinjer foreligger og formidles til studentene ved oppstart av hvert studieår.

## **Ansvarlig fakultet**

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap



# ØKA1024/1 Brand Management

Emnekode: ØKA1024/1

Studiepoeng: 7,5

## Semester

Vår

## Språk

Engelsk og Norsk

## Krav til forkunnskaper

Recommended prerequisites:Marketing (ØKA1021)

## Læringsutbytte

Knowledge (upon completion of the course, the student shall):

- Describe central theories for developing and managing brands
- Explain the function of brands for companies and consumers
- Be familiar with various methods for measuring brand value
- Be familiar with current trends and newer research in the field.

Skills (upon completion of the course the student shall be able to):

- Collect necessary information to perform a structured analysis of a brand («brand audit») using correct theories and terminology.
- Evaluate firms strategic brand decisions, use of brand elements, brand associations and positioning.
- Recommend feasible growth strategies, inclusive strategies for brand expansion.
- Present scholarly insight using English, written and orally

General competence (upon completion of the course the student shall be able to):

- View brand management in context with other strategic and tactical business decisions.

## Innhold

The students will become familiar with central issues, theories and models within brand management.

- Brand building, including measuring brand value and analysis of brand positioning.
- Composition of brand loyalty and how consumers perceive brands, and use brand knowledge in the decision process
- Brand associations, brand identity and establishing brand resonance.

## Arbeids- og undervisningsformer

Lectures, individual and group work with mandatory hand-ins and presentations, independent study.

## Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

Mandatory hand-ins that must be passed in order to be allowed to take the exam. Specific form, number and other details will be announced during course start-up.

## Eksamen

Written group project/exam- Counts 70% of final grade

Three hours written exam under attendance - Counts 30% of final grade

(Eksamen må påregnes besvart på engelsk)

The student must receive at least a passing grade in each exam in order to receive a grade for the course.

## Tillatte hjelpemidler til eksamen

*Allowed resources during exam:*

None

**Ansvarlig fakultet**

# PED1006/ 1 Rådgivning og veiledning i pedagogiske virksomheter I

Emnekode: PED1006/ 1

Studiepoeng: 15

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper:Årsstudium i pedagogikk eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Kunnskapsmål:

- Kunne hovedtrekkene i et utvalg teorier og tradisjoner innen veiledning og rådgivning
- Gjøre rede for hvilke funksjoner og roller veiledning og rådgivning har i ulike pedagogiske virksomheter.

Ferdigheter:

- Kunne dele opplevelser og erfaringer samt reflektere sammen med andre rundt ulike veiledningsprosesser
- Ha kjennskap til hvordan veiledning og rådgivning kan legge til rette for utvikling, læring og refleksjon

Generell kompetanse:

- Være bevisst veilederrollen og etiske perspektiv knyttet til rådgivnings- og veiledningsvirksomhet.

## Innhold

Veiledning og rådgivning er områder som har ekspandert som fagfelt de siste årene. Innenfor utdanningssektoren og helse- og sosialfaglig arbeid ser vi at både veiledning og rådgivning får mye oppmerksomhet. Det er store variasjoner i hvordan begrepene rådgivning og veiledning defineres, og hvordan begrepene forstås avhenger av hvilket fagfelt og hvilken sammenheng vi ser det fra. Rådgivning og veiledning kan med en fellesnevner beskrives som kunsten i å bistå mennesker i utvikling og i valgsituasjoner. I vår sammenheng fokuserer vi på det rådgivnings- og veiledningsfeltet som retter seg mot pedagogiske virksomheter som for eksempel skole, SFO, barnehage, fritidsklubber og voksenopplæring. Det er primært innenfor dette fagfeltet vi henter teoretiske, metodiske og praksisbaserte perspektiv på rådgivning og veiledning.

Til sammen skal *Rådgivning og veiledning i pedagogiske virksomheter I og II* gi en innføring i veiledningspedagogikk med vekt på grunnleggende veiledningsteorier, bevisstgjøring omkring veilederrollen og etiske perspektiv knyttet til rådgivnings- og veiledningsvirksomhet.

*Rådgivning og veiledning i pedagogiske virksomheter I* tar opp utfordringer og muligheter knyttet til veiledning på individ- gruppe- og organisasjonsnivå. Veiledningspedagogikk er et vidt felt hvor vi betrakter veiledning som en pedagogisk aktivitet der vi arbeider med kommunikasjon, forandringsarbeid, kompetanseutvikling, personlig utvikling og konflikthåndtering. I dette kurset skal vi gi en innføring i noen av de viktigste tradisjonene og de mest sentrale teoriene innenfor veiledningspedagogikk og pedagogisk rådgivning.

Det legges vekt på å skape undervisningssituasjoner der studentene kan dele opplevelser og erfaringer samt reflektere sammen rundt ulike veiledningsprosesser. Kommunikasjon, samspill og tverrfaglig samarbeid er sentrale begrep i både emne I og emne II.

## Arbeids- og undervisningsformer

Emnet vil legge opp til en veksling mellom forelesninger, seminarer, praktiske øvelser, oppgaveløsning og varierte arbeidskrav.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er to obligatoriske arbeidskrav til emnet. I emnet skal studentene i gruppe skrive en fagoppgave med omfang 5000 ord (12 – 15 sider). Det skal også leveres et individuelt arbeidskrav – caseløsning - med omfang 2000 ord.

Det stilles i tillegg krav til to refleksjonsnotat etter seminar.

Det er krav om 75 prosent oppmøte til all undervisning, også seminarer.

Hvis fraværet ditt overstiger 25% må du kompensere for dette med et ekstra arbeidskrav. Fravær som til sammen overstiger 50% fører til at du ikke kan gå opp til eksamen. Vi registrerer oppmøte med signatur eller med opprop. Du som student må selv ta ansvar for å signere oppmøteprotokollen, eventuelt at du blir registrert ved opprop.

## **Eksamen**

6 timers skoleeksamen.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen

## **Ansvarlig fakultet**

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

# PED1007/1 Rådgivning og veiledning i pedagogiske virksomheter II

Emnekode: PED1007/1

Studiepoeng: 15

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

Anbefalte forkunnskaper: Årsstudium i pedagogikk eller tilsvarende.

## Læringsutbytte

Kunnskapsmål:

- Ha kunnskaper om kommunikasjon og samhandling i veiledning.
- Ha kunnskaper om systemrettet veiledning og tverrfaglig samarbeid,
- Kunne reflektere over hvordan veiledning og rådgivning kan nyttiggjøres i samhandling og tverrfaglig samarbeid.

Ferdighetsmål

- Kunne planlegge, gjennomføre og vurdere veiledningsøkter
- Kunne anvende kunnskaper om kommunikasjon og samhandling i veiledning

## Generell kompetanse

- Være i stand til å sette rammer og gjøre etiske vurderinger i forhold til veiledning og rådgivning
- Inngå i et profesjonelt felleskap med formål å legge til rette for barn og unges deltakelse, kompetanseutvikling og oppvekstforhold.

## Innhold

Veiledning og rådgivning er områder som har ekspandert som fagfelt de siste årene. Innenfor utdanningssektoren og helse- og sosialfaglig arbeid ser vi at både veiledning og rådgivning får mye oppmerksomhet. Det er store variasjoner i hvordan begrepene rådgivning og veiledning defineres, og hvordan begrepene forstås avhenger av hvilket fagfelt og hvilken sammenheng vi ser det fra. Rådgivning og veiledning kan med en fellesnevner beskrives som kunsten i å bistå mennesker i utvikling og i valgsituasjoner. I vår sammenheng fokuserer vi på det rådgivnings- og veiledningsfeltet som retter seg mot pedagogiske virksomheter som for eksempel skole, SFO, barnehage, fritidsklubber og voksenopplæring. Det er primært innenfor dette fagfeltet vi henter teoretiske, metodiske og praksisbaserte perspektiv på rådgivning og veiledning.

Til sammen skal *Rådgivning og veiledning i pedagogiske virksomheter I og II* gi en innføring i veiledningspedagogikk med vekt på grunnleggende veiledningsteorier, bevisstgjøring omkring veilederrollen og etiske perspektiv knyttet til rådgivnings- og veiledningsvirksomhet.

*Rådgivning og veiledning i pedagogiske virksomheter II* ser nærmere på premisser knyttet til foreldresamarbeid, systemrettet rådgivning og tverrfaglig samarbeid i veiledning og rådgivning i pedagogiske virksomheter. Kurset legger særlig vekt på hvordan man som veileder og rådgiver skal inngå i et profesjonelt felleskap med formål å legge til rette for barn og unges deltakelse, kompetanseutvikling og oppvekstforhold.

Det legges vekt på å skape undervisningssituasjoner der studentene kan dele opplevelser og erfaringer samt reflektere sammen rundt ulike veiledningsprosesser. Kommunikasjon, samspill og tverrfaglig samarbeid er sentrale begrep i både emne I og emne II.

## Arbeids- og undervisningsformer



Emnet vil legge opp til en veksling mellom forelesninger, seminarer, praktiske øvelser, videofilming, oppgaveløsning og varierte arbeidskrav.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det er knyttet et obligatorisk arbeidskrav til emnet. Dette er et sammensatt arbeidskrav av tre deler. I emnet skal studentene levere 2 logger for 2 gjennomførte veiledninger. I tillegg skal minimum en gjennomført veiledning filmes til eget bruk. Den filmede veiledningen og begge veiledningsloggene skal danne grunnlaget for et individuelt refleksjonsnotat på 2000 ord.

Det stilles krav til to refleksjonsnotat i etterkant av seminar.

Det er krav om 75 prosent oppmøte til all undervisning, også seminarer.

Hvis fraværet ditt overstiger 25% må du kompensere for dette med et ekstra arbeidskrav. Fravær som til sammen overstiger 50% fører til at du ikke kan gå opp til eksamen. Vi registrerer oppmøte med signatur eller med opprop. Du som student må selv ta ansvar for å signere oppmøteprotokollen, eventuelt at du blir registrert ved opprop.

## **Eksamen**

Individuell muntlig eksamen knyttet til en praktisk øvelse og pensum.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Ingen hjelpemidler er tillatt under eksamen.

## **Ansvarlig fakultet**

Avdeling for lærerutdanning og naturvitenskap

# BÆR1001/1 Bærekraftig samfunn - nye perspektiver på utvikling, utdanning, menneske og miljø

Emnekode: BÆR1001/1

Studiepoeng: 15

Semester

Vår

Språk

Norsk (engelsk ved behov)

Krav til forkunnskaper

For studenter som kun tar dette emnet er opptakskravet generell studiekompetanse eller godkjent realkompetanse.

Læringsutbytte

Studentene skal utvikle en reflektert bevissthet til spørsmål som angår globalisering og bærekraftig utvikling i samfunnet:

- Hva slags problemer står vi overfor og hvordan kan de løses?
- FN og andre organisasjoners engasjement i dette arbeidet
- Utvikle kritisk forståelse for sammenhengen mellom natur, kultur, menneske og miljø
- Utvikle kritisk forståelse for vitenskapens plass
- Utvikle forståelse for nye filosofiske og etiske idéer og problemstillinger
- Behandle mulige strategier for *bærekraft* i praktiske sammenhenger, lokalt og globalt
- Presentere transformativ, økologisk læring som ny modell for å utvikle et

bærekraftig samfunn

## Innhold

Studiet vil behandle et bredt spekter av problemstillinger knyttet til hvordan oppnå "... en utvikling som imøtekommer dagens behov uten å ødelegge mulighetene for at kommende generasjoner skal få dekket sine behov..." (Verdenskommisjonen for miljø og utvikling, 1987)

Det vil ta opp delemner knyttet til:

- Spørsmålet: En verden i krise?
- Naturbegrepets historie og filosofi
- Vitenskap, biologi og økologi
- Etikk og økofilosofi
- Bærekraftig utvikling knyttet til økonomi, økologi, teknologisk utvikling, lovgivning og internasjonal politikk
- Norsk miljøpolitikk, samfunn og forvaltning
- Norsk utdanningspolitikk, transformativ læring, globalisering og dannelses.

## Arbeids- og undervisningsformer

Arbeidsformen veksler mellom forelesninger, gruppearbeid og seminar. Emnet vil bli tilbudt som deltidsstudium.

## Eksamen

Essay innen selvvalgt, godkjent tema innenfor emnet (15 s.) Det gis veiledning. Studentene må knytte problemstillingen i oppgaven til pensum.

## Ansvarlig fakultet

# FIL1001/ 1 Etikk og moralske problemer

Emnekode: FIL1001/1

Studiepoeng: 15

## Semester

Vår

## Språk

Norsk (engelsk ved behov)

## Krav til forkunnskaper

## Læringsutbytte

### KUNNSKAP

Etter gjennomført emne har studenten tilegnet seg grunnleggende kunnskaper om:

- Sentrale moralfilosofiske posisjoner og tradisjoner i den vestlige filosofiske tradisjonen.
- Sentrale diskusjoner innen verditeori, normativ etikk, metaetikk og moralpsykologi i den vestlige tradisjonen og i vår samtid.
- Praktisk øvelse i og erfaring med å diskutere konkrete, aktuelle problemstillinger og dilemmaer av moralsk art.

### FERDIGHETER

Etter gjennomført emne har studenten fått skjerpet forståelse og blikk for hvordan etiske problemer er tilstede både i konkrete dagliglivssituasjoner og i større spørsmål av betydning for samfunnsutvikling og verdier, og vil ha utviklet sine analytiske ferdigheter og evne til kritisk etisk refleksjon over slike spørsmål.

## GENERELL KOMPETANSE

Etter gjennomført emne har studenten oppnådd generell kompetanse om noen grunnleggende moralfilosofiske temaer og etisk refleksjon over konkrete tilfeller.

## Innhold

Hvordan bør jeg leve livet mitt? Hva er godt? Hva er dårlig? Hvordan bør jeg handle? Hva er bra for meg? Hva er bra for samfunnet? Er min moral et produkt av min kultur? Er mine moralske oppfatninger objektive eller er de subjektive? Dette er spørsmål som mennesker har stilt, i ulike versjoner, gjennom hele sin historie og som er like aktuelle i dag.

Disse og flere beslektede spørsmål tilhører den delen av filosofien som kalles etikk, eller moralfilosofi. Moralfilosofien er en videreutviklingen av den refleksjonen som de fleste mennesker har over moralske oppfatninger og valg, og er således viktig både for individet og samfunnet: moralske oppfatninger og valg er sentrale i det som gir mening og struktur til våre liv og identitet, og samtidig er de sentrale i vår omgang med andre mennesker og institusjoner.

I dette introduksjonsemnet gir vi en systematisk innføring i etiske temaer og vi reflekterer praktisk over konkrete moralske problemer og dilemmaer. Emnet legger vekt på et samspill, og gjensidig berikelse, mellom den systematiske teorien og refleksjonen over de konkrete moralske problemene. Emnet er delt i to hovedbolker:

1. Denne bolken omhandler temaer innen det som kalles (a) verdi teori, (b) normativ etikk og (c) metaetikk. I første del av kurset, (a) diskuterer vi spørsmål om hva som gjør livet godt å leve i sammenheng med ulike typer av verdier. Vi går deretter (b) over til å diskutere teorier om hvordan vi bør handle. Vi ser på forholdet mellom religion og etikk. Vi ser på de klassiske tankeretningene som utilitarisme, pliktetikk, kontraktetikk, etisk pluralisme og dydsetikk. I denne delen diskuterer vi også et sett med moralfilosofiske teorier som er kritiske til moralen som et samfunns fenomen, hos tenkere som for eksempel Nietzsche og representanter for feministisk etikk. Innen (c) metaetikken stiller vi først og fremst spørsmål omkring moralske påstander, om disse er objektiv eller subjektiv og om etisk relativisme – er moralske påstander og råd kultur- og situasjonsavhengige? Underveis i hele denne bolken ser vi på moralpsykologiske temaer som går på menneskesyn, som for eksempel forholdet mellom følelser og rasjonalitet. I denne bolken blir de ulike temaene diskutert med bakgrunn i noen klassiske tekster fra etikkens historie samt flere av de nyeste bidragene til debattene. Eksempler på moralske problemer og dilemmaer blir flittig brukt i diskusjonen. Denne bolken utgjør 2/3 av emnet.
2. Den siste 1/3 av emnet går nærmere inn på utvalgte konkrete moralske problemer

og valgsituasjoner, noen av dem dilemmaer der ingen løsning eller handlingsvalg byr seg fram som det åpenbart riktige. Den etiske refleksjonen vil her være praktisk rettet og ta for seg aktuelle etiske problemstillinger knyttet til for eksempel miljø og fattigdom, vår behandling av dyr, idrett, juss og psykologi. Hvilke konkrete problemstillinger som diskuteres vil variere, blant annet ut fra hvilke som til enhver tid er aktuelle i samfunnsdebatten. Forskjellen fra diskusjonen av moralske problem og dilemmaer i bolk 1. er fortrinnsvis at vi her går mer dyptgående inn i de utvalgte moralske problemene og dilemmaene.

## **Arbeids- og undervisningsformer**

Gjennom å følge forelesninger, delta i veiledninger, samt levere inn skriftlige arbeider og egenstudium utvikler studenten både analytiske og kritiske etiske evner samtidig som hun både får generell kunnskap om emnets temaer og fordypninger på enkelte områder. Det legges vekt på skriftlige arbeider og student deltagelse i forelesninger for at studentens individuelle kunnskaper og evner skal utvikles.

## **Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges**

Det kreves innlevering av tre individuelle skriftlige arbeidskrav for godkjenning. De individuelle arbeidskravene utvikler studentens dybdekunnskap om utvalgte temaer fra emnet og studentens analytiske og kritiske evner innen etisk refleksjon.

De to første individuelle skriftlige arbeidskravene skal hver ha en lengde på ca. 400 ord.

Det tredje individuelle skriftlige arbeidskravet skal ha en lengde på mellom 2000 og 2800 ord.

## **Eksamen**

Hjemmeeksamen: Studenten skriver et essay med lengde mellom 4000 og 4800 ord om et tema og en problemstilling som er valgt i samråd med underviser og som emneansvarlig godkjenner.

## **Tillatte hjelpemidler til eksamen**

Alle

## **Ansvarlig fakultet**



# Utvekslingsopphold

**Emnekode:**

**Studiepoeng: 30**

**Semester**

**Språk**

Norsk

**Krav til forkunnskaper**

**Innhold**

Flere studier gir muligheter for utenlandsopphold i løpet av studietiden. Mer om hvilke tilbud som finnes og hvordan du søker finner du her:

[http://www.hil.no/studere i utlandet](http://www.hil.no/studere_i_utlandet)

**Ansvarlig fakultet**