



Studieplan 2013/2014

1005 Personalutvikling og ledelse 1 - PU1 (2013 - 2014)

Deltidsstudiet i Personalutvikling og ledelse, del 1 (PU1) er egnet for deg som til daglig arbeider med organisasjons-, personal-, omstillings- og utviklingsspørsmål i organisasjoner.

Fagkretsen består av beslektede faglige emner som støtter opp under hverandre og som til sammen gir et godt grunnlag for å kunne utøve allsidige administrative oppgaver i ulike typer av organisasjoner. De sentrale fagområder i studiet er organisasjon og ledelse, personaladministrasjon, organisasjonspsykologi, arbeidsrett og personal- og organisasjonsutvikling.

Studiet tar sikte på

- å gi kunnskap om sentrale begreper og teorier innen fagområdet organisasjon og ledelse
- å gi en faglig bakgrunn for praktisk arbeid med forandrings- og utviklingsarbeid i organisasjoner
- å bidra til en faglig reflektert holdning til arbeidsoppgaver og utfordringer innen organisasjon og personalledelse.

Studiestart

21.08.2013

Faglig innhold/læringsutbytte

Studiet er bygd opp av følgende temaer:

- **Organisasjon og ledelse** (tilsvarende 6 studiepoeng): Formålet er at studentene tilegner seg innsikt i og forståelse for hvordan en organisasjon er bygget opp og fungerer som et samspill av menneskelige og materielle ressurser, og innsikt i moderne ledelsesteorier og ulike perspektiv på ledelse.
- **Arbeidspsykologi** (tilsvarende 6 studiepoeng): Formålet er at studentene tilegner seg innsikt i og forståelse for sentrale psykologiske forhold som den enkelte vil møte på arbeidsplassen.
- **Personalledelse** (tilsvarende 6 studiepoeng): Formålet er at studentene tilegner seg innsikt i moderne personalledelse med vekt på et utviklingsperspektiv og kjennskap til sentrale metoder i moderne personalarbeid
- **Arbeidsrett** (tilsvarende 6 studiepoeng): Formålet er at studentene tilegner seg kjennskap til de sentrale arbeidstaker- og arbeidsgiverorganisasjoner og kjennskap til de sentrale rettsregler og avtaler som regulerer samhandlingen mellom partene på arbeidsmarkedet.



- **Personal- og organisasjonsutvikling** (tilsvarende 6 studiepoeng): Formålet er at studentene tilegner seg innsikt i ulike metoder og tilnærmingmåter i arbeidet med personal- og organisasjonsutvikling.

Etter normal gjennomføringsplan for studiet tas de tre første moduler i første semester og de tre siste moduler i andre semester.

Undervisning

Forelesninger går torsdager fra kl. 12.15, hovedsaklig fram til kl. 16.00. Emnet Arbeidsrett går til kl. 17.00

Studiestart er 22. august 2013 kl. 12.15 i auditorium G

.

Yrkesmuligheter

Studiet er egnet for personer som til daglig arbeider med organisasjons-, personal-, omstillings- og utviklingsspørsmål i organisasjoner. Studiet kan karakteriseres som en generell lederopplæring og er velegnet for personer med lederansvar i privat næringsliv og offentlig forvaltning. Studiet gir godt grunnlag for å kunne utøve allsidige administrative oppgaver i ulike typer av organisasjoner.

Videre utdanning

Personalutvikling og ledelse 1 (PU 1) kan bygges ut videre med PU 2 som er en faglig påbygging til PU 1.

Opptakskrav

Generell studiekompetanse eller realkompetansevurdering.

Anbefalte forkunnskaper

Det er en fordel om man har variert arbeidslivserfaring forut for studiet.

Undervisnings- og læringsmetode

Det er lagt opp til varierte arbeidsformer i studiet. Foruten forelesninger vil det bli arrangert to gruppearbeid, ett i hvert semester. I gruppearbeidene skal en gruppe studenter drøfte og søke å løse en øvingsoppgave hentet fra sentrale deler av pensum. Det er også et mål å søke å trekke inn studentenes praktiske arbeidslivserfaring i løsningen av de to gruppearbeidene.

For øvrig må en regne med å tilegne seg store deler av fagstoffet på egen hånd ettersom tallet på forelesninger og omfanget av gruppearbeidene vil være begrenset. Samlet forelesningstimetall vil være på ca. 120 timer, likelig fordelt på høst- og vårsemesteret.



Eksamen

Eksamen består av tre deler:

1. individuell skriftlig prosjektoppgave av et omfang som tilsvarer en ukes arbeid. Denne eksamen arrangeres i studiets siste del - dvs. april/mai måned i 2. semester.
2. muntlig eksamen i tilknytning til den skriftlige prosjektoppgaven
3. en skriftlig individuell 6-timers eksamen. Denne eksamen arrangeres ultimo mai måned.

Alle tre deler må være gjennomført med bestått karakter før karakterutskrift kan utstedes.

På vitnemålet gis det to separate karakterer - en for prosjektoppgaven og en for den skriftlige 6-timers eksamen.

Kontaktinformasjon

Avdelingsadm. -
tlf: 61 28 83 02

Fagansvarlig [Knut Bostrup Müller](#)

Studiekostnader

Det beregnes ingen studieavgift, men semesteravgift til Studentsamskipnaden i Oppland og nødvendige utgifter til faglitteratur/skolemateriell.

Heltid/ deltid

Deltid

Studielengde

2 semestre

Grad/ kompetanse

Videreutdanning



**Høgskolen
i Lillehammer**

Lillehammer University College • hil.no

Opptak

Lokalt opptak

Kull

2013/2014

Godkjenningsorgan

Utdanningsdepartementet, opptakskrav revidert i etter Studieutvalgssak 37-06 d

Godkjenningsdato

04.08.1993



**Høgskolen
i Lillehammer**

Lillehammer University College • hil.no

Emneoversikt