

Studieplan 2016/2017

Prosjektledelse

Studiepoeng: 7,5

Studiets nivå og organisering

Deltidsstudium over ett semester med samlingsbasert undervisning.
Oppdragsfinansiert.

Bakgrunn for studiet

Prosjekt som arbeidsform blir stadig mer utbredt. Prosjekter som drives dårlig eller feil forårsaker ikke bare frustrasjon og stress i organisasjonen, men kan også føre til store økonomiske tap. De fleste arbeidsplasser har oppgaver og utfordringer som løses i en prosjektkontekst. Å etablere intern kompetanse på prosjektarbeid er derfor viktig ved siden av f.eks. yrkes- og profesjonskompetanse.

Læringsutbytte

Prosjektledelse gir kunnskaper og ferdigheter og forståelse for ulike sider ved ledelse og styring av prosjekter i ulike virksomheter. Kandidaten får kunnskap om hvordan man planlegger, gjennomfører og evaluerer prosjekter. Prosjektorganisering i faser, initiering, kobling mot basisorganisasjon og kunnskaper om økonomi- og ressursstyring er vesentlige læringsmål i studiet. Videre ferdigheter i og kunnskap om intern og ekstern kommunikasjon, etablering av prosjektgrupper, evaluering og oppfølging, risiko – og interessentanalyse og ferdigheter på å kunne lede prosjektets deltakere mot felles mål.

Læringsutbyttet defineres slik i kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse:

Kunnskap

Etter fullført emne skal kandidaten:

- ha kunnskap om grunnleggende begreper innen prosjektadministrasjon - og ledelse

- ha kunnskap om initiering, organisering og ledelse av prosjekter
- ha kunnskap om alle funksjoner og roller i et prosjekt
- ha kunnskap om prosjekters ulike interessenter
- ha kunnskap om økonomi- og ressursstyring i prosjekter

- ha kunnskap om evaluering og oppfølging.

Ferdigheter

Etter fullført emne skal kandidaten:

- kunne organisere prosjekter i faser og forstå sammenhengen mellom prosjektet og basisorganisasjon.
- kunne definere, planlegge, organisere, gjennomføre og evaluere prosjekter og delprosjekter
- kunne analysere usikkerhet og risiko i prosjekter
- ha utviklet ferdigheter innen daglig prosjektarbeid og prosjektledelse, herunder håndtering av kommunikasjon eksternt og internt.
- kunne lede og utvikle prosjektgrupper mot felles mål.

Generell kompetanse

Etter fullført emne skal kandidaten:

- ha innsikt og forståelse for relevante faglige problemstillinger og prosjekters strategiske betydning for virksomheter
- økt forståelse for læring, innovasjon og kompetanseoverføring gjennom prosjekter.

Målgruppe

Studiet passer for alle som ønsker å lede prosjekter eller som allerede gjør det. Studiet er et etter- og videreutdanningsstudie og det er tiltenkt søkere med arbeidserfaring. Det er imidlertid ikke noe krav til forkunnskap eller bakgrunn og kompetansen som studiet gir er etterspurt både i privat og offentlig sektor.

Relevans for arbeidsliv og videre studier

Studiet er faglig relevant i de fleste yrker og bransjer. Det er mest relevant der prosjektet er en aktuell arbeids- og organiseringsform.

Opptakskrav og rangering

Generell studiekompetanse eller realkompetanse på tilsvarende nivå.

Arbeids- og undervisningsformer

Læringsformene vil være samlingsbaserte forelesninger, gruppearbeid og casearbeid i forbindelse med forelesningene. Det nettbaserte studiestøttesystemet brukes i undervisningen.

Praksis

Ikke praksis i dette studiet.

Vurderingsformer

Studiet består av enkeltemnet Prosjektledelse. Vurderingsformen er rapport som innleveres tre uker etter siste forelesningsdag.

Forskningsbasert undervisning

Studiet vil ha kobling mot relevant forskning. Studentene deltar i utviklingsarbeid gjennom å skrive prosjektrapport.

Internasjonalisering

Studiets internasjonale perspektiv ivaretas gjennom formidling av internasjonalt kjente utfordringer, kunnskaper om og teknikker for prosjektledelse.

Studiets oppbygging og innhold

Studiet består av enkeltemnet Prosjektledelse.

Innhold:

- Initiering og design av prosjekter, herunder forstudie, forprosjekt, delprosjekt
- Funksjoner og roller i et prosjekt
- Interessentanalyse
- Budsjettering, oppfølging og ressursstyring
- Håndtering av usikkerhet og risiko
- Prosjektstyringsverktøy
- Læring og kompetanseoverføring i prosjekter

■ Kommunikasjon og konfliktløsning

Emnetabell

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester
				S1(H)
Sum:				7,5

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emne

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester
				S1(H)
8LED326	<u>Prosjektledelse</u>	7,5	O	
Sum:				7,5

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emne

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester					
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)	S5(H)	S6(V)
Sum:				0	0	0	0	0	0

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emneoversikt

8LED326 Prosjektledelse

Emnekode: 8LED326

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk

Krav til forkunnskaper

Ingen spesielle kunnskaper.

Læringsutbytte

Emnet skal gi kunnskaper, ferdigheter og forståelse for ulike sider ved ledelse og styring av prosjekter i ulike typer virksomheter, herunder planlegging, gjennomføring og evaluering av prosjekter.

Innhold

- Initiering og design av prosjekter, herunder forstudie, forprosjekt, delprosjekt
- Funksjoner og roller i et prosjekt
- Interessentanalyse
- Budsjettering, oppfølging og ressursstyring
- Håndtering av usikkerhet og risiko
- Prosjektstyringsverktøy

- Læring og kompetanseoverføring i prosjekter
- Kommunikasjon og konfliktløsning

Arbeids- og undervisningsformer

Forelesninger og gruppearbeid. Case vil bli brukt i undervisningen for å koble teori og praksis.

Obligatoriske krav som må være godkjent før eksamen kan avlegges

En innleveringsoppgave.

Eksamen

En rapport leveres inn tre uker etter siste forelesningsdag.

Tillatte hjelpemidler til eksamen

Alle

Ansvarlig avdeling

Avdeling for økonomi- og ledelsesfag