



## Studieplan 2009/2010

### 1503 Karriereveiledning (2009)

Karriereveiledning (KV), er et videreutdanningstilbud som tar sikte på å styrke og profesjonalisere yrkes- og utdanningsveiledning, både på individ- og organisasjonsnivå. Studiet består av to emner på til sammen 30 studiepoeng, og er tilrettelagt som et fleksibelt deltidsstudium som kombinerer fysiske samlinger med aktiv bruk av internettbasert kommunikasjon og veiledning mellom samlingene.

Studentene skal gjennom studiet tilegne seg:

- Kompetanse i individuell veiledning, - en veilederutdanning som flytter fokus fra å være informatør til å veilede elevene og brukerne til å foreta selvstendige valg og å planlegge sin egen karriere
- Kompetanse i endringsarbeid og hvordan implementering av yrkes- og utdanningsveiledning kan integreres i hele organisasjonen
- Kompetanse i samarbeid og nettverksbygging, - samarbeid skole/arbeidsliv, skole/hjem, mellom ulike skoleslag og andre institusjoner

[Se video av Anna og Marte](#)

[Se video med professor Normann Anderson](#)

#### Faglig innhold

Studiet består av 2 emner

**Emne 1: Karriereveiledning på individnivå** - tar sikte på å kvalifisere til profesjonelt veiledningsarbeid individuelt og i grupper. Moderne teorier om kommunikasjon, forståelse og veiledning knyttes opp mot studentenes egen hverdag, slik at teoriene og studentenes egne erfaringer kan danne grunnlag for en anvendbar kompetanse. Studentene skal tilegne seg innsikt i og kunnskap om:

- grunnleggende humanistiske begreper som forståelse, rasjonalitet og kommunikasjon
- faglige aspekter knyttet til gjennomføring av veiledning individuelt og i gruppe
- etikk og verdier i veiledning
- arbeidslivskunnskap om utvikling, struktur og reformer i utdannings- og yrkesliv, også om internasjonale forhold
- hvordan forhold som aldersgruppe, sosial kontekst, kulturell bakgrunn og kjønn kan ha betydning for karriere og veiledningssituasjonen



- grunnleggende oversikt over lovgivning og rettigheter som omhandler yrkes- og utdanningsvalg, samt innsikt i ulike testverktøy og verktøy for karriereplanlegging.

**Emne 2: Karriereveiledning på systemnivå** - tar utgangspunkt i behovet for en helhetlig og samordnet yrkes- og utdanningsveiledningstjeneste, og for at tjenesten i stor grad må integreres i hele organisasjonen. Emnet vil gi studentene kunnskap om:

- relevant organisasjonsteori og endringsarbeid
- hvordan studentene vil kunne virke som pådrivere og koordinatorene i endringsprosesser for å integrere karriereveiledning i de organisasjonene de har sitt daglige virke
- teorier om nettverk og samarbeid mellom organisasjoner som skole, NAV og bedrifter
- bruk av IKT som informasjonskilde og verktøy for samarbeid og veiledning.

## Yrkesmuligheter

Studiet retter seg mot ulike yrkesgrupper som ønsker å utvikle kompetanse i karriereveiledning i grunn- og videregående skole, i voksenopplæring, på høgskole og i NAV.

## Opptakskrav

3-årig høgskoleutdanning og minst ett års relevant arbeidslivserfaring. Søkere med 1-2 års høyere utdanning og minst 3 års arbeidslivserfaring innenfor yrkes- og utdanningsveiledning kan søke om opptak etter individuell vurdering

(Vi gjør oppmerksom på at en må ha generell studiekompetanse for å bli vurdert som søker)

## Undervisnings- og læringsmetode

**På samlinger:** Forelesninger, øvelser, gruppearbeid, framlegg og plenumsdrøftinger. Kombinasjonen av arbeidsformene skal ivareta behovet for innføring i nye emneområder og knytte teori til den praktiske virkelighet i fagfeltet.

**Mellomperioder:** Mellom samlingene legges det opp til at studentene arbeider individuelt med oppgaveløsning i tilknytning til litteraturstudier og praktiske oppgaver på egen arbeidsplass. Det nettbaserte læringsmiljøet vil tilrettelegges slik at studentene kan samarbeide og få veiledning omkring samarbeid. Studentene skal i tillegg arbeide med veiledning på egen arbeidsplass og skrive refleksjonsnotater knyttet til dette. Det legges opp til at studentene i regionale grupper skal gi hverandre veiledning på egen veiledningsprosess. Vi tar sikte på å tilrettelegge for frivillig hospitering på ulike arbeidsplasser, som kan gi verdifull innsikt i andre kompetansefelt.

Studiet er fortsatt søkbart på nettsiden til Høgskolen i Lillehammer (HiL). Søknad om opptak sendes HiL via nettsiden samt i egen papirutgave, vedlagt bekreftede kopier av vitnemål og attester.



## **Eksamen**

For å kunne ta eksamen må en obligatorisk oppgave mellom samlingene besvares.

Eksamen består av en hjemmeoppgave tilsvarende 3 dagers arbeid og muntlig eksamen per emne. I eksamensoppgavene vil studentene bli bedt om å knytte relevante deler av pensum til konkret praksis, og oppgavetekstene vil oppmuntre til selvstendig tenkning rundt pensum. Studenten får foreløpig karakter etter hjemmeeksamen, endelig karakter blir satt etter muntlig eksamen.

Eksamensbesvarelsene bedømmes med karakterskalaen A-F.

## **Studiekostnader**

Ingen studieavgift. Vanlig semesteravgift og utgifter til reise/opphold på samlinger og pensumslitteratur

## **Heltid/ deltid**

Deltid

## **Studielengde**

1 år

## **Grad/ kompetanse**

Videreutdanning

## **Opptak**

Lokalt opptak

## **Kull**

2009/2010



# Høgskolen i Lillehammer

Lillehammer University College • hil.no

## **Godkjenningsorgan**

Studieutvalget

## **Godkjenningsdato**

07.02.2005



**Høgskolen  
i Lillehammer**

Lillehammer University College • hil.no

## **Emneoversikt**