

Studieplan 2014/2015

Påbygging i regnskap og revisjon

Studiepoeng: 60

Studiets varighet, omfang og nivå

Studiet er et påbyggingsstudium som består av 60 studiepoeng og er normert til to år som deltidsstudium.

Innledning

Påbyggingsstudium i regnskap og revisjon gir studenter og yrkesaktive muligheter til å komplettere sin utdannelse. På regnskapskontorer og revisjonskontorer er det en del medarbeidere som mangler deler av utdanningskravet som stilles for å oppnå autorisasjon enten som regnskapsfører eller som revisor. Påbyggingsstudiet i regnskap og revisjon gir studenter som har tatt Årsstudium i bedriftsøkonomi eller andre økonomisk-administrative studier anledning til å komplettere utdanningen, og bygge videre mot Ba i regnskap og revisjon og autorisasjon enten som regnskapsfører eller som revisor.

Læringsutbytte

Kandidaten skal etter fullført studium ha følgende samlede læringsutbytte:

Kunnskap

Kandidaten

- har bred kunnskap om sentrale temaer, teorier, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innen regnskap og revisjon
- har kunnskap om fagets egenart og historie, samt fagets, revisors og regnskapsførers rolle i samfunnet
- har kjennskap til ulike revisjonsbehov og revisjonsordninger i privat og offentlig sektor
- kjenner til forsknings- og utviklingsarbeid innenfor eget fagfelt, samt relevante metoder og arbeidsmåter innenfor fagene

- kan oppdatere sin kunnskap innenfor fagfeltet, både gjennom informasjonsinnhenting og kontakt med fagmiljøer og praksis

Ferdigheter

Kandidaten

- kan anvende analysemetoder og resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid på praktiske og teoretiske problemstillinger innen finansiell revisjon, regnskap, skatt- og avgiftsrett og rettslære, og begrunne sine valg
- behersker sentrale og aktuelle metoder, teknikker og uttrykksformer i regnskap og revisjon
- kan identifisere, planlegge og gjennomføre prosjekter og arbeidsoppgaver på revisjons- og regnskapsoppdrag, både selvstendig og i team
- kan finne, vurdere, bruke og henvise til informasjon og fagstoff og fremstille dette slik at det belyser en problemstilling
- kan bidra til å synliggjøre ulike regelverks betydning og konsekvenser gjennom revisjonsberetning og annen rapportering

Generell kompetanse

Kandidaten

- har innsikt i miljømessige, samfunnsmessige og økonomiske konsekvenser av tjenester og løsninger innenfor sitt fagområde, og kunne sette disse i et samfunnsnyttig, etisk og bærekraftig perspektiv
- kan formidle relevant faglig kunnskap til ulike målgrupper både skriftlig og muntlig
- kan reflektere over egen faglig utøvelse, også i team og i en tverrfaglig sammenheng, og kan tilpasse denne til den aktuelle arbeidssituasjon
- kan bidra til utvikling av god praksis gjennom å delta i faglige diskusjoner innenfor fagområdet og dele sine kunnskaper og erfaringer med andre
- kjenner til hvordan bedriftsøkonomi kan støtte oppunder nytenkning, innovasjon og entreprenørskap

Målgruppe

Målgruppen er personer som har tidligere utdanning innen økonomi og administrasjon og som ønsker fordypning innen regnskaps- og revisjonsfag, samt innen skatterett og rettslære. Studiet retter seg også mot studenter som har tatt Årsstudium i bedriftsøkonomi ved Høgskolen i Hedmark og som ønsker å bygge videre mot Bachelor i regnskap og revisjon. For begge grupper kan Påbygging i regnskap og revisjon være et steg på veien for å oppnå autorisasjon som regnskapsfører eller som registrert revisor, eller for å studere videre til en mastergrad, spesielt med tanke på å bli statsautorisert revisor.

Kompetanse

Uteksaminerte kandidater vil være kvalifiserte til å utføre oppgaver som regnskapsmedarbeider og revisjonsmedarbeider.

Emnene i Påbygging i regnskap og revisjon kan innpasses i gjeldende studieplan for Ba i regnskap og revisjon ved Høgskolen i Hedmark. Bachelor i regnskap og revisjon inngår i kravet for å kunne få autorisasjon som registrert revisor eller som autorisert regnskapsfører. I tillegg stiller Finanstilsynet spesifikke krav om praksis. For emnene Rettslære, Skatte- og avgiftsrett, Revisjon samt Årsregnskap, kreves karakteren C eller bedre for å tilfredsstill Finanstilsynets krav til autorisasjon som registrert revisor. Høgskolene/universitetene som tilbyr denne utdanningen har felles eksamensoppgaver i disse emnene. For autorisasjon som regnskapsfører stilles det ikke samme karakterkrav.

Studieplanen for Bachelor i regnskap og revisjon bygger på Forskrift om nasjonal rammeplan for Bachelor i regnskap og revisjon, fastsatt av Kunnskapsdepartementet 27.06.12, med hjemmel i Lov av 1. april 2005 om universiteter og høgskoler, § 3-2, annet ledd, samt nasjonale retningslinjer vedtatt av Nasjonalt råd for økonomisk-/administrativ utdanning.

Kandidater som fullfører Bachelor i regnskap og revisjon vil kunne være kvalifisert til videre studier på masternivå. Her vil et masterstudium i regnskap og revisjon gi den nødvendige kunnskapen for statsautorisert revisor.

Opptakskrav

Generell studiekompetanse eller godkjent realkompetanse på tilsvarende nivå.

I tillegg: Fullført og bestått minimum 45 studiepoeng fra økonomisk-administrativ utdanning, herunder emnene Grunnleggende regnskap 7.5 sp og Videregående finansregnskap 7.5 sp (eller tilsvarende).

Undervisnings- og læringsformer

Læringsformene vil veksle mellom forelesninger, praktiske øvelser individuelt og i grupper, veiledning, plenumspresentasjoner og selvstudium.

Vurderingsformer

Vurderingsformen som benyttes i studiet, er skriftlig, individuell eksamen. Dersom ikke annet er oppgitt, blir det benyttet graderte bokstavkarakterer, A-F, der E er laveste

ståkarakter.

Alle eksamener i studiet må avlegges på Campus Rena. Dvs at eksamene ikke blir arrangert desentralisert.

Internasjonalisering

Det legges ikke opp til at studentene reiser på et utenlandsopphold i løpet av studiet.

Studiets innhold, oppbygging og organisering

Studiet består av emner på til sammen 60 studiepoeng, slik det framgår under, hvorav alle er obligatoriske.

Det nettbaserte studiestøttesystemet Fronter benyttes i undervisningen.

Studiet består av emner på til sammen 60 studiepoeng, slik det framgår av tabellen under.

Emnekode	Emnets navn	S.poeng	O/V *)	Studiepoeng pr. semester			
				S1(H)	S2(V)	S3(H)	S4(V)
SREV320	<u>Årsregnskap</u>	15	O	7,5	7,5		
SJUS200	<u>Rettslære</u>	7,5	O	7,5			
SJUS320	<u>Skatte- og avgiftsrett</u>	15	O		7,5	7,5	
SREV300	<u>Revisjon</u>	15	O			7,5	7,5
SREV340	<u>Kommunalt og statlig regnskap</u>	7,5	O			7,5	
Sum:				15	15	22,5	7,5

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emneoversikt

SREV320 Årsregnskap

Emnekode: SREV320

Studiepoeng: 15

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Forkunnskaper

SREV120 Videregående finansregnskap eller tilsvarende.

Læringsutbytte

Emnet skal gi studenten ytterligere dybdekunnskap i å utarbeide og vurdere om et årsregnskap er i samsvar med sentrale regnskapsstandarder innenfor ulike regnskapsspråk, herunder IFRS.

Kunnskap

Etter fullført emne skal studenten:

- ha kunnskap om sentrale standarder om årsregnskapet
- ha kjennskap til foretakets ansvar for rapportering om samfunnsansvar
- ha kjennskap til etiske regnskapsfaglige problemstillinger, herunder grensen mot regnskapsmanipulasjon
- kunne beskrive krav til de mest sentrale noter til regnskapet og årsberetningen
- kjenne til prosessen rundt avleggelsen av et årsregnskap og være aktiv bidragsyter

i et regnskapsfaglig miljø

Ferdigheter

Etter fullført emne skal studenten:

- kunne innregne og måle alle hovedpostene i resultatregnskapet og balansen og spesifikasjonen i årsregnskapet
- kunne anvende kunnskapen på praktiske regnskapsproblemstillinger og dets påvirkning på resultat og balanse
- kunne utarbeide en virksomhetssammenslutning med skatt og minoriteter
- kunne utarbeide konsernregnskap
- kunne utarbeide regnskap der egenkapitalmetoden er benyttet

Generell kompetanse

Etter fullført emne skal studenten:

- kunne tilegne seg oppdatert kunnskap innenfor ovennevnte kunnskaps- og ferdighetsområder og kunnskap om andre områder innen faget
- kunne formidle sentralt fagstoff gjennom relevante uttrykksformer
- kunne utveksle synspunkter og erfaringer med andre fagpersoner og bidra til å utvikle god praksis
- kunne bidra og støtte oppunder nytenkning og i innovasjonsprosesser
- kunne reflektere over etiske problemstillinger innenfor faget
- kunne se emnet i en større sammenheng i et samfunnsmessig perspektiv

Innhold

- Grunnleggende regnskapsprinsipper
- God regnskapsskikk/norske regnskapsstandarder
- Generelle krav til årsregnskapet
- Behandling av alle hovedpostene i balansen og resultatregnskapet
- Noter til regnskapet
- Årsberetning
- Konsernregnskap
- Skatt i konsern
- Egenkapitalmetoden/kostmetoden
- Fusjon/fisjon
- IFRS

Organisering og arbeidsformer

Forelesninger og gruppearbeid.

Obligatoriske krav som må være godkjent før man kan avlegge eksamen

Ingen.

Vurderingsordning

6 timers skriftlig, individuell eksamen. Karakterkrav for bevilling som registrert revisor fastsettes av Finanstilsynet.

Ansvarlig avdeling

Avdeling for økonomi- og ledelsesfag

SJUS200 Rettslære

Emnekode: SJUS200

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk

Forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Emnet skal gi studenten innføring i juridisk metode og utvalgte generelle privatrettslige emner og problemstillinger. Innføringen skal gi studenten innsikt i de alminnelige rettslige rammer for utøvelse av næringsvirksomhet og de rettsregler som er av særlig betydning for organisering og utøvelse av slik virksomhet.

Kunnskap

Etter fullført emne skal studenten:

- ha kunnskap om rettskildelære og juridisk metode
- ha god kunnskap om de mest relevante rettsområder som har betydning for revisors og regnskapsførers arbeid, herunder regler om avtaleinngåelse, tolking og ugyldighet, sentrale deler av reglene om organisering av økonomisk virksomhet og representasjon i selskapsforhold, stiftelse og sikring av pengekrav, gjeldsforfølgingsrett med hovedvekt på materiell konkursrett og sentrale deler av reglene om økonomisk kriminalitet
- ha kjennskap til reglene om kjøp og misligholdsvirkninger ved kontraktsbrudd, næringsvirksomheters forhold til kreditorer og myndigheter, bortfall av pengekrav

ved oppgjør og foreldelse samt konkursprosessen og enkeltforfølgingsrett

Ferdigheter

Etter fullført emne skal studenten:

- kunne gjennomføre praktiske drøftelser og redegjøre for innholdet i reglene om
 - avtaleinngåelse, avtaletolking og ugyldighet
 - etablering av økonomisk virksomhet og representasjon i selskapsforhold
 - etablering og sikring av pengekrav
 - vilkår om åpning av konkurs samt omstøtelse
 - økonomisk kriminalitet
- kunne gjennomføre praktiske drøftelser i tilknytning til sentrale regler om
 - kjøp og misligholdsvirkninger ved kontraktsbrudd
 - næringsvirksomheters forhold til kreditorer og myndigheter
 - bortfall av pengekrav ved oppgjør og foreldelse
 - konkursprosessen og enkeltforfølgning

Generell kompetanse

Etter fullført emne skal studenten:

- kunne tilegne seg ny kunnskap innen ovennevnte rettsområder og kunnskap om andre rettsområder som har betydning for revisjonsarbeid
- kunne formidle sentralt fagstoff gjennom relevante uttrykksformer
- kunne utveksle synspunkter og erfaringer med andre fagpersoner og bidra til å utvikle god praksis
- kunne bidra til nytenkning i innovasjonsprosesser
- kunne reflektere over etiske problemstillinger innenfor de relevante rettsområder
- kunne se emnet i en større sammenheng i et samfunnsmessig perspektiv

Innhold

- Rettskilder og juridisk metode
- Kontraktsrett
- Pengekravsrett
- Panterett og rettsvernsregler
- Foretaksrett med hovedvekt på aksjeloven og selskapsloven og fellesregler om selskaper
- Insolvensjuss med hovedvekt på enkeltforfølgning med inkasso og tvangsfullbyrdelse og fellesforfølgning med hovedvekt på gjeldsforhandling og konkurs

- Økonomisk kriminalitet

Organisering og arbeidsformer

Forelesninger og gruppearbeid. Det forutsettes at studentene danner grupper for faglig aktivitet.

Obligatoriske krav som må være godkjent før man kan avlegge eksamen

Én innleveringsoppgave.

Vurderingsordning

4 timers skriftlig, individuell eksamen.

Prestasjonen vurderes med gradert bokstavkarakter fra A-F, der E er laveste ståkarakter.

Karakterkrav for bevilling som registrert revisor fastsettes av Finanstilsynet

Ansvarlig avdeling

Avdeling for økonomi- og ledelsesfag

SJUS320 Skatte- og avgiftsrett

Emnekode: SJUS320

Studiepoeng: 15

Semester

Vår / Høst

Språk

Norsk

Forkunnskaper

Ingen spesielle krav.

Læringsutbytte

Emnet skal gi studenten kunnskap om skatte- og avgiftssystemet med hovedfokus på næringsvirksomhet og selskaper, herunder beregninger av skatt og avgift.

Ved bestått emne har studenten følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har kunnskap om skatte- og avgiftsreglene (merverdiavgift og arveavgift) knyttet til næringsvirksomhet og selskaper
- har kjennskap til hvilke transaksjoner og hendelser vedrørende eierskap og egenkapital som kan medføre beskatning
- har kjennskap til skattemessige virkninger av opphør av virksomhet og likvidasjon av selskap
- har kjennskap til regler for beregning av arbeidsgiveravgift
- har kjennskap til hovedreglene om inntekts- og formuesbeskatning for personer
- har kjennskap til formuesfastsettelse for ikke-børsnoterte aksjer og andeler i ansvarlige selskaper

- har kjennskap til reglene om fradrag i utlignet skatt
- har kjennskap til hovedprinsipper for å fastsette skattemessig inngangsverdi for eiendeler og mottatt som arv eller gave
- har overordnet kjennskap til skatteplanlegging og etiske refleksjoner
- har kjennskap til grunnleggende ligningsforvaltningsrett og skattebetaling
- har kjennskap til sentrale regler for tilsidesettelse

Ferdigheter

Studenten

- kan avgjøre hva som er skattepliktige inntekter, fradragsberettigede kostnader samt foreta korrekt tidfesting av postene for beregning av alminnelig inntekt i næring (EPF, AS, ANS)
- kan beregne skattekostnad, betalbar skatt og utsatt skatt for aksjeselskaper
- kan fastsette grunnlag for beskatning av aksjonærer (Aksjonærmodellen og Fritaksmodellen), deltakere i ansvarlige selskap (Deltakermodellen) og innehaver av enkeltpersonforetak (Foretaksmodellen)
- kan skattemessig behandle omdanning av EPF til AS
- kan vurdere skattemessige virkninger ved virksomhetsoverdragelse
- kan vurdere en virksomhets merverdiavgiftsmessige forhold
- kan merverdiavgiftsmessig behandle alminnelige transaksjoner

Generell kompetanse

Studenten

- kan anvende juridisk metode ved behandling av skatte- og avgiftsmessige problemstillinger
- kan oppdatere og tilegne seg ny kunnskap innen skatte- og avgiftsrett samt andre rettsområder som har betydning for regnskap og revisjonsarbeid
- kan formidle sentralt fagstoff gjennom relevante uttrykksformer
- kan utveksle synspunkter og erfaringer med andre fagpersoner og bidra til å utvikle god praksis
- kan reflektere over etiske problemstillinger innenfor emnet
- kan se emnet i en større sammenheng i et samfunnsmessig perspektiv

Innhold

- Hovedreglene om inntekts- og formuesbeskatning av personer
- Innføring i næringsbeskatning med særlig vekt på forskjeller fra personbeskatning
- Skattepliktige inntekter og fradragsberettigede kostnader samt tidfesting av disse, herunder forskjeller fra regnskapslovens regler, for beregning av alminnelig inntekt i næringsvirksomheter (EPF, ANS, AS)

- Beregning av skattekostnad, betalbar og utsatt skatt i aksjeselskaper
- Regler for fradrag i utlignet skatt
- Fastsetting av grunnlag for beskatning av aksjonær (aksjonærmodellen), deltakere i deltakerlignede selskap (deltakermodellen) og innehaver av enkeltpersonforetak (foretaksmodellen), herunder transaksjoner og hendelser vedrørende eierskap og egenkapital som kan medføre beskatning
- Beregning av formuesverdier på ikke børsnoterte aksjer og andeler i deltakerlignede selskaper
- Vurdering av skattemessig virkninger av virksomhetsoverdragelse
- Omdanning av enkeltpersonforetak (EPF) til aksjonærselskap (AS)
- Merverdiavgiftssystemet, herunder avgiftspliktens omfang og mulighet for frivillig avgiftsregistrering, avgiftsgrunnlaget og særskilt fritak for utgående merverdiavgift og særskilte begrensninger i fradragsretten for inngående merverdiavgift
- Sentral regler for fastsetting av inngangsverdi for mottakere av arv eller gave
- Grunnleggende ligningsforvaltningsrett, skattebetaling og beregning av arbeidsgiveravgift
- Sentrale regler for tilsidesettelse
- Hovedreglene om inntekts- og formuesbeskatning av personer
- Innføring i næringsbeskatning med særlig vekt på forskjeller fra personbeskatning
- Skattepliktige inntekter og fradragsberettigede kostnader samt tidfesting av disse, herunder forskjeller fra regnskapslovens regler, for beregning av alminnelig inntekt i næringsvirksomheter (EPF, ANS, AS)
- Beregning av skattekostnad, betalbar og utsatt skatt i aksjeselskaper
- Regler for fradrag i utlignet skatt
- Fastsetting av grunnlag for beskatning av aksjonær (aksjonærmodellen), deltakere i deltakerlignede selskap (deltakermodellen) og innehaver av enkeltpersonforetak (foretaksmodellen), herunder transaksjoner og hendelser vedrørende eierskap og egenkapital som kan medføre beskatning
- Beregning av formuesverdier på ikke børsnoterte aksjer og andeler i deltakerlignede selskaper
- Vurdering av skattemessig virkninger av virksomhetsoverdragelse
- Omdanning av enkeltpersonforetak (EPF) til aksjonærselskap (AS)
- Merverdiavgiftssystemet, herunder avgiftspliktens omfang og mulighet for frivillig avgiftsregistrering, avgiftsgrunnlaget og særskilt fritak for utgående merverdiavgift og særskilte begrensninger i fradragsretten for inngående merverdiavgift
- Sentral regler for fastsetting av inngangsverdi for mottakere av arv eller gave
- Grunnleggende ligningsforvaltningsrett, skattebetaling og beregning av arbeidsgiveravgift
- Sentrale regler for tilsidesettelse

Organisering og arbeidsformer

Forelesninger og gruppearbeid. Det forutsettes at studentene danner grupper for faglig aktivitet.

Obligatoriske krav som må være godkjent før man kan avlegge eksamen

To obligatoriske innleveringer.

Vurderingsordning

6 timers skriftlig, individuell eksamen. Karakterkrav for bevilling som registrert revisor fastsettes av Finanstilsynet

Ansvarlig avdeling

Avdeling for økonomi- og ledelsesfag

SREV300 Revisjon

Emnekode: SREV300

Studiepoeng: 15

Semester

Høst / Vår

Språk

Norsk

Forkunnskaper

SREV120 Videregående finansregnskap eller tilsvarende, må være fullført og bestått.
Anbefalt forkunnskap: SREV210 Regnskapsorganisasjon eller tilsvarende.

Læringsutbytte

Emnet skal gi en grundig innføring i revisors rammebetingelser, revisjonsteori og metode for å utøve revisoryrket, herunder etisk refleksjon og inkludert en oversikt over sentrale elementer i revisjon av stat og kommune

Kunnskap

Etter fullført emne skal studenten:

- ha kjennskap til revisors rolle som allmennhetens tillitsperson, herunder behovet for revisjon, omfanget av revisjonsplikten og revisors tjenestespekter i privat og offentlig sektor
- ha kjennskap til det juridiske og profesjonsbestemte rammeverket for revisors yrkesutøvelse
- ha kjennskap til normativ etisk teori og morallære
- ha overordnet kunnskap om revisors oppgaver i forbindelse med egenkapitaltransaksjoner
- ha overordnet kunnskap om forvaltningsrevisjon, etterlevelserevisjon og selskapskontroll i stat og kommune

Ferdigheter

Etter fullført emne skal studenten:

- kunne anvende rammeverket og etiske regler i praktisk problemløsning
- kunne foreta og gjennomføre et revisjonsoppdrag fra oppdragsvurdering til rapportering med fokus på noen utvalgte revisjonsområder, herunder
 - kunne vurdere om revisor til enhver tid faktisk er og fremstår som objektiv og kapabel
 - kunne fastsette og anvende vesentlighetsgrenser på det enkelte oppdrag
 - kunne vurdere iboende og kontrollrisiko, herunder mislighetsrisiko, og bestemme revisjonsmessig angrepsvinkel
 - kunne utforme mest effektive testmetoder og utvalg
 - kunne innhente hensiktsmessige og tilstrekkelige revisjonsbevis
 - kunne konkludere på utførte revisjonshandlinger
 - kunne bestemme revisjonsberetningens utforming
 - kunne bestemme annen lovpålagt og hensiktsmessig rapportering til offentlig myndighet og ledelse

Generell kompetanse

Etter fullført emne skal studenten:

- kunne planlegge og gjennomføre et revisjonsoppdrag som strekker seg over tid alene og som deltaker i en gruppe
- kunne tilegne seg oppdatert kunnskap innenfor ovennevnte kunnskaps- og ferdighetsområder og kunnskap om andre områder innen faget
- kunne formidle sentralt fagstoff gjennom relevante uttrykksformer
- kunne utveksle synspunkter og erfaringer med andre fagpersoner og bidra til å utvikle god praksis
- kunne reflektere over etiske problemstillinger innenfor faget
- kunne se emnet i en større sammenheng i et samfunnsmessig perspektiv

Innhold

- Rammebetingelser for revisjon
- Revisors rolle i samfunnet
- Behov for revisjon og revisjonsplikt
- Valg og skifte av revisor
- Taushetsplikt og rapporteringsplikt
- Objektivitet og uavhengighet
- Generell etisk teori og etiske problemer innenfor revisjon
- Kunnskap om revisjonsklientens virksomhet og vurdering av intern kontroll

- Vurdering av risiko og vesentlighet
- Valg av revisjonshandlinger, revisjonsbevis og testmetoder
- Revisjon og IT-baserte styringssystemer
- Mislighetsoppdagelser
- Statistiske metoder i revisjon
- Revisjon av årsregnskapet og styrets beretning
- Revisors rapportering og beretning
- Forvaltningsrevisjon
- Revisors spesialområder

Organisering og arbeidsformer

Forelesninger og gruppearbeid.

Obligatoriske krav som må være godkjent før man kan avlegge eksamen

Det vil bli krevd innleveringsoppgaver. Nærmere detaljer angis ved emnets oppstart.

Vurderingsordning

6 timers skriftlig, individuell eksamen. Karakterkrav for bevilling som registrert revisor fastsettes av Finanstilsynet

Ansvarlig avdeling

Avdeling for økonomi- og ledelsesfag

SREV340 Kommunalt og statlig regnskap

Emnekode: SREV340

Studiepoeng: 7,5

Semester

Høst

Språk

Norsk

Forkunnskaper

SREV100 Grunnleggende regnskap eller tilsvarende.

Læringsutbytte

Emnet skal gi kunnskap om kommunal og statlig budsjettering og regnskapsføring

Kunnskap

Etter fullført emne skal studenten:

- ha kjennskap til sentrale bestemmelser for budsjett, regnskap og økonomistyring i kommuner og staten, herunder periodisert regnskap i staten
- ha kunnskap om sentrale kommunale og statlige økonomibestemmelser og sentrale regnskapsstandarder

Ferdigheter

Etter fullført emne skal studenten:

- kunne avslutte et kommuneregnskap og et statlig virksomhetsregnskap med utgangspunkt i et begrenset tallmateriale
- kunne planlegge og kvalitetssikre budsjettprosesser slik at budsjettet tilfredsstiller

gjeldende lov- og forskriftskrav og er egnet for økonomistyringsformål

Generell kompetanse

Etter fullført emne skal studenten:

- kunne tilegne seg oppdatert kunnskap innenfor ovennevnte kunnskaps- og ferdighetsområder og kunnskap om andre områder innen faget.
- kunne formidle sentralt fagstoff gjennom relevante uttrykksformer.
- kunne utveksle synspunkter og erfaringer med andre fagpersoner og bidra til å utvikle god praksis.
- kunne reflektere over etiske problemstillinger innenfor faget.
- kunne se emnet i en større sammenheng i et samfunnsmessig perspektiv.

Innhold

- Regnskapssystemer i privat, statlig og kommunal sektor, prinsipielle forskjeller og likheter
- Plan- og styringssystemer i kommunal sektor
- Regnskapsavleggelse/resultatregnskap i kommunal sektor
- Kort innføring i rapportering fra kommune til stat, KOSTRA
- Regnskapsprinsipper i kommunal sektor
- Drifts- og investeringsregnskapet i kommunal sektor
- Vurderingsregler for balanseposter i kommunal sektor
- Økonomiske sammenhenger og finanstransaksjoner i kommunal sektor
- Hovedtrekkene i statens budsjett- og regnskapssystemer
- Hovedprinsippene for statlig budsjett- og regnskapsføring

Organisering og arbeidsformer

Forelesninger og gruppearbeid.

Obligatoriske krav som må være godkjent før man kan avlegge eksamen

Ingen.

Vurderingsordning

4 timers skriftlig, individuell eksamen.

Ansvarlig avdeling

Avdeling for økonomi- og ledelsesfag