



Studieplan 2010/2011

210867 Bachelor i organisasjon og ledelse (2010 - 2013)

Faglig innhold

I første semester tilbys studentene **Innføring i organisasjon og ledelse** som en introduksjon til hele studieprogrammet. Samme semester tar studentene også **Arbeidslivets sosiologi**.

I andre semester tar studentene faget **Prosjektledelse**. Det gir en grundig innføring i hva det innebærer å drive med prosjektarbeid, samt styring, organisering og ledelse i forbindelse med prosjektarbeidsformen. Det andre emnet i andre semester er **Samfunnvitenskapelig metode**.

I tredje semester videreføres temaer fra innføringsemnene. Dette semesteret består av to emner med en personalfaglig og en organisasjonspsykologisk profil. Det dreier seg om de videregående emnene **Personal- og kompetanseledelse** og **Arbeids- og organisasjonspsykologi**. Emnene gir grunnleggende innføring i begreper, teori og arbeidsmåter og har særlig fokus på arbeidsmiljø og ulike typer personalarbeid.

I fjerde semester er en **valgemneperiode**. Det er definert aktuelle valgemnepakker. Ev. utenlandsopphold kan tas i dette semesteret.

I femte semester ligger en **studenttraineoordning eller praksisemne** og emnet **Organisasjonsendring**

Sjette og siste semester består av emnet **Arbeidsrett** (10 sp) som er en juridisk disiplin og gir innføring i lov- og avtaleverket for arbeidslivet der spesielt Arbeidsmiljøloven står sentralt. Semesterets andre emne er **bacheloroppgave** (20 sp)

Yrkesmuligheter

Studiet gir et bredt teoretisk, delvis også metodisk, grunnlag for å arbeide med ulike oppgaver innen organisasjon, ledelse og administrasjon, og spesielt med personalarbeid i ulike sammenhenger. Dermed kan det kvalifisere for forskjellige jobber i bedrifter i det private næringsliv, i offentlige institusjoner og virksomheter innen kommunal og statlig sektor, samt frivillige organisasjoner, innen idrett og kultur, humanitære og religiøse organisasjoner, interesseorganisasjoner, politiske organisasjoner og annet.

Aktuelle arbeidsområder med denne kompetansen vil være knyttet til ledelse og styring av formelle organisasjoner, endring og utvikling av organisasjon og arbeidsmiljø, forskjellige typer personalarbeid, forebyggende helsearbeid i arbeidslivet, osv.



Opptakskrav

Generell studiekompetanse/godkjent realkompetanse

Undervisnings- og læringsmetode

Det brukes ulike undervisningsformer, og disse er omtalt i emnebeskrivelsene.

Eksamen

Alle emner avsluttes med eksamen. Eksamensform og arbeidskrav som forutsetning for å ta eksamen er spesifisert for hvert emne i emnebeskrivelsene.

Utenlandsopphold

Mulighet for utenlandsopphold ved samarbeidende eller andre institusjoner.

Informasjonskompetanse

Studentene skal utvikle ferdigheter i å finne fram til kunnskapskilder av høy kvalitet innen sine fagområder. Ved studiestart gis et innføringskurs i bruk av biblioteket og kilder i ulike formater – trykte og digitale. Faglærer og bibliotek samarbeider videre om opplegg som gir studentene nødvendig trening i å søke, vurdere hva som er god og pålitelig informasjon og å bruke informasjon på en effektiv måte. Målet er at studentene gjennom dette gis et godt grunnlag for egenlæring og livslang læring.

Heltid/ deltid

Heltid

Studielengde

3 år

Grad/ kompetanse



Bachelorstudium

Opptak

Samordna opptak

Kull

2010/2013

Godkjenningsorgan

Studieutvalget, revisjon SN-sak 52-09

Godkjenningsdato

18.01.2005

Bachelor i organisasjon og ledelse: Emnestruktur

Kode	Emnets navn	SP.	O/V *)	Studiepoeng pr. semester						
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	
OLA1001/1	Innføring i organisasjon og ledelse	15	O	15						
OLA1002/1	Arbeidslivets sosiologi	15	O	15						
OLA1007/1	Samfunnsvitenskapelig metode - for BOL	10	O		10					
OLA1004/2	Prosjektledelse	20	O		20					
OLA2001	Arbeids- og organisasjonspsykologi	15	O			15				
OLA2002	Personal- og kompetanseledelse	15	O			15				
	Valgfritt emne	15	V				30			
OLA2004	Organisasjonsendring	15	O						15	
OLA2005	Praksisemnet organisasjon og ledelse	15	O						15	
OLA2003/3	Arbeidsrett	10	O							10
OLA2006/2	Bacheloroppgave i organisasjon og ledelse	20	O							20
Sum:				30	30	30	30	30	30	30

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Bachelor i organisasjon og ledelse - valgemner

Kode	Emnets navn	SP.
------	-------------	-----

Tilleggsemmenlighet

Kode	Emnets navn	SP.	O/V *)	Studiepoeng pr. semester						
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)	
Sum:				0	0	0	0	0	0	0

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne



Emneoversikt

OLA1001/1 Innføring i organisasjon og ledelse

Navn:

Innføring i organisasjon og ledelse

Kode:

OLA1001/1

Studiepoeng:

15

Emnebeskrivelse:

Studieemnet er innføringsemnet til Bachelor i organisasjon og ledelse (BOL). Sentrale temaer er: kunnskap om ulike typer organisasjoner, mål, strategi og oppgaver, grunnleggende prosesser i organisasjoner, organisasjonen som et sosialt system, individet i organisasjoner, effektivitet i organisasjoner, organisasjoner og omgivelser, makt, autoritet og konflikter i organisasjoner, organisasjonsutforming og formell struktur, læring i organisasjoner, endring av organisasjoner, ledelse, ledelsesarbeid og lederroller, organisasjonskultur, nettverksorganisering.

Det legges vekt på et anvendt, praktisk perspektiv hvor faglig teori skal gi grunnlag for bredde i forståelse og refleksjoner knyttet til ledelses- og styringsproblemer i moderne organisasjoner.

Læringsutbytte:

Studentene skal tilegne seg kunnskap om sentrale modeller og teorier innen fagområdet organisasjon og ledelse, samt forutsetninger for å kunne beskrive, analysere og forstå hvordan organisasjoner er bygget opp og fungerer i samspill mellom menneskelige og materielle ressurser. Studentene skal tilegne seg kunnskap og forståelse for hvordan organisasjoner fungerer og for problemstillinger knyttet til ledelse og styring i moderne virksomheter. Videre skal studentene tilegne seg kunnskaper, analytiske ferdigheter og holdninger, som forbereder dem til å arbeide selvstendig, kritisk og strategisk med ulike problemstillinger knyttet til organisasjon og ledelse i offentlige, private og frivillige organisasjoner.

Undervisnings- og læringsmetode:

- Det vil bli gitt forelesninger, som følges opp med seminarer.
- Det vil bli arrangert flerfaglige verksteder, med utgangspunkt i en problembasert tilnærming.
- Det vil bli skriftlige øvelser, som det blir gitt veiledning på.

Emneier:

BA Organisasjon og ledelse

**Emne er obligatorisk for:**

Bachelor i organisasjon og ledelse

Arbeidskrav:

Det er flere arbeidskrav i løpet av emnet (både gruppe og individuelt).

Eksamensform:

Individuell, skriftlig seks timers eksamen

Karaktersystem:

Karakter A-F

Forkunnskaper:

Må kunne lese engelsk faglitteratur.

Sensorordning:**Semester:**

Høst

Lengde:

august - desember

Heltid/ deltid:

Heltid

Studieår:

2010

Antall studenter:

60

Godkjenningsorgan:

Studieutvalget

Dato for godkjenning:

19. januar 2005

Emneansvarlig:

Torgeir Skyttermoen

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:

Bachelor



OLA1002/1 Arbeidslivets sosiologi

Navn:

Arbeidslivets sosiologi

Kode:

OLA1002/1

Studiepoeng:

15

Emnebeskrivelse:

Emnet gir innføring i og grunnlag for å forstå arbeidslivet som en av samfunnets bærende institusjoner. Tilnærmingen i dette studiet kombinerer et helhetlig, individualiserende og historiserende perspektiv. Det gir en innsikt i arbeidslivet på alle nivåer. Det gir en forståelse for arbeidsmarkedets mekanismer og arbeidslivets institusjoner og virkemidler. Det gir forståelse for organiseringsprinsipper og organisasjonsatferd. Det gis oversikt over sentrale arbeidssosiologiske teorier og innføring i sentrale arbeidssosiologiske studier.

Sentrale temaer vil være:

- utvikling av synet på arbeid og arbeidslivsorganisering historisk
- hvordan arbeidsmarkedet fungerer
- hva som er de sentrale institusjonene og virkemidlene i arbeidslivet
- kollektiv og individuell atferd i arbeidsorganisasjoner
- arbeid - familieproblematikken
- den nordiske modellen og et bærekraftig arbeidsliv

Læringsutbytte:

Studentene skal tilegne seg kunnskap om sentrale arbeidssosiologiske teorier og få innsikt i sentrale arbeidssosiologiske studier. De skal tilegne seg generelle kunnskaper om arbeidslivet og forståelse for grunnleggende prinsipper om hvordan arbeidsmarkedet og arbeidslivet fungerer.

Undervisnings- og læringsmetode:

Det vil benyttes tradisjonelle forelesninger kombinert med seminarer.

Emneeier:

BA Organisasjon og ledelse

Emne er obligatorisk for:

Års- og bachelorstudiet i sosiologi, Bachelor i organisasjon og ledelse

Emne er valgbart for:

Enkelte bachelorstudier ved HiL

**Arbeidskrav:**

Det er 2 arbeidskrav i løpet av emnet. Det gis veiledning (gruppe og plenum) og tilbakemelding.

Eksamensform:

6 timers individuell skriftlig skoleeksamen.

Tillatte hjelpemidler:

Ingen

Karaktersystem:

Karakter A-F

Sensorordning:**Semester:**

Høst

Lengde:

Et semester

Heltid/ deltid:

Heltid

Studieår:

2010

Antall studenter:

170

Godkjenningsorgan:

Studienemnda SN sak 16-09

Dato for godkjenning:

13. mars 2009

Emneansvarlig:

Anne Marie Berg

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:

Bachelor



OLA1007/1 Samfunnsvitenskapelig metode - for BOL

Navn:

Samfunnsvitenskapelig metode - for BOL

Kode:

OLA1007/1

Studiepoeng:

10

Emnebeskrivelse:

Formålet med emnet er å gi en innføring i de kvalitative og kvantitative samfunnsvitenskapelige forskningsmetodene.

Læringsutbytte:

Studentene skal tilegne seg et grunnleggende begrepsapparat innenfor den samfunnsvitenskapelige metodelæren samt grunnleggende ferdigheter innenfor kvalitativ og kvantitativ dataanalyse. Formålet er også å øke studentenes innsikt i sentrale kvalitative former for vitenskapelig metode som har særlig relevans for studier i organisasjon og ledelse. Dette er innføring i vitenskapsteori, casestudier, tester og måleinstrumenter i HR samt handlingsorientert forskning. Hensikten er både å gi større innsikt i kvalitative tilnærminger og samtidig gi studentene mulighet for å benytte et bredere metodespekter.

Undervisnings- og læringsmetode:

- Forelesninger
- Demonstrasjon av statistiske analyseprogram (kvantitativ dataanalyse)
- Kollektive øvinger i datalabb, ved behov (kvantitativ dataanalyse)
- Parvis veiledning (av arbeidskrav, se nedenfor)

Undervisningen skjer for den grunnleggende delen av emnet sammen med Bachelor i økonomi og administrasjon. Det blir gitt egen undervisning for det som er særegent for Bachelor i organisasjon og ledelse.

Emneeier:

ÅR/BA Økonomi og administrasjon

Emne er obligatorisk for:

BOL



Høgskolen i Lillehammer

Lillehammer University College • hil.no

Arbeidskrav:

For å få godkjent kursdeltakelse må studentene parvis få godkjent arbeidskrav rettet mot både kvalitative og kvantitative dataanalyser og et arbeidskrav innen det særegne for bachelor i organisasjon og ledelse.

Eksamensform:

3-timers skriftlig individuell eksamen under tilsyn.

Karaktersystem:

Karakter A-F

Forkunnskaper:

Ingen

Sensorordning:

Annet

Semester:

Vår

Lengde:

1 semester

Heltid/ deltid:

Heltid

Studieår:

2011

Antall studenter:

60

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:

Bachelor

Erstatter:

Emnet OLA1007/1 Samfunnsvitenskapelig metode for BOL (10 sp.) overlapper med emnet ØKA1023/1 Samfunnsvitenskapelig metode (7,5 sp.) med 100%



OLA1004/2 Prosjektledelse

Navn:

Prosjektledelse

Kode:

OLA1004/2

Studiepoeng:

20

Emnebeskrivelse:

Studieemnet legger vekt på å gi en innføring i prosjektarbeidsformen, og skal gi en grunnleggende forståelse av hva styring, organisering og ledelse av prosjekter innebærer.

Det vil bli lagt vekt på å forstå prosjektarbeidsformen som et verktøy til utvikling og innovasjon. Videre vil problemstillinger knyttet til prosjektstrategier og forholdet til basisorganisasjonen være tema, samt arbeidsmåter i prosjektarbeid, gruppeprosesser og teamutvikling og teamledelse. Emnet gir også en innføring i prosjektadministrasjon, med styring av framdrift og ressurser, og skal gi kunnskaper om avtaler, kontrakter og forhandlinger.

Det legges vekt på et anvendt, praktisk perspektiv, hvor faglig teori skal gi grunnlag for refleksjon knyttet til utfordringer i prosjektarbeid og prosjektledelse. Videre vil prosjektarbeidsformen bli mye benyttet som arbeidsform i dette studieemnet.

Læringsutbytte:

Studentene skal tilegne seg kunnskap og forståelse for hvordan man arbeider i prosjekt, og for hvordan man skal lede prosjekter. Dette innebærer at studenten tilegner seg innsikter i prosjektorganisering og arbeidsmåter i prosjekt, sammensetning og utvikling av team, lederrollen i prosjekter, styring av fremdrift og ressurser, kunnskaper om avtaler, kontrakter og forhandlinger.

20 sp varianten har også praksisprosjekt som en del av emnet. Her får studentene prosjekter på vegne av eksterne prosjekteiere/oppdragsgivere, som studentene skal gjennomføre som en del av emnet.

Undervisnings- og læringsmetode:

Forelesninger, som følges opp med seminarer og verksteder. Øvelser i prosjektarbeidsformen og prosjektledelse

Emneier:

BA Organisasjon og ledelse

Emne er obligatorisk for:

Bachelor i organisasjon og ledelse

**Emne er valgbart for:**

Emnet er valgbart for andre studenter ved HIL, men studenter ved Bachelor i organisasjon og ledelse har fortrinnsrett ved opptak

Arbeidskrav:

Emnet vil ha flere innleveringer og obligatoriske oppgaver.

Eksamensform:

Innlevering av gruppevis prosjektrapport og individuelt refleksjonsnotat. Disse vil veie likt ved vurdering

Tillatte hjelpemidler:

Alle

Karaktersystem:

Karakter A-F

Sensorordning:**Semester:**

Vår

Lengde:

Januar - mai/juni

Heltid/ deltid:

Heltid

Studieår:

2011

Antall studenter:

60

Godkjenningsorgan:

Studieutvalget

Dato for godkjenning:

19. januar 2005

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:

Bachelor



OLA2001 Arbeids- og organisasjonspsykologi

Navn:

Arbeids- og organisasjonspsykologi

Kode:

OLA2001

Studiepoeng:

15

Emnebeskrivelse:

Emnet gir innføring i psykologiske problemstillinger av betydning for organisasjon, ledelse og HR. Det faglige innholdet kan inndeles i tre:

- 1) Innføring i aktuelle tema fra generell psykologi som er relevant for å forstå og arbeide med mennesker og prosesser i organisasjoner og arbeidsmiljø.
- 2) Innføring i aktuell arbeidslivsforskning med særlig fokus om psykososialt arbeidsmiljø.
- 3) Praktisk anvendelse av teori og metoder overfor aktuelle utfordringer i arbeidslivet.

Læringsutbytte:

Studentene skal ha kunnskap om sentrale begreper, teorier og forskningstradisjoner på området. Studentene skal få kjennskap til praktisk bruk av teori og metoder, dessuten ferdigheter i å anvende teorier og begreper til å analysere og forstå praktiske utfordringer i arbeidslivet. Dette innebærer også kritisk refleksjon over egen rolle og fagets muligheter og begrensninger. Studentene skal utvikle teoretisk forståelse til å kunne formidle faget.

Undervisnings- og læringsmetode:

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

Emneeier:

BA Organisasjon og ledelse

Emne er obligatorisk for:

Bachelor i organisasjon og ledelse

Emne er valgbart for:

Emnet er valgbart for andre studenter ved HIL, men studenter ved Bachelor i organisasjon og ledelse har fortrinnsrett ved opptak

Arbeidskrav:

To skriftlige innleveringer. Kan gjennomføres av to studenter sammen, eller individuelt.

**Eksamensform:**

Individuell, skriftlig seks timers eksamen.

Karaktersystem:

Karakter A-F

Forkunnskaper:

Første år fra Bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende.

Sensorordning:**Semester:**

Høst

Lengde:

August - desember

Heltid/ deltid:

Heltid

Studieår:

2011/12

Antall studenter:

140

Godkjenningsorgan:

Studieutvalget

Dato for godkjenning:

19. januar 2005

Emneansvarlig:

Sveinung Berild

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:

Bachelor



OLA2002 Personal- og kompetanseledelse

Navn:

Personal- og kompetanseledelse

Kode:

OLA2002

Studiepoeng:

15

Emnebeskrivelse:

Emnet omfatter sentrale tema i arbeidet med å planlegge, skaffe, utvikle, belønne og anvende menneskelige ressurser for å nå organisasjonens mål. Sentralt står strategisk personalledelse og betydningen av personalpolitikk, rekrutteringsarbeid og utvikling av kompetanse i virksomhetene. Det er også fokus på samspillet mellom personalarbeid og samfunnsforhold ellers. Det blir lagt vekt på et anvendt, praktisk perspektiv, på teori som grunnlag for praksis og for refleksjon over praksis. Det omfatter også etiske utfordringer i personalarbeid.

Læringsutbytte:

Studentene skal ha kunnskap om sentrale teorier, metoder og ulike arbeidsområder, og om fagets historiske utvikling og funksjon i arbeids- og samfunnslivet. Studentene skal kunne anvende teorier og begreper til å analysere, forstå og bidra til praktisk håndtering av aktuelle utfordringer i personalarbeidet. Det innebærer også kritisk refleksjon om egen rolle, mulighet og begrensning i aktuelle yrkesroller. Kjennskap til fagetiske problemstillinger innenfor personalarbeidet vil inngå.

Undervisnings- og læringsmetode:

Forelesninger kombinert med seminar, øvelser og arbeidskrav.

Emneier:

BA Organisasjon og ledelse

Emne er obligatorisk for:

Bachelor i Organisasjon og ledelse (BOL)

Emne er valgbart for:

Emnet er valgbart for andre studenter ved HIL, men studenter ved Bachelor i organisasjon og ledelse og BØA profil har fortrinnsrett.

Arbeidskrav:

Dette blir nærmere spesifisert i undervisningsplanen ved semesterstart.

Eksamensform:

Individuell 6 timers eksamen.



Høgskolen i Lillehammer

Lillehammer University College • hil.no

Karaktersystem:

Karakter A-F

Forkunnskaper:

Første år Bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende

Sensorordning:**Semester:**

Høst

Lengde:

August - desember

Heltid/ deltid:

Heltid

Studieår:

2011/12

Antall studenter:

140

Godkjenningsorgan:

Studieutvalget

Dato for godkjenning:

19. januar 2005

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:



Valgfritt emne

Navn:

Valgfritt emne

Studiepoeng:

15

Emnebeskrivelse:

Studentene kan velge et emne fra høgskolens emnetorg (som regel er emnene 15 studiepoeng, ta kontakt med studieleder for opplysninger om relevante emner).

Ved enkelte studier kan det også være mulig å ta deler av utdanningen ved utenlandske utdanningsinstitusjoner. Høgskolen i Lillehammer er med i utvekslingsprogrammet Erasmus (for studier i EU-land) og Nordplus (for studier i Norden) og har også andre samarbeidsavtaler innen flere av høgskolens studier. Ta kontakt med **Internasjonalt kontor** om du vil vite mer om mulighetene for å studere utenlands.

Emneeier:

Karaktersystem:

Sensorordning:

Semester:

Vår og høst

Heltid/ deltid:

Antall studenter:

0

Undervisningsspråk:

Level of course:



OLA2004 Organisasjonsendring

Navn:

Organisasjonsendring

Kode:

OLA2004

Studiepoeng:

15

Emnebeskrivelse:

Emnet skal gi en videreføring av de organisasjons- og ledelseskunnskaper som studentene har tilegnet seg i løpet av de foregående emner, med en spissing mot å få større innsikter og forståelse av fenomenet organisasjonsendringer, og ledelse av endringsprosesser i organisasjoner, såkalt endringsledelse.

Sentrale temaer vil være kjennskap til hva organisasjonsendringer er, og ulike teorier som viser hvordan man kan forstå organisasjonsendringer på forskjellige måter. Emnet fokuserer på drivkrefter til endring i så vel markedsavhengige, offentlige, som frivillige organisasjoner. I denne forbindelse vil studieemnet belyse ulike internasjonale trender knyttet til reformer, utviklings- og endringsarbeid i formelle organisasjoner. Emnet vil videre gi innblikk i ulike diagnoseverktøy for å forstå organisasjonsproblemer, og gi innblikk i ulike typer endringsarbeid og metoder i endringsarbeidet. Ulike teorier om implementeringsproblematikk vil bli presentert, samt teorier om reaksjoner på endringsinitiativer, internt og eksternt i forhold til organisasjoner.

Studieemnet er derfor delt i fem hovedtemaer:

- Ulike teorier og innfallsvinkler til å forstå organisasjonsendring og endringsledelse
- Drivkrefter til organisasjonsendringer og reformer
- Diagnoseverktøy, og ulike tilnærminger til endringsarbeid i organisasjoner
- Ulike teorier og innfallsvinkler til å forstå implementering/ iverksetting av endring
- Ledelse av endringsprosesser

Læringsutbytte:

Studentene skal tilegne seg følgende:

- Ulike teorier og innfallsvinkler til å forstå organisasjonsendring og endringsledelse
- Forståelse for ulike drivkrefter til organisasjonsendringer og reformer, i ulike typer av organisasjoner, og i ulike samfunnsmessige kontekster
- Kunnskaper om verktøy, for å analysere og diagnostisere organisasjonsproblemer.
- Kunnskaper om ulike tilnærminger til endringsarbeid, og ulike metoder i endringsarbeid, og forståelse av deres sterke og svake sider
- Kunnskaper og forståelse av ledelse av endringsprosesser
- Ulike teorier og innfallsvinkler til å forstå implementering av konsepter og reformer i formelle organisasjoner.

**Undervisnings- og læringsmetode:**

Forelesninger, seminarer, gruppearbeid og oppgaveskriving

Emneier:

BA Organisasjon og ledelse

Emne er obligatorisk for:

Bachelor i organisasjon og ledelse, Påbygningsstudium i LOP

Emne er valgbart for:

Studieemnet kan velges av andre studenter ved HIL, men studenter ved BOL og BØA profil har fortrinnsrett

Arbeidskrav:

Dette blir nærmere spesifisert i undervisningsplanen ved semesterstart.

Eksamensform:

Skoleeksamen, 6 timer + hjemmeeksamen i gruppe (innleveringsoppgave).

Skoleeksamen er individuell og teller 60% av karakteren. Innleveringsoppgaven skrives av sammen av to studenter og teller 40% av karakteren. Begge eksamensdelene må være bestått for å få karakter på emnet.

Tillatte hjelpemidler:

Ingen

Karaktersystem:

Karakter A-F

Forkunnskaper:

Første år av bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende

Sensorordning:**Semester:**

Høst

Lengde:

aug-des

Heltid/ deltid:

Heltid

Studieår:

2012

Antall studenter:

140



Høgskolen i Lillehammer

Lillehammer University College • hil.no

Godkjenningsorgan:

Studieutvalget

Dato for godkjenning:

19. januar 2005

Emneansvarlig:

Tor Helge Pedersen

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:

Bachelor



OLA2005 Praksisemnet organisasjon og ledelse

Navn:

Praksisemnet organisasjon og ledelse

Kode:

OLA2005

Studiepoeng:

15

Emnebeskrivelse:

Praksisemnet skal bidra til at studentene får anledning til å reflektere over den teorien de har tilegnet seg i løpet av de foregående semestre, og se teorien i forhold til praksisfeltet. Praksisfeltet for disse studentene er ulike arbeidsplasser i forskjellige typer formelle organisasjoner, både offentlige, private eller ideelle organisasjoner. Emnet består av både praksisforberedende periode, selve studenttraineperioden i virksomheten og en etterarbeidsperiode med evaluering og utarbeidelse av praksisrapport.

Læringsutbytte:

Studenten skal tilegne seg kunnskaper om relasjonen mellom teori og praksis, og skal lære å se sammenhenger mellom teori og praksis ved å forholde seg analytisk til det de opplever i praksisfeltet.

Studentene skal tilegne seg kunnskaper om praksisfeltet og skal tilegne seg spesifikke kunnskaper om de virksomheter de uplasseres i, når det gjelder: bransjekunnskaper, målsettinger for virksomheten, hvordan virksomheten organiserer sitt arbeid, hvordan virksomheten ledes, samt resultater av virksomhetens arbeide.

Studentene skal settes i stand til å formidle sine erfaringer og refleksjoner i en praksisrapport.

Undervisnings- og læringsmetode:

Forelesninger, seminarer, utplassering, med veiledning fra vertsvirksomhet og fra høgskolen.

Emneier:

BA Organisasjon og ledelse

Arbeidskrav:

Det vil være flere arbeidskrav tilknyttet emnet.

Eksamensform:

Innlevering av praksisrapport

Karaktersystem:

Bestått/Ikke bestått



Høgskolen i Lillehammer

Lillehammer University College • hil.no

Forkunnskaper:

Gjennomgått to første år av Bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende.

Sensorordning:**Semester:**

Høst

Heltid/ deltid:

Heltid

Studieår:

2011 - 2012

Antall studenter:

60

Godkjenningsorgan:

Studieutvalget, revidert (revidert etter Studieutvalgssak 37-06 c)

Dato for godkjenning:

19. januar 2005

Vedlegg:

[Flyer praksisemne BOL 2010.pdf](#) 2,01 MB

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:



OLA2003/3 Arbeidsrett

Navn:

Arbeidsrett

Kode:

OLA2003/3

Studiepoeng:

10

Emnebeskrivelse:

Studieemnet tar for seg arbeidsrett som juridisk disiplin, innføring i rettskildelære og juridisk metode, skillet mellom private og offentlige arbeidsforhold, ansettelse, likebehandling i arbeidslivet, rettigheter og plikter i et løpende arbeidsforhold, medbestemmelse i arbeidslivet, arbeidsmiljø og inkluderende arbeidsliv, opphør av arbeidsforhold, omstilling og endringer i et dynamisk arbeidsliv, partsforholdene i det organiserte arbeidslivet, tariffavtaler og hovedprinsipper i kollektiv arbeidsrett og tarifforhandlinger.

Læringsutbytte:

Studentene skal ha:

- kunnskap om og innsikt i rettsreglene som gjelder i arbeidsforhold
- kunnskap om partsforholdene i arbeidslivet
- ferdigheter i å framstille og anvende arbeidsrettslige regler, herunder grunnleggende kunnskap til juridisk metode
- forståelse for samspillet mellom aktørene i arbeidslivet

Undervisnings- og læringsmetode:

Forelesninger og seminarer, selvstudium og oppgaveskriving.

Emneier:

BA Organisasjon og ledelse

Emne er obligatorisk for:

Bachelor i organisasjon og ledelse,

Emne er valgbart for:

Emnet kan velges av andre studenter ved HIL, men studenter ved Bachelor i organisasjon og ledelse, og BØA profil har fortrinnsrett ved opptak.

Arbeidskrav:

Angis i undervisningsplanen

**Eksamensform:**

Individuell, skriftlig eksamen over 6 timer

Tillatte hjelpemidler:

Ved eksamen kan tas med trykte, offisielle utgivelser av lover og forskrifter, samt Hovedavtalen LO – NHO.

Anbefales: Norges Lover 1687 – 2008, studentutgave, Gyldendal Akademisk, 3570 sider

Karaktersystem:

Karakter A-F

Forkunnskaper:

Førsteår Bachelor i organisasjon og ledelse eller tilsvarende

Sensorordning:**Semester:**

Vår

Lengde:

Januar - mars

Heltid/ deltid:

Heltid

Antall studenter:

50

Godkjenningsorgan:

Studieutvalget

Dato for godkjenning:

19. januar 2005

Emneansvarlig:

Marion Holthe Hirst

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:

Bachelor

Erstatter:

Emnet OLA2003/3 Arbeidsrett (10 sp.) overlapper med emnet OLA2003/2 Arbeidsrett (15 sp.) og med emnet OLA2003/1 Arbeidsrett og det kollektive arbeidslivet (15 sp.) med 75%



OLA2006/2 Bacheloroppgave i organisasjon og ledelse

Navn:

Bacheloroppgave i organisasjon og ledelse

Kode:

OLA2006/2

Studiepoeng:

20

Emnebeskrivelse:

I bacheloroppgaven skal studentene fordype seg i et selvvalgt tema innenfor personal-, organisasjons- og ledelsesfagene. Oppgaven kan skrives individuelt, eller av to sammen. Studentene skal formulere egne problemstillinger som følges opp teoretisk og metodisk, med utgangspunkt i fagemner fra BOL og gjerne supplert med selvvalgt litteratur. Oppgavearbeidet utføres med utgangspunkt i krav fra samfunnsvitenskapelig metode og retningslinjer for akademisk skriving. Ut over å tilfredsstille akademiske krav må bacheloroppgaven gjerne være praktisk rettet og/ eller ta utgangspunkt i praksisfeltets utfordringer.

Læringsutbytte:

Arbeidet med bacheloroppgaven skal utvikle grunnleggende ferdigheter i gjennomføring av et forskningsarbeid. Det innebærer erfaring med valg og bruk av aktuelle teorier, metoder og data for å belyse egne problemstillinger. Det er også mulig å relatere bruk av teori og metode til yrkesrelaterte problemstillinger. Studentene skal vise hvordan aktuelle etiske problemstillinger knyttet til forskningsarbeid kan håndteres, vise kritisk refleksjon overfor egne valg, og kunne justere sin egen faglige utøvelse under veiledning

Undervisnings- og læringsmetode:

Gjennom forelesninger og seminarer blir hovedmomenter fra tidligere metodeundervisning gjennomgått. Generelle krav til akademisk skriving og forskningsetiske problemstillinger vil bli tatt opp. Det blir gitt direkte veiledning til arbeidet med oppgaven.

Emneier:

BA Organisasjon og ledelse

Emne er obligatorisk for:

Bachelor i organisasjon og ledelse

Arbeidskrav:

Det blir brukt arbeidskrav knyttet til ulike deler av arbeidet med bacheloroppgaven.

Eksamensform:

Innlevering av bacheloroppgave som skal forsvares muntlig (individuelt).



Høgskolen i Lillehammer

Lillehammer University College • hil.no

Karaktersystem:

Karakter A-F

Forkunnskaper:

Fem semestre på BOL eller tilsvarende.

Sensorordning:**Semester:**

Vår

Heltid/ deltid:

Heltid

Antall studenter:

60

Undervisningsspråk:

Norsk

Level of course:

Bachelor

Erstatter:

Emnet OLA2006/2 Bacheloroppgave i organisasjon og ledelse (20 sp.) overlapper med emnet OLA2006/1 Bacheloroppgave i organisasjon og ledelse, med samfunnsvitenskapelig metode (15 sp.) med 100%